

MAPA DE PESSOAL NÃO DOCENTE DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA - 2017

Atribuições / Competências/Atividades	Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Número de postos de trabalho																	
			S. Presidência		ESAC		ESEC		ESTGOH		ESTeSC		ISCAC		ISEC		IIA		Total	
			Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher	Existentes	A Preencher
-	Presidente (1)	-	1																1	
-	Vice-Presidente (1)	-	2																2	
-	Administrador (1)	-	1																1	
-	Secretário (1)	-				1				1		1		1					4	
	Chefe de Divisão (2)		6	1															6	1
-	Coordenador de Serviço (3)	-									2									2
Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão nas seguintes áreas: gestão financeira, aprovisionamento e património, gestão de recursos humanos, gestão académica, gestão do património e infraestruturas, projetos, secretariado e apoio à gestão, biblioteca e arquivo, assessoria jurídico-administrativa, gestão da qualidade, estudos, planeamento/projetos/avaliação e relações externas, audiovisuais, apoio à atividade docente, apoio a novos diplomados, relações internacionais, comunicação e imagem. Elaboração de pareceres e projetos e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas diferentes áreas de atuação.	Técnico superior	Arquitetura, Engenharia	3	1															3	1
	Técnico superior	Direito	2									1							3	
	Técnico superior	Biblioteca e Documentação / Arquivo					1				1		1		1				4	
	Técnico superior	Higiene e Segurança no Trabalho																		1
	Técnico superior		32	4	14		31	1	2	1	6	1	5		21	7		1	111	15
Funções de conceção e aplicação na área informática	Especialista de informática	Informática	3		1		1						1	1	5				11	1
Funções de aplicação e execução na área informática	Técnico de informática	-	2		1		2		1		2		2		3				13	
Funções de chefia técnica e administrativa.	Coordenador técnico	-	3				1				4		1		2				11	
Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, nas áreas financeira, patrimonial, tesouraria, economato, aprovisionamento, recursos humanos, académica, qualidade, documentação e informação, biblioteca, apoio à atividade docente, audiovisuais, relações internacionais, comunicação e imagem, relações públicas, património e infraestruturas, secretariado e receção, expediente e arquivo.	Assistente técnico	Biblioteca e Documentação					1		1		1		2		4				9	
	Assistente técnico	-	9	2	21		6	1	5		10	2	17	1	19	2			87	8
Funções de chefia e coordenação de tarefas	Encarregado geral operacional	-																		
Funções de coordenação	Encarregado operacional	-			1														1	
Execução de tarefas de apoio às diferentes áreas.	Assistente operacional	-	4		27	1	6		4		5		4	2	20	5			70	8
		total	68	9	65	1	50	2	13	1	30	5	35	4	76	14	0	1	337	37

Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria		
Cargo/carreira/categoria	nº postos de trabalho	observações (a); (b)
Presidente	1	
Vice-Presidente	2	
Administrador	1	
Secretário	4	
Chefe de Divisão	7	
Coordenador de Serviço	2	
Técnico Superior	138	
Especialista de Informática	12	
Técnico de Informática	13	
Coordenador Técnico	11	
Assistente Técnico	104	
Encarregado Geral Operacional	0	
Encarregado Operacional	1	
Assistente Operacional	78	
total	374	

(1) Lei nº 61/2007, de 10 de Setembro (RJIES) e Estatutos do IPC, homologados pelo Despacho Normativo nº 59-A/2008, de 19 de Novembro. (2) Regulamento Interno dos Ser da ESTeSC.

(a) - mencionar número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo determinado

(b) - mencionar número de postos de trabalho a tempo parcial

OBS (a); (b)

viços da Presidência do IPC. (3) Estatutos