

**INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA****Aviso (extrato) n.º 18932-G/2022**

*Sumário:* Procedimento concursal comum para recrutamento de um posto de trabalho na carreira e categoria de assistente técnico para o Instituto Politécnico de Coimbra.

Nos termos do n.º 5 do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2009, de 30 de abril, alterada e republicada pela Portaria n.º 12-A/2021, de 11 de janeiro, torna-se público que, por meu despacho de 11/09/2022, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir da data de publicação do Aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal para constituição de relação jurídica de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de um posto de trabalho na carreira e categoria de assistente técnico do mapa de pessoal do Instituto Politécnico de Coimbra.

1 — Local de trabalho: Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Coimbra do Instituto Politécnico de Coimbra.

2 — Habilitações literárias: 12.º ano de escolaridade.

3 — Referência do concurso: PRND/26/2022.

4 — Caracterização do posto de trabalho:

Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área de apoio Técnico aos Serviços e órgãos, nomeadamente:

- a) Funções de Apoio Administrativo;
- b) Atendimento e informação ao público interno e externo;
- c) Tratamento técnico dos documentos em qualquer suporte;
- d) Recolha e análise de informação;
- e) Apoio a reuniões e elaboração de atas, compilação de documentação de suporte e divulgação institucional;
- f) Colaborar no acompanhamento dos docentes, estudantes e trabalhadores não docentes nos diferentes programas de intercâmbio internacionais, bem como nas visitas de delegações estrangeiras;
- g) Colaborar na divulgação e dinamização de oportunidades de participação em projetos de cooperação internacional, no âmbito de programas sob a responsabilidade da área de Relações Internacionais do IPC;
- h) Utilização de plataforma de gestão documental, bem como de outras plataformas online utilizadas para gestão de cooperação e mobilidade internacional.

5 — Requisitos preferenciais:

- a) Experiência profissional no desempenho de funções nos domínios descritos no conteúdo funcional em estabelecimentos do ensino superior público.
- b) Elevada capacidade de relacionamento interpessoal, de cooperação e de trabalho em equipa;
- c) Excelente capacidade de comunicação;
- d) Sentido de responsabilidade e orientação para resultados;
- e) Domínio de língua inglesa escrita e falada;
- f) Domínio de Tecnologias de Informação e Comunicação;
- g) Rigor na execução das tarefas.

6 — O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na BEP, acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na página do Instituto Politécnico de Coimbra, acessível em <https://www.ipc.pt/ipc/sobre/rh/a-decorrer-pessoal-nao-docente/>.

28/09/2022. — O Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra, *José de Jesus Gaspar*.

315733298