



# **Relatório de Atividades 2022**

SASIPC

**Título**

Relatório de Atividades 2022 | SASIPC

**Coordenação**

[João Lobato, Administrador dos SASIPC]

**Edição**

Instituto Politécnico de Coimbra – SASIPC

**Redação e Revisão**

[Mafalda Patrício]

**Fotografia**

João Teles

**Ano**

2023



# Relatório de Atividades 2022

SASIPC

## Mensagem do Administrador

O ano de 2022 foi marcado pela reativação gradual das atividades presenciais dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), após 2 anos perturbadores da pandemia COVID-19, alinhados com esta mesma realidade com todo o Politécnico de Coimbra.

Este ano, foi particularmente marcado pela normalização do funcionamento pleno dos serviços de apoios diretos (bolsas), assim como o alojamento, alimentação, saúde e bem-estar, apoio ao acesso à cultura e ao desporto.

Contudo, à medida que nos libertámos dos resquícios da pandemia fomos assolados, logo a partir de fevereiro, por uma guerra no espaço europeu que conduziu desde logo a um processo galopante e contínuo de inflação dos preços associados aos bem-alimentares e ao fornecimento de serviços de energia (eletricidade e gás), comprometendo seriamente o orçamento dos SASIPC.

Esta realidade obrigou, logo a partir de abril, à renegociação dos contratos com fornecedores de serviços e bens, ajustes das tabelas de preços no sector de alimentação e alojamento dos estudantes, culminando num reforço do orçamento dos SASIPC, por parte da Presidência do IPC, para assegurar a reabertura destes dois sectores, no início do novo ano letivo 2022/23.

É de destacar ainda, que no ano de 2022, continuámos a desenvolver um vasto programa comemorativo dos 25 anos dos Serviços de Ação Social do IPC, com base num plano anual de atividades, finalizando as celebrações no final do ano letivo.

Neste ano é ainda de assinalar a reabertura da Clínica do IPC, conjugando um conjunto de oferta de valências de saúde, para apoio aos estudantes, sustentado numa modelo de

proximidade, de baixo custo e autossustentabilidade financeira, potenciado pelo lançamento do Plano de Saúde do IPC.

Com este macro cenário do ano de 2022, o presente Relatório de Atividade pretende evidenciar resultados alinhados com os eixos estratégicos e objetivos do IPC, permitindo uma avaliação global da atividade da ação social.

Estes resultados são uma parte do muito que se realizou, por uma vasta e diversificada equipa de recursos humanos dos SASIPC, que apesar das contingências, trabalharam, como sempre, de forma abnegada, assente no sentido de missão e em prol da ação social, em particular do apoio aos estudantes.

Fica aqui, ainda, o meu manifesto reconhecimento público e de gratidão a todas e a todos os trabalhadores(as) dos SASIPC, assim como dos Serviços Centrais do IPC, que nos apoiam incondicionalmente.

# Índice

Sumário executivo.....	1
Metodologia seguida na elaboração do documento .....	1
Como interpretar os dados?.....	1
Análise global dos resultados atingidos e das ações desenvolvidas.....	2
Resultados atingidos.....	2
Ações desenvolvidas .....	3
Fatores condicionantes dos resultados e ações.....	4
Estrutura Organizacional.....	5
Enquadramento Estratégico.....	8
Missão, visão e valores .....	8
Mapa estratégico .....	9
Recursos .....	10
Infraestruturas .....	10
Recursos Humanos .....	11
Recursos Financeiros .....	12
Resultados atingidos no ano.....	13
Perspetiva de Impacto.....	13
Indicadores comuns do IPC.....	14

Perspetiva dos Processos Internos e Inovação .....	15
Indicadores comuns do IPC .....	16
Perspetiva Financeira .....	18
Indicadores comuns do IPC .....	19
Ações desenvolvidas.....	20
Escola IPC .....	20
Ações planeadas transversais à instituição.....	21
Ações planeadas promovidas pelas unidades orgânicas .....	21
Outras ações não planeadas transversais à instituição.....	22
Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas .....	22
Inserção territorial .....	23
Outras ações não planeadas transversais à instituição.....	23
Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas .....	23
Internacionalização .....	24
Ações planeadas transversais à instituição.....	25
Outras ações não planeadas transversais à instituição.....	25
Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas .....	25
Investigação.....	26
Outras ações não planeadas transversais à instituição.....	26
Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas .....	26

Responsabilidade social e solidariedade.....	27
Ações planeadas transversais à instituição .....	28
Ações planeadas promovidas pelas unidades orgânicas.....	29
Outras ações não planeadas transversais à instituição .....	29
Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas .....	29
Outras ações transversais aos eixos estratégicos.....	31
Outras ações não planeadas transversais à instituição .....	31
Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas .....	31
Índice de figuras .....	32
Índice de Quadros.....	32

**Participação na elaboração do Relatório de  
Atividades do SASIPC**

Jorge Conde  
*[Presidente IPC]*

João Lobato  
*[Administrador dos SASIPC]*

Ana Paula Baeta  
*[Coordenadora da UAN-SASIPC]*

Helena Moura  
*[Coordenadora da USBE-SASIPC]*

Mafalda Patrício  
*[Coordenadora da UAFT-SASIPC]*

Marta Correia  
*[Coordenadora da UASD-SASIPC]*

Marta Gabriel  
*[Coordenadora da UAH-SASIPC]*



# Sumário executivo

## Metodologia seguida na elaboração do documento

O presente relatório tem como referência o Plano de Atividades de 2022 e reporta os principais resultados alcançados, as ações desenvolvidas e os recursos que asseguraram a sua concretização.

Após a apresentação da mensagem do Administrador e do Sumário Executivo, o relatório estrutura-se em 5 partes:

- **Estrutura Organizacional**, onde se descreve estrutura orgânica e funcional dos SASIPC;
- **Enquadramento estratégico**, onde se apresentam a missão, a visão e os valores institucionais e o mapa estratégico do Instituto Politécnico de Coimbra;
- **Recursos**, onde se apresentam as infraestruturas, os recursos humanos e os recursos financeiros associados aos resultados e ações;
- **Resultados atingidos no ano**, onde se apresentam os resultados do ano, a sua evolução relativamente ao período anterior, as taxas de realização das metas e os desvios, para os indicadores comuns ao IPC e para os indicadores específicos dos SASIPC;
- **Ações desenvolvidas**, onde se apresenta o grau de execução das ações planeadas e se descrevem as atividades associadas desenvolvidas, apresentando-se também as ações não planeadas desenvolvidas no período.

Os índices de figuras e quadros são apresentados no final do documento.

Os resultados encontram-se estruturados de acordo com as perspetivas do mapa estratégico do IPC 2021 - 2025: *Impacto; Processos Internos e Inovação; Capacitação; Financeira.*

As ações encontram-se estruturadas de acordo com os eixos do mapa estratégico do IPC 2021 - 2025: *Escola IPC; Inserção territorial; Internacionalização; Investigação; Responsabilidade*

*Social e Solidariedade*, sendo também apresentadas ações transversais aos diversos eixos estratégicos.

## Como interpretar os dados?

A apresentação dos resultados reporta-se aos períodos de referência considerados no plano de atividades. Para cada indicador, para além dos resultados reportados apresenta-se também:

- Informação relativa à variação do resultado relativamente ao período de referência anterior;
- Informação relativa à taxa de realização das metas do Plano de Atividades da UO e do Plano Estratégico do IPC, que decorre da relação entre o resultado e a meta, tendo em conta a polaridade do indicador. Valores acima de 100% indicam que a meta foi superada e valores abaixo de 100% indicam que a meta não foi atingida;
- Informação relativa aos desvios percentuais, obtida pela diferença entre a percentagem obtida quando a meta é atingida (100%) e a taxa de realização.

Em cada eixo e globalmente é apresentada informação relativa ao grau de execução das ações previstas, segundo uma escala que varia entre *Não executada; Em execução/ execução parcial; Executada*. A distribuição percentual do grau de execução resulta da relação entre o número de ações reportadas em cada categoria e o total de ações previstas.

## Análise global dos resultados atingidos e das ações desenvolvidas

---

### Resultados atingidos

No ano 2022, os SASIPC atingiram e/ou superaram 60% das metas definidas para os serviços em Plano Estratégico do IPC e em Plano de Atividades SASIPC 2022. Das metas definidas apenas não foram atingidas e/ou superadas as seguintes duas metas:

- Aumento do número de camas disponíveis nas residências dos SASIPC;
- Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade no ano.

Em relação ao nível do número de camas em 2022 importa referir que temos em execução dois projetos no âmbito do PRR que permitirá ampliar a oferta de alojamento com previsão de criação de cerca de 500 camas, pelo que, futuramente, será superada a meta estabelecida em PE do IPC.

Ao longo do ano 2022 foram realizados pelos SASIPC diversos procedimentos de contratação pública para aquisição de géneros alimentares devido ao aumento crescente do preço base dos bens alimentares e consequentes pedidos de rescisão por parte dos seus fornecedores. Assim, estes serviços realizaram diversos procedimentos urgentes para aquisição de bens alimentares de forma a garantir o funcionamento das suas cantinas e cafetarias. Contudo, a tipologia de concursos utilizada não permitiu assegurar e garantir os critérios de circularidade de forma a atingir a meta estabelecida para o montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade no ano 2022.

PLANO ESTRATÉGICO IPC	PLANO ATIVIDADES SASIPC 2022
4 OBJETIVOS	4 OBJETIVOS
6 INDICADORES COMUNS (KPI)	7 INDICADORES COMUNS (KPI)
5 METAS COM KPI COMUNS	6 METAS COM KPI COMUNS
60 % METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	67 % METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
40 % METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	33 % METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS



## **Ações desenvolvidas**

Para o ano 2022, os SASIPC tinham previsto realizar 14 ações integradas em vários eixos e objetivos do Plano Estratégico do IPC das quais 7 foram superadas, 5 encontram-se em execução ou parcialmente executadas e 2 não foram executadas. Para além das ações previstas foram realizadas outras 28 ações.

Salientam-se as ações no âmbito das Comemorações dos 25 anos dos SASIPC, o registo e início de funcionamento da Clínica do IPC, a reabertura da cafetaria II no ISEC e o incentivo à participação de mobilidades *outgoing* por parte dos trabalhadores dos SASIPC.

**14**

AÇÕES PREVISTAS

**50 %**

AÇÕES PREVISTAS EXECUTADAS

**36 %**

AÇÕES PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

**14 %**

AÇÕES PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

**28**

AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

## Fatores condicionantes dos resultados e ações

---

A instabilidade económica resultante do período pós-Covid-19 e à atual Guerra entre a Ucrânia e a Rússia originou um aumento considerável ao nível do preço base de diversos bens alimentares e não alimentares (gás, combustíveis e o papel). Esta situação teve um impacto significativo ao nível da atividade da UAN-SASIPC e UAH-SASIPC e originou restrições orçamentais que limitaram a realização de algumas ações previstas, nomeadamente, a aquisição das carrinhas elétricas para os serviços.

Em relação ao objetivo que a USBE-SASIPC se propôs em termos da colaboração com a UASD-SASIPC na revisão dos regulamentos em vigor, nomeadamente o do GAE e o dos Estudantes com NEE, ficou aquém do que pretendíamos: o 1º porque não foi dada sequência ao trabalho já identificado de melhoria por requerer maior disponibilidade da equipa envolvida, e o 2º porque o processo de envolver todas as estruturas do IPC e das UOE na reflexão e na definição do melhor modelo de apoio aos estudantes NEE, acabou por ser mais moroso do que se julgava no início.

A complexidade de tarefas inerentes à reabertura da Clínica do IPC também foi um dos fatores que condicionou a incapacidade de concretizar outras tarefas ligadas à missão da USBE-SASIPC plasmada nos estatutos. Temos absoluta consciência de que promover a saúde do estudante é um trabalho complexo, de grande responsabilidade e, por isso bastante moroso, requer um bom planeamento e envolvimento de várias instâncias dos SAS e do IPC, e o grande desafio atual é a estratégia de divulgação de forma a chegar a quem precisa.

# Estrutura Organizacional

## Estrutura Interna

Os SASIPC são vocacionados para assegurar as funções da ação social escolar aos estudantes das UOE do Instituto Politécnico de Coimbra e gozam de autonomia administrativa e financeira.

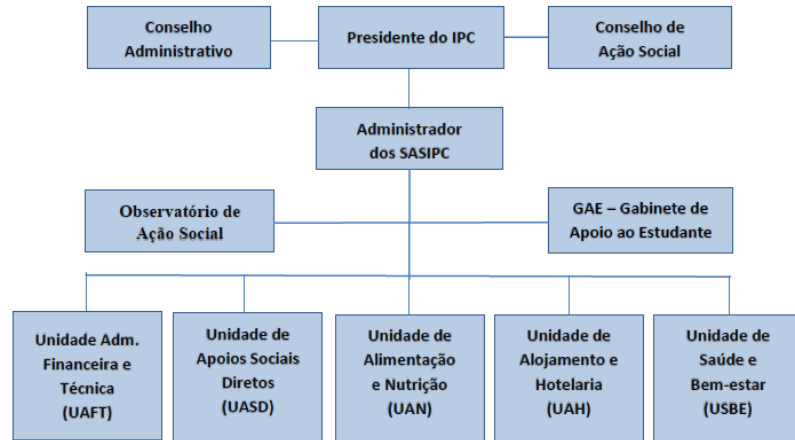


Figura 1 – Estrutura orgânica e funcional dos SASIPC.

## Órgãos de Gestão

Os SASIPC dispõem dos seguintes órgãos de gestão:

- O Presidente;
- O Administrador;
- O Conselho Administrativo que é constituído pelo Presidente do IPC, o Administrador dos SASIPC e o responsável pelos serviços financeiros dos SASIPC;
- O Conselho de Ação Social que é constituído pelo Presidente do IPC, o Administrador dos SASIPC e dois estudantes.

## Organização Interna

A Organização Interna dos SASIPC compreende as seguintes cinco Unidades funcionais:

- Unidade Administrativa, Financeira e Técnica (UAFT), coordenada por Mafalda Patrício, que atua no âmbito da gestão administrativa e financeira, e compreende as seguintes áreas:
  - a) Secretariado, expediente e arquivo;
  - b) Financeira;
  - c) Contabilidade;
  - d) Tesouraria;
  - e) Recursos humanos;
  - f) Aprovisionamento;
  - g) Manutenção;
  - h) Informação e comunicação;

- Unidade Apoios Sociais Diretos (UASD), coordenada por Marta Correia, que desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais diretos aos estudantes do IPC, através de um Gabinete de Ação Social. Desta forma, compete à UASD:
  - a) Assegurar todos os procedimentos para a gestão de atribuição de bolsas de estudo e de atribuição de auxílio de emergência, assim como de outros programas de apoio social;
  - b) Analisar e seriar as candidaturas dos estudantes bolseiros ao alojamento nas residências dos SASIPC;
  - c) Analisar as candidaturas e propor a atribuição de bolsas de estudo, benefícios anuais de transporte, auxílios de emergência e apoios específicos aos estudantes com necessidades educativas especiais, que reúnam as condições para o efeito;
  - d) Propor e desenvolver outros apoios de índole social;
  - e) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos apoios sociais diretos dos SASIPC.
  
- Unidade Alimentação e Nutrição (UAN), coordenada por Ana Paula Baeta, que desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de alimentação e nutrição vocacionadas aos estudantes do IPC. Compete à UAN, nomeadamente:
  - a) Realizar todos os procedimentos necessários para o fornecimento de refeições;
  - b) Desenvolver e implementar o sistema de segurança alimentar;
  - c) Gerir as atividades inerentes às cantinas e cafetarias dos SASIPC e outros serviços de restauração nos termos do seu regulamento e normas aplicáveis;
  - d) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alimentação dos SASIPC.
  
- Unidade Alojamento e Hotelaria (UAH), coordenada por Marta Gabriel, que atua no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de hotelaria e lazer vocacionadas aos estudantes do IPC. Assim, compete à UAH:
  - a) Promover o processo de candidaturas e propor a atribuição de alojamento nas residências afetas aos SASIPC, em condições que propiciem um ambiente adequado ao estudo, bem-estar e integração no meio social e académico;
  - b) Assegurar a gestão das residências, no cumprimento do respetivo regulamento de funcionamento e regras aplicáveis, assim como manter a inventariação atualizada das necessidades, por forma a promover a otimização de recursos e o bom funcionamento;
  - c) Promover em articulação com os serviços dos SASIPC e do IPC, os planos de manutenção das instalações e equipamentos, assim como os planos de higiene e segurança das instalações;
  - d) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alojamento dos SASIPC.
  
- Unidade Saúde e Bem-estar (USBE), coordenada por Helena Moura, que desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes e no cumprimento do seu regulamento de funcionamento e regras aplicáveis, promovendo a gestão organizacional de valências de saúde facultadas para o apoio aos estudantes do IPC, competindo a esta Unidade o seguinte:
  - a) Assegurar a prestação de cuidados de saúde aos estudantes mediante a disponibilização de consultas de várias especialidades e outros meios disponíveis, nos termos regulamentares;
  - b) Assegurar a prestação de cuidados no âmbito da saúde mental, designadamente o funcionamento de um Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico;
  - c) Propor o desenvolvimento de protocolos de cooperação com entidades assistenciais de serviços de saúde e outros programas de intervenção psicossocial;
  - d) Estabelecer programas de promoção de saúde, prevenção da doença e de prevenção de comportamentos de risco, fomentando ações de sensibilização educativa para a saúde, bem-estar e qualidade de vida dos estudantes;
  - e) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de saúde e bem-estar dos SASIPC.

### **Gabinete de Apoio ao Estudante**

O Gabinete de Apoio ao Estudante (GAE) tem como finalidade identificar as principais dificuldades inerentes à integração no meio acadêmico, visando uma adaptação bem-sucedida dos estudantes do IPC e a promoção do seu sucesso acadêmico, desenvolvimento e bem-estar. O GAE rege-se por Regulamento próprio aprovado pelo Conselho de Ação Social, sob proposta do Administrador.

### **Observatório para a Ação Social - ObservAS-IPC**

O Observatório para a Ação Social, na dependência do Administrador, tem a finalidade de estudar as políticas de ação social do IPC, constituindo-se como instrumento para a orientação das decisões políticas e propostas de melhoria, regendo-se por Regulamento próprio aprovado pelo Conselho de Ação Social, sob proposta do Administrador.

# Enquadramento Estratégico

## Missão, visão e valores

---

Os SASIPC são serviços vocacionados para assegurar as funções da ação social escolar aos estudantes das unidades orgânicas do IPC e gozam de autonomia administrativa e financeira.

De acordo com os Estatutos dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), estes têm por missão a execução de políticas de ação social escolar, através da prestação de apoios diretos e indiretos, e de serviços, por forma a garantir o acesso, a frequência académica bem-sucedida e a integração, em igualdade de oportunidades, a todos os estudantes do IPC.

Relativamente à visão, os SASIPC pretendem ser um Serviço inovador, empreendedor, centrado nos interesses da comunidade estudantil e na promoção das políticas de ação social no âmbito do IPC, visando a proximidade, a excelência e o trabalho em rede com as valências internas e externas, no sentido da obtenção do sucesso académico, pessoal e social dos estudantes.

## Mapa estratégico

O presente relatório tem subjacente o plano de atividades anual, que se alinha com Plano Estratégico do IPC 2021-2025, com um mapa estratégico associado. Este mapa estrutura-se em torno de 5 eixos estratégicos:

1. Escola IPC;
2. Inserção territorial;
3. Internalização;
4. Investigação;
5. Responsabilidade Social e Solidariedade.

Os 13 objetivos estratégicos (OE) definidos no plano estratégico do IPC para 2021-2025 organizam-se em torno desses eixos estratégicos, de acordo com 4 perspetivas de análise que servirão de base à avaliação institucional, a realizar através do *Balanced Scorecard*: Impacto; Processos Internos e Inovação; Capacitação; Financeira.

Os indicadores e metas organizam-se em torno das diversas perspetivas estratégicas e dos diversos objetivos estratégicos.

Por sua vez, as ações desenvolvidas organizam-se em torno dos eixos estratégicos, podendo, contudo, ser transversais a mais do que um eixo.

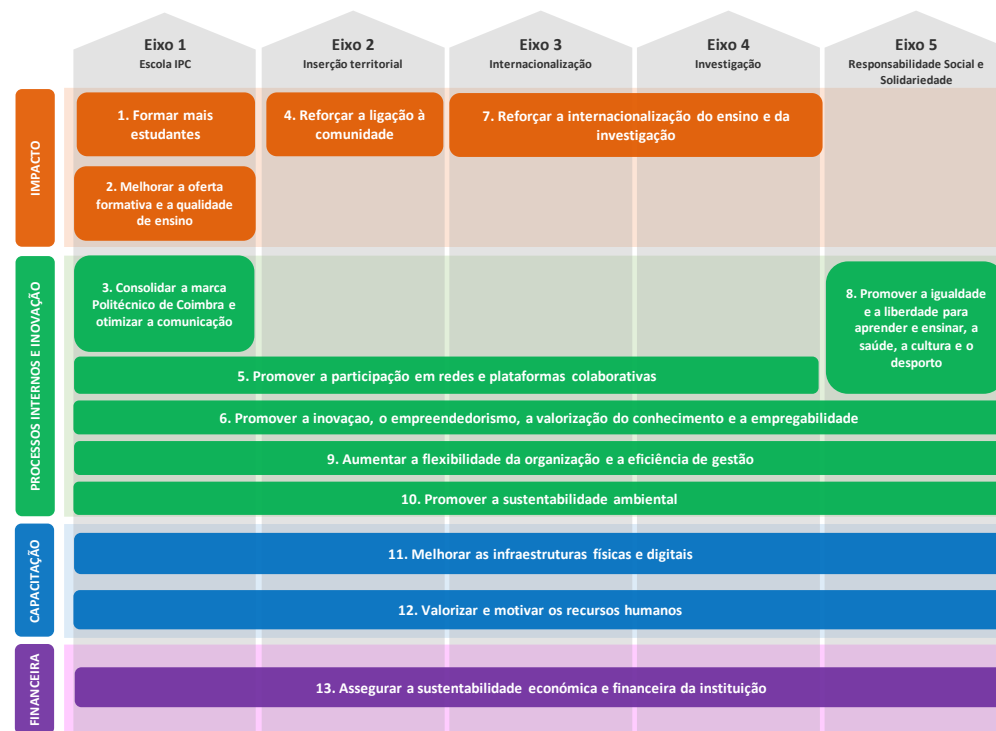


Figura 2 - Mapa estratégico do IPC 2021 – 2025

# Recursos

## Infraestruturas

---

Os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra, com sede em S. Martinho do Bispo, Coimbra está presente em diversos locais da cidade de Coimbra e em Oliveira do Hospital.

De acordo com o definido no ponto 8 do 11º art.º dos Estatutos do IPC, os SASIPC são responsáveis por assumir a gestão e/ou concessão de todos os espaços das UOE e dos SC atualmente utilizados para a instalação de bares, cantinas e serviços análogos, abertos a estudantes, trabalhadores e/ou público em geral.

Quadro 1 - Infraestruturas do Instituto Politécnico de Coimbra

Infraestrutura	Localização
Edifício Sede: Serviços Centrais, Serviços de Ação Social e Instituto de Investigação Aplicada	Rua da Misericórdia, Lagar dos Cortiços, São Martinho do Bispo, Coimbra
Residências R1 e R2 dos Serviços de Ação Social do IPC	Bencanta, Coimbra
Residência R3 dos Serviços de Ação Social do IPC	Quinta da Nora, Coimbra
Cantina da ESAC/ISCAC	Bencanta, Coimbra
Cantina da ESTeSC/ESEnFC (polo B)	Rua 5 de Outubro - S. Martinho do Bispo, Coimbra
Cantina da ESEC	Rua Dom João III - Solum, Coimbra
Cantina do ISEC	Rua Pedro Nunes – Quinta da Nora, Coimbra
Cantina da ESTGOH	Oliveira do Hospital
Cafetaria ESAC	Bencanta, Coimbra
Cafetaria da ESTeSC/ESEnFC (polo B)	Rua 5 de Outubro - S. Martinho do Bispo, Coimbra
Cafetaria ESEC	Rua Dom João III - Solum, Coimbra
Cafetaria ISCAC	Bencanta, Coimbra
Cafetaria ISEC I	Rua Pedro Nunes – Quinta da Nora, Coimbra
Cafetaria ISEC II	Rua Pedro Nunes – Quinta da Nora, Coimbra
Clínica IPC - SASIPC	Bencanta, Coimbra



## Recursos Humanos

Em 31/12/2022 estavam afetos aos SASIPC 62 trabalhadores, + 10 ETI; +124% do que no ano anterior.

Durante o ano 2022, os SASIPC foram iniciados vários procedimentos concursais para reforço das equipas das suas Unidades:

- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Cozinheiro para os SASIPC na ESTGOH (1 posto de trabalho + reserva de recrutamento);
- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Cozinheiro para os SASIPC em Coimbra (reserva de recrutamento);

- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Ajudante de Cozinha para os SASIPC em Coimbra (reserva de recrutamento);
- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Motorista para os SASIPC em Coimbra (reserva de recrutamento);
- Procedimento de mobilidade interna para Assistente Técnico – Secretariado para os SASIPC;
- Procedimento de mobilidade interna para Técnico Superior – Assistente Social para os SASIPC

*Quadro 2 – Recursos Humanos dos SASIPC, 31/12/2022*

Designação Cargo/Carreira/Grupo	2021	2022	Variação	
	N.º ETI	N.º ETI	N.º ETI	%
Dirigente Superior de 1º Grau	0	0	+0,0	-
Dirigente Superior de 2º Grau	1	1	+0,0	+ 0%
Dirigente Intermédio de 2º Grau	0	0	+0,0	-
Dirigente Intermédio de 3º Grau e Seguintes	2	4	+2,0	+ 100%
Técnico Superior	8	6	-2,0	- 25%
Assistente Técnico, Técnico de Nível Intermédio, Pessoal Administrativo	4	5	+1,0	+ 25%
Assistente Operacional, Operário, Pessoal Auxiliar	37	46	+9,0	+ 24%
Informático	0	0	+0,0	-
Pessoal De Investigação Científica	0	0	+0,0	-
Docente Ensino Superior Politécnico	0	0	+0,0	-
Contratos Emprego-Inserção/Pepac	0	0	+0,0	-
<b>Total</b>	<b>52,0</b>	<b>62,0</b>	<b>+10,0</b>	<b>+ 124%</b>

Fonte: Departamento de Gestão de Recursos Humanos dos Serviços Centrais do Politécnico de Coimbra

## Recursos Financeiros

No ano de 2022 as receitas dos SASIPC atingiram os 2 692 393 €, uma variação de + 587 916 €, + 28%, relativamente ao ano anterior. A dotação de OE atingiu os 1 100 000 €, o que representou uma variação de + 100 000 €, + 10% relativamente ao ano anterior. As receitas próprias atingiram os 1 417 135 €, uma variação de + 605 323€, + 75% relativamente ao ano anterior. As receitas com origem noutras fontes de financiamento atingiram os 79 909 €, uma

variação de – 85 874 €, -52 % relativamente ao ano anterior. Para além destas receitas, a UO contou ainda com um saldo transitado do ano anterior de 95 348 €.

Quadro 3 - Recursos Financeiros dos SASIPC – 2021 e 2022

	2021		2022		
	Receita (€)	Receita (€)	% do total do ano	Varição (€)	Varição (%)
Dotação de OE	1 000 000 €	1 100 000 €	42%	+100 000 €	+10%
Receitas Próprias	811 812 €	1 417 135 €	55%	+605 323 €	+75%
Outras Fontes de Financiamento	165 783 €	79 909 €	3%	-85 874 €	-52%
<b>Total de Receitas do ano SASIPC</b>	<b>1 977 595 €</b>	<b>2 597 045 €</b>	<b>100%</b>	<b>+619 450 €</b>	<b>+31%</b>
Saldo transitado	126 882 €	95 348 €		-31 534 €	-25%
<b>Total de Receitas SASIPC</b>	<b>2 104 477 €</b>	<b>2 692 393 €</b>	<b>-</b>	<b>+587 916 €</b>	<b>+28%</b>

Fonte: Departamento de Gestão Financeira dos Serviços Centrais do Politécnico de Coimbra

# Resultados atingidos no ano

## Perspetiva de Impacto

---

Os SASIPC superaram a meta estabelecida no Plano de Atividades de 2022 para o indicador 28 incluído no objetivo estratégico 7 - Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação. Em relação à meta prevista em Plano Estratégico do IPC não foi possível obter um resultado concreto dado que não há mobilidades registadas no período de 2017/2018 a 2020/2021.

Importa referir que no âmbito deste objetivo os trabalhadores dos SASIPC integraram projetos de mobilidade ERASMUS e projetos de investigação (projeto WISE).

PLANO ESTRATÉGICO IPC	PLANO ATIVIDADES SASIPC 2022
1	1
OBJETIVO	OBJETIVOS
1	1
INDICADOR COMUM (KPI)	INDICADOR COMUM (KPI)
0	1
META COM KPI COMUNS	META COM KPI COMUNS
- %	100 %
METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
- %	0 %
METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS

## Indicadores comuns do IPC

### Objetivo 7 – Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação

Quadro 4 - Resultados no objetivo 7

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado	Período de referência	Meta anual	Resultado	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC	Taxa de realização da meta anual	Desvio da meta anual
				[a]				Valor	%			

<b>28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing</b>												
N.º de mobilidades outgoing de docentes e não docentes no ano letivo	N.º	+50% no quadriénio	2020/21	0	2021/22	1	4	+3	+300,0%	-	400,0%	+300%
Média anual no quadriénio: Soma do n.º de mobilidades outgoing de docentes e não docentes nos anos letivos do quadriénio/4	N.º		2017/18 a 2020/21	0	2021/22	1	-	+3	+300,0%			
Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes relativamente à média anual do quadriénio anterior/ n.º médio anual de mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	%											

## Perspetiva dos Processos Internos e Inovação

---

Ao nível da perspetiva dos processos internos e inovação, os SASIPC tinham 4 metas previstas quer no Plano Estratégico do IPC quer no Plano de Atividades SASIPC 2022.

Em ambos os casos, estes Serviços atingiram ou superaram duas metas, nomeadamente ao nível dos indicadores 36 (estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios) e 39 (Serviço de Saúde Escolar).

Em relação às metas estabelecidas no âmbito dos indicadores 37 (Camas disponíveis nas residências dos SASIPC) e 48 (Economia Circular), os SASIPC não atingiram as metas definidas no PE IPC e PA SASIPC 2022.

Em relação ao aumento do número de camas disponíveis nas residências dos SASIPC, atualmente, encontram-se a decorrer os projetos no âmbito do PRR que permitirá a estes serviços ampliar a sua oferta ao nível do alojamento. Contudo, salienta-se que a meta estabelecida no indicador 37 encontra-se condicionada até à realização e conclusão dos projetos mencionados.

Ao longo do ano 2022, os SASIPC realizaram diversos procedimentos de contratação pública para aquisição de géneros alimentares dado ter sido verificado um crescente aumento do preço base dos bens alimentares resultante da instabilidade económica existente após o período Covid-19 e à atual Guerra entre a Ucrânia e Rússia. Estes serviços foram contactados por diversos fornecedores a solicitar a revisão de preços dos contratos que estavam em vigor até ao final do ano 2022, pelo que houve a necessidade de rescindir alguns destes contratos e a realização de novos procedimentos urgentes para aquisição de bens alimentares. Assim, verificou-se que a meta estabelecida para o montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade no ano 2022 não foi atingida dado que não foi possível assegurar e garantir os critérios de circularidade na tipologia de concursos realizados.

<b>PLANO ESTRATÉGICO IPC</b>	<b>PLANO ATIVIDADES SASIPC 2022</b>
<b>2</b>	<b>2</b>
OBJETIVOS	OBJETIVOS
<b>4</b>	<b>5</b>
INDICADORES COMUNS (KPI)	INDICADORES COMUNS (KPI)
<b>4</b>	<b>4</b>
METAS COM KPI COMUNS	METAS COM KPI COMUNS
<b>50 %</b>	<b>50 %</b>
METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
<b>50 %</b>	<b>50 %</b>
METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS

## Indicadores comuns do IPC

**Objetivo 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto**

Quadro 5 - Resultados no objetivo 8

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado [a]	Período de referência	Meta anual [b]	Resultado [c]	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC [f]	Taxa de realização da meta anual [g]	Desvio da meta anual [h] = [g] - 100%
								Valor [d] = [c] - [a]	% [e] = [d]/[a]			
<b>36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios</b>												
Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	%	100%	2020/21	100%	2021/22	100%	100%	+0,0%	+0,0%	100%	100%	+0%
<b>37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC</b>												
N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	N.º	624	2021	374	2022	374	288	- 86	- 23%	46%	77%	-23%
Variação %: (Resultado do período – Resultado do período anterior) / Resultado do período anterior	%											
<b>39. Serviço de Saúde Escolar</b>												
Data de registo da Clínica dos SASIPC junto da ERS	Dia	Início de funcionamento	2021	n.a.	2022	31/12/2022	08/04/2022	n.a.	n.a.	-	173%	+73%
N.º de dias desde o início do período de referência (PE, após 29/10/2021; PA, após 31 dez. do ano anterior)				-		365 dias	98 dias					
Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	Dia	31/12/2023	2021	n.a.	2022	Sem meta para o início de funcionamento	27/10/2022	n.a.	n.a.	154%	-	-
N.º de dias desde o início do período de referência (PE, após 29/10/2021; PA, após 31 dez. do ano anterior)		793 dias					300 dias					

**Objetivo 10 - Promover a sustentabilidade ambiental**

Quadro 6 - Resultados no objetivo 10

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado	Período de referência	Meta anual	Resultado	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC	Taxa de realização da meta anual	Desvio da meta anual
				[a]				Valor	%			
<b>48. Economia Circular</b>												
Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade no ano	€	+10% por ano	2021	216 672 €	2022	+2,5%	221 233,38€	4 561 €	+2,1%	21%	84%	-16%
Variação %: (Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do período - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do período anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do período anterior	%											

## Perspetiva Financeira

---

No ano 2022, a meta definida no âmbito do indicador 58 (Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços) foi consideravelmente superada. Este aumento significativo na receita própria entre 2021 e 2022 resulta do aumento do número de refeições servidas nas cantinas e cafetarias no ano 2022, principalmente, no último trimestre de 2022 (outubro a dezembro 2022), dado que nesse período a receita própria obtida ao nível das cantinas e cafetarias dos SASIPC representa cerca de 40% do total de receita registada em 2022 nestes estabelecimentos.

<b>PLANO ESTRATÉGICO IPC</b>	<b>PLANO ATIVIDADES SASIPC 2022</b>
<b>1</b> OBJETIVOS	<b>1</b> OBJETIVOS
<b>1</b> INDICADORES COMUNS (KPI)	<b>1</b> INDICADORES COMUNS (KPI)
<b>1</b> METAS COM KPI COMUNS	<b>1</b> METAS COM KPI COMUNS
<b>100 %</b> METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	<b>100 %</b> METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
<b>0 %</b> METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	<b>0 %</b> METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS



## Indicadores comuns do IPC

### Objetivo 13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição

Quadro 7 - Resultados no objetivo 13

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado	Período de referência	Meta anual	Resultado	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC	Taxa de realização da meta anual	Desvio da meta anual
				[a]				[c]	Valor			
<b>58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços</b>												
Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano	€	+10% de receita anual	2021	451 161 €	2022	+2,5% do que a média anual 2017-20	1 077 970,03 €	+626 809 €	+139%	220%	881,2%	+781%
Variação: (Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no período - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no período anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no período anterior	%											
Média anual do quadriénio: Soma da receita anual do período/ 4	€		2017-2020	883 366 €	2022	-	-	+194 604 €	+22%			

# Ações desenvolvidas

## Escola IPC

---

Os SASIPC executaram todas as ações previstas para o eixo Escola IPC no ano 2022, nomeadamente, no âmbito das Comemorações dos 25 anos dos SASIPC, a Comemoração do Dia da Ação Social e a Promoção da interação, participação e integração dos trabalhadores dos SASIPC através da realização de uma Visita de Estudos.

**3**

AÇÕES PREVISTAS

**100 %**

AÇÕES PREVISTAS EXECUTADAS

**0 %**

AÇÕES PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

**0 %**

AÇÕES PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

**0**

AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

## Ações planeadas transversais à instituição

Quadro 8 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Escola IPC transversais à instituição – SASIPC

Ação	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das atividades desenvolvidas
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Comemoração dos 25 anos dos SASIPC	3			x	Semana da Empatia; Ciclo de Tertúlias; Encontro Nacional de Técnicos de Ação Social no Ensino Superior; Paineis Comemorativos dos 25 Anos dos SASIPC; Festival de Tunas; Elaboração de Posters sobre as Unidades dos SASIPC; Elaboração do Ciclo de Formação para colaboradores dos SASIPC: 1ª Ação de formação realizada pela USBE-SASIPC (Autocuidado e bem-estar)
Comemoração do Dia da Ação Social do IPC	3			x	Dia da Ação Social realizado na ESEC - 08/06/2022 – Apresentação do Retrato(s) 2

## Ações planeadas promovidas pelas unidades orgânicas

Quadro 9 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Escola IPC promovidas pelas unidades orgânicas – SASIPC

Ação	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das atividades desenvolvidas
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Promoção da interação, participação e integração dos trabalhadores dos SASIPC	12			x	Visita de Estudo com os trabalhadores dos SASIPC (14/04/2022)

**Outras ações não planejadas transversais à instituição**

Sem ações a reportar.

**Outras ações não planejadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas**

Sem ações a reportar.

## Inserção territorial

---

Sem ações a reportar.

0  
AÇÕES PREVISTAS

0  
AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

### **Outras ações não planejadas transversais à instituição**

Sem ações a reportar.

### **Outras ações não planejadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas**

Sem ações a reportar.

## Internacionalização

---

Em 2022, os SASIPC executaram a ação prevista no âmbito do eixo da Internacionalização, ou seja, no incentivo à participação e realização de mobilidades *outgoing* por parte dos trabalhadores dos SASIPC.

1

AÇÃO PREVISTA

100 %

AÇÕES PREVISTAS EXECUTADAS

0 %

AÇÕES PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

0 %

AÇÕES PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

0

AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

## Ações planeadas transversais à instituição

Quadro 10 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Internacionalização transversais à instituição – SASIPC

Ação	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das atividades desenvolvidas
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Promoção da interação, participação e integração dos trabalhadores dos SASIPC	12			x	Participação na equipa do Projeto WISE; Mobilidade através do programa ERASMUS dos trabalhadores dos SASIPC

## Outras ações não planeadas transversais à instituição

Sem ações a reportar.

## Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

Sem ações a reportar.

## Investigação

---

Em 2022, os SASIPC não tinham prevista nenhuma ação no âmbito do eixo da Investigação. Contudo, os SASIPC participaram no projeto de Investigação WISE que se encontra atualmente em execução.

0

AÇÕES PREVISTAS

1

AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

### **Outras ações não planeadas transversais à instituição**

Sem ações a reportar.

### **Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas**

- Participação no projeto de Investigação WISE.



## Responsabilidade social e solidariedade

---

Em 2022, no âmbito do eixo da Responsabilidade social e solidariedade, os SASIPC executaram totalmente 30% das ações previstas, 50% das ações estão em execução ou parcialmente executadas e apenas 20% não foram executadas.

Como ações executadas temos a reabertura da cafetaria II no ISEC, o registo e início de atividade da Clínica IPC e a concessão da cafetaria da ESAC e ESEC.

A promoção do Programa Politécnico +Cultural, a implementação da Plataforma SASocial, o aumento da bolsa de computadores no âmbito do PASI e a Promoção do Observatório de Ação Social são as 4 ações previstas que ainda estão em execução.

Como ações não executadas temos a aquisição de uma carrinha elétrica e o início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC.

Para além das ações previstas, os SASIPC executaram 22 ações no âmbito do eixo da Responsabilidade social e solidariedade.

**10**  
AÇÕES PREVISTAS

**30 %**  
AÇÕES PREVISTAS EXECUTADAS

**50 %**  
AÇÕES PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

**20 %**  
AÇÕES PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

**22**  
AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

## Ações planeadas transversais à instituição

Quadro 11 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Responsabilidade social e solidariedade transversais à instituição – SASIPC

Ação	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das atividades desenvolvidas
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Promoção do Programa Politécnico +Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC	8		x		Aumento da divulgação do Programa nas Redes Sociais dos SASIPC
Implementação da plataforma digital SASocial com outros Politécnicos	8; 9		x		Melhoria e adaptação da Plataforma SASocial e desenvolvimento de novos Microserviços, por exemplo Saúde e Alojamento Privado
Registo e início do funcionamento da Clínica de Saúde Escolar	8			x	Registo da Clínica do IPC na ERS (08/04/2022) e início de atividade da mesma no dia 27/10/2022
Aumento da bolsa de computadores no âmbito do PASI	8		x		
Promoção do Observatório de Ação Social	8		x		Aplicação do questionário aos estudantes ano letivo 2022/2023 - 1º ano/1ª vez; Elaboração do Relatório e apresentação dos resultados referentes ao ano letivo em curso no Dia da Ação Social 2022; Participação no Projeto WISE (em execução)
Reabertura da cafetaria II dos SASIPC no ISEC	8; 11			x	Reabertura da cafetaria II no ISEC em setembro 2022
Assegurar funcionamento da Cafetaria na ESAC	8			x	Concessão da Cafetaria na ESAC e ESEC
Início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8; 11	x			
Aquisição de uma carrinha elétrica	10	x			

## Ações planejadas promovidas pelas unidades orgânicas

Quadro 12 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Responsabilidade social e solidariedade promovidas pelas unidades orgânicas – SASIPC

Ação	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das atividades desenvolvidas
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Revisão do regulamento do GAE - Gabinete de Apoio ao Estudante	9		x		Em execução.

### Outras ações não planejadas transversais à instituição

Sem ações a reportar.

### Outras ações não planejadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

No ano 2022 foram realizadas outras ações não previstas em Plano de Atividades SASIPC 2022 que estão diretamente interligadas com as atividades diárias dos SASIPC (informação detalhada nos Relatórios Setoriais das Unidades dos SASIPC que se encontram em anexo):

#### Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC:

- Organização e gestão do arquivo dos SASIPC (ação em execução e integrada no objetivo 11);
- Gestão do autocarro do IPC (ação em execução e integrada no objetivo 11);
- Promoção das atividades dos SASIPC nas redes sociais (ação em execução e integrada nos objetivos 8 e 11);

#### Unidade de Apoios Sociais Diretos dos SASIPC:

- Promoção do Projeto Fundo Solidário NEXT (FS) através de realização de recolha de fundos (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Análise de Candidaturas às Residências dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Promoção e Gestão dos apoios sociais aos estudantes (A2ES, BAAS e PASI) (ação executada e integrada no objetivo 8);

#### Unidade de Alojamento e Hotelaria dos SASIPC:

- Realização de análises para verificação de presença/ausência de *Legionella* nos pontos de água quente sanitária das residências dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 11);

- Realização de choques térmicos à água para verificação de presença/ausência da bactéria *Legionella* no sistema de distribuição de água quente sanitária das residências dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Realização de desinfecções químicas às cabeças dos chuveiros e aos filtros das torneiras das residências dos SASIPC para prevenção da bactéria *Legionella* (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Realização de desinfecções químicas aos termoacumuladores das residências dos SASIPC para prevenção da bactéria *Legionella* (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Desenvolvimento de um questionário para disseminação junto da população residente com uma escala de avaliação de 1 a 5 (ação executada e integrada nos objetivos 9 e 11);
- Acesso aos recursos informáticos existentes integrado no projeto SASocial, adaptar a plataforma existente às necessidades da UAH (ação em execução e integrada no objetivo 11);
- Criar um sistema de acompanhamento de intervenções de manutenção, com recurso a plataforma informática que permita um acompanhamento das intervenções identificadas, bem como a conclusão do trabalho (ação em execução e integrada nos objetivos 9 e 11);
- Implementar o plano de formação previsto para os residentes com vista ao desenvolvimento de competências sociais e pessoais, uma melhor integração, convivência e desempenho das suas tarefas do quotidiano (ação em execução e integrada nos objetivos 8 e 12);
- Promoção e realização do projeto Piloto de Alojamento de Verão nas Residências dos SASIPC 2022 (ação executada e integrada no objetivo 8);

#### Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC:

- Aumentar o nº de refeições servidas em 2022 em relação aos valores de 2021 (ação executada e integrada no objetivo 8);

- Promover campanhas de sensibilização e educação alimentar (ação executada e integrada no objetivo 8);

#### Unidade de Unidade de Saúde e Bem-Estar dos SASIPC:

- Realização de consultas de psicologia e de apoio psicopedagógico (1632 consultas) (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Revisão do Plano de Formação das Residências dos SASIPC – proposta de um Ciclo de Atividades Lúdico-pedagógicas (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Realização no início do ano letivo 22/23 da Formação de Formadores e da 1ª Semana Ubuntu para acolhimento aos alunos 1ºano/1ªvez (Academia de Líderes Ubuntu de Coimbra) (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Apresentação do 1º Ciclo de Formação aos colaboradores dos SASIPC e realização da (1ª ação de formação: auto-cuidado e bem-estar) (ação executada e integrada nos objetivos 8 e 12);
- Colaboração na elaboração da candidatura a um projeto do POCH de criação de medidas de prevenção do insucesso e do abandono escolar (nov/dez de 2022) (ação executada e integrada no objetivo 8);

## **Outras ações transversais aos eixos estratégicos**

---

Os SASIPC executaram 4 ações não previstas e/ou programadas que foram transversais aos eixos estratégicos.

0

AÇÕES PREVISTAS

5

AÇÕES EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

### **Outras ações não planeadas transversais à instituição**

No ano 2022 os SASIPC participaram ativamente na elaboração do Jornal do IPC (ação executada e integrada nos objetivos 3, 4 e 8 dos eixos 1, 2 e 5) e na reestruturação do apoio aos Estudantes com Necessidades Educativas Específicas do IPC através da revisão do Regulamento em vigor e proposta de novo modelo para a inclusão (PARENÉE: Programa de Apoio em Rede aos Estudantes com Necessidades Educativas Específicas) (ação em execução e integrada nos objetivos 1,2, 5 e 8 dos eixos 1 e 5)

### **Outras ações não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas**

- Organização do Encontro Nacional de Técnicos de Ação Social no Ensino Superior (ação executada e integrada nos objetivos 5 e 8);

- Apresentação de comunicações/posters no congresso da Ordem dos Psicólogos Portugueses e noutros congressos (set e out de 2022) (ação executada e integrada nos objetivos 3, 6 e 12);

- Preparação da formação online sobre wellbeing destinada aos parceiros do Projeto Internacional WISE (Wellbeing Innovations for Students in Europe) (ação executada e integrada nos objetivos 7 e 8);

## Índice de figuras

<i>Figura 1 – Estrutura orgânica e funcional dos SASIPC.</i> .....	5
<i>Figura 2 - Mapa estratégico do IPC 2021 – 2025.</i> .....	9

## Índice de Quadros

<i>Quadro 1 - Infraestruturas do Instituto Politécnico de Coimbra</i> .....	10
<i>Quadro 2 – Recursos Humanos dos SASIPC, 31/12/2022</i> .....	11
<i>Quadro 3 - Recursos Financeiros dos SASIPC – 2021 e 2022.</i> .....	12
<i>Quadro 4 - Resultados no objetivo 7.</i> .....	14
<i>Quadro 5 - Resultados no objetivo 8.</i> .....	16
<i>Quadro 6 - Resultados no objetivo 10.</i> .....	17
<i>Quadro 7 - Resultados no objetivo 13.</i> .....	19
<i>Quadro 8 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Escola IPC transversais à instituição – SASIPC.</i> .....	21
<i>Quadro 9 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Escola IPC promovidas pelas unidades orgânicas – SASIPC.</i> .....	21
<i>Quadro 10 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Internacionalização transversais à instituição – SASIPC</i> .....	25
<i>Quadro 11 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Responsabilidade social e solidariedade transversais à instituição – SASIPC.</i> .....	28
<i>Quadro 12 – Grau de execução das ações previstas no âmbito do eixo Responsabilidade social e solidariedade promovidas pelas unidades orgânicas – SASIPC.</i> .....	29

## **Anexos – Relatórios Setoriais das Unidades dos SASIPC**

# Relatório Anual Sectorial

[SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA]

[Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC]



<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CARATERIZAÇÃO DO SECTOR .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1</b>	<b>Atribuições funcionais do sector .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2</b>	<b>Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade.....</b>	<b>3</b>
2.2.1	Recursos humanos.....	3
2.2.2	Recursos materiais.....	4
<b>3</b>	<b>EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES.....</b>	<b>4</b>
<b>3.1</b>	<b>Resultados anuais do IPC/ da UO .....</b>	<b>4</b>
<b>3.2</b>	<b>Resultados sectoriais anuais.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS .....</b>	<b>6</b>
<b>4.1</b>	<b>Ações desenvolvidas na sequência de auditorias .....</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>Outras ações .....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS .....</b>	<b>19</b>
<b>6</b>	<b>RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....</b>	<b>19</b>
<b>7</b>	<b>METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE.....</b>	<b>20</b>
<b>7.1</b>	<b>Indicadores, metas e ações propostas para a UO e para o setor.....</b>	<b>20</b>

# 1 Introdução

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade e os resultados do sector no ano de referência, bem como os recursos de que o mesmo dispôs para a sua realização.

No presente documento apresenta-se também o planeamento para o ano seguinte, tendo em conta o necessário alinhamento com o plano estratégico e o plano de atividades do IPC e da UO.

Entende-se por:

- **Sector** - qualquer secção, serviço, unidade funcional, gabinete, departamento ou outra designação em uso, que integram a estrutura interna das unidades orgânicas do IPC;
- **Objetivos estratégicos** – Resultados globais que a instituição pretende atingir no médio/ longo prazo;
- **Objetivos operacionais** - são resultados de curto prazo que contribuem para a prossecução dos objetivos estratégicos;
- **Meta** - Nível pretendido para o(s) resultado(s) a atingir até ao final do período de referência;
- **Indicador** – Instrumento selecionado para a medição da meta;
- **Fórmula de cálculo do indicador** – critério utilizado para medição do indicador que, entre outras formas, pode ser expresso através de uma fórmula matemática;
- **Período de referência** – período a que se reportam as metas e os indicadores (quadriénio; ano; ano letivo; etc.)
- **Desvio** – Diferença entre o resultado alcançado e a meta;
- **Ações** - unidades básicas de realização de um programa orçamental, podendo traduzir-se em atividades e projetos.

## 2 Caracterização do sector



### 2.1 Atribuições funcionais do sector

A Unidade Administrativa, Financeira e Técnica (UAFT) atua no âmbito da gestão administrativa e financeira dos SASIPC, sendo uma unidade transversal às restantes unidades destes Serviços. A UAFT integra as seguintes áreas:

- a) Secretariado, expediente e arquivo;
- b) Financeira;
- c) Contabilidade;
- d) Tesouraria;
- e) Recursos humanos;
- f) Aprovisionamento;
- g) Manutenção;
- h) Informação e comunicação.

### 2.2 Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade

#### 2.2.1 Recursos humanos

<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><b>8</b></div> <p>Trabalhadores</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><b>2</b></div><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><b>6</b></div></div>	Distribuição etária		Nível de escolaridade	
	Classe etária	N.º		N.º
< 20 anos		< 9º ano ou equivalente	2	
20-30 anos	1	11º ano		
30-40 anos	2	12º ano ou equivalente	3	
40-50 anos	3	Bacharelato		
50-60 anos	2	Licenciatura	2	
> 60 anos		Mestrado	1	
		Doutoramento		
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>Total</b>	<b>8</b>	

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	
Dirigente intermédio de 3º grau	1
Técnico Superior	
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	4
Assistente operacional, operário, auxiliar	3
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
<b>Total</b>	<b>8</b>

A UAFT-SASIPC para além do pessoal técnico apresentado nos quadros anteriores integra um prestador de serviços na área de Informática e outro na área de Comunicação.

## 2.2.2 Recursos materiais

A UAFT dispõe de equipamento informático adequado para a realização das funções diárias dos seus trabalhadores. Relativamente ao software, os SASIPC encontram-se a desenvolver a Plataforma SASocial que permitirá integrar os processos administrativos e de tesouraria no âmbito dos serviços de alojamento, alimentação, bolsa de atividades, saúde, comunicação, entre outros.

## 3 Execução do plano de atividades

### 3.1 Resultados anuais do IPC/ da UO

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2022 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
7	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	2022	SASIPC	1 mobilidade outgoing de não docentes	s.d.	0*	-	-1
10	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	2022	SASIPC	220 000,00€	ANO 2021: SASIPC = 216.671,99	221 233,38	4 561,39	-766,62
10	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	2022	SASIPC	1 carrinha térmica	0	0	0	-1
13	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	2022	SASIPC	905444,44€	<u>Receita 2021:</u> 439 964,91€ (aumento 4,9% em relação a 2020)	<u>Receita 2022:</u> 1 080 667,22€	+640 702,31€	+ 175 222,78€

Nota: \* - Em 2022 não houve trabalhadores da UAFT-SASIPC em mobilidade outgoing.

## 3.2 Resultados sectoriais anuais

Indicação das ações planeadas afetas aos objetivos setoriais indicados

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
3	Comemoração dos 25 anos dos SASIPC e do Dia da Ação Social do IPC			X
8	Promoção do Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas		X	
10	Aquisição de uma carrinha elétrica no decorrer do ano 2022 através do Fundo Ambiental, para a promoção da sustentabilidade ambiental, no quadro da previsão da aquisição de duas carrinhas elétricas até 2025	X		
10, 11 e 12	Participar na rede colaborativa SASocial conjuntamente com outros Politécnicos para implementar a respetiva plataforma digital, colocando em funcionamento os microserviços de alojamento, alojamento privado, alimentação, bolsa de atividades, comunicação, ubike, entre outros. Esta plataforma permitirá facilitar e agilizar os processos de aquisição de senhas de refeição, simplificar os processos de candidatura às bolsas de atividade e programas de apoio promovidos pelo IPC e agilizar e simplificar processos internos de gestão do SASIPC. Para além disso, esta plataforma terá um impacto significativo ao nível da sustentabilidade ambiental, principalmente no microserviço da alimentação. Neste microserviço prevê-se uma redução significativa de papel com a transformação digital promovida pela plataforma SASocial, contribuindo para a promoção do IPC como uma instituição paper free:		X	
12	Atividades direcionadas para os trabalhadores dos Serviços de Ação Social do IPC no âmbito das comemorações dos 25 anos dos serviços, onde se promove a interação, participação e a integração dos trabalhadores. Estas atividades visam a criação de ambientes felizes e motivacionais para os trabalhadores dos SASIPC			X

## 4 Outras ações relevantes não planeadas

### 4.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Sem dados para apresentar neste ponto.

### 4.2 Outras ações

Existem inúmeras atividades da UAFT-SASIPC que não foram programadas em sede de PA ou de PE, pelo que os resultados e ações desta unidade serão apresentados através de outro método sem recorrer à tabela do modelo base do documento.

#### I. Arquivo

Os SASIPC iniciaram em julho 2022 a limpeza e organização do seu arquivo físico localizado nas Cave da Residência R3. Este espaço foi encontrado totalmente desordenado e desorganizado, tendo sido verificada também a presença de diversos materiais que não deveriam estar armazenados naquele local como, por exemplo, eletrodomésticos avariados, latas antigas de canudos de cartas de curso, disquetes e material informático obsoleto/danificado, entre outros materiais (Figura 1 a 4).



**Figura 1:** Arquivo SASIPC - 11/07/2022.



**Figura 2:** Arquivo SASIPC - 11/07/2022.



**Figura 4:** Arquivo SASIPC - 11/07/2022.



**Figura 3:** Arquivo SASIPC - 11/07/2022.

Assim, este projeto iniciou com uma primeira fase de limpeza do espaço, onde foram também retirados todos os materiais que já não seriam utilizados pelos serviços. Nesta fase foi também retirado todo o papel e cartão que se encontrava solto e espalhado no chão do Arquivo, tendo sido armazenada a documentação em dossiers e pastas para posterior análise e tratamento.

Após a limpeza e organização geral do espaço foi iniciada a destruição dos processos de candidatura a bolsas de estudo anteriores a 2008 (processo todo realizado em papel). Importa referir que foram destruídos apenas os processos dos candidatos não colocados, através da separação de todas as folhas de cada processo, remoção de fotografias e posterior destruição de todo o material detentor de dados pessoais na destruidora de papel, sendo o restante papel doado para o Banco Alimentar Contra a Fome. Seguidamente, foram também destruídos processos de candidatura a procedimentos concursais anteriores ao ano de 2008.

No final do ano de 2022 foi solicitado à divisão de Ambiente da Câmara Municipal de Coimbra (CMC) a remoção de resíduos volumosos (monos), resíduos de equipamento elétricos e eletrónicos e resíduos verdes e lenhosos, tendo sido realizada esta recolha no mês de dezembro 2022 pelos funcionários da CMC.

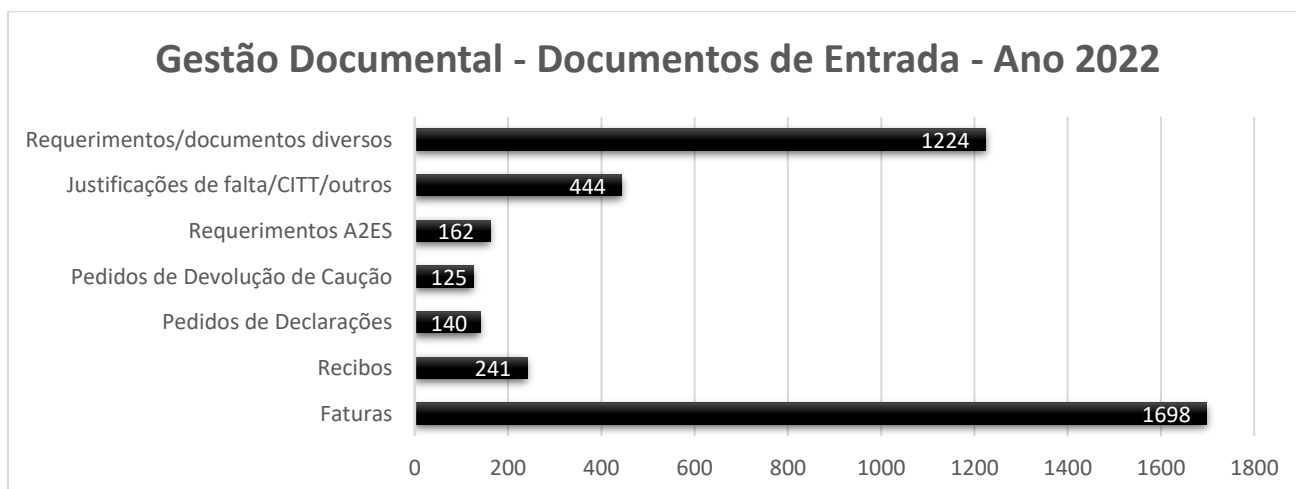
## II. Secretariado e expediente

Em 2022 foi iniciado o levantamento e análise dos indicadores de atividade do Secretariado dos SASIPC, uma vez que este serviço é transversal a todas as Unidades dos SASIPC, tendo desta forma um papel crucial na atividade das mesmas. Assim, através dos indicadores definidos e medidos para o ano 2022 será possível prever o volume de trabalho ao longo do presente ano e estimar picos de atividade deste serviço em 2023. Para além disso, será também possível analisar e avaliar o impacto das funções destes serviços na atividade das várias Unidades dos SASIPC e comparar, futuramente, os níveis de atividade mensais.

### a) Gestão Documental: Documentos de Entrada, Internos e de Saída

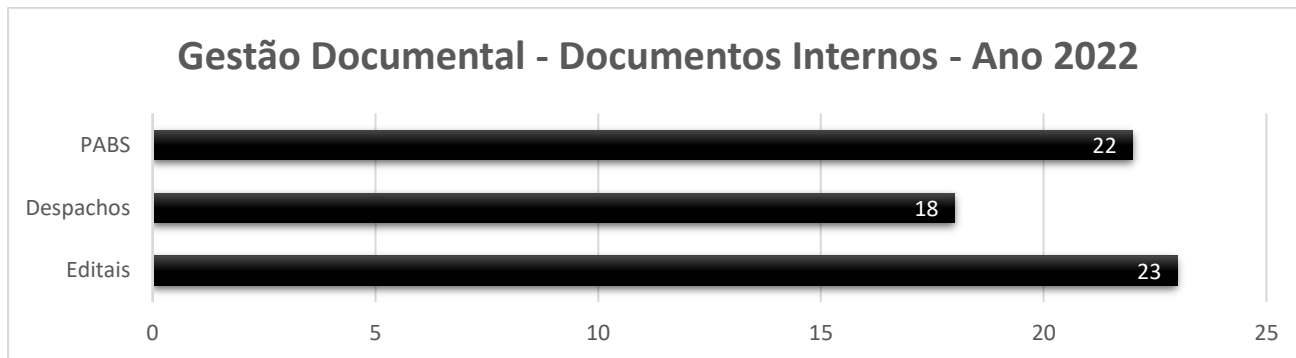
A atividade do Secretariado dos SASIPC está diariamente correlacionada com o volume de documentos no âmbito da Plataforma Gestão Documental do IPC, uma vez que é através desta Plataforma que o Secretariado dá entrada nos serviços de documentos vindos de outros meios de comunicação (por exemplo, email, cartas, requerimentos, ...), cria documentos internos que circulam digitalmente pelos vários serviços dos SASIPC e IPC e também cria documentos de saída que acompanham comunicações dos SASIPC para entidades externas (por exemplo, faturas e ofícios dos SASIPC).

Durante o ano 2022, o Secretariado deu entrada de 4034 documentos na Gestão Documental (GD), tendo sido divididos por 7 grandes grupos: Faturas, Recibos, Pedidos de Declarações (Estudantes), Pedidos de Devolução de Caução (Estudantes), Requerimentos A2ES, Justificações de falta/ Certificados de Incapacidade Temporária para o Trabalho (CITT)/outros e Requerimentos/documentos diversos. Na figura 5 encontra-se resumida a distribuição das entradas realizadas pelo Secretariado por tipologia de documento:



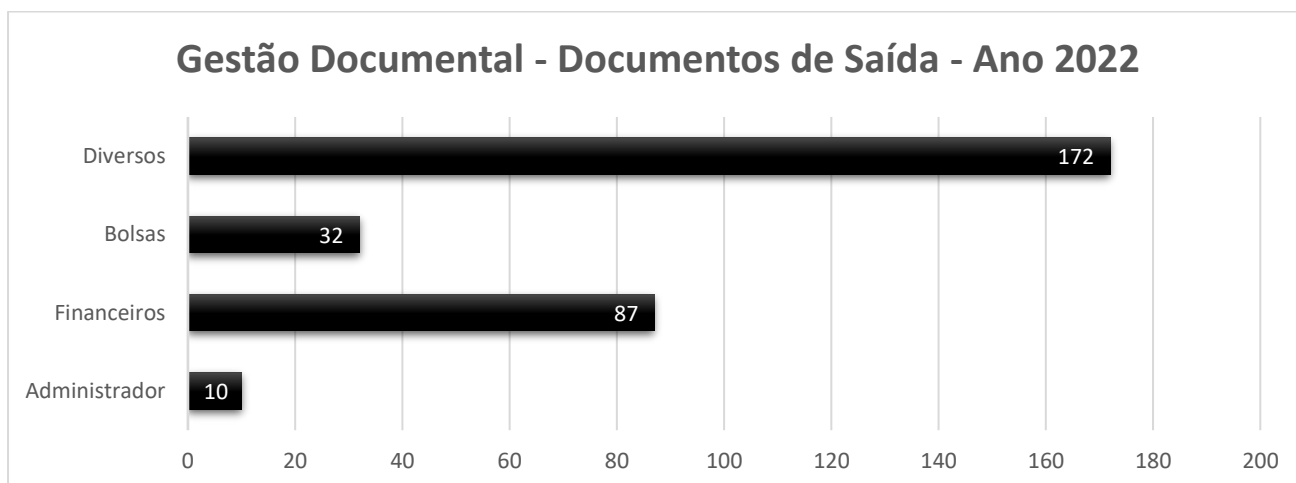
**Figura 5:** Distribuição, por tipologia de documento, das Entradas realizadas pelo Secretariados dos SASIPC na GD ao longo do ano 2022.

Ao nível dos documentos internos na Gestão Documental, o Secretariado gerou cerca de 63 documentos distribuídos pelas seguintes tipologias: Proposta de Aquisição de Bens, Serviços e empreitadas (PABS), Despachos e Editais. Na figura 6 é possível verificar a distribuição dos documentos internos pela tipologia de documentos:



**Figura 6:** Distribuição dos documentos Internos na GD, por tipologia de documento, realizados pelo Secretariado ao longo do ano 2022.

Em relação aos documentos de saída na GD foram realizados pelo Secretariado dos SASIPC cerca de 301 documentos diferenciados pelos seguintes grupos: Administrador, Financeiro, Bolsas, Diversos (Figura 7).



**Figura 7:** Distribuição dos documentos de Saída na GD, por tipologia de documento, realizados pelo Secretariado ao longo do ano 2022

A quantificação dos documentos na Gestão Documental como entrada, internos e saída apresentados neste relatório foram realizados para o ano 2022, não tendo sido possível a divisão por valores mensais. Assim, de forma a realizar a análise do volume de trabalho mensal para este parâmetro de atividade do Secretariado dos SASIPC, apresenta-se na tabela 1 a divisão equitativa dos números de documentos de entrada, internos e de saída pelos 12 meses do ano:

**Tabela 1:** Divisão do nº de documentos na GD por ano e mês de 2022.

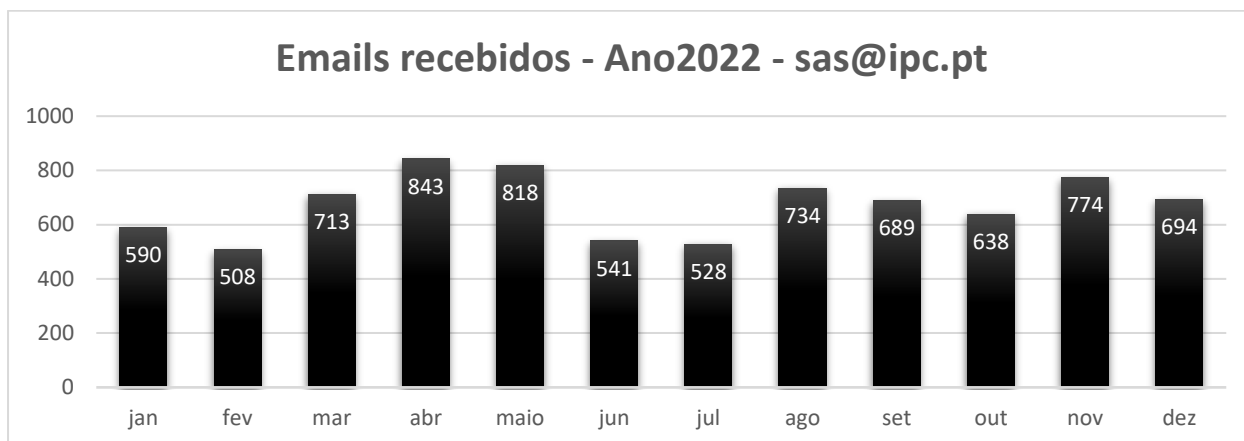
	Gestão Documental		
	Tipologia de documentos		
	Entrada	Interno	Saída
Ano 2022	4034	63	301
Média Mensal	336,17	5,25	25,08

## b) Email

O Secretariado dos SASIPC faz a gestão de duas contas de email: [sas@ipc.pt](mailto:sas@ipc.pt) e [faturas\\_sas@ipc.pt](mailto:faturas_sas@ipc.pt). A primeira conta é o contacto geral e institucional dos SASIPC, sendo por isso o email com maior volume de emails recebidos e enviados. A outra conta de email é maioritariamente utilizada para receção das faturas dos fornecedores dos SASIPC.

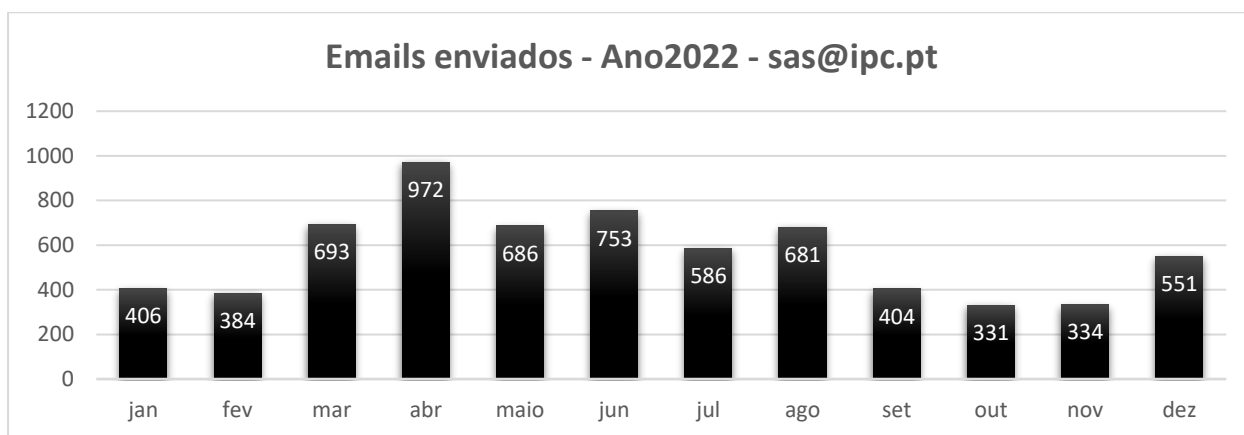


No ano 2022 foram recebidos cerca de 8070 emails na conta [sas@ipc.pt](mailto:sas@ipc.pt) com a distribuição mensal apresentada no gráfico da Figura 8, não tendo sido possível categorizar os emails recebidos por tipologia de assunto.



**Figura 8:** Resumo do nº de emails recebidos na conta [sas@ipc.pt](mailto:sas@ipc.pt) para o ano 2022.

Em relação aos emails enviados, o Secretariado enviou cerca de 6781 emails durante o ano 2022 (Figura 9):



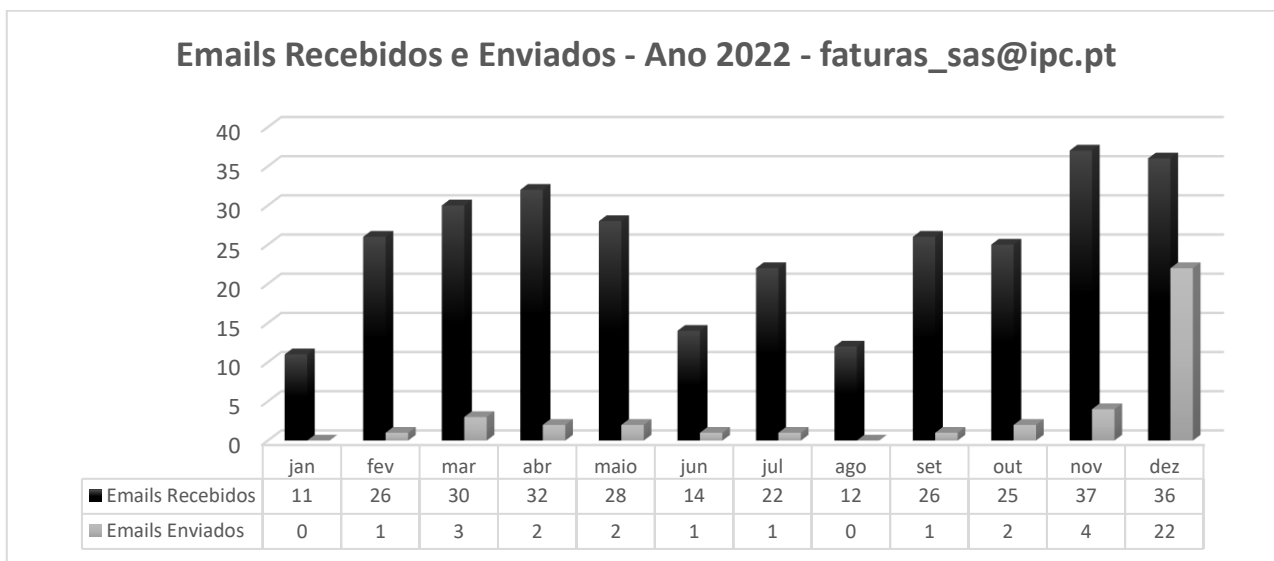
**Figura 9:** Resumo do nº de emails enviados da conta [sas@ipc.pt](mailto:sas@ipc.pt) para o ano 2022

Para os emails enviados foi possível categorizá-los em 7 grupos diferentes, nomeadamente, Apoio de Emergência ao Estudante (A2ES), Conselho de Ação Social (CAS), Livro dos 25 Anos SASIPC, ENTASES, Encontro de Tunas, Dia de Ação Social e GAE-Ucrânia/Rússia. Todos os restantes emails foram classificados como “Diversos”, sendo possível verificar a distribuição dos emails enviados por categorias através da Tabela 2 infra:

**Tabela 2:** Divisão do nº de emails enviados por categoria e mês de 2022

Categoria	Email Enviados - Ano 2022 - sas@ipc.pt												Total
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
A2ES	21	19	32	20	0	10	25	0	23	9	34	0	<b>193</b>
CAS	0	0	0	0	2	2	6	3	4	0	3	0	<b>20</b>
Livro 25 anos	0	0	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>26</b>
ENTASES	85	106	0	258	1	0	0	0	0	0	0	0	<b>450</b>
Encontro de Tunas	0	0	129	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>129</b>
Dia de Ação Social	0	0		0	0	411	0	0	0	0	0	0	<b>411</b>
GAE- Ucrânia/Rússia	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>30</b>
Diversos	300	259	476	694	683	330	555	678	377	322	297	551	<b>5522</b>
<b>Total</b>	<b>406</b>	<b>384</b>	<b>693</b>	<b>972</b>	<b>686</b>	<b>753</b>	<b>586</b>	<b>681</b>	<b>404</b>	<b>331</b>	<b>334</b>	<b>551</b>	<b>6781</b>

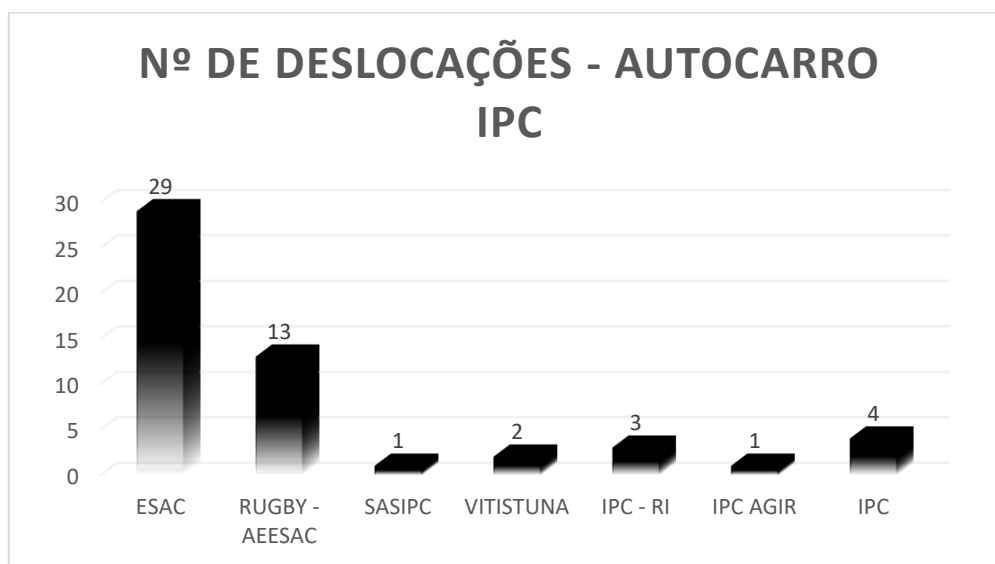
No caso do email [faturas\\_sas@ipc.pt](mailto:faturas_sas@ipc.pt) foram recebidos cerca de 299 email e enviados apenas 39, tal como indicado na Figura 10:



**Figura 10:** Comparação entre emails enviados e recebidos ao longo do ano 2022 através do [faturas\\_sas@ipc.pt](mailto:faturas_sas@ipc.pt).

### c) Autocarro do IPC

A gestão das marcações para a utilização do autocarro do IPC pelos vários serviços e UOs do IPC é realizada pelo Secretariado dos SASIPC. Assim, ao longo do ano de 2022 foram realizadas 53 deslocações com o autocarro de acordo com a distribuição presente na figura 11. Através dos dados apresentados, verifica-se que a ESAC e o Rugby-ESAC são as duas instituições que mais recorrem à utilização do autocarro do IPC representando, respetivamente, cerca de 55% e 25% das deslocações realizadas ao longo do ano de 2022.



**Figura 11:** Distribuição do nº de deslocações realizadas em 2022 pelo autocarro do IPC.

Durante o ano de 2022 verificou-se que o autocarro percorreu cerca de 12.145 quilómetros (km). A distribuição dos quilómetros por serviço requerente está presente na figura 12, sendo, novamente, verificado que a ESAC e o Rugby-ESAC foram os serviços que mais quilómetros percorreram no ano 2022.



**Figura 12:** Distribuição do nº de km percorridos em 2022 pelo autocarro do IPC.

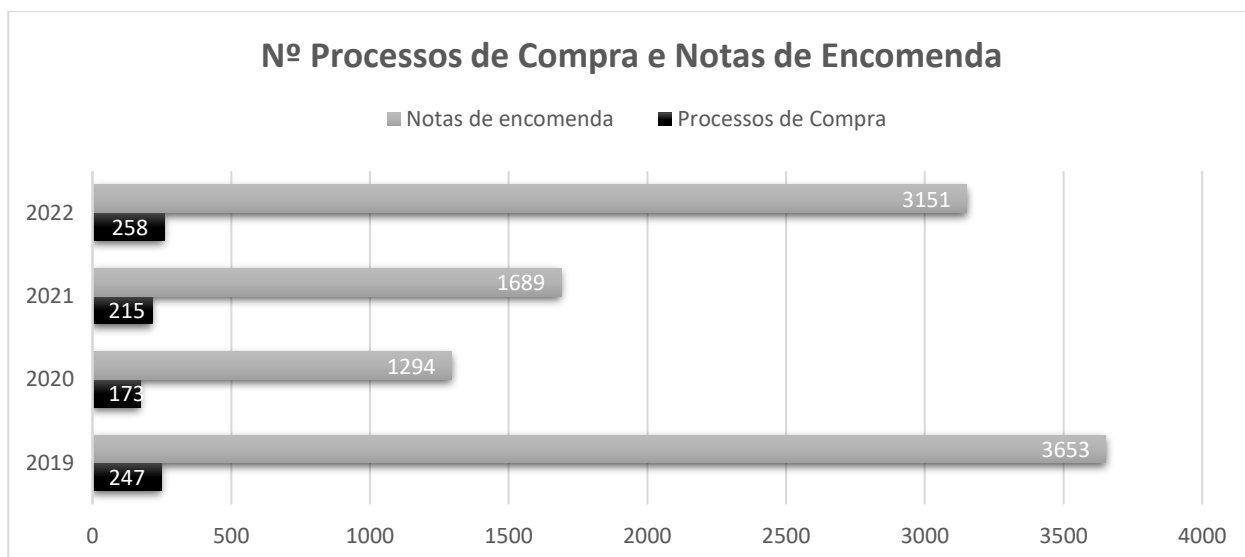
#### d) Outras atividades

O Secretariado dos SASIPC apoiou mensalmente a Comissão de Avaliação do A2ES através da elaboração das atas das reuniões. Para além disso, apoiou a preparação e organização dos vários eventos realizados pelos SASIPC, nomeadamente, o ENTASES, Dia de Ação Social, Tertúlias, Jantar de Natal, entre outros.

### III. Aprovisionamento

A equipa do Aprovisionamento dos SASIPC é constituída apenas por 2 elementos e estão fisicamente integrados na equipa do Aprovisionamento dos Serviços Centrais do IPC (SC-IPC). Contudo, é importante referir que os técnicos do Aprovisionamento dos SC-IPC também colaboram e apoiam a preparação e desenvolvimento dos procedimentos de contratação pública dos SASIPC, nomeadamente, no apoio jurídico e processual dos mesmos. Ao longo do ano 2022 foram realizadas diversas aquisições nos SASIPC, principalmente ao nível dos géneros alimentares, devido à instabilidade económica resultante do período pós-Covid-19 e à atual Guerra entre a Ucrânia e Rússia. Esta instabilidade originou um aumento considerável ao nível do preço base de diversos bens alimentares, nomeadamente, farinhas, carnes, massas, arroz, óleo e azeite e de bens não alimentares como, por exemplo, o gás, combustíveis e o papel. Desta forma, os SASIPC foram contactados por diversos fornecedores a solicitar a revisão de preços dos contratos em curso, pelo que houve a necessidade de rescindir alguns contratos que estavam previstos para todo o ano 2022. Assim, esta situação implicou a realização de novos procedimentos urgentes para aquisição de bens alimentares e a adequação do planeamento inicial destas aquisições para períodos de aquisição trimestrais. Esta alteração permitiu reduzir o número de procedimentos com lotes desertos ou com propostas muito superiores ao valor base estabelecido sem colocar em causa o funcionamento das cantinas e cafetarias dos SASIPC.

Na figura 13 é possível verificar a variação do número de processos de compra (PC) e notas de encomenda (NE) realizadas pelo Serviço de Aprovisionamento do SASIPC ao longo dos últimos 4 anos de atividade. É importante realçar que os anos 2020 e 2021 foram anos com menor atividade dos SASIPC, nomeadamente, ao nível das cantinas e cafetarias, devido à Pandemia Covid-19. Assim, tendo os SASIPC diminuído consideravelmente a sua atividade, o volume de PC e NE foram consideravelmente inferiores aos valores de 2019, tal como é verificado na figura 6. Contudo, de acordo com os números indicados, verifica-se que o ano 2022 foi idêntico ao ano 2019 (ano pré-pandemia), confirmando as previsões de retoma da normal atividade destes Serviços de Ação Social do IPC.



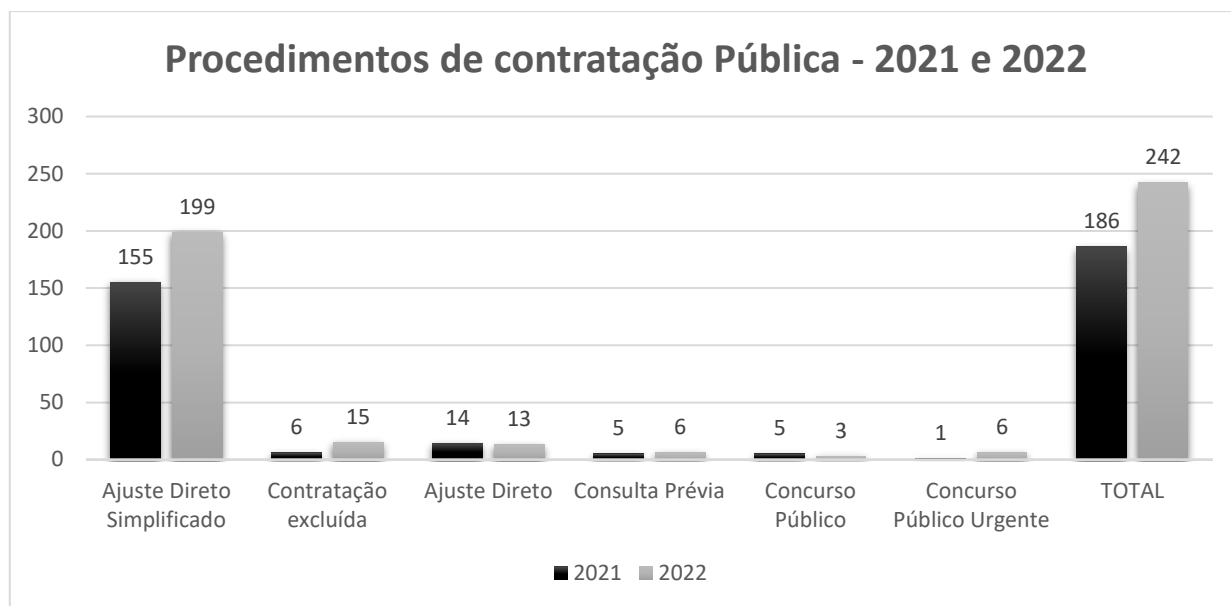
**Figura 13:** Comparação entre o nº de processos de compra e notas de encomenda ao longo dos últimos 4 anos (2019-2022) (Fonte: SCA-IPC).

Para além da análise da quantidade de PC e NE é possível também comparar o número de procedimentos de contratação pública realizados anualmente para o período de 2019-2022. A variação do número de procedimentos é verificada na figura 14, sendo visível a diminuição entre o período pré-Covid-19 e os anos de pandemia Covid-19. Contudo, o aumento verificado nos procedimentos para 2022 não é tão acentuado como o aumento dos PC e NE para esse mesmo ano. Esta situação pode resultar de realização de procedimentos com maior leque de abrangência nos bens e serviços a adquirir e também das dificuldades financeiras que os SASIPC apresentaram ao longo do ano 2022, limitando as aquisições realizadas no ano civil referido.



**Figura 14:** Variação do nº de procedimentos de contratação pública realizados entre 2019-2022 (Fonte: SCA-IPC).

Para os anos de 2021 e 2022 foi possível ainda diferenciar os procedimentos de contratação pública realizados por tipologia, ou seja, ajuste direto simplificado, contratação excluída, ajuste direto, consulta prévia e concurso público nacional e/ou urgente (Figura 15).



**Figura 15:** Comparação por tipologia dos procedimentos de contratação pública realizados entre os anos 2021 e 2022 (Fonte: SCA-IPC).

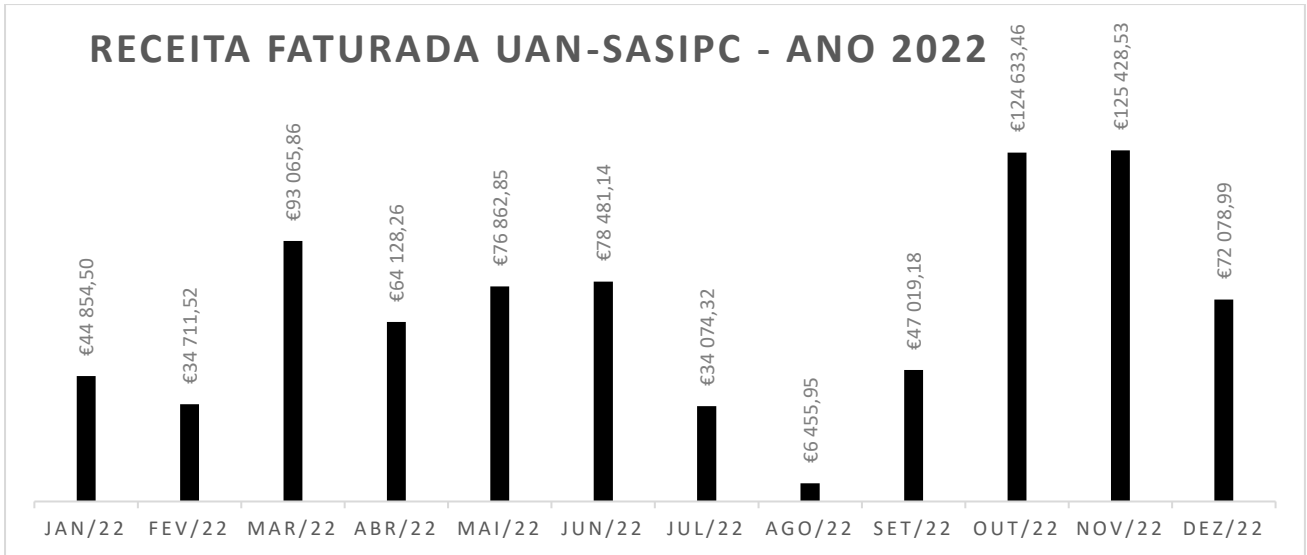
#### IV. Financeira, Contabilidade e Tesouraria

O valor total de receita dos SASIPC em 2022 foi 2.695.289,95 € dos quais 95.348,11€ corresponderam a saldo transitado do ano anterior. Na tabela 3 é possível verificar a variação do orçamento dos SASIPC desde o ano 2019 até 2022, sendo possível verificar que existiu um aumento na dotação de OE e nas receitas próprias entre 2021 e 2022, resultante da retoma da normal atividade dos SASIPC após dois anos de pandemia Covid-19. Verifica-se ainda uma diminuição no valor do saldo transitado entre os dois últimos anos.

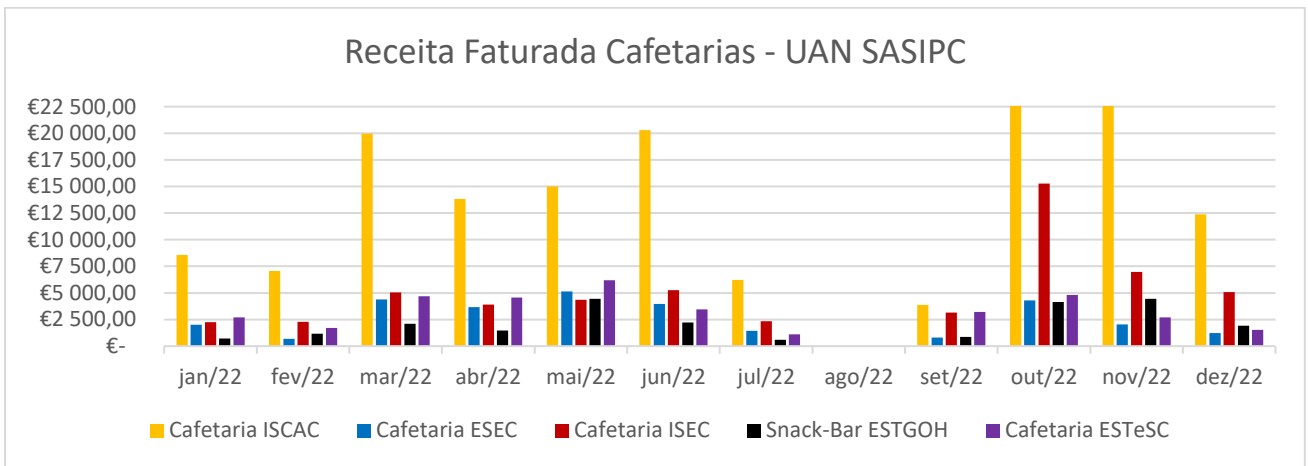
**Tabela 3:** Distribuição de receitas por Fonte de Financiamento para o período 2019-2022 (Fonte: DGF-IPC).

Receitas	2019	2020	2021	2022	Varição 2022-2021
Dotação de OE	903 004,00	956 000,00	1 000 000,00	1 100 000,00	100 000,00
Receitas Próprias	1 202 853,95	610 464,87	811 811,99	1 420 032,58	608 220,59
Outras Fontes de Financiamento	0	0	165 782,90	79 909,26	-85 873,64
<b>Total de Receitas do ano</b>	<b>2 105 857,95</b>	<b>1 566 464,87</b>	<b>1 977 594,89</b>	<b>2 599 941,84</b>	<b>622 346,95</b>
Saldo transitado	1 588 540,74	900 939,26	126 881,89	95 348,11	-31 533,78
<b>Total de Receitas</b>	<b>3 694 398,69</b>	<b>2 467 404,13</b>	<b>2 104 476,78</b>	<b>2 695 289,95</b>	<b>590 813,17</b>

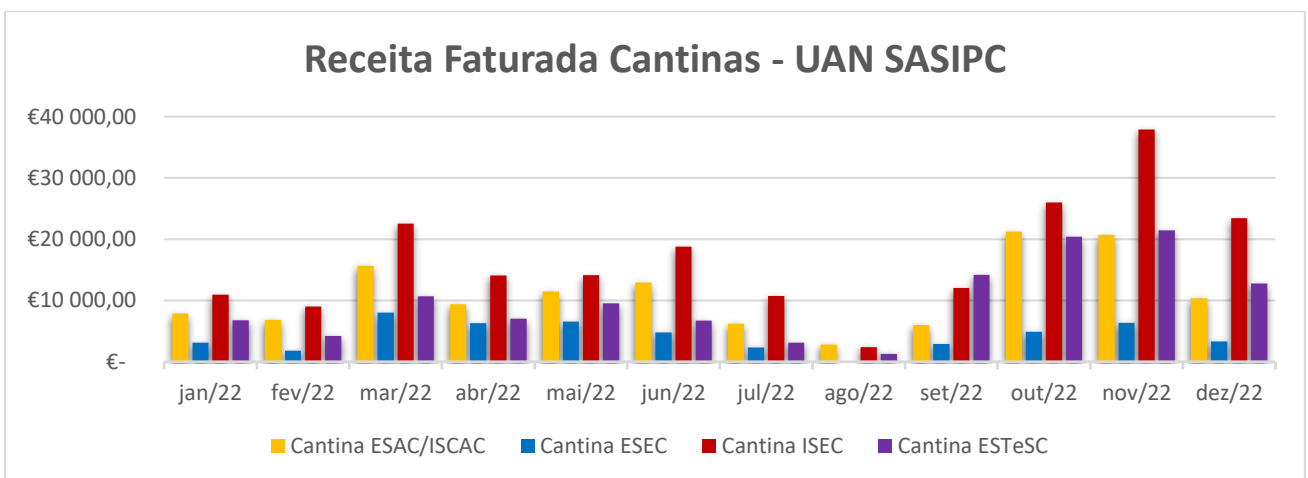
Em 2022, ao nível das cafetarias e cantinas dos SASIPC, a receita total cobrada foi 801.794,56€ de acordo com a distribuição mensal indicada na figura 16. Através dos dados apresentados verifica-se que os últimos 4 meses do ano foram o período com maior faturação, representando cerca de 46% do valor total de faturação da UAN-SASIPC em 2022. A distribuição da faturação por cafeteria dos SASIPC encontra-se na figura 17 e para as cantinas dos SASIPC na figura 18. A cafeteria que apresentou a faturação mais elevada e constante ao longo do ano 2022 foi a cafeteria no ISCAC. Por outro lado, a cantina com maior faturação foi a cantina no ISEC.



**Figura 16:** Receita faturada da UAN-SASIPC em 2022 (Fonte: DGF-IPC).



**Figura 17:** Receita faturada nas cafeterias dos SASIPC em 2022 (Fonte: DGF-IPC).



**Figura 18:** Receita faturada nas cantinas dos SASIPC em 2022 (Fonte: DGF-IPC).

Em relação ao alojamento, a receita faturada em 2022 foi no valor de 279.387,02€ de acordo com a distribuição mensal presente na figura 19:

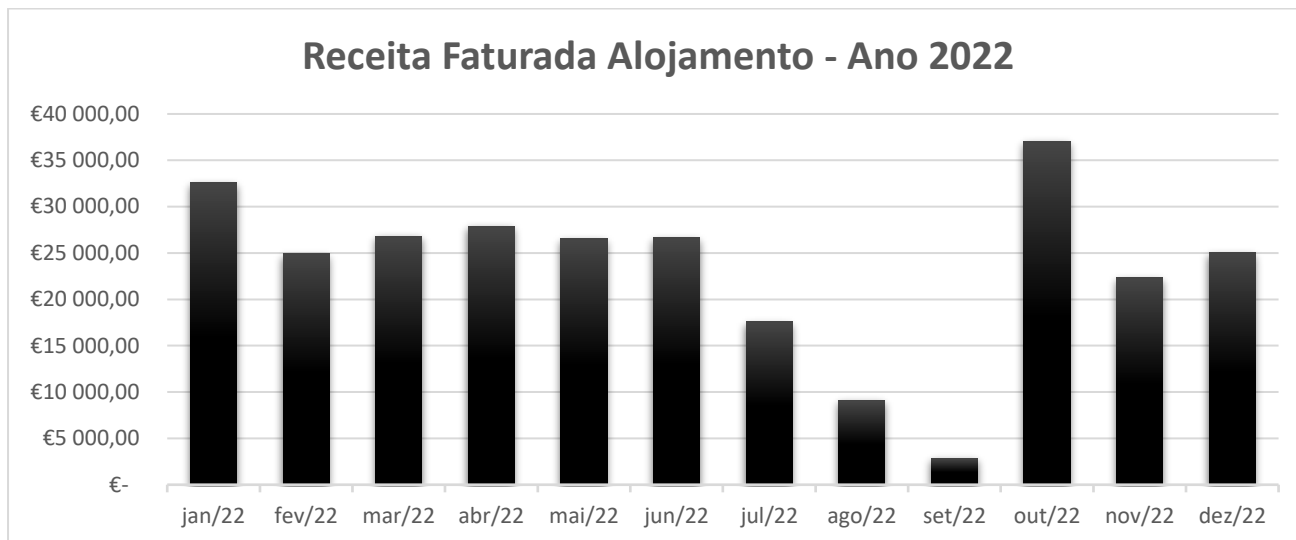


Figura 19: Receita faturada referente ao alojamento dos SASIPC em 2022 (Fonte: DGF-IPC).

De acordo com os dados apresentados verifica-se que os valores da receita são maioritariamente constantes ao longo do ano, com exceção dos meses entre julho e outubro 2022 que correspondem ao término e início dos anos letivos, ou seja, à saída de estudantes entre julho e agosto e entrada de novos estudantes entre setembro e outubro (novo ano letivo).

Em 2022, os SAISPC iniciaram um contrato relativo às máquinas de vending para os vários serviços e UOs do IPC, tendo obtido como receita o valor total de 12.657,60€ (figura 20).

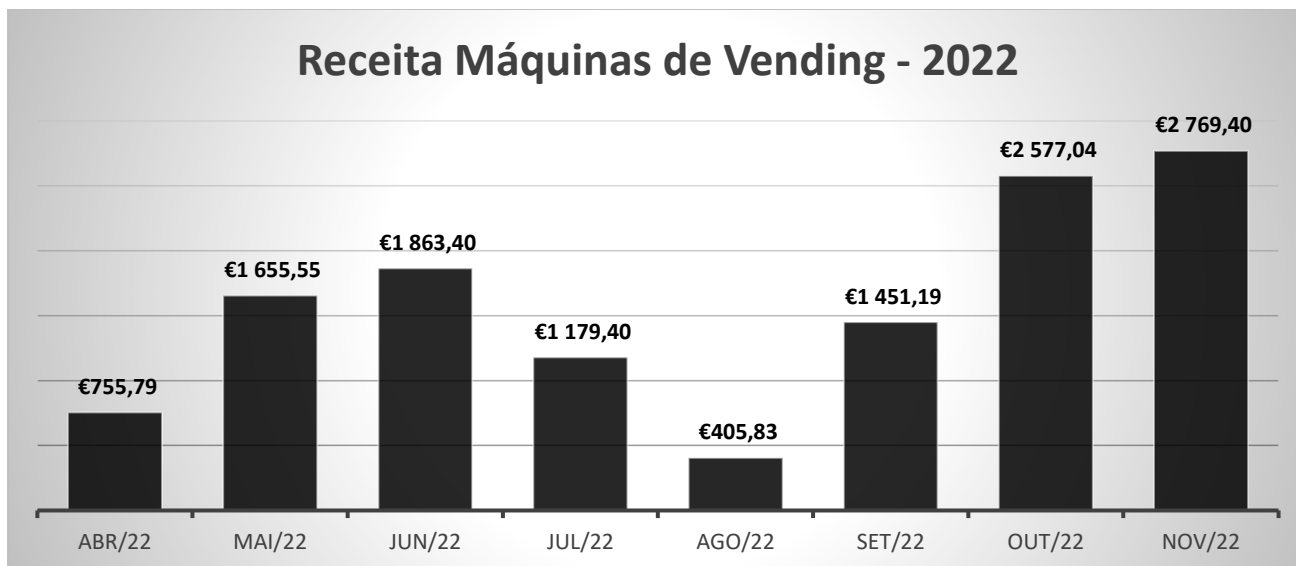


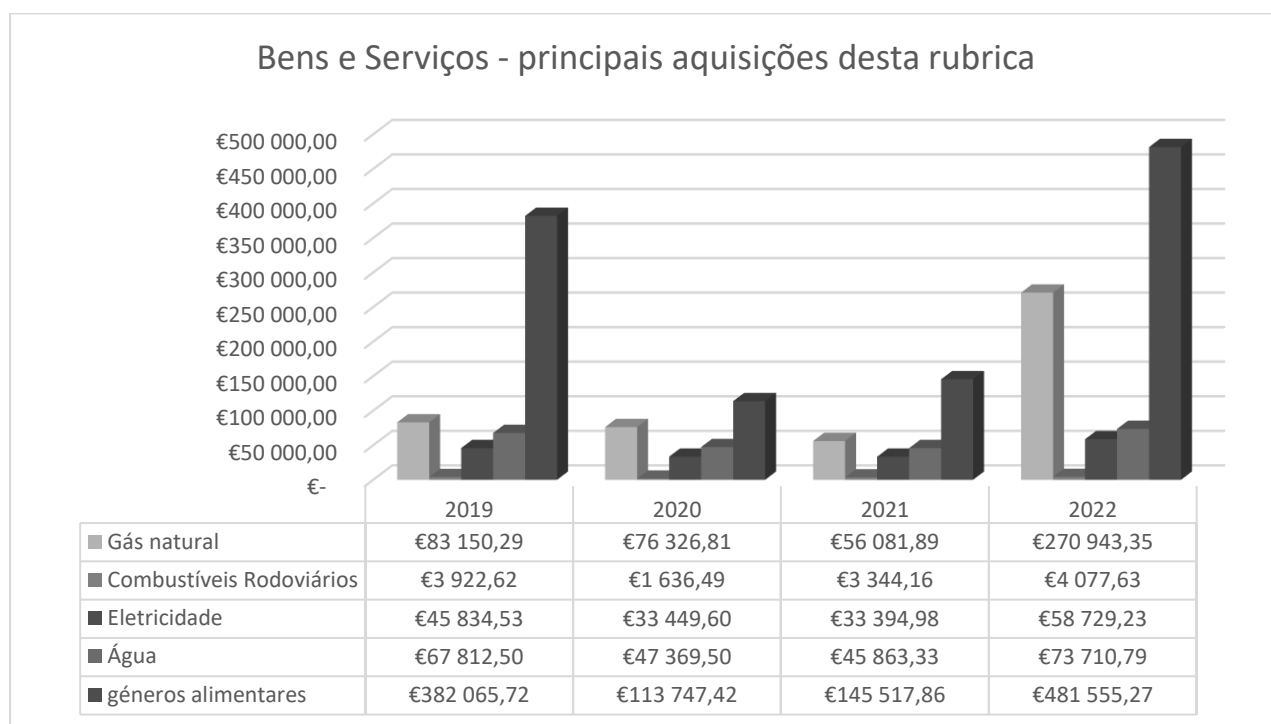
Figura 20: Receita das máquinas de vending ao longo do ano 2022 (Fonte: DGF-IPC).

Relativamente à despesa e de acordo com os dados da tabela 4, verifica-se um aumento de 668.554,25€ entre a despesa realizada em 2021 e 2022. Este aumento não resulta apenas da retoma de atividade dos SASIPC em 2022, mas também devido aos aumentos verificados ao nível dos géneros alimentares e combustíveis e energia (entre 2021 e 2022 verifica-se um aumento de 554.642,30€ nos Bens e Serviços). As despesas com o pessoal também sofreram um aumento significativo entre 2021 e 2022 no valor total de 207.766,83€, resultante das novas contratações e do pagamento de subsídios de turno e horas extraordinárias aos trabalhadores dos SASIPC.

**Tabela 4:** Distribuição da despesa paga por tipologia entre 2019 e 2022 (Fonte: DGF-IPC).

Despesa TOTAL Paga por Tipologia de Despesa	2019	2020	2021	2022	Varição 2022-2021
Despesas com Pessoal	809 756,69	910 801,07	969 841,37	1 177 608,20	207 766,83
Bens e Serviços	1 372 965,11	813 101,77	695 185,92	1 249 828,22	554 642,30
Juros e Outros Encargos		904,55	711,87	2 224,66	1 512,79
Transferência para famílias	247 669,53	131 715,37	127 209,95	157 467,17	30 257,22
Instituições sem Fins Lucrativos	0,00	37 500,00	26 000,00	0,00	-26 000,00
Outras Despesas Correntes	13 803,69	2 536,27	1 215,84	3 045,97	1 830,13
Despesas de Capital	349 264,41	443 906,88	188 963,72	87 508,70	-101 455,02
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>2 793 459,43</b>	<b>2 340 465,91</b>	<b>2 009 128,67</b>	<b>2 677 682,92</b>	<b>668 554,25</b>

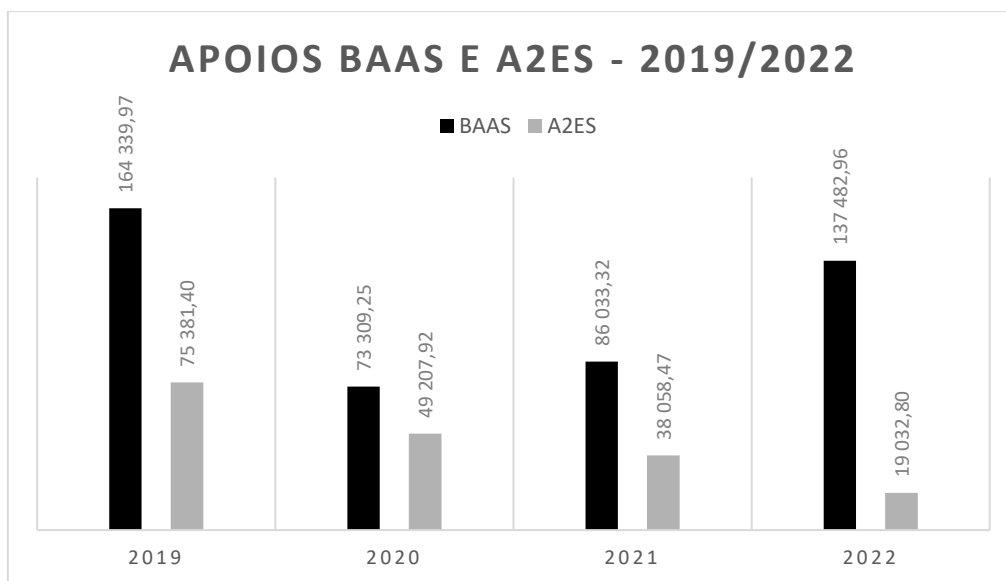
Através de uma análise mais pormenorizada das principais despesas integradas na rubrica dos Bens e Serviços, verifica-se que o valor do gás natural sofreu um aumento abrupto entre o período apresentado. Todas as despesas presentes na figura 21 apresentam um aumento em 2022 relativamente aos anos anteriores. Esta situação está de acordo com o aumento da atividade dos SASIPC no ano referido e resulta também do aumento de número dos locais de exploração própria dos SASIPC, por exemplo, a cafeteria II no ISEC que foi reaberta em setembro 2022.



**Figura 21:** Principais despesas incluídas na rubrica dos Bens e Serviços (Fonte: DGF-IPC).

Em relação à rubrica Transferência para famílias estão incluídos os valores pagos no âmbito do BAAS e A2ES. Na figura 22 encontram-se resumidos os valores pagos destes apoios ao longo dos últimos 4 anos:



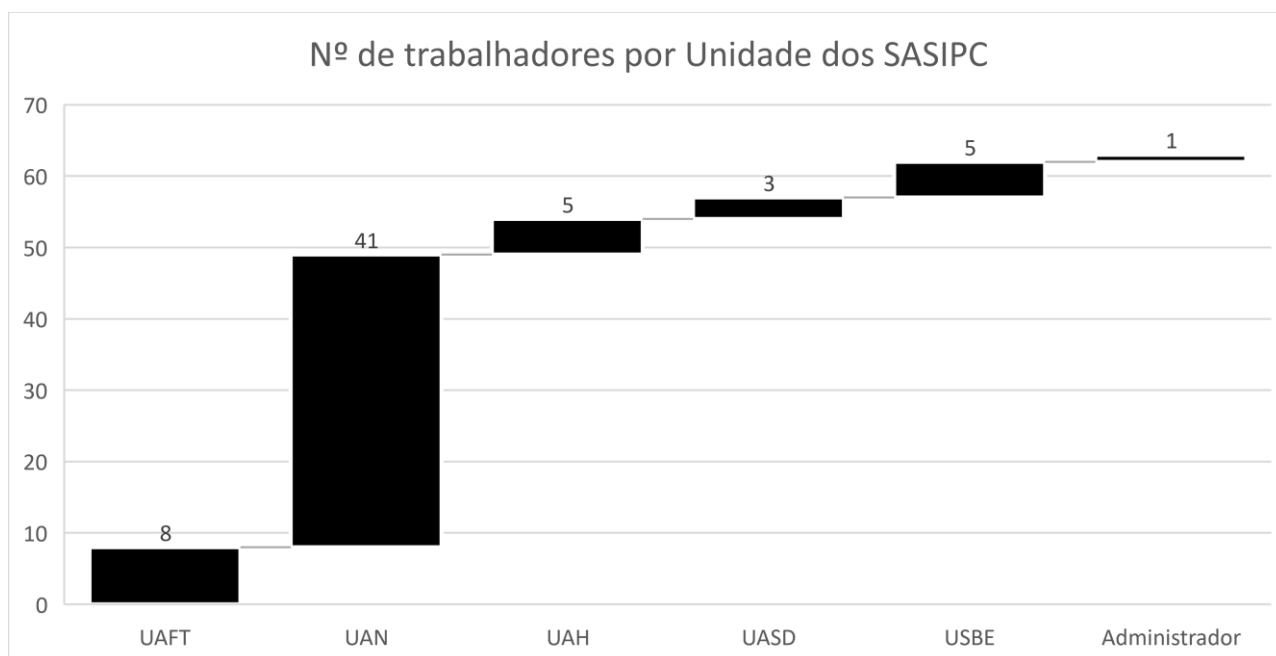


**Figura 22:** Apoios BAAS e A2ES entre 2019 e 2022 (Fonte: DGF-IPC).

No ano 2022 verifica-se que o apoio no âmbito do BAAS aumentou em relação a 2021 para um valor aproximado do valor pago em 2019. Em relação ao apoio A2ES verifica-se uma constante diminuição deste apoio ao longo dos 4 anos apresentados neste relatório.

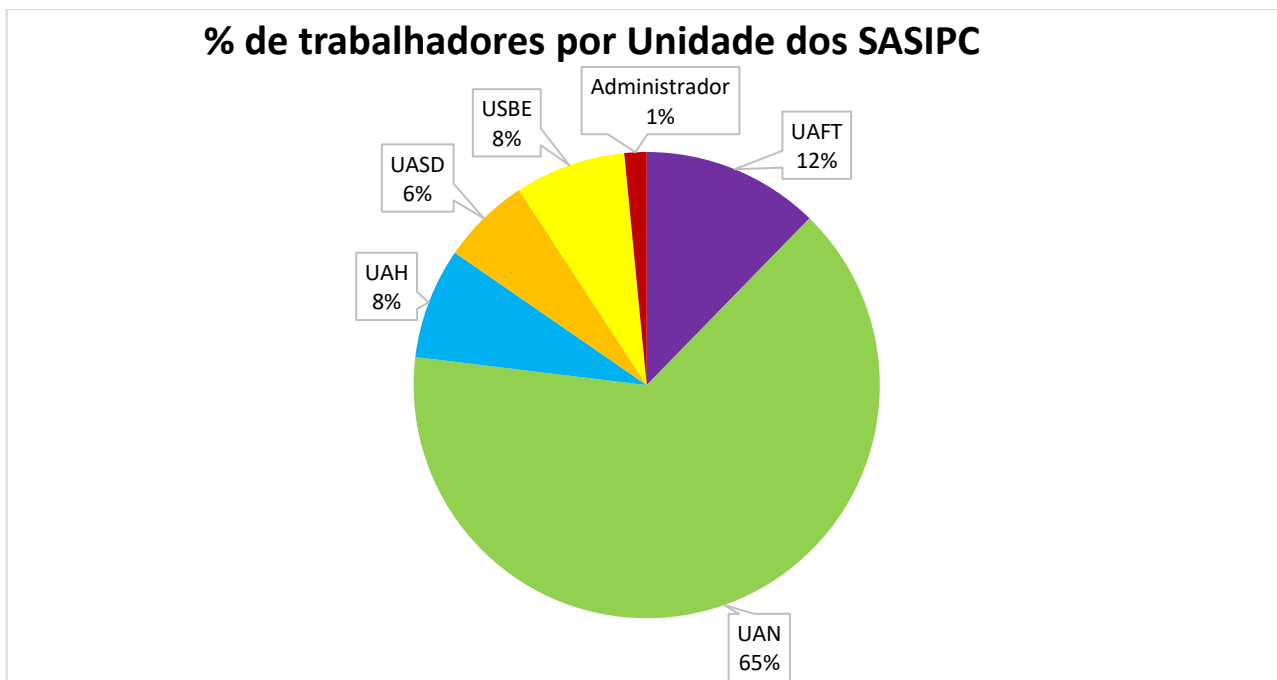
#### V. Recursos humanos

A 31/12/2022 estavam afetos aos SASIPC um total de 63 trabalhadores para as várias categorias e funções. Através das figuras 23 e 24 é possível verificar a distribuição em nº inteiro e percentual do nº de trabalhadores dos SASIPC pelas suas Unidades:



**Figura 23:** Distribuição do nº de trabalhadores dos SASIPC por Unidades (Fonte: DGRH-IPC).

Os SASIPC integram também quatro prestadores de serviço nas áreas de Comunicação, Nutrição, Informática e Bolsas de Estudo.



**Figura 24:** Comparação com base em valores percentuais do nº de trabalhadores dos SASIPC por Unidade (Fonte: DGRH-IPC).

Durante o ano 2022, os SASIPC iniciaram vários procedimentos concursais para reforço das equipas das suas Unidades:

- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Cozinheiro para os SASIPC na ESTGOH (1 posto de trabalho + reserva de recrutamento);
- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Cozinheiro para os SASIPC em Coimbra (reserva de recrutamento);
- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Ajudante de Cozinha para os SASIPC em Coimbra (reserva de recrutamento);
- Procedimento concursal comum para Assistente Operacional – Motorista para os SASIPC em Coimbra (reserva de recrutamento);
- Procedimento de mobilidade interna para Assistente Técnico – Secretariado para os SASIPC;
- Procedimento de mobilidade interna para Técnico Superior – Assistente Social para os SASIPC.

## VI. Manutenção

Os SASIPC iniciaram em 2022 a preparação de um Plano de Manutenção que integrará as necessidades de manutenções preventivas e corretivas de 3 unidades dos SASIPC (UAN, UAH e USBE). A UAFT - SASIPC tem acompanhado todo este processo, uma vez que é uma das suas áreas de atuação.

## VII. Informação e comunicação

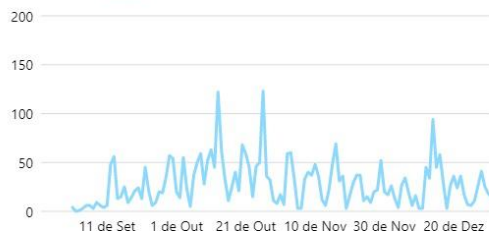
A comunicação dos SASIPC é uma das áreas com maior desenvolvimento da UAFT-SASIPC, uma vez que desde setembro 2022 há apoio de um prestador de serviços para melhorar a forma de comunicação dos SASIPC com o seu público-alvo. Neste mesmo período foi também iniciada a primeira fase do microserviço de Comunicação dos SASIPC na Plataforma SASocial, tendo sido este um dos principais desafios desta área de comunicação.

Ao nível das redes sociais para o período entre setembro e dezembro de 2022 foi possível medir os indicadores de Alcance, Novos Seguidores e Visitas à Página e ao perfil (figura 25). Segundo os resultados obtidos para os indicadores referidos, verifica-se que há uma constante e crescente afluência dos seguidores das redes sociais dos SASIPC. Esta situação pode ser justificada pela mudança na forma e conteúdo das comunicações realizadas por estes serviços.

### Visitas à Página e ao perfil

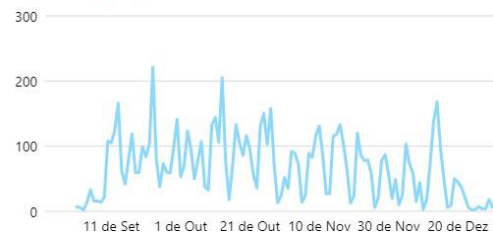
Visitas à Página do Facebook ⓘ

3.445 ↑ 234,5%



Visitas ao perfil do Instagram ⓘ

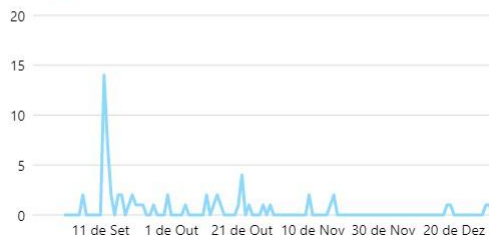
8.131 ↑ 166,7%



### Novos seguidores e curtidas

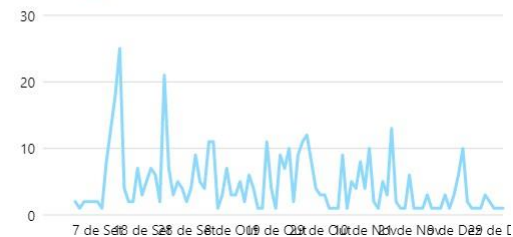
Novas curtidas na Página do Facebook ⓘ

62 ↑ 59%



Novos seguidores do Instagram ⓘ

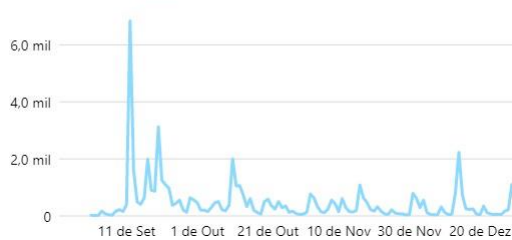
453 ↑ 219%



### Alcance

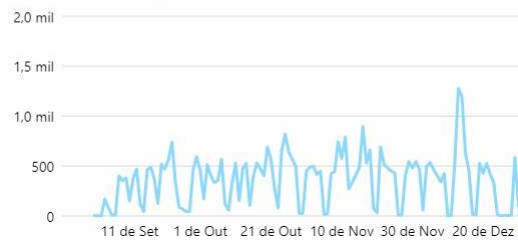
Alcance da Página do Facebook ⓘ

24.414 ↑ 60,9%



Alcance do Instagram ⓘ

3.854 ↑ 157,1%



**Figura 25:** Resultados para os indicadores relativos às visitas, novos seguidores e alcance das Páginas do Facebook e Instagram dos SASIPC entre setembro e dezembro 2022 (Fonte: Comunicação SASIPC).

## 5 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

A implementação da plataforma SASocial tem sido uma das principais atividades a serem desenvolvidas pelos SASIPC ao longo de 2022, nomeadamente, ao nível dos microserviços de Saúde, Alimentação e Comunicação. Assim, as limitações encontradas ao nível do desenvolvimento desta plataforma foram fatores que condicionaram a implementação de alguns microserviços nos SASIPC. Para além disso, as restrições orçamentais que os SASIPC apresentaram durante o ano 2022 foi também uma limitação na atividade destes serviços.

## 6 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Sem dados a reportar.

## 7 Metas e ações propostas para o ano seguinte

### 7.1 Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

Indicar, se possível, proposta de metas para a UO.

Eixo(s) n.º  (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º  indicar nº do(s) objetivo(s) estratégico	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior (%)	Em 2022/23 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes  (manter o número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)	-
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC*	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	39. Serviço de Saúde Escolar	Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	Manter o funcionamento do Serviço de Saúde Escolar iniciado em outubro 2022	Registo da Clínica dos SASIPC junto da ERS
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	Aumentar em 2,5% as compras anuais efetuadas com base em critérios de circularidade nos SASIPC	ANO 2022:  SASIPC = 221.233,38€

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar nº do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	-
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade de económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior  Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano	≥ 5% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2021  836.771€ de receita cobrada no ano na venda de bens e na prestação de serviços	Nos SASIPC (média anual dos últimos 5 anos - 2017/2021): 796 925€

\*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

\*\*Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

*Se possível, indicar propostas de ações para concretizar os objetivos propostos anteriormente.*

Objetivo proposto para a UO	Ações propostas (PA)
7	Incentivo à participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços
7	Participação no desenvolvimento do projeto internacional WISE
8	Aumento da bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores
8	Início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC
8	Aumentar a abrangência do Serviço de Saúde Escolar através do Plano de Saúde IPC, nomeadamente, alargar a novos públicos (pessoal docente e não docente), desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios) e estabelecer protocolos com entidades internas/externas
8	Implementação e gestão do Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas (PARENEE)
8	Desenvolvimento das metodologias UBUNTU no Ensino Superior, em particular no IPC, através da organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes
8	Comemoração do Dia de Ação Social 2022/2023 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC
10	Aquisição de uma carrinha elétrica no decorrer do ano 2022 através do Fundo Ambiental, para a promoção da sustentabilidade ambiental, no quadro da previsão da aquisição de duas carrinhas elétricas até 2025
8	Promoção do Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudiantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas
10, 11 e 12	Participar na rede colaborativa SASocial conjuntamente com outros Politécnicos para implementar a respetiva plataforma digital, colocando em funcionamento os micros serviços de alojamento, alojamento privado, alimentação, bolsa de atividades, comunicação, ubike, saúde, voluntariado, entre outros. Esta plataforma permitirá facilitar e agilizar os processos de aquisição de senhas de refeição, simplificar os processos de candidatura às bolsas de atividade e programas de apoio promovidos pelo IPC, agendamento de consultas médicas e agilizar e simplificar processos internos de gestão do SASIPC. Para além disso, esta plataforma terá um impacto significativo ao nível da sustentabilidade ambiental, principalmente no microserviço da alimentação. Neste microserviço prevê-se uma redução significativa de papel com a transformação digital promovida pela plataforma SASocial, contribuindo para a promoção do IPC como uma instituição <i>paper free</i>
12 (ação transversal aos eixos 1 e 5)	Dar continuidade ao Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos Serviços de Ação Social do IPC, procurando sensibilizar e consciencializar para a importância do bem-estar psicológico nas relações interpessoais, promovendo a interação, participação e integração dos trabalhadores, contribuindo deste modo para a criação de ambientes felizes e motivacionais para os trabalhadores dos SASIPC
8 (ação transversal aos eixos 1 e 5)	Implementação do Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC, tendo como propósito a promoção de condições favoráveis à sua socialização e criação de um espírito de pertença, de forma a melhorar a convivência entre todos nas residências, bem como o desenvolvimento e aquisição de competências sociais e pessoais

<b>Objetivo proposto para a UO</b>	<b>Ações propostas</b>  (PA)
4 e 5 (ação transversal aos eixos 4 e 5)	Aumento da atividade do Observatório de Ação Social - ObservAS

*Indicar, se possível, objetivo setorial decorrente do PA ou PE em vigor, bem como indicador e metas seguidas.*

*Nota: sendo unidades básicas de realização de um programa orçamental, a apresentação das ações deverá ser efetuada de forma resumida. Ainda que com maior detalhe, as atividades e projetos deverão também ser apresentadas de forma resumida.*

*Indicar, se possível, proposta de metas para o Setor.*

<b>Eixo(s) n.º</b>  (indicar n.º do(s) eixo(s))	<b>Objetivo (s) n.º</b>  indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico	<b>Objetivo setorial proposto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Metas setoriais</b>	<b>Resultados de referência de anos anteriores</b>

*Se possível, indicar ações propostas para concretizar os objetivos propostos anteriormente*

<b>Objetivos Setorial</b>	<b>Ações propostas para</b>  (PA)

*A preencher no caso de impossibilidade de definir objetivos setoriais enquadrados em plano estratégico da UO/IPC*

<b>Ações propostas não enquadradas nos eixos estratégicos</b>

## Ficha Técnica

### Título

Relatório Avaliação Anual Sectorial | 2022- Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC

### Emissor

Mafalda Patrício

Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC

### Versão 01

Editado em 03 de fevereiro de 2023

©2023, POLITÉCNICO DE COIMBRA

[www.ipc.pt](http://www.ipc.pt)

<http://sigq.ipc.pt>

[qualidade@ipc.pt](mailto:qualidade@ipc.pt)

# Relatório Anual Sectorial

SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL

**Unidade de Apoios Sociais Diretos**



<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CARATERIZAÇÃO DO SECTOR .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1</b>	<b>Atribuições funcionais do sector .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2</b>	<b>Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade.....</b>	<b>3</b>
2.2.1	Recursos humanos.....	3
2.2.2	Recursos materiais.....	5
<b>3</b>	<b>EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES.....</b>	<b>6</b>
<b>3.1</b>	<b>Resultados anuais do IPC/ da UO .....</b>	<b>6</b>
<b>3.2</b>	<b>Resultados sectoriais anuais.....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS .....</b>	<b>8</b>
<b>4.1</b>	<b>Ações desenvolvidas na sequência de auditorias .....</b>	<b>8</b>
<b>4.2</b>	<b>Outras ações .....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS .....</b>	<b>21</b>
<b>6</b>	<b>RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....</b>	<b>21</b>
<b>7</b>	<b>METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE.....</b>	<b>22</b>
<b>7.1</b>	<b>Indicadores, metas e ações propostas para o setor.....</b>	<b>22</b>

# 1 Introdução

A Unidade de Apoios Sociais Diretos (adiante designada de UASD) é uma das unidades dos Serviços de Ação Social do IPC (adiante designado por SASIPC).

Esta Unidade é constituída por 5 assistentes sociais, sendo que uma destas tem a categoria de Coordenadora. O trabalho desenvolve-se partindo da afetação de cada uma destas técnicas a uma das Unidades Orgânicas de Ensino (adiante designadas de UOE) sendo que existe um gabinete de atendimento em cada uma destas, com exceção para a ESTGOH.

No decorrer do ano de 2022, a equipa sofreu uma alteração, nomeadamente com a saída da Dra. Patrícia de Almeida e com a integração da Dra. Helena Cardoso.

Na sequência de um ano como o de 2019, em que uma pandemia alterou todas as dinâmicas sociais, laborais e pessoais de cada um de nós, o ano de 2020 veio trazer consigo uma necessidade de nos adaptarmos e repensarmos todas as nossas prioridades na nossa intervenção.

Em 2021, a estrutura que foi sendo criada nos últimos anos, nomeadamente com programas sociais diversos que nos permitem responder a novas situações sociais na sequência da pandemia, fomos desenvolvendo novos formatos e abrangendo nesta nossa estrutura, estudantes que sentiam inúmeras dificuldades económicas, sociais e até mesmo de integração social.

Também neste ano de 2021, foi iniciada a implementação da *Plataforma Social* que se constitui numa ferramenta digital inovadora de acesso a serviços de ação social para os estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), desenvolvida por um consórcio de instituições de ensino superior, através de fundos europeus, e recentemente disponibilizada em open source. Chegados a 2022, foi feita a integração plena do programa BAAS (Bolsa de Atividades de Apoio Social) nesta Plataforma, como forma de se prestar um apoio mais próximo e mais eficaz aos nossos estudantes.

Olhando para os SASIPC de hoje, e nomeadamente para a UASD, percebemos com facilidade que hoje existe uma outra capacidade de resposta social, que muito se baseia num trabalho permanente de proximidade e apoio aos estudantes e às suas famílias.

Como sempre, e nunca sendo excessivo, realçar o envolvimento e investimento de toda esta equipa que muito além das horas de trabalho, desenvolve e exerce as suas funções em permanência, de uma forma profissional e eficaz em prol do bem-estar dos estudantes que são a sua maior prioridade.

No ano de 2022, pelo facto de termos tido um período com a equipa reduzida a 4 elementos, o envolvimento e investimento foi necessariamente acrescido.

Este reconhecimento é inquestionável e os resultados obtidos e traduzidos neste relatório traduzem o quanto de cada uma é dado no seu dia a dia.

Em 2023 estaremos com a mesma disponibilidade e espírito de missão nos objetivos aos quais esta Unidade se irá propor.

## 2 Caracterização do sector

### 2.1 Atribuições funcionais do sector

A UASD desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais diretos aos estudantes do IPC, através de um Gabinete de Ação Social, de acordo com os estatutos dos SASIPC.

Em relação às competências desta Unidade, refere ainda o documento que compete à UASD, nomeadamente



- a) Assegurar todos os procedimentos para a gestão de atribuição de bolsas de estudo e de atribuição de auxílio de emergência, assim como de outros programas de apoio social;
- b) Analisar e seriar as candidaturas dos candidatos ao alojamento nas residências dos SASIPC;
- c) Analisar as candidaturas e propor a atribuição de bolsas de estudo, benefícios anuais de transporte, auxílios de emergência e apoios específicos aos estudantes com necessidades educativas especiais, que reúnam as condições para o efeito;
- d) Propor e desenvolver outros apoios de índole social;
- e) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos apoios sociais diretos dos SASIPC.

### 2.2 Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade

#### 2.2.1 Recursos humanos

No decorrer do ano de 2022, a equipa da UASD sofreu uma alteração pela saída da Dra. Patrícia de Almeida e com a entrada da Dra. Maria Helena Cardoso, em regime de contrato de avença.

No quadro abaixo, constam os dados até 1 de agosto de 2022.

<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><span style="font-size: 24px; font-weight: bold;">5</span></div> <p>Trabalhadores</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><span style="font-size: 18px; font-weight: bold;">0</span></div><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><span style="font-size: 18px; font-weight: bold;">5</span></div></div>	Distribuição etária		Nível de escolaridade		
	Classe etária	N.º	N.º		
< 20 anos		< 9º ano ou equivalente			
20-30 anos		11º ano			
30-40 anos		12º ano ou equivalente			
40-50 anos	3	Bacharelato			
50-60 anos	2	Licenciatura		4	
> 60 anos		Mestrado		1	
<b>Total</b>		<b>5</b>	<b>Total</b>		<b>5</b>

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	1
Dirigente intermédio de 3º grau	
Técnico Superior	4
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	
Assistente operacional, operário, auxiliar	
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
<b>Total</b>	<b>5</b>

A partir de 17 de outubro de 2022 a equipa passou a ser constituída da seguinte forma:

<div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <span style="font-size: 24px; font-weight: bold;">5</span> </div> <p style="text-align: center;">Trabalhadores</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">0</div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">5</div> </div>	Distribuição etária		Nível de escolaridade	
	Classe etária	N.º		N.º
< 20 anos		< 9º ano ou equivalente		
20-30 anos	1	11º ano		
30-40 anos		12º ano ou equivalente		
40-50 anos	2	Bacharelato		
50-60 anos	2	Licenciatura	5	
> 60 anos		Mestrado		
		Doutoramento		
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>Total</b>	<b>5</b>	

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	1
Dirigente intermédio de 3º grau	
Técnico Superior	4
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	
Assistente operacional, operário, auxiliar	
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
<b>Total</b>	<b>5</b>

No período que mediou entre o dia 1 de agosto e o dia 17 de outubro, a equipa esteve unicamente com 4 pessoas, sendo que foi assegurado o atendimento em todas as UOE.

De referir ainda, que a UASD é composta por 5 assistentes sociais, cujo conteúdo funcional é transversal a 4 elementos, sendo que a Coordenação assegura ainda outras funções / atribuições inerentes ao cargo. A todas compete fazer cumprir o enunciado no ponto anterior.

Até 1 de agosto	Assistentes Sociais	Maria João Jacob	Marta Correia	Patrícia de Almeida	Sandra Travasso	Sofia Braga da Cruz
	Unidade Orgânica de Ensino	ISCAC	ESAC/ ESTGOH	ESEC	ESTESC	ISEC
A partir de 17 de outubro	Assistentes Sociais	Maria Helena Cardoso	Maria João Jacob	Marta Correia	Sandra Travasso	Sofia Braga da Cruz
	Unidade Orgânica de Ensino	ESTESC	ISCAC	ESAC/ ESTGOH	ESEC	ISEC

### 2.2.2 Recursos materiais

Cada assistente social tem um gabinete na UOE à qual está afeta, com exceção para a ESTGOH. Está atribuído a cada uma um computador portátil.

### 3 Execução do plano de atividades

Relativamente ao Plano de Atividades dos SASIPC e das suas Unidades, integrado no do IPC bem como o Plano Estratégico para 2021 – 2025, foram considerados os seguintes objetivos estratégicos:

Objetivo estratégico 7 – Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação

Objetivo estratégico 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto

Objetivo estratégico 10 - Promover a sustentabilidade ambiental

Objetivo estratégico 13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição

Partindo destes objetivos, foram propostas metas para o ano de 2022 para os SASIPC, sendo que é atribuído para esta Unidade, o Objetivo 8 e o indicador 36: “estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios”, cujos indicadores e metas são os que estão explanados no quadro abaixo.

Indicador	Critério de medição	Unidade métrica	Resultado de referência da UO de anos anteriores	Meta da UO 2025	Meta da UO 2022
<b>Objetivo estratégico 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto</b>					
36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	%	2 869 estudantes apoiados com bolsas de estudo, da DGES, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social, 24,7% do total dos estudantes do IPC em 2020/21	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC.

Relativamente a este objetivo a meta relativa a 2022 foi cumprida, como se irá evidenciar ao longo deste relatório, nomeadamente, nos pontos relativos às bolsas da DGES e ao programa A2ES.

#### 3.1 Resultados anuais do IPC/ da UO

*Indicadores cuja medição é da responsabilidade do sector.*

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2021 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
Objetivo estratégico 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	2022	SASIPC - UASD	100%	100	100	0	0

### 3.2 Resultados sectoriais anuais

Indicar os resultados setoriais anuais, e as metas atingidas referente ao eixo de PA, objetivo de PA em que se ancora o objetivo setorial. Em 2021 este quadro é de preenchimento facultativo em função do que foi planeado.

Eixo(s) n.º (PA)	Objetivo (s) n.º (PA)	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio [2] - [1]
3 - Internacio nalização	7. Reforçar a internaciona lização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	N.º de mobilidades outgoing de docentes e não docentes no ano	1 mobilidade outgoing de não docentes	2	1
5 - Respon sabilidade Social e Solidaried ade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	SASIPC: Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC.	100%	0

Indicação das ações planeadas afetas aos objetivos setoriais indicados

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Promover e reforçar a internacionalização de não docentes da equipa da UASD			X
Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Análise de candidaturas a bolsas de estudo da DGES e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC, atribuindo apoios sociais diretos a todos os candidatos que se enquadrem nas condições de elegibilidade			X

## 4 Outras ações relevantes não planeadas

### 4.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Relativamente à UASD, não houve qualquer auditoria e por isso nada temos a assinalar.

### 4.2 Outras ações

Tendo em conta que existem inúmeras atividades desta Unidade, que não foram programadas em sede de PA ou de PE, iremos optar por não preencher a tabela que consta no modelo base, para que seja mais legível e mais evidente os dados recolhidos.

#### Fundo Solidário NEXT do IUJP

Para além dos programas próprios, os SASIPC são também parceiros no Projeto Fundo Solidário NEXT (FS) do Instituto Universitário Justiça e Paz. Este projeto visa apoiar estudantes do Ensino Superior com dificuldades económicas na prossecução dos seus estudos. Os SASIPC estão aqui representados pelo seu Administrador-Professor João Lobato e pela Assistente Social - Dra. Sofia Braga da Cruz.

Em relação a este projeto, os estudantes do IPC apoiados, desde o ano letivo de 2015-2016, distribuem-se desta forma:

Número de estudantes	2015- 2016	2016-2017	2017- 2018	2018-2019	2019-2020	2020-21	2021-22
Apoiados pelo FS	22	14	16	25	20	33	42

#### Sistema Interno de Garantia da Qualidade

Em abril de 2019 e até 29 de setembro de 2021, foi nomeada uma das Assistentes Sociais para integrar o *Sistema Interno de Garantia da Qualidade* do IPC, a Dra. Patrícia de Almeida, como Interlocutora da Qualidade dos SAS; representante destes serviços nos 7 grupos coordenadores; e (Co)responsável pelo Macroprocesso 7.

A partir de 26 de maio de 2022, a Dra. Marta Correia passou a ser a representante dos SASIPC no Macroprocesso 2 (Oferta Formativa, Ensino e Aprendizagens).



### **Programa de Acesso à Cultura e Integração Social**

Em dezembro de 2020 foi nomeada uma Assistente Social, Dra. Marta Correia, para integrar a equipa que elaborou a proposta de regulamento do Programa de Acesso à Cultura Integração Social, “Politécnico + Cultural”, publicado em DR a 7 de janeiro de 2021.

No decorrer de 2022 foram dinamizadas algumas atividades no âmbito deste programa, tais como:

- Dia Internacional do Jazz "Festival Epicentro 2022 | Filipe Furtado"
- Dança “Infiniment – European Danse Company (BE)”
- Exposição “Mário Domingues: Jornalista, Escritor e Precursor da Emancipação Negra”.
- Espetáculo de Música “Fado de Coimbra”

### **ObservAS**

Em janeiro de 2020 foi escolhida uma Assistente Social- Dra. Patricia Almeida- para integrar o um grupo de trabalho com vista à implementação de um Observatório dos Serviços de Ação Social. Durante o ano de 2022, a Dra. Patrícia de Almeida colaborou com o restante grupo de trabalho até ao dia 1 de agosto, data em que cessou a sua atividade nos SASIPC.

### **Conselho das Residências**

Em dezembro de 2019 foram designadas duas Assistentes Sociais para integrarem o Conselho das Residências dos Serviços de Ação Social- enquanto representante das Assistentes Sociais responsáveis pelo acompanhamento aos estudantes alojados na R1 e R2, Dra. Maria João Jacob no qual se mantém até à atualidade e da R3, relativamente à Dra. Patricia Almeida, cessou funções a 1 de agosto.

### **Participação no jornal do IPC**

Foram sendo solicitadas às assistentes sociais no decorrer do ano 2022, a colaboração para a elaboração de artigos no jornal do IPC, nomeadamente relativos aos programas sociais que estão disponíveis para a comunidade estudantil ou relativos a todas as outras áreas dos SAS, nas quais se encontram envolvidas.

### **GAE – Gabinete de Apoio ao Estudante**

Desde janeiro de 2019 que cada Assistente Social integra, na qualidade de vogal, o GAE da UOE a que se encontra afeta. No âmbito desta estrutura, as Assistentes Sociais implementam e dinamizam um conjunto de ações, contactos e tarefas, nomeadamente na monitorização dos mails, junto quer dos estudantes sinalizados pela comunidade escolar ou daqueles que voluntariamente recorrem ao apoio do gabinete. Adicionalmente, promovem ou participam em reuniões, dinamizam ou colaboram em atividades promovidas pela equipa ou pela UOE (exemplo: apoio às campanhas solidárias).

No âmbito do P 02.13: as assistentes sociais emitem pareceres em relação aos pedidos de anulação de matrícula remetidos via InforDocente, nas UOE: ESAC, ESTGOH, ISCAC e ISEC; e elaboram com a equipa 6 relatórios prévios e 6 relatórios anuais, previstos pelo Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

### **Encontro Nacional de Técnicos de Ação Social no Ensino Superior**

O Encontro Nacional de Técnicos de Ação Social no Ensino Superior (ENTASES) realizou-se no dia 20 de maio de 2022, no Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), no Auditório Joaquim Marques de Almeida (ISCAC - IPC) com o tema "Do 129/93 até ao presente: paradigmas, desafios e boas práticas no apoio social direto".

Esta iniciativa, da responsabilidade da equipa da Unidade de Apoios Sociais Diretos dos Serviços de Ação Social (SAS) do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), encontrou-se inserida no plano de comemorações do 25.º aniversário da instituição destes serviços de ação social.

Com cerca de uma centena de inscritos, provenientes de 33 instituições do ensino superior (público e privado; universitário e politécnico) de todo o país e 65 convidados, teve como objetivos gerais:

- refletir sobre as políticas de ação social no ensino superior associadas aos apoios sociais diretos (bolsas);
- promover o debate e partilha de boas práticas na inovação social;
- fomentar a análise crítica sobre contextos socioeconómicos no ensino superior.

### **Atividades desenvolvidas em colaboração entre os SASIPC e as Associações de Estudantes – Festival de Tunas**

Os Serviços de Ação Social do Politécnico de Coimbra (SASIPC) desenvolveram uma ação solidária junto de todas as associações de estudantes do IPC, no âmbito das comemorações dos 25 anos dos Serviços de Ação Social. Durante uma semana (de 21 a 29 de março) foi dinamizada uma recolha de bens alimentares destinada ao Fundo Solidário Next do Instituto Universitário Justiça e Paz (IUJP), parceiro dos SASIPC, para apoio a estudantes do Ensino Superior com dificuldades económicas, visando a promoção do aproveitamento académico.

O resultado desta campanha foi simbolicamente entregue durante a Noite de Tunas, que se realizou no dia 30 de março, pelos Presidentes das Associações de Estudantes à Dra. Helena Almeida, membro da Direção e da Equipa de Explicações do Fundo Solidário NEXT, em representação do Fundo Solidário NEXT.

Esta noite musical realizou-se no Auditório Marques de Almeida do ISCAC, com a presença de diversos convidados institucionais e também de antigos funcionários dos SAS, estudantes, docentes e não docentes, que se juntaram aos SAS nas suas comemorações.

Ao longo da noite atuaram as formações musicais das várias escolas do IPC: Tuna Mista do ISEC \_ISECOTUNA – ISEC, K&Batuna Tuna Académica Mista – ESEC, Tuna Mista da ESAC –VITISTUNA, Tuna Feminina da ESTGOH - Estunina e Tuna Mista do ISCAC –TMISCA. No final das atuações foram convidadas todas as tunas, incluindo a Tuna da ESTeSC, a participar num momento musical conjunto, que culminou numa pequena oferta dos SASIPC e um agradecimento do seu Administrador, Professor João Lobato, por este momento que enriqueceu as comemorações dos 25 anos da instituição.

## **Dia da Ação Social do IPC 2022**

O Dia da Ação Social do IPC, decorreu no auditório da ESEC, no dia 8 de junho de 2022, sendo a sua Comissão Organizadora, coordenada pela Dra. Patrícia de Almeida. Este Dia teve como principal mote a apresentação dos resultados do Retrato2 do ObservAS, coordenado pela Professora Doutora Joana Fernandes.

## **Friso Cronológico dos 25 anos dos SASIPC**

Foi nomeada, para o grupo de trabalho para a elaboração do friso cronológico dos 25 anos dos SASIPC, a Dra. Patrícia de Almeida, que levou à criação do **Painel Expo 25 anos**, que ainda hoje está presente de forma alternada em todas as UOE.

Este painel foi apresentado a toda a comunidade no dia do Encontro Nacional de Técnicos de Ação Social no Ensino Superior.

## **PARANEE (Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas)**

Foram nomeadas pelo Senhor Administrador, a assistente social, Sofia Braga da Cruz e as psicólogas, Catarina Neves e Alice Mendes, para a equipa que desenvolveu um Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas (PARANEE), que pretende estabelecer um conjunto de medidas que visam eliminar barreiras e regular boas práticas inclusivas, com respeito pela diversidade funcional e a individualidade de cada estudante, em igualdade de oportunidades, garantindo a estes estudantes que frequentem cursos ou ciclos de estudos do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), uma efetiva inclusão e um percurso académico bem-sucedidos.

O grupo de trabalho enviou uma proposta final do programa em abril de 2022.

## **Plataforma SASocial**

Em 2021, foi iniciada a implementação da Plataforma SASocial que se constitui numa ferramenta digital inovadora de acesso a serviços de ação social para os estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), desenvolvida por um consórcio de instituições de ensino superior, através de fundos europeus, e recentemente disponibilizada em open source. A Plataforma SASocial pretende contribuir para a modernização dos serviços de apoio social prestados aos estudantes, fomentando um ensino superior mais inclusivo, integrando-se num plano de visão alinhada com a modernização administrativa e crescente digitalização da sociedade, para uma importante melhoria na qualidade e na eficiência de serviços.

A partir de 2022, foi feita a integração plena do programa BAAS (Bolsa de Atividades de Apoio Social) nesta Plataforma, como forma de se prestar um apoio mais próximo e mais eficaz aos nossos estudantes.

Relativamente a esta Plataforma, salientar que no decorrer de 2022 foi atribuída a Coordenação do Núcleo das Bolsas de Atividades à Dra. Marta Correia, que tem vindo a promover reuniões de trabalho com os representantes das IES que constituem este consórcio.

## Bolsas de Estudo (DGES)

A Bolsa de Estudo é uma prestação pecuniária anual para comparticipação nos encargos com a frequência de cursos técnicos superiores profissionais, cursos conducentes ao grau de licenciado ou de mestre, ou com a realização de um estágio profissional de caráter obrigatório.

Na Tabela 3 poderemos verificar a evolução relativamente às bolsas de estudo da DGES, desde 2014/ 15 até 2022/ 23.

Proporcionalmente ao aumento do número de estudantes, verificamos também o aumento do número de candidatos a bolsa de estudo, com exceção para o atual ano letivo que ainda não está concluído (de ter em conta que a data limite de candidatura a bolsa é 30 de maio de 2023).

	2015/ 16	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/ 20	2020/ 21	2021/ 22	2022/ 23
Total de estudantes	9.771	10024	10308	10614	10688	11166	11891	11720**
Número de candidatos	3236	3415	3543	3569	3451	3718	3669	3643**
Bolsas concedidas	2416	2409	2662	2665	2537	2840	2861*	2479**
Bolsa máxima	5.561,42 €	5.611,42 €	5684.52€	5781.37€	5664.88€	5 523,91 €	5523,91€	5572,20€**
Bolsa média	1.888,33 €	1370.91€	1762.66€	1686.97€	1 494,28 €	1403,16€	1339,62€	1295,43€**

\* Processos em Erro de Dados (não resolvidos pelos candidatos) - 2 da ESTGOH, 1 da ESAC, 3 da ESTESC que altera o valor final do cálculo entre nº de candidatos - nº de indeferidos = nº de bolseiros;

\*\* à data de 31-12-2021

Relativamente ao ano de 2021/ 22 e à distribuição de estudantes bolseiros por UOE verifica-se através da tabela abaixo, que a UOE com maior percentagem de bolseiros é a ESTESC (31,86%).

De realçar que o ISEC é a UOE do IPC com maior número de candidaturas indeferidas face ao número de candidatos. Este resultado poderá ser explicado com a falta de aproveitamento escolar mínimo exigido como condição de elegibilidade pelo quadro legal de referência.

	ESAC	ESEC	ESTESC	ESTGOH	ISCAC	ISEC	Totais
Candidatos	367	886	519	240	967	690	3669
Pedidos Indeferidos	79	181	76	69	201	197	802
Processos indeferidos por aproveitamento escolar	11	19	11	7	33	79	160
Pedidos Deferidos	287*	705	441*	169*	766	493	2861*
% de bolseiros face ao nº de candidatos	78,20%	79,57%	84,97E€	70,42%	79,21%	71,44%	77,98%
Nº de estudantes matriculados	1211	2292	1384	647	3233	3124	11891
% de bolseiros face ao nº de estudantes matriculados	23,69%	30,75%	31,86%	26,12%	23,69%	15,78%	24,06%

Acresce referir, que a 31 de dezembro de 2022, relativamente ao concurso do ano letivo de 2021/ 22, foi paga uma despesa em Bolsas de Estudo aos estudantes do IPC, um valor de **4. 245 044,66€**.

Relativamente ao concurso do ano letivo de 2022/ 23, a 31 de dezembro de 2022, o valor da despesa paga já é de **1. 278 761,15€**.

### **Análise de Candidaturas às Residências dos SASIPC**

Cabe à Unidade de Apoios Sociais Diretos analisar as candidaturas às Residências dos SASIPC e acompanhar os estudantes alojados. No decorrer do ano letivo 2020/ 2021 e de 2021/ 22 foram analisadas um total de 1445 candidaturas a alojamento.

#### **2021-2022**

Candidatos	
R1/ R2	R3
379	281
660	

#### **2022-2023**

Candidatos	
R1/ R2	R3
457	328
785*	

\* Dados provisórios (candidaturas a decorrer até 31 de maio de 2023)

## Programa de Apoio Social – A2ES

O Apoio de Emergência ao Estudante, representa uma medida de apoio social promovida através dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), no âmbito da qual se pretende complementar os diversos formatos de apoio social direto e indireto, atribuindo apoios pecuniários a estudantes matriculados e inscritos no Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), colmatando situações pontuais decorrentes de dificuldades económicas inesperadas com impacto negativo no seu desempenho académico. Neste programa, da equipa da UASD, consta como elemento efetivo da Comissão a Dra. Sofia Braga da Cruz.

São objetivos do A2ES:

- a) apoiar os estudantes que apresentam carências económicas e que estão empenhados em concluir o seu curso;
- b) combater o abandono escolar;
- c) promover o sucesso escolar;
- d) contribuir para a consolidação do percurso escolar e estímulo do reforço à qualificação académica dos estudantes.

Os apoios atribuídos aos estudantes podem revestir-se de diferentes formas: pagamento das prestações da propina; pagamento das mensalidades de alojamento; concessão de refeições; apoio de transporte público; comparticipação de despesas inadiáveis de saúde; outros apoios em situação de emergência. A gestão da atividade do A2ES será de responsabilidade de uma Comissão de Acompanhamento do A2ES, adiante designada por Comissão, que é composta pelos seguintes elementos: Presidente do IPC ou representante por si designado, com voto de qualidade, Administrador dos SASIPC, o(a) Provedor(a) do estudante, um(a) Assistente Social e um(a) suplente, indicados pelo Administrador dos SASIPC, para um mandato de dois anos, um(a) estudante e um(a) suplente, indicados(as) pelas Associações de Estudantes do IPC, para um mandato de um ano. Esta Comissão reúne, em regra, mensalmente.

No ano de 2022, verificou-se após análise dos dados que o valor total de 19798,27€ foi distribuído da seguinte forma: 6959,66€ em propinas, 1218,31€ em alojamento 11265,70€ em alimentação e por fim 354,60€ em outras rubricas.

UO	Propinas	Alojamento	Alimentação	Outros	Total
ESAC			526,3		
ESEC	1080,95	315,05	1 700,70	161,95	
ESTESC	2161,98	291,36	3 043,40		
ESTGOH	1063,5		0		
ISCAC	2025,93	484,7	3 464,50		
ISEC	627,3	127,2	2 530,80	192,65	
<b>Total</b>	<b>6959,66</b>	<b>1218,31</b>	<b>11265,7</b>	<b>354,6</b>	<b>19798,27</b>

Analisando por ano civil, e como se verifica na tabela abaixo, verificamos que este programa tem vindo a diminuir o valor total dos apoios concedidos de 2015 até 2022, o que provavelmente se explica pela alteração de regulamento que norteia a atribuição deste apoio.

Ano	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Nº Total de Pedidos</b>	75	127	178	203	176	227	185	137
<b>Nº Apoios Concedidos</b>	68	90	140	160	117	174	125	108
	74 884,14 €	79 591,45 €	141 090,80 €	128 610,89 €	82 677,64 €	66 041,20 €	48 123,21 €	19 798,27 €

Relativamente aos pedidos apresentados no ano de 2022, verificamos a seguinte distribuição por UOE dos candidatos e os resultados das 137 candidaturas:

<b>ESEC</b>	<b>15</b>
DEFERIDO	13
INDEFERIDO	1
PENDENTE	1
<b>ESTESC</b>	<b>33</b>
DEFERIDO	28
INDEFERIDO	4
PENDENTE	1
<b>ESTGOH</b>	<b>8</b>
DEFERIDO	4
INDEFERIDO	4
<b>ISCAC</b>	<b>40</b>
DEFERIDO	28
INDEFERIDO	8
PENDENTE	4
<b>ISEC</b>	<b>30</b>
DEFERIDO	27
INDEFERIDO	3
<b>ESAC</b>	<b>11</b>
DEFERIDO	8
INDEFERIDO	3
<b>Total Geral</b>	<b>137</b>

Acresce referir que paralelamente a este relatório sectorial, existe também um relatório anual deste programa em que pode ser verificado por UOE, o número de pedidos, o seu resultado e os valores concedidos por rúbricas, elaborado pela Dra. Sofia Braga da Cruz.

## **Programa de Apoio Social - Bolsa de Atividades de Apoio Social (BAAS)**

A Bolsa de Atividades de Apoio Social, consiste num Programa interno para os estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), possibilitando-lhes, através de atividades a tempo parcial realizar em Unidades Orgânicas (UO) e Serviços do IPC, a obtenção de uma bolsa social individual, complementar, aos diversos formatos de apoios sociais diretos e indiretos.

O objetivo do BAAS é apoiar os estudantes, prioritariamente, aqueles que apresentem carências económicas e que se operacionaliza através da concessão de uma bolsa.

Neste programa, da equipa da UASD, consta como elemento efetivo da Comissão a Dra. Maria João Jacob.

São ainda objetivos deste Programa:

- a) contribuir para a diminuição do abandono escolar;
- b) possibilitar aos estudantes a aquisição e desenvolvimento de competências transversais;
- c) promover a integração social e académica dos estudantes;
- d) facilitar a integração dos estudantes no mercado de trabalho, possibilitando-lhes um primeiro contacto com a atividade profissional;
- e) reforçar a ligação entre os estudantes e o IPC.

O Programa BAAS é gerido por uma Comissão de Análise e Gestão (CAGE) constituída por: Administrador dos SASIPC, dois/duas assistentes sociais eleitos/as pelos pares dos SASIPC, um/a colaborador/a dos Serviços Financeiros indicado/a pelo/a respetivo/a Chefe de Divisão do IPC.

No ano civil de 2022 as atividades BAAS, em funcionamento, que abrangem o ano letivo de 2021-2022:

Colaboração no Centro Cultural Penedo da Saudade em atividades de receção;

Colaboração no Centro Cultural Penedo da saudade em atividades de Produção de vídeos e transmissão de eventos;

Colaboração na Gestão do Programa Politécnico + Cultural;

Colaboração no Gabinete de Comunicação Institucional e Imagem dos Serviços Centrais do IPC;

Colaboração na Unidade de Alimentação e Nutrição;

Colaboração na Unidade de Alojamento e Hotelaria;

Colaboração na Unidade Apoio Técnico;

Colaboração em atividades no Instituto e Investigação Aplicada (i2A);

Colaboração na **Biblioteca de Oliveira do Hospital**.

Atividades abertas em 2022, que se mantêm, abrangendo o ano letivo de 2022-2023:

Colaboração no Centro Cultural Penedo da Saudade em atividades de receção;

Colaboração na Unidade de Alimentação e Nutrição;



Colaboração na Unidade de Alojamento e Hotelaria;

Colaboração na Unidade Apoio Técnico;

Colaboração no Gabinete de Comunicação Institucional e Imagem dos Serviços Centrais do IPC;

Colaboração na **Biblioteca de Oliveira do Hospital**;

Colaboração na **Biblioteca do ISEC**.

Área de atividade	Bolsa	Estudantes
Comunicação e Imagem SC	3 636,52 €	5
Politécnico- +Cultural	1 335,30 €	1
SAS_U.A.H.	11 173,18 €	18
SAS_U.A.F.T	840,67 €	1
i2AS	3 005,85 €	1
SAS_U.A.N	84 582,61 €	139
Centro Cultural Penedo da Saudade	8 938,20 €	9
Gabinete de Qualidade SC	2 064,12 €	7
Colaboração na Biblioteca da ESTGOH	2 052,82 €	2
Colaboração na Biblioteca do ISEC	805,75 €	2
<b>Total</b>	<b>118 435,02 €</b>	<b>185</b>

No quadro abaixo, indicados a distribuição do valor total de 118 435,02€, pelos meses do ano de 2022, em que os meses de agosto e setembro são os meses em que este valor é inferior.

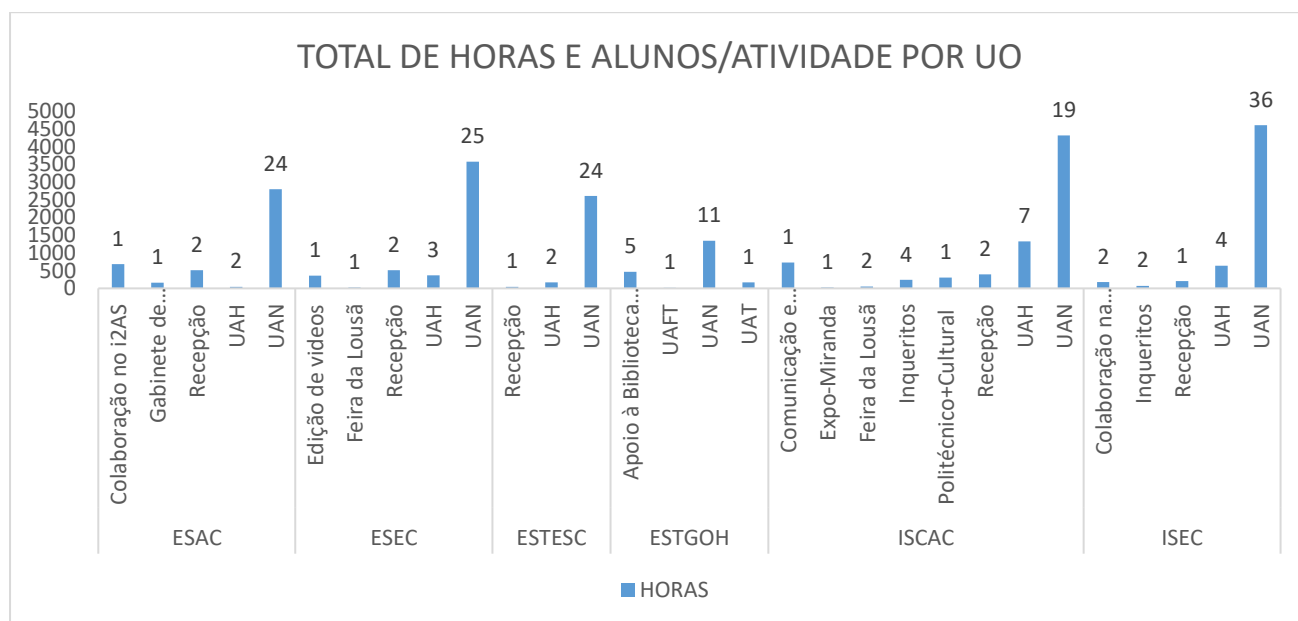
Bolsa total por mês\_ 2022

Mês_ 2022	Valor Bolsa
Janeiro	12 862,65 €
Fevereiro	12 201,81 €
Março	20 360,98 €
Abril	12 821,80 €
Maio	17 304,10 €
Junho	14 310,50 €
Julho	8 447,26 €
Agosto	1 692,31 €
Setembro	1 710,75 €
Outubro	5 150,88 €
Novembro	6 939,15 €
Dezembro	4 632,83 €
<b>Total</b>	<b>118 435,02 €</b>

Delegados \_ Unidade de Alojamento e Hotelaria /por mês e por residencia

	R1/2		R3	
	Nº	Valor	Nº	Valor
janeiro 22	8	614,32	12	921,48
fevereiro 22	8	614,32	11	844,69
março 22	8	614,32	11	844,69
abril 22	8	614,32	12	921,48
maio 22	8	614,32	12	921,48
junho 22	7	537,53	12	921,48
julho 22	6	460,74	11	844,69
agosto 22	6	460,74	2	153,58
setembro 22	6	465,36	5	387,8
outubro 22	5	387,8	5	387,8
novembro 22	6	465,36	6	465,36
dezembro 22	6	465,36	6	465,36
<b>Total</b>		<b>6 314,49 €</b>		<b>8 079,89 €</b>

No gráfico que se apresenta abaixo, poderemos perceber a distribuição das horas por alunos/ atividade por Unidade Orgânica.



Tal como no programa A2ES, também existe um relatório anual relativo ao BAAS, com uma análise mais detalhada de todos os dados inerentes a este programa, elaborado pela Dra. Maria João Jacob.

## Programa de Apoio Social Informático (PASI)

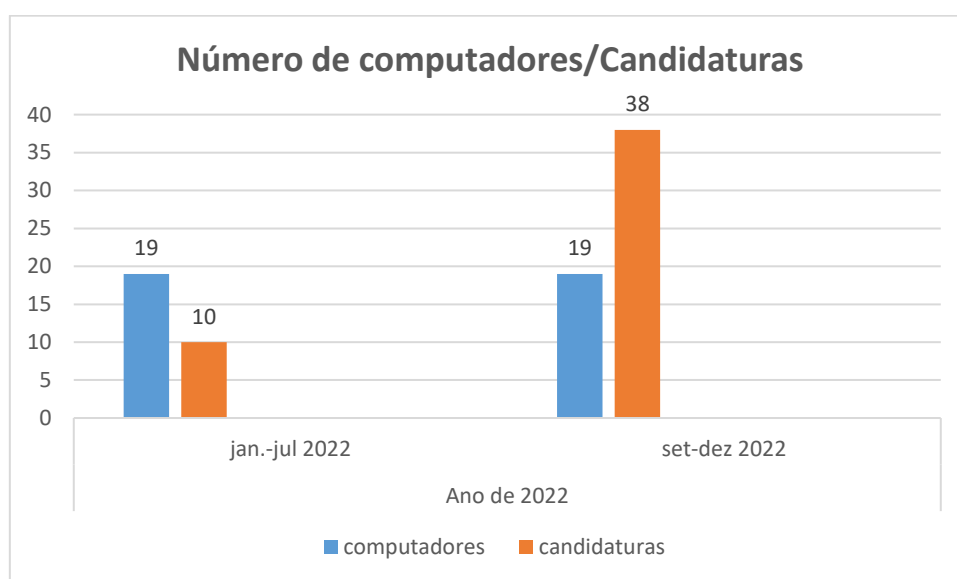
Os recursos tecnológicos informáticos são determinantes nas estratégias de ensino-aprendizagem e aprendizagem no ensino superior, nomeadamente o uso do computador como uma ferramenta essencial para o desenvolvimento pessoal dos estudantes. Esta tecnologia é uma importante aliada também para a organização pessoal dos estudantes assim como para a promoção da sua cultura digital.

Com base nestas premissas colocou-se à disposição dos estudantes do IPC, um “Programa de Apoio Social Informático - PASI”, que possibilita o acesso rápido a equipamentos informáticos, nomeadamente aos que não tenham condições financeiras para os adquirir e fundamentais para o seu percurso académico, regendo-se pelo Regulamento nº 149/2020 de 21 de fevereiro de 2020.

A gestão da atividade do PASI é da responsabilidade de uma Comissão de Acompanhamento, constituída por: Administrador dos SASIPC, uma assistente social, um técnico de informática e um estudante. Neste programa, da equipa da UASD, consta como elemento efetivo da Comissão a Dra. Sandra Travasso.

Durante o ano de 2022 houve 2 períodos de candidaturas, de anos letivos diferentes. O período de janeiro a julho de 2022 (ano letivo 2021-22) e de setembro a dezembro de 2022 (ano letivo 2022-23).

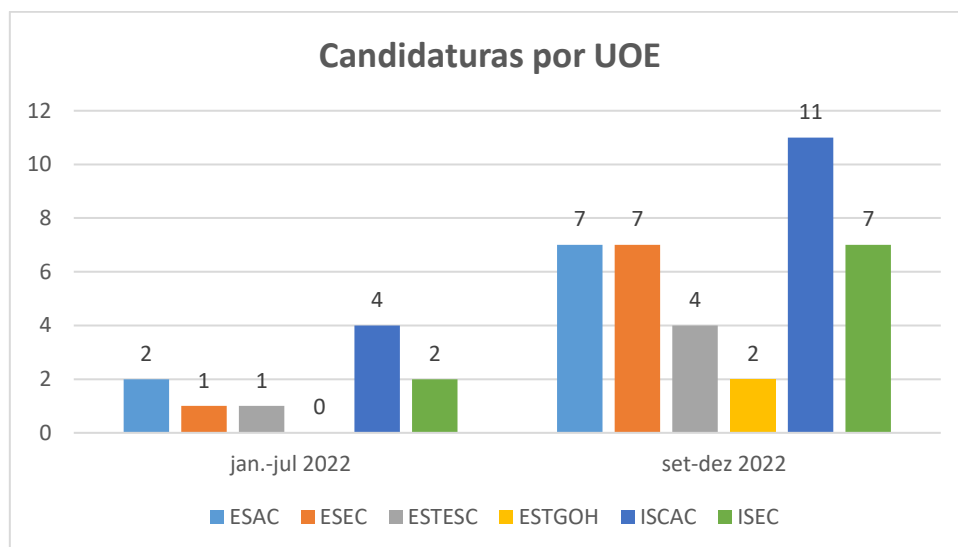
No início destes anos letivos, os Serviços de Ação Social tinham 19 computadores à disposição para empréstimo e as candidaturas distribuíram-se no tempo, da seguinte forma:



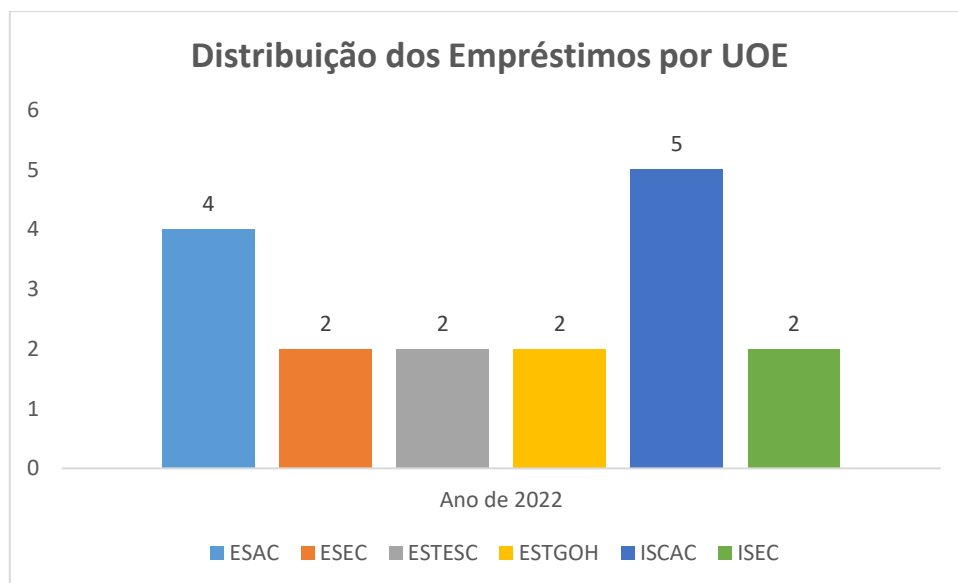
No quadro abaixo, verificamos que das 38 candidaturas, no período de setembro a dezembro de 2022, temos 17 com empréstimos, 17 indeferidas e 4 pendentes por serem estudantes com estatuto de estudante Internacional.

	Ano de 2022	
	jan.-jul 2022	set-dez 2022
Empréstimos	0	17
Suplentes	10	0
Pendentes	0	4
Indeferidos	0	17

Analisando a distribuição das candidaturas por Escolas (UOE) e verificou-se que a maioria das candidaturas são estudantes do ISCAC, tanto no período de janeiro a julho e de setembro a dezembro de 2022.



No gráfico abaixo, verificamos que são os alunos do ISCAC a quem mais se atribuiu este apoio, sendo que também são estes que se candidataram em maior número.



Tal como nos restantes programas, também existe um relatório anual relativo ao PASI, com uma análise mais detalhada de todos os dados inerentes, elaborado pela Dra. Sandra Travasso.

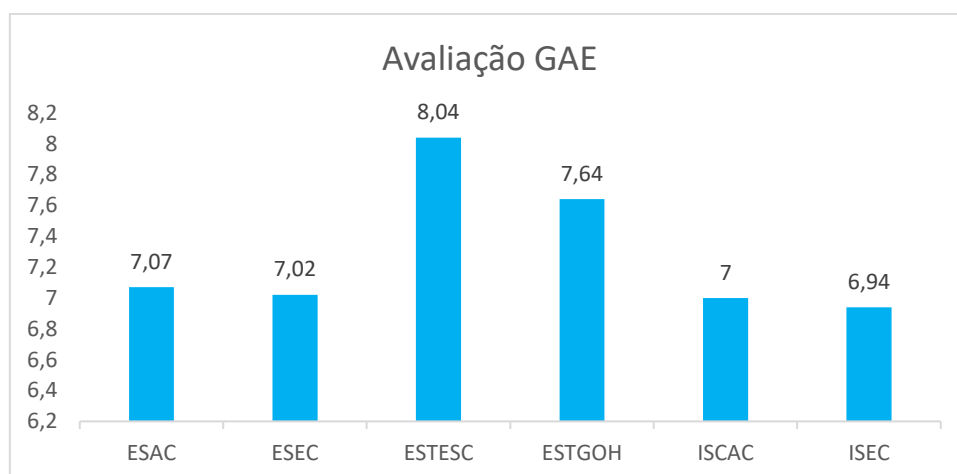
## 5 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

Como fator principal para os resultados alcançados, teremos de referir o envolvimento e a responsabilidade na execução de todas as tarefas, por parte da equipa da UASD. Para além do horário de trabalho, realçamos também a disponibilidade existente em toda a equipa para trabalhar fora do seu horário de serviço, mesmo que com custos para a vida pessoal de cada uma. O envolvimento e investimento feito por cada um dos elementos desta equipa, é de realçar, sendo que os bons resultados atingidos são visíveis.

## 6 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

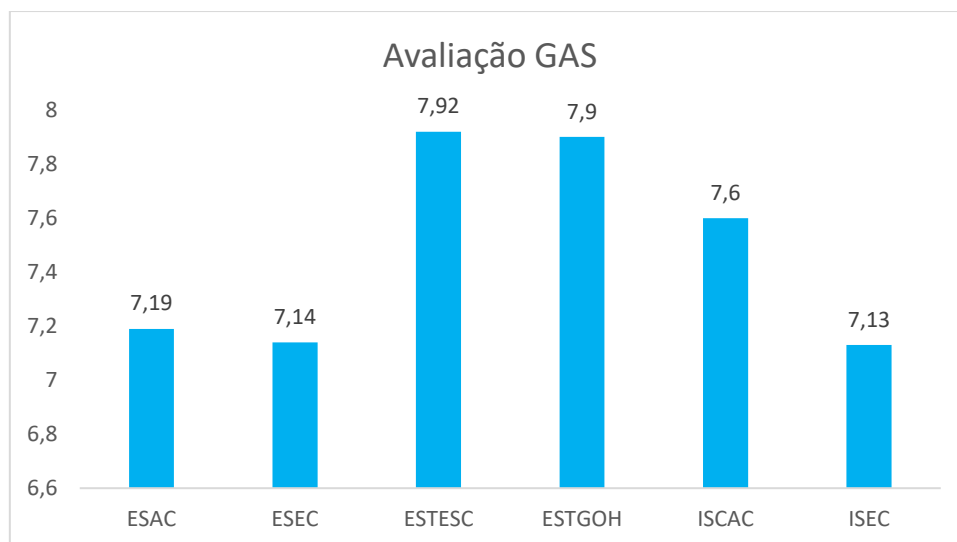
Relativamente à avaliação do Serviço pelos utilizadores desenvolvida pelo Sistema Interno de Garantia da Qualidade (adiante designado por SIGQ), esta Unidade foi abrangida em dois itens diferentes, uma vez que está integrada na avaliação feita aos Gabinetes de Apoio aos Estudantes, mas também na que foi feita especificamente ao Gabinete de Ação Social.

Nos gráficos que se seguem, indicamos os resultados obtidos em cada um deles.



Desde janeiro de 2019 que cada Assistente Social integra, na qualidade de vogal, o GAE da UOE a que se encontra afeta. No âmbito desta estrutura, as Assistentes Sociais implementam e dinamizam um conjunto de ações, contactos e tarefas, nomeadamente na monitorização dos mails, junto quer dos estudantes sinalizados pela comunidade escolar ou daqueles que voluntariamente recorrem ao apoio do gabinete. Adicionalmente, promovem ou participam em reuniões, dinamizam ou colaboram em atividades promovidas pela equipa ou pela UOE (exemplo: apoio às campanhas solidárias).

O Gabinete de Ação Social (adiante designado por GAS) foi incluído na avaliação feita às UOE, como um serviço de apoio disponibilizado aos estudantes, sendo que cada um destes é assegurado por uma assistente social.



## 7 Metas e ações propostas para o ano seguinte

### 7.1 Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3 - Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Promover a mobilidade outgoing de docentes e não docentes	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	Em 2022/23 ter pelo menos <b>1</b> mobilidade de docentes e não docentes	2
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade*	2 869 estudantes apoiados com bolsas de estudo, da DGES, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social, 24,7% do total dos estudantes do IPC em 2020/21
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Aumentar o número de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021
5 - Responsabilidade de Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Manter o funcionamento do Serviço de Saúde Escolar iniciado em outubro 2022	39. Serviço de Saúde Escolar	Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	Manter o funcionamento do Serviço de Saúde Escolar iniciado em outubro 2022	NA

<b>Eixo(s) n.º</b>  (indicar n.º do(s) eixo(s))	<b>Objetivo (s) n.º</b>  indicar nº do(s) objetivo(s) estratégico	<b>Proposta de objetivo da UO</b>	<b>Indicador</b>	<b>Critério de medição</b>	<b>Metas</b>	<b>Resultados de referência de anos anteriores</b>
Transversal a todos os Eixos	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Aumentar as compras anuais efetuadas com base em critérios de circularidade	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	227.506€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 5% do que o valor previsto para o ano 2021)	ANO 2021: SASIPC = 216.671,99
Transversal a todos os Eixos	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Aquisição da carrinha térmica	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	NA
Transversal a todos os Eixos	13. Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	Aumento de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2021	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior  Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano	≥ 5% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2021  836.771€ de receita cobrada no ano na venda de bens e na prestação de serviços	Nos SASIPC (média anual dos últimos 5 anos - 2017/2021): 796 925€

\*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

\*\*Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

*Se possível, indicar propostas de ações para concretizar os objetivos propostos anteriormente.*

<b>Objetivo proposto para a UO</b>	<b>Ações propostas</b>  (PA)
7	Incentivo à participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços
8	Aumento da bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores
5 e 8	Aumento da atividade do Observatório de Ação Social - ObservAS
8	Início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC
8	Aumentar a abrangência do Serviço de Saúde Escolar através do Plano de Saúde IPC, nomeadamente, alargar a novos públicos (pessoal docente e não docente), desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios) e estabelecer protocolos com entidades internas/externas
8	Implementação e gestão do Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas (PARENÉE)

<b>Objetivo proposto para a UO</b>	<b>Ações propostas</b>  (PA)
8	Desenvolvimento das metodologias UBUNTU no Ensino Superior, em particular no IPC, através da organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes
8	Comemoração do Dia de Ação Social 2022/2023 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC
8	Promoção do Programa Politécnico +Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas
10	Aquisição de uma carrinha elétrica no decorrer do ano 2022 através do Fundo Ambiental, para a promoção da sustentabilidade ambiental, no quadro da previsão da aquisição de duas carrinhas elétricas até 2025
10, 11 e 12	Participar na rede colaborativa SASocial conjuntamente com outros Politécnicos para implementar a respetiva plataforma digital, colocando em funcionamento os microserviços de alojamento, alojamento privado, alimentação, bolsa de atividades, comunicação, ubike, saúde, voluntariado, entre outros. Esta plataforma permitirá facilitar e agilizar os processos de aquisição de senhas de refeição, simplificar os processos de candidatura às bolsas de atividade e programas de apoio promovidos pelo IPC, agendamento de consultas médicas e agilizar e simplificar processos internos de gestão do SASIPC. Para além disso, esta plataforma terá um impacto significativo ao nível da sustentabilidade ambiental, principalmente no microserviço da alimentação. Neste microserviço prevê-se uma redução significativa de papel com a transformação digital promovida pela plataforma SASocial, contribuindo para a promoção do IPC como uma instituição paper free
12	Dar continuidade ao Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos Serviços de Ação Social do IPC, procurando sensibilizar e consciencializar para a importância do bem-estar psicológico nas relações interpessoais, promovendo a interação, participação e integração dos trabalhadores, contribuindo deste modo para a criação de ambientes felizes e motivacionais para os trabalhadores dos SASIPC

*Indicar, se possível, proposta de metas para o Setor.*

<b>Eixo(s) n.º</b>  (indicar n.º do(s) eixo(s))	<b>Objetivo (s) n.º</b>  indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico	<b>Objetivo setorial proposto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Metas setoriais</b>	<b>Resultados de referência de anos anteriores</b>
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Analisar e atribuir apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Atribuir 85% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade (100% Bolsas da DGES e 75% de apoios diretos internos dos SASIPC)	2 869 estudantes apoiados com bolsas de estudo, da DGES, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social, 24,7% do total dos estudantes do IPC em 2020/21



*A preencher no caso de impossibilidade de definir objetivos setoriais enquadrados em plano estratégico da UO/IPC*

<b>Ações propostas não enquadradas nos eixos estratégicos</b>
Sessões presenciais e webinars sobre os programas sociais ao dispor dos estudantes
Sessões presenciais e webinars sobre as bolsas de estudo da DGES
Apoiar no processo de candidatura a bolsa de estudo (DGES), emitir projeto de decisão e monitorizar todo o processo
Promover a auditoria interna e a fiscalização aos processos de análise e atribuição de Bolsas de Estudo
Promover a gestão das bolsas relativas aos Programas de apoio social aos estudantes do IPC: A2ES, BAAS, Fundo Solidário e Next
Analisar as candidaturas às Residências dos SASIPC e acompanhar os estudantes alojados
Assessorar os Órgãos de Gestão do IPC relativamente a situações relacionadas com a integração dos estudantes
Promover a gestão dos Gabinetes de Apoio ao Estudante em cada UO do IPC, garantindo os apoios adequados às necessidades de cada estudante com enfoque especial na monitorização do abandono escolar
Apoiar os estudantes com necessidades educativas especiais

## Ficha Técnica

### Título

Relatório Avaliação Anual Sectorial | 2022-Unidade de Apoios Sociais Diretos

### Emissor

Maria João Jacob | Marta Correia | Sandra Travasso | Sofia Braga da Cruz

Unidade de Apoios Sociais Diretos

### Versão 01

3 de fevereiro de 2023

©2018, POLITÉCNICO DE COIMBRA

[www.ipc.pt](http://www.ipc.pt)

<http://sigq.ipc.pt>

[qualidade@ipc.pt](mailto:qualidade@ipc.pt)

# Relatório Anual Sectorial 2022

[SAS IPC]

[UAN]

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CARATERIZAÇÃO DO SECTOR .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1</b>	<b>Atribuições funcionais do sector .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2</b>	<b>Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade.....</b>	<b>3</b>
2.2.1	Recursos humanos.....	3
2.2.2	Recursos materiais.....	4
<b>3</b>	<b>EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1</b>	<b>Resultados anuais do IPC/ da UO .....</b>	<b>5</b>
<b>3.2</b>	<b>Resultados sectoriais anuais.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS .....</b>	<b>ERRO! MARCADOR NÃO DEFINIDO.</b>
<b>4.1</b>	<b>Ações desenvolvidas na sequência de auditorias .....</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>Outras ações .....</b>	<b>Erro! Marcador não definido.</b>
<b>5</b>	<b>FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS .....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE.....</b>	<b>6</b>
<b>6.1</b>	<b>Indicadores, metas e ações propostas para a UO e para o setor.....</b>	<b>Erro! Marcador não definido.</b>

# 1 Introdução

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade e os resultados do sector no ano de referência, bem como os recursos de que o mesmo dispôs para a sua realização.

No presente documento apresenta-se também o planeamento para o ano seguinte, tendo em conta o necessário alinhamento com o plano estratégico e o plano de atividades do IPC e da UO.

Entende-se por:

- **Sector** - qualquer secção, serviço, unidade funcional, gabinete, departamento ou outra designação em uso, que integram a estrutura interna das unidades orgânicas do IPC;
- **Objetivos estratégicos** – Resultados globais que a instituição pretende atingir no médio/ longo prazo;
- **Objetivos operacionais** - são resultados de curto prazo que contribuem para a prossecução dos objetivos estratégicos;
- **Meta** - Nível pretendido para o(s) resultado(s) a atingir até ao final do período de referência;
- **Indicador** – Instrumento selecionado para a medição da meta;
- **Fórmula de cálculo do indicador** – critério utilizado para medição do indicador que, entre outras formas, pode ser expresso através de uma fórmula matemática;
- **Período de referência** – período a que se reportam as metas e os indicadores (quadriénio; ano; ano letivo; etc.)
- **Desvio** – Diferença entre o resultado alcançado e a meta;
- **Ações** - unidades básicas de realização de um programa orçamental, podendo traduzir-se em atividades e projetos.

## 2 Caracterização do sector


### 2.1 Atribuições funcionais do sector

A Unidade de Alimentação e Nutrição (UAN) desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de alimentação e nutrição vocacionadas aos estudantes do IPC.

Compete à UAN, nomeadamente:

- Realizar todos os procedimentos necessários para o fornecimento de refeições;
- Desenvolver e implementar o sistema de segurança alimentar;
- Gerir as atividades inerentes às cantinas e cafetarias dos SASIPC e outros serviços de restauração nos termos do seu regulamento e normas aplicáveis;
- Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alimentação dos SASIPC. Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade

#### 2.1.1 Recursos humanos

<b>44</b>	<b>Distribuição etária</b>		<b>Nível de escolaridade</b>			
	<b>Classe etária</b>	<b>N.º</b>		<b>N.º</b>		
Trabalhadores	< 20 anos	0	< 9º ano ou equivalente	21		
	20-30 anos	3	11º ano	0		
	30-40 anos	9	12º ano ou equivalente	19		
	40-50 anos	18	Bacharelato	0		
<table border="1"><tr><td><b>4</b></td><td><b>40</b></td></tr></table>	<b>4</b>	<b>40</b>	50-60 anos	13	Licenciatura	3
	<b>4</b>	<b>40</b>				
> 60 anos	1	Mestrado	1			
			Doutoramento			
	<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>Total</b>	<b>44</b>		

<b>Cargos e categorias</b>	
<b>Cargo/Categoria</b>	<b>N.º</b>
Dirigente superior de 1º grau	0
Dirigente superior de 2º grau	0
Dirigente intermédio de 1º grau	0
Dirigente intermédio de 2º grau	0
Dirigente intermédio de 3º grau	1
Técnico Superior	0
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	1
Assistente operacional, operário, auxiliar	42
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
<b>Total</b>	<b>44</b>

### **2.1.2 Recursos materiais**

Os recursos materiais afetos à UAN são todos os equipamentos inseridos nas seguintes cantinas e cafeterias dos SAS IPC:

1. Cantina na ESAC/ISCAC;
2. Cafeteria na ESAC (concessionada)
3. Cantina na ESEC
4. Cafeteria na ESEC (concessionada desde setembro de 2022);
5. Cantina na ESTESC
6. Cafeteria na ESTESC;
7. Snack-bar na ESTGOH;
8. Cafeteria no ISCAC;
9. Cantina no ISEC
10. Cafeteria I no ISEC
11. Cafeteria II no ISEC

### 3 Execução do plano de atividades

#### 3.1 Resultados anuais da UAN dos SAS IPC

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2021 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior 2021 [2]	Período atual 2022 [3]	Variação [3] - [2]	
Cantinas e Cafeterias	N.º de refeições servidas pelas cantinas	N.º de refeições servidas pelas cantinas no período de referência			104.400	77.635	174.410	96.775	70.010
	Nível médio de satisfação dos estudantes com os serviços prestados nas cantinas dos SAS IPC	Pontuação média 3, numa escala 1 a 4 (1 nada satisfeito, 2 pouco satisfeito, 3 satisfeito e 4 muito satisfeito) obtida no inquérito de satisfação aos serviços prestados nas cantinas	2021	IPC UAN/SAS	3 (escala de 1 a 5)	Não Realizado	21% (escala 3 e 4, satisfeitos e muito satisfeitos)	NA	NA
	Elaborar e desenvolver campanhas de sensibilização e educação	N.º de campanhas de sensibilização e educação elaboradas e desenvolvidas no período de referência			5	12	22	10	17

#### 3.2 Resultados sectoriais anuais

Eixo(s) n.º	Objetivo(s) n.º	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais de 2021 [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio [2] - [1]
(PA)	(PA)						
NA	NA	Melhoria das condições e do ambiente das cantinas e cafeterias	N.º de refeições servidas pelas cantinas	N.º de refeições servidas pelas cantinas no período de referência	104.400	174.410	70.010
			Nº de movimentos nas cafeterias no ISEC II e ISCAC entre setembro a dezembro de 2022	Nº de talões emitidos pelos POS da Edidata	NA	65.108	NA
			Nível médio de satisfação dos estudantes com os serviços prestados de nas cantinas	pontuação média obtida no inquérito de satisfação aos serviços prestados de alimentação	3 (escala de 1 a 5)	21%	21%
	NA	Promover uma alimentação saudável	Elaborar e desenvolver campanhas de sensibilização e educação	N.º de campanhas de sensibilização e educação elaboradas e desenvolvidas no período de referência	5	22	17



Indicação das ações planeadas afetas aos objetivos setoriais indicados

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
8	Reabertura da cafetaria II dos SASIPC no ISEC			x
	Contrato com entidades externa para a disponibilização de máquinas de Vending em todas as UO do IPC			x
	Implementação da plataforma SASOCIAL nas cantinas dos SAS IPC		x	

### 3.3 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Não foram realizadas auditorias à UAN dos SAS IPC.

## 4 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

Com o aumento da inflação, principalmente a partir de abril de 2022, muitos fornecedores solicitaram negociação dos contratos por impossibilidade de cumprir com os preços contratualizados com os SAS IPC.

## 5 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Com o objetivo de avaliar a satisfação dos estudantes com os serviços de alimentação prestados pela UAN dos SAS IPC, instalaram-se tabletes nas 4 cantinas dos SAS IPC.

A avaliação foi realizada no início do ano letivo 2022/2023 ou seja, de 05.09 a 31.10.2022.

O questionário constituído por 5 questões:

1. Qual o seu grau de satisfação com a qualidade das refeições?
2. Qual o seu grau de satisfação com a quantidade servida?
3. Qual o seu grau de satisfação com o ambiente do refeitório?
4. Qual o seu grau de satisfação com o apoio dos funcionários no atendimento na cantina?
5. Quais as alterações/melhorias que gostaria de ver implementadas na Cantina?

Avaliadas numa escala de 1 a 4, em que:

- 1 é nada satisfeito
- 2 pouco satisfeitos
- 3 satisfeitos
- 4 muito satisfeitos

O gráfico seguinte mostra os resultados globais obtidos para cada ponderação, da escala de avaliação de 1 a 4, das 2141 respostas dadas às questões de resposta direta do questionário nas quatro cantinas.

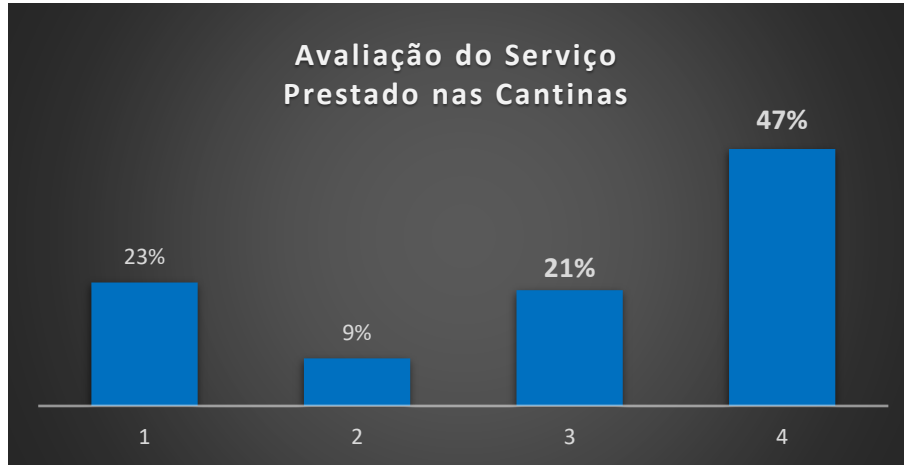


Gráfico I: Avaliação Global do serviço prestado nas cantinas nos SAS IPC

Da análise dos resultados conclui-se que 68% das 2141 respostas demonstram satisfação com os serviços prestados.

## 6 Metas e ações propostas para o ano seguinte

### 6.1 Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

Eixo(s) n.º	Objetivo (s) n.º	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
(indicar n.º do(s) eixo(s))	indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico					
10	Promover a sustentabilidade ambiental	Aquisição de carros elétricos	Mobilidade SASIPC	Nº carros adquiridos	Aquisição de 1 carrinha térmica	0

# Relatório Anual Sectorial

SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA

**Unidade de Alojamento e Hotelaria**

# Índice

1	INTRODUÇÃO .....	2
2	CARATERIZAÇÃO DO SECTOR .....	3
2.1	Atribuições funcionais do sector .....	3
2.2	Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade.....	3
2.2.1	Recursos humanos .....	3
2.2.2	Recursos materiais .....	4
3	EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES .....	8
3.1	Resultados anuais do IPC/ da UO .....	8
3.2	Resultados sectoriais anuais.....	9
4	OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS.....	10
4.1	Ações desenvolvidas na sequência de auditorias .....	10
4.2	Outras ações .....	10
5	FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS	10
6	RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....	10
7	METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE .....	10
7.1	Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor .....	10

# 1 Introdução

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade e os resultados do sector no ano de referência, bem como os recursos de que o mesmo dispôs para a sua realização.

No presente documento apresenta-se também o planeamento para o ano seguinte, tendo em conta o necessário alinhamento com o plano estratégico e o plano de atividades do IPC e da UO.

Entende-se por:

- **Sector** - qualquer secção, serviço, unidade funcional, gabinete, departamento ou outra designação em uso, que integram a estrutura interna das unidades orgânicas do IPC;
- **Objetivos estratégicos** – Resultados globais que a instituição pretende atingir no médio/ longo prazo;
- **Objetivos operacionais** - são resultados de curto prazo que contribuem para a prossecução dos objetivos estratégicos;
- **Meta** - Nível pretendido para o(s) resultado(s) a atingir até ao final do período de referência;
- **Indicador** – Instrumento selecionado para a medição da meta;
- **Fórmula de cálculo do indicador** – critério utilizado para medição do indicador que, entre outras formas, pode ser expresso através de uma fórmula matemática;
- **Período de referência** – período a que se reportam as metas e os indicadores (quadriénio; ano; ano letivo; etc.)
- **Desvio** – Diferença entre o resultado alcançado e a meta;
- **Ações** - unidades básicas de realização de um programa orçamental, podendo traduzir-se em atividades e projetos.

## 2 Caracterização do sector

### 2.1 Atribuições funcionais do sector

A Unidade de Alojamento e Hotelaria (UAH) dos SASIPC desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de hotelaria e lazer vocacionadas aos estudantes do IPC.

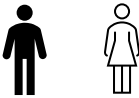
A UAH realiza a gestão operacional das residências dirigidas aos estudantes do IPC, desde a regulação da candidatura ao alojamento até à implementação e desenvolvimento de modelos de gestão participada dos residentes.

Compete à UAH, nomeadamente:

- Promover o processo de candidaturas e propor a atribuição de alojamento nas residências afetas aos SASIPC, em condições que proporcionem um ambiente adequado ao estudo, bem-estar e integração no meio social e académico;
- Assegurar a gestão das residências, no cumprimento do respetivo regulamento de funcionamento e regras aplicáveis, assim como manter a inventariação atualizada das necessidades, por forma a promover a otimização de recursos e o bom funcionamento;
- Promover em articulação com os serviços dos SASIPC e do IPC, os planos de manutenção das instalações e equipamentos, assim como os planos de higiene e segurança das instalações;
- Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alojamento dos SASIPC.

### 2.2 Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade

#### 2.2.1 Recursos humanos

<b>5</b>	<b>Distribuição etária</b>		<b>Nível de escolaridade</b>	
	<b>Classe etária</b>	<b>N.º</b>		<b>N.º</b>
Trabalhadores	< 20 anos		< 9º ano ou equivalente	4
	20-30 anos		11º ano	
	30-40 anos		12º ano ou equivalente	
	40-50 anos	1	Bacharelato	
<b>2</b>   <b>3</b>	50-60 anos	2	Licenciatura	1
	> 60 anos	2	Mestrado	
	<b>Total</b>	<b>5</b>	Doutoramento	
			<b>Total</b>	<b>5</b>

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	
Dirigente intermédio de 3º grau	
Técnico Superior	1
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	
Assistente operacional, operário, auxiliar	4
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
<b>Total</b>	<b>5</b>

As residências dos SASIPC mantiveram os recursos humanos afetos ao serviço de alojamento transitados do ano anterior, no desempenho diário de funções de lavandaria e vigilância.

### 2.2.2 Recursos materiais

Com vista a garantir aos estudantes do IPC condições habitacionais a preços acessíveis, proporcionando simultaneamente um adequado ambiente de estudo e convívio e promovendo a sua integração, do património do IPC afeto aos SASIPC, destacam-se dois polos ou complexos de residências, distribuídos por 6 edifícios, com uma capacidade total de 374camas:

- Residências em Bencanta (S. Martinho do Bispo, Coimbra), com 2 edifícios (designados de R1 e R2), com oferta de um total de 188 camas em quarto standard duplo e até 38 camas em apartamentos;
- Residências na Quinta da Nora (Olivais, Coimbra), com 4 edifícios (designadas de R3), com capacidade para alojar 148 estudantes.

Contudo, por motivos de previsão de obras de reabilitação dos edifícios, no ano letivo 2022/2023 houve necessidade de reduzir cerca de 25% da oferta de alojamento aos estudantes. Assim, com uma redução de 86 camas, a oferta total de alojamento era no final de 2022 de 288 camas em quartos standard.

A localização destas residências é privilegiada, situando-se nas imediações ou proximidade das UOE do IPC ou em zonas servidas por transportes públicos (Quadro 1).

Complexo de Residências	Nº Total de camas disponíveis	Unidades Orgânicas de abrangência
Bencanta	204	• ESAC, ESTESC, ISCAC
Quinta da Nora	148	• ESEC, ISCAC

Quadro 1 – Distribuição da disponibilidade de alojamento e proximidade às UO do IPC

Estas Residências garantem, nomeadamente, serviços de alojamento em quartos duplos, quartos adaptados a deficientes motores, apartamentos de tipologia T1 ou T2, que podem ter uma ocupação individual, todos com casa de banho privativa, com acesso a aquecimento central, utilização de roupas de cama, salas de estudo e/ou de convívio, serviço de lavandaria self-service e copas destinadas, preferencialmente, à preparação de refeições ligeiras, visto que o serviço de alimentação é assegurado pelas cantinas e cafetarias dos SASIPC localizadas nas imediações destes complexos de Residências.

### **Complexo de Residências de Bencanta**

O Complexo de Residências de Bencanta (Rua de Saramago, em S. Martinho do Bispo, Coimbra) envolve 2 Blocos/Edifícios (designados de R1 e R2) conforme nos mostra a Figura 1, e contempla:

- 96 quartos duplos, com quarto de banho privativo, varanda e aquecimento central
- 4 quartos duplos adaptados a deficientes motores com copa, quarto de banho privativo e sala de estar
- 2 quartos duplos, com copa e quarto de banho privativo
- 1 sala de convívio em cada Bloco o R/Ch
- salas de estudo em cada Bloco (uma/piso)
- copas equipadas, por Bloco (uma/piso)
- 1 lavandaria comum para todo o complexo



*Figura 1 – Complexo de residências de Bencanta, S. Martinho do Bispo, Coimbra (SASIPC)*

Em concreto, em cada Bloco/Edifício existem 48 quartos duplos, com quarto de banho privativo e varanda, que estão divididos em 2 pisos e 2 alas distintas. Cada ala tem ao dispor dos seus residentes uma sala de estudo e uma copa equipada com placa de vitrocerâmica, forno, micro-ondas, equipamento de frio e armários de dispensa.

No piso térreo, situa-se o hall de entrada, apartamentos com quartos duplos (4 quartos duplos adaptados a deficientes motores com copa, wc e sala de estar e 2 quartos duplos, com copa e wc), uma sala com televisão e algumas atividades.

A lavandaria é comum a todos complexos de residências, dotada de máquinas de lavar e secar roupa em self-service e ainda aloja os serviços da lavandaria dos SASIPC.

### **Complexo de Residências da Quinta da Nora**



O Complexo de Residências da Quinta da Nora (Olivais) constituído por 4 Blocos/Edifícios distintos (R3), Figura 2, e contempla:

- 72 quartos duplos, com quarto de banho privativo e aquecimento central
- 2 quartos duplos com casa de banho adaptada a deficientes motores
- 1 sala de convívio por cada Bloco/Edifício
- 1 sala de estudo por piso/Bloco/Edifício
- 1 copa equipada, por piso/Bloco/Edifício
- 1 lavandaria por Bloco.



*Figura 2 – Complexo de residências da Quinta da Nora, Olivais, Coimbra (SASIPC)*

Neste Complexo da Quinta da Nora, as 148 camas estão distribuídas por 4 blocos de edifícios, distribuídos em 3 pisos.

Os 74 quartos são duplos, com quarto de banho privativo e aquecimento central, incluindo os 2 quartos duplos com casa de banho adaptada a deficientes motores.

Em cada piso existe uma sala de estudo e uma copa equipada com placa de vitrocerâmica, forno, micro-ondas, equipamentos de frio e armários de dispensa.

No piso térreo, onde se situa o hall de entrada, os residentes podem usufruir de uma sala de convívio dotada de televisão.

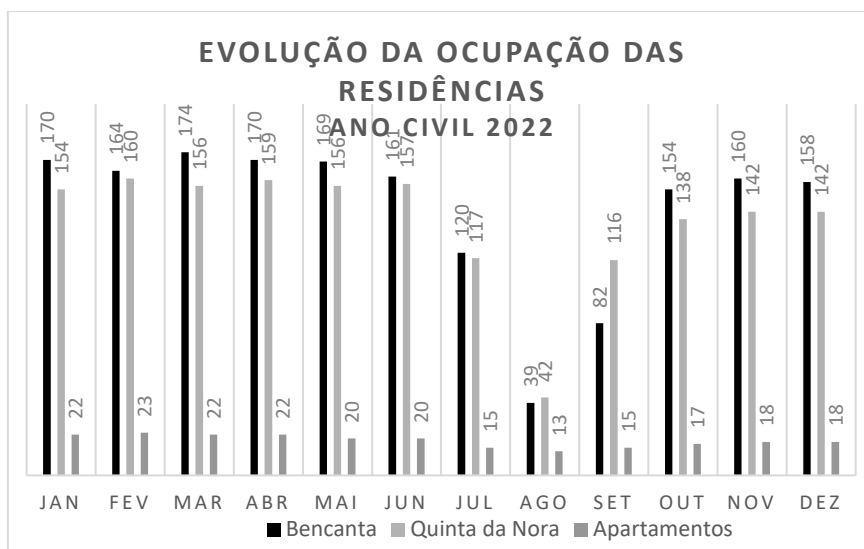
Na cave de cada edifício, os residentes podem tratar as suas roupas numa lavandaria, com recursos a uma máquina de lavar roupa, bem como o secador de roupa. Ainda neste piso inferior, cada Edifício dispõe de uma sala de estudo.

#### **Taxa de ocupação das Residências de estudantes, afetas aos SASIPC**

O ano 2022 pautou-se pelo regresso à normalidade do ensino, após um longo período de contingências impostas pela pandemia de Covid-19.

Sem limitações de ocupantes nos espaços desde abril de 2022, o regresso das rotinas de interação e convívio entre residentes, refletiu-se também nas taxas de ocupação das residências.

O ligeiro atraso do arranque do ano letivo (a maioria da UOEs só iniciou atividade letiva em outubro de 2022) trouxe a natural redução de ocupação no mês de setembro de 2022.



Outro dado revelador do aumento da procura das residências, é o número de candidaturas submetidas:

2021-2022		2022-2023	
Candidatos		Candidatos	
Bencanta	Quinta da Nora	Bencanta	Quinta da Nora
379	281	457	328
660		785*	

\* Dados provisórios (candidaturas a decorrer até 31 de maio de 2023)

### Verão nas Residências de estudantes, afetas aos SASIPC

O verão de 2022 ficou marcado pelo projeto piloto de alojamento aberto a toda a comunidade académica do IPC ou de outros institutos politécnicos ou universidades, a nível nacional.

De 1 a 31 de agosto de 2022 foram disponibilizados apartamentos de tipologias T1 e T2, com capacidade até 4 pessoas, com preços a variar entre 15.00€ / noite e os 200.00€ / mês.

### Espaços verdes das Residências

Deu-se início ao plano de manutenção dos espaços verdes dos SASIPC, com um contrato anual que, para além do tratamento dos espaços verdes, intervém também na rentabilização dos recursos hídricos geridos pela instituição.

...de passagem, em férias pelas Residências de Estudantes

agosto de 2022

## Alojamento de Verão

a 2,5 km da baixa de Coimbra

Desde 15€/noite por pessoa

**Alojamento em apartamentos T1 e T2**

Os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra disponibilizam neste verão à comunidade académica de qualquer instituição de ensino superior, alojamento em apartamentos de tipologia T1 e T2, com capacidade até 4 pessoas. Quartos com camas individuais, casa de banho privativa, kitchenette equipada.

**Contactos:**  
 Tlf: +351 239 791 250  
 alojamento.sas@ipc.pt  
 Residências de Estudantes dos SASIPC  
 R. de S. Mateus  
 S. Martinho do Bispo  
 3048-316 Coimbra

Localização: <https://bit.ly/3v9R0WG>

- Acesso a lavandaria Self-Service
- Estacionamento automóvel privativo
- Rede wireless Eduroam
- Serviço personalizado de propostas de atividades (mediante disponibilidade)

O complexo de residência de estudantes de Bencanta localiza-se nas imediações da quinta rural da Escola Superior Agrária de Coimbra.  
Propomos algumas atividades desportivas, culturais e gastronómicas

O melhor de poder(v)ir, é ter onde ficar.  
Fique connosco!

sas ipc

### 3 Execução do plano de atividades

#### 3.1 Resultados anuais do IPC/ da UO

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2021  [1]	Resultado da UO			Desvio  [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	2022	SAS	ter 374 camas disponíveis	374	288	-86	-86**
	Análises realizadas à água para verificação de presença/ausência da bactéria Legionella nos pontos de água quente sanitária das residências dos SASIPC	N.º de análises realizadas	2022	SAS	Realizar pelo menos 30 análises	38	39	1	9
	Choques térmicos realizados à água para verificação de presença/ausência da bactéria Legionella no sistema de distribuição de água quente sanitária das residências dos SASIPC	N.º de choques térmicos realizados	2022	SAS	Realizar 2 choques térmicos	2	3	1	1
	Desinfecções químicas realizadas às cabeças dos chuveiros e aos filtros das torneiras das residências dos SASIPC para prevenção da bactéria Legionella	N.º de desinfecções químicas realizadas	2022	SAS	Realizar 2 choques térmicos	2	3	1	1
	Desinfecções químicas realizadas aos termoacumuladores das residências dos SASIPC para prevenção da bactéria Legionella	N.º de desinfecções químicas realizadas	2022	SAS	4	4	4	0	0

\* Nos Serviços Centrais deverão apresentar-se também os resultados agregados do IPC.

\*\* Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

### 3.2 Resultados sectoriais anuais

Eixo(s) n.º (PA)	Objetivo (s) n.º (PA)	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio [2] - [1]
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Objetivos Sectoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
	Desenvolver um questionário para disseminação junto da população residente com uma escala de avaliação de 1 a 5			X
	Acesso aos recursos informáticos existentes integrado no projeto SASocial, adaptar a plataforma existente às necessidades da UAH		X	
	Criar um sistema de acompanhamento de intervenções de manutenção, com recurso a plataforma informática que permita um acompanhamento das intervenções identificadas, bem como a conclusão do trabalho		X	
	Continuar a implementar o plano de formação previsto para os residentes com vista ao desenvolvimento de competências sociais e pessoais, uma melhor integração, convivência e desempenho das suas tarefas do quotidiano		X	

## 4 Outras ações relevantes não planeadas

### 4.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Identificação da auditoria	Data da auditoria	Constatações	Descrição das ações para melhoria/ correção	Ponto da situação no final do ano (assinalar com "x")			
				Ação a desenvolver a médio ou longo prazo	Ação em planeamento	Ação em execução	Ação concluída
Não houve auditoria em que estivesse presente a coordenadora da unidade							

### 4.2 Outras ações

Descrição das ações executadas e não programadas
Sem dados a reportar.

## 5 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

Sem dados a reportar.

## 6 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Sem dados a reportar.

## 7 Metas e ações propostas para o ano seguinte

### 7.1 Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não	1 mobilidade outgoing de não docentes	-

<b>Eixo(s) n.º</b>  (indicar n.º do(s) eixo(s))	<b>Objetivo (s) n.º</b>  indicar n.º do(s) objetivo(s)) estratégico	<b>Proposta de objetivo da UO</b>	<b>Indicador</b>	<b>Critério de medição</b>	<b>Metas</b>	<b>Resultados de referência de anos anteriores</b>
				docentes no quadriénio anterior (%)		
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade	2 869 estudantes apoiados com bolsas de estudo, da DGES, apoios de emergência AZES e bolsas de atividades de apoio social, 24,7% do total dos estudantes do IPC em 2020/21
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	374 camas	374 camas
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	38. Computadores disponibilizados no âmbito do PASI	Variação do n.º de computadores afetos ao PASI, obtida pela diferença entre o n.º de computadores afetos ao PASI no final do período de referência e o n.º de computadores afetos ao PASI no início do período de referência	Disponer de + 25 computadores afetos ao PASI	20 computadores disponibilizados até final de 2021
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	39. Serviço de Saúde Escolar	Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	Registo da Clínica dos SASIPC junto da ERS	-
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de	Aumentar em 2,5% as compras anuais	ANO 2022: SASIPC = 222.000,00€

<b>Eixo(s) n.º</b> <small>(indicar n.º do(s) eixo(s))</small>	<b>Objetivo (s) n.º</b> <small>indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico</small>	<b>Proposta de objetivo da UO</b>	<b>Indicador</b>	<b>Critério de medição</b>	<b>Metas</b>	<b>Resultados de referência de anos anteriores</b>
				circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior (%)	efetuadas com base em critérios de circularidade	
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	N.º de carrinhas térmicas elétricas disponibilizadas aos SASIPC até final do ano	2 carrinhas térmicas	-
5 - Responsabilidade Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	≥ 2,5% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2021	Nos SASIPC (quadriénio 2017/2021): 883 360, 43€

<b>Objetivo proposto para a UO</b>	<b>Ações propostas</b>  (PA)
7	Incentivo à participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços
7	Participação no desenvolvimento do projeto internacional WISE
10, 11 e 12	Participar na rede colaborativa SASocial conjuntamente com outros Politécnicos para implementar a respetiva plataforma digital, colocando em funcionamento os microserviços de alojamento, alojamento privado, alimentação, bolsa de atividades, comunicação, ubike, saúde, voluntariado, entre outros. Esta plataforma permitirá facilitar e agilizar os

Objetivo proposto para a UO	Ações propostas  (PA)
	processos de aquisição de senhas de refeição, simplificar os processos de candidatura às bolsas de atividade e programas de apoio promovidos pelo IPC, agendamento de consultas médicas e agilizar e simplificar processos internos de gestão do SASIPC. Para além disso, esta plataforma terá um impacto significativo ao nível da sustentabilidade ambiental, principalmente no microserviço da alimentação. Neste microserviço prevê-se uma redução significativa de papel com a transformação digital promovida pela plataforma SASocial, contribuindo para a promoção do IPC como uma instituição paper free
10	Aquisição de uma carrinha elétrica no decorrer do ano 2023 através do Fundo Ambiental, para a promoção da sustentabilidade ambiental, no quadro da previsão da aquisição de duas carrinhas elétricas até 2025
8	Aumento da bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores
8	Promoção do Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas
8	Início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC
8	Aumentar a abrangência do Serviço de Saúde Escolar através do Plano de Saúde IPC, nomeadamente, alargar a novos públicos (pessoal docente e não docente), desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios) e estabelecer protocolos com entidades internas/externas
8	Implementação e gestão do Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas (PARENEE)
8	Desenvolvimento das metodologias UBUNTU no Ensino Superior, em particular no IPC, através da organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes
8	Comemoração do Dia de Ação Social 2022/2023 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC

Eixo(s) n.º  (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º  indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico	Objetivo setorial proposto	Indicador	Metas setoriais	Resultados de referência de anos anteriores

Objetivos Setorial	Ações propostas para  (PA)

Ações propostas não enquadradas nos eixos estratégicos
Adaptar e implementar o Plano de Formação previsto para os residentes com vista ao desenvolvimento de competências sociais e pessoais, uma melhor convivência e desempenho das suas tarefas do quotidiano
Implementar um plano de manutenção das instalações e de renovação dos equipamentos em fim de vida, de forma a assegurar a melhoria das instalações residenciais
Promover e dinamizar um Plano de Emergência das Residências
Implementar medidas corretivas com o objetivo de disponibilizarmos residências mais eficientes, principalmente, do ponto de vista hídrico e energético, racionalização de consumos e racionalização de recursos



# Relatório Anual Sectorial

SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL

Unidade de Saúde e Bem-Estar

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CARATERIZAÇÃO DO SECTOR .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1</b>	<b>Atribuições funcionais do sector .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2</b>	<b>Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade.....</b>	<b>3</b>
2.2.1	Recursos humanos.....	3
2.2.2	Recursos materiais.....	4
<b>3</b>	<b>EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1</b>	<b>Resultados anuais do IPC/ da UO .....</b>	<b>5</b>
<b>3.2</b>	<b>Resultados sectoriais anuais.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS .....</b>	<b>8</b>
<b>4.1</b>	<b>Ações desenvolvidas na sequência de auditorias .....</b>	<b>8</b>
<b>4.2</b>	<b>Outras ações .....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS .....</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE.....</b>	<b>10</b>
<b>7.1</b>	<b>Indicadores, metas e ações propostas para a UO e para o setor.....</b>	<b>Erro! Marcador não definido.</b>

# 1 Introdução

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade desenvolvida na Unidade de Saúde e Bem-Estar dos SASIPC (USBE-SASIPC) ao longo do ano de 2022.

A atividade diária dos SASIPC que havia sido significativamente afetada pela pandemia de Covid-19 durante os dois anos anteriores, é ao longo do ano de 2022 que se procura retomar uma certa normalidade. Revelou-se por isso um ano de grandes desafios a nível da ação social dirigida aos estudantes e à comunidade IPC em geral, uma vez que se lidava ainda com os impactos nas pessoas em geral e nos estudantes em particular.

Os 1<sup>os</sup> seis meses deste ano foi pautado por todo um planeamento para se conseguir garantir o início do funcionamento da Clínica dos SASIPC, e a implementação do projeto SASocial permitiu o desenvolvimento do micro-serviço na área da saúde para a marcação e agendamento de consultas médicas que foram disponibilizadas em outubro de 2022 (Medicina Dentária, Medicina Geral e Familiar e Psiquiatria). As consultas de psiquiatria já eram disponibilizadas desde fevereiro de 2022 e as de Psicologia ao longo de todo o ano através da Plataforma de Telepsicologia.

Para além da Clínica, e porque os SASIPC estavam em ano de comemoração, destacamos a realização de diversos eventos associados às comemorações dos 25 anos dos serviços nos quais a nossa USBE esteve diretamente envolvida.

Os SASIPC têm um papel fundamental na promoção da equidade, da inclusão e da igualdade de oportunidades, tendo a USBE em particular, como função identificar e apoiar os estudantes ao nível dos impactos devastadores na saúde mental decorrentes da crise pandémica, procurando no plano da ação desenvolver respostas de curto, médio e longo prazo no domínio da promoção da saúde e do bem-estar do estudante.

No presente relatório apresenta-se também o planeamento para o ano 2023 (ponto 7), onde procuraremos alinhar os indicadores, metas e ações propostas para a USBE de acordo com o plano estratégico e o plano de atividades do IPC e dos SASIPC. Tendo em conta os **5 principais eixos estratégicos** em torno dos quais se propõe que o IPC projete o seu desenvolvimento estratégico para os próximos 4 anos (eixo 1 – Escola IPC; eixo 2 - Inserção Territorial; eixo 3 - Internacionalização; eixo 4 - Investigação; eixo 5 - Responsabilidade Social e Solidariedade) identificámos o **Eixo 1 e o Eixo 5** como aqueles onde claramente se enquadram os objetivos da USBE.

## 2 Caracterização do sector

### 2.1 Atribuições funcionais do sector



De acordo com os Estatutos dos SASIPC, identificam-se as seguintes valências ao nível das competências da USBE:

- Assegurar os **cuidados no âmbito da saúde mental** através do Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico, proporcionando consultas de Psicologia Clínica (avaliar, diagnosticar e intervir ao nível das alterações emocionais, cognitivas e comportamentais e nas doenças mentais), bem como consultas de apoio psicopedagógico visando identificar e intervir nas principais dificuldades de aprendizagem que poderão estar na base do insucesso académico;
- Assegurar a **disponibilização de consultas de várias especialidades** (a prestação de cuidados de saúde/ protocolos de cooperação com entidades assistenciais de serviços de saúde);
- Desenvolver programas para a **sensibilização, prevenção e promoção** da saúde, promovendo a aquisição de comportamentos e hábitos de vida saudáveis (programas de intervenção psicossocial/ programas de promoção de saúde, prevenção da doença e de prevenção de comportamentos de risco).

Neste relatório apresentam-se as atividades da USBE-SASIPC desenvolvidas ao longo do ano de 2022, quer as realizadas no âmbito do Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico (GPAP), quer as atividades que concretizou ao nível da Clínica IPC (USBE).

### 2.2 Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade

#### 2.2.1 Recursos humanos

<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><span style="font-size: 24px; font-weight: bold;">5</span></div> <p>Trabalhadores</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><span style="font-size: 18px; font-weight: bold;">0</span></div><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><span style="font-size: 18px; font-weight: bold;">5</span></div></div>	Distribuição etária		Nível de escolaridade	
	Classe etária	N.º	N.º	
< 20 anos		< 9º ano ou equivalente		
20-30 anos		11º ano		
30-40 anos		12º ano ou equivalente	1	
40-50 anos	2	Bacharelato		
50-60 anos	2	Licenciatura		
> 60 anos	1	Mestrado	4	
		Doutoramento		
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>Total</b>	<b>5</b>	

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	
Dirigente intermédio de 3º grau	1
Técnico Superior	2

Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	
Assistente operacional, operário, auxiliar	2
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
<b>Total</b>	<b>5</b>

A colaboradora que em 2021 havia reforçado a nossa equipa de psicologia (embora noutra categoria profissional) em 2022 passa a integrar a carreira de técnico superior (efeitos a partir de 1 de outubro de 2022), através de concurso de reserva de recrutamento.

Para concretizar a reabertura da Clínica IPC (USBE-SASIPC) contamos com a colaboração da UAFT no apoio ao secretariado clínico. Para integrar a equipa médica da Clínica IPC, que reabriu no 1º semestre do ano letivo 2022/2023, contamos com a contratação em regime de prestação de serviços de:

1. Um Médico Dentista (setembro/2022)
2. Um Médico Psiquiatra (fevereiro/2022)
3. Uma Médica de Medicina Geral (outubro/2022)
4. Uma Assistente Dentária (outubro/2022)

### 2.2.2 Recursos materiais

Em termos de recursos materiais ao longo do ano de 2022 o espaço da Clínica IPC (sede da USBE) foi sendo melhorado, procurando adequar os espaços de gabinete para as diversas consultas. Em abril/maio de 2022 decide-se avançar com a reabilitação da cadeira de dentista e de todos os equipamentos associados (compressor, motor de aspiração, material de esterilização, equipamento de raio-x, etc), procurando empresas que procedessem ao levantamento do estado de todos estes equipamentos e que orçamentassem a sua reabilitação e /ou substituição. Em agosto e setembro avança-se com este processo com a Dentalforyou tendo as consultas sido iniciadas no dia 27 de outubro de 2022.

Em termos de equipamentos informáticos foram assegurados novos computadores para novos postos de trabalho (Médico Dentista e outro).

Tratou-se da sinalética interior procedendo à numeração dos gabinetes no sentido dos ponteiros do relógio: gab 1: sala de apoio; gab.2: gabinete de consulta; gab.3: Gab de Medicina Dentária; gab 4: sala de esterilização; gab. 5: gabinete de consulta; gab 6: gabinete de consulta; gab. 7: gabinete de psicologia; gab.8: gabinete de psicologia.

Fundamental foi a instalação da sinalética exterior, colocada estrategicamente no edifício do Ginásio, no próprio edifício da Clínica, e sinalética vertical em frente à porta da Clínica e à entrada da Escola Agrária (junto ao portão).

A reorganização e redecoração do espaço interior, fundamentalmente na Receção, deram outra dignidade a este espaço, muito embora precise ainda de melhorias.

### 3 Execução do plano de atividades

Monitorização dos objetivos anuais do Plano de Atividades (PA) da instituição/UO.

Apresentação, enquadrada com os eixos e objetivos do PA, dos **resultados sectoriais atingidos e dos respetivos desvios; descrição das ações desenvolvidas** e indicação dos fatores que condicionaram a prossecução das metas sectoriais propostas.

#### 3.1 Resultados anuais do IPC/ da UO

*Indicadores cuja medição é da responsabilidade do sector.*

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2022  [1]	Resultado da UO			Desvio  [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Varição [3] - [2]	
7*	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Varição do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	2022	SASIPC	1 mobilidade outgoing de não docentes	1	1	0	0
8**	39. Serviço de Saúde Escolar	Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	2022	SASIPC	Registo da Clínica dos SASIPC junto da ERS	s.d.	100%		

\*Objetivo 7 (Internacionalização): Incentivo à participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços

\*\* Objetivo 8: - Registo e início do funcionamento da Clínica de Saúde Escolar.

#### 3.2 Resultados sectoriais anuais

*Indicar os resultados setoriais anuais, e as metas atingidas referente ao eixo de PA, objetivo de PA em que se ancora o objetivo setorial. Em 2021 este quadro é de preenchimento facultativo em função do que foi planeado.*

Eixo(s) n.º (PA)	Objetivo (s) n.º (PA)	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio  [2] - [1]
5	8	Reestruturar o apoio aos estudantes do IPC com NEE	Apresentar programa e regulamento		Apoiar todos os estudantes com NEE que solicitam apoio ao abrigo do regulamento		
5	8	Planear programas de desenvolvimento de competências socioemocionais (Ubuntu, Residências, LAIP)	Apresentar proposta	Nº	3 iniciativas	2	

Eixo(s) n.º (PA)	Objetivo (s) n.º (PA)	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio [2] - [1]
5	8	Desenvolver campanhas de promoção da saúde	Apresentar proposta	Nº	+ 1	1	
5	8	Garantir apoio psiquiátrico aos estudantes	Prestação de serviço de psiquiatria	Elaborar o questionário e o relatório	Início a fevereiro de 2022	sd	100%
1	5	Prosseguir o trabalho colaborativo na Rede ConvidAMENTAL	Definir Plano de ação 2022		+ 2 iniciativas	2 foruns	

*Indicação das ações planeadas afetas aos objetivos setoriais indicados*

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
Colaborar nas comemorações dos 25 anos dos serviços, atividades que visam a criação de ambientes felizes e motivacionais para os trabalhadores dos SASIPC	1. Semana da empatia /levantamento de sugestões			X
	2. Organização da 1ª Visita de Estudo para todos os trabalhadores dos SASIPC (dia 14 de abril 2022)			X
	3. Elaboração do Ciclo de Formação para colaboradores dos SAS: 1ª ação de formação realizada pela USBE (Autocuidado e bem-estar)			X
	4. Colaboração em todas as atividades previstas nas comemorações			X
	5. Elaboração de poster para o dia da Ação Social			X
	6. Apresentação do Retrato(s) 2 no Dia da Ação Social			x
Colaborar na Revisão dos Regulamentos (GAE e Estudante com NEE do IPC)	1. Revisão do Regulamento do GAE		X	
	2. Reestruturar o apoio aos Estudantes com NEE do IPC: revisão do Regulamento em vigor e proposta de novo modelo para a inclusão (proposta de programa em rede: PARENEE)			X
Promover serviços de saúde	1. GPAP - Realização de Consultas de Psicologia (clínica/apoio psicopedagógico)			X
	2. Garantir apoio psiquiátrico aos estudantes			X
	3. Inquérito "Saúde dos Estudantes do IPC" para preparar o Plano de Saúde a ser lançado no início do ano letivo 22/23			X
	4. Elaboração do Plano de Saúde IPC dirigido aos estudantes e execução da 1ª fase deste plano, com abertura da Clínica aos estudantes no 1º semestre do ano letivo 22/23 (27 de outubro de 2022)			X
	5. Clínica IPC – desenvolvimento de estratégia de divulgação do Plano de Saúde IPC (prevê várias fases) e reabertura oficial da Clínica IPC (dia 12 de dezembro 2022)			X
	6. Desenvolvimento do micro-serviço Saúde na Plataforma SASocial para permitir o agendamento de consultas e respetivo pagamento			X

Objetivos Setoriais	Ações planeadas  (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
Promoção do Observatório de Ação Social	7. Aplicação do questionário aos estudantes 1º ano/1ª vez			X
	8. Elaboração do Relatório			X
	9. Apresentação no Dia da Ação Social			X
	10. Projeto WISE desenvolvido no âmbito do ObservAS		X	

Objetivos Setorial	Ações propostas para  (PA)
Reestruturar o apoio aos estudantes do IPC com NEE	<ol style="list-style-type: none"> <li>Promover reuniões para refletir sobre o modelo a implementar no IPC com o Vice-Presidente do IPC para a Área Académica e vice-presidentes das UOE <b>(feito)</b></li> <li>Constituir equipa para desenhar o Programa <b>(feito)</b></li> <li>Colocar em execução ano letivo 2022/2023 <b>(não foi possível no 1º semestre)</b></li> </ol>
Planejar programas psicossociais ou de intervenção psicológica	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plano de formação nas residências (delegados e residentes) <b>(feito)</b></li> <li>Plano de promoção de competências socioemocionais (gestão das emoções / formação Ubuntu) <b>(feito)</b></li> <li>Execução dos planos de formação <b>(feito)</b></li> </ol>
Desenvolver campanhas de promoção da saúde	<ol style="list-style-type: none"> <li>Apresentar plano de campanhas (e "rastreios") a desenvolver em 2022 <b>(apenas o Plano de Saúde IPC)</b></li> <li>Desenvolver pelo menos duas das campanhas apresentadas <b>(Plano de Saúde IPC)</b></li> <li>Divulgar as campanhas nas redes sociais dos SASIPC e nas UOE <b>(feito)</b></li> </ol>
Registar/licenciar o espaço da Clínica	<ol style="list-style-type: none"> <li>Proceder ao registo da Clínica <b>(feito)</b></li> <li>Proceder ao registo da área da psicologia Clínica <b>(feito)</b></li> <li>Proceder ao registo da Medicina Dentária <b>(feito)</b></li> </ol>
Garantir apoio psiquiátrico aos estudantes	<ol style="list-style-type: none"> <li>Iniciar processo de contratação por ajuste direto simplificado para a prestação deste serviço de apoio aos estudantes em 2022 <b>(feito)</b></li> <li>Gerir o processo através de ficha de encaminhamento pela equipa do GPAP <b>(feito)</b></li> </ol>
Prosseguir o trabalho colaborativo na Rede ConvidaMENTAL	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dinamizar a rede;</li> <li>escrever um artigo ou brochura sobre a Rede; <b>(feito: Poster para o congresso da OPP)</b></li> <li>mudar a Comissão Coordenadora; <b>(feito)</b></li> <li>definir plano de ação adequado à fase pós-pandemia <b>(feito)</b></li> </ol>
Contribuir para o sentimento de pertença e de bem-estar dos trabalhadores	<ol style="list-style-type: none"> <li>Iniciativa que procure valorizar o dia de aniversário de cada trabalhador <b>(feito)</b></li> <li>Organizar um evento na linha da filosofia "team-building" (um passeio organizado de saída para o exterior dando a possibilidade a todos os trabalhadores dos SASIPC de poderem estar presentes) <b>(feito)</b></li> </ol>



## 4 Outras ações relevantes não planeadas

### 4.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Sem dados a reportar.

Identificação da auditoria	Data da auditoria	Constatações	Descrição das ações para melhoria/ correção	Ponto da situação no final do ano (assinalar com "x")			
				Ação a desenvolver a médio ou longo prazo	Ação em planeamento	Ação em execução	Ação concluída
-	-						
-	-						
-	-						
-	-						
-	-						

### 4.2 Outras ações

A preencher caso tenham sido executadas ações não programadas em sede de PA ou PE da UO ou IPC.

A USBE desenvolveu ao longo de 2022 diversas iniciativas que não se encontram programadas/planeadas no PA ou PE da UO, como sejam:

Descrição das ações executadas e não programadas	
1.	Realização de consultas de psicologia e de apoio psicopedagógico: <b>1632 consultas</b>
2.	Revisão do Plano de Formação das Residências dos SASIPC – proposta de um Ciclo de Atividades lúdico-pedagógicas
3.	Realização no início do ano letivo 22/23 da Formação de Formadores e da 1ª Semana Ubuntu para acolhimento aos alunos 1ºano/1ªvez (Academia de Líderes Ubuntu de Coimbra)
4.	Apresentação do 1º Ciclo de Formação aos colaboradores dos SASIPC e realização da (1ª ação de formação: auto-cuidado e bem-estar)
5.	Colaboração na concretização do plano de comemorações dos 25 anos dos SASIPC
6.	Colaboração na divulgação e promoção dos SASIPC através de artigos para o Jornal do IPC
7.	Apresentação de comunicações/posters no congresso da Ordem dos Psicólogos Portugueses e outros congressos (set e out de 2022)
8.	Colaboração na elaboração da candidatura a um projeto do POCH de criação de medidas de prevenção do insucesso e do abandono escolar (nov/dez de 2022)
9.	Preparação da formação online sobre wellbeing destinada aos parceiros do Projeto Internacional WISE (Wellbeing Innovations for Students in Europe), realizada no dia 8 de abril

## 5 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

*Indicação dos fatores que contribuíram para que os resultados ficassem aquém das metas e para que a execução das ações não se verificasse como o previsto.*

Em relação ao objetivo que a USBE se propôs em termos da colaboração com a UASD na revisão dos regulamentos em vigor, nomeadamente o do GAE e o dos Estudantes com NEE, ficou aquém do que pretendíamos: o 1º porque não demos sequência ao trabalho já identificado de melhoria por falta de tempo, e o 2º porque o processo de envolver todas as estruturas do IPC e das UOE na reflexão e na definição do melhor modelo de apoio aos estudantes NEE, acabou por ser mais moroso do que se julgava no início.

A complexidade de tarefas inerentes à reabertura da “Clínica dos SAS” também foi um dos fatores que condicionou a incapacidade de concretizar outras tarefas ligadas à missão da USBE plasmada nos estatutos (ver ponto 2.1 deste relatório). Temos absoluta consciência de que promover a saúde do estudante é um trabalho complexo, de grande responsabilidade e, por isso bastante moroso, requer um bom planeamento e envolvimento de várias instâncias dos SAS e do IPC, e o grande desafio atual é a estratégia de divulgação de forma a chegar a quem precisa.

Considerando as diversas valências ao nível das competências da USBE consideramos que para 2023 o nosso foco deverá ser a área de **sensibilização, prevenção e promoção** da saúde. Procuraremos definir um programa com objetivos, ações, cronograma, recursos, etc. com ações de rastreio, sensibilização, prevenção e promoção de comportamentos saudáveis e preventivos. Deverá existir um planeamento com calendarização e envolvimento de outras estruturas internas do IPC e entidades externas.

No alinhamento destas reflexões, considera-se que em 2023 a USBE deverá organizar melhor a distribuição do tempo pelas diversas áreas. Teremos de definir dias para as consultas (esta é a área com maior expressão). Terá de existir um planeamento das outras atividades com vista à diversificação do tipo de oferta de serviços de apoio e intervenção psicológica dirigido aos estudantes: consultas de apoio individual, sessões de grupo (métodos de estudo; gestão de emoções; etc), programas de voluntariado, de promoção de competências diversas, etc.

## 6 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Os dados de que dispomos referem-se ao resultado de um inquérito disponibilizado via email aos estudantes que usufruíram das consultas de psicologia do Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico (GPAP) dos SASIPC em 2021 e 2022. Pretendeu-se avaliar o grau de satisfação dos estudantes relativamente ao trabalho desenvolvido pelo GPAP de forma a recolher oportunidades de melhoria na prestação do serviço no atendimento aos estudantes.

Trata-se de um questionário constituído por 6 perguntas fechadas, sobre pontos considerados pela equipa como sendo mais pertinentes, apresentando uma escala em que 1 corresponde ao maior nível de insatisfação e 5 ao maior nível de satisfação. Este inquérito foi enviado para os estudantes que haviam acedido aos nossos serviços nesse período (n=295). Dos 295 estudantes a quem foi disponibilizado o questionário apenas obtivemos 56 (19%) respostas válidas.

Foram seis os indicadores que procurámos avaliar:

**1 Acesso à informação sobre o GPAP** - 38% consideraram-se muito satisfeitos e 43% satisfeitos.

**2 Facilidade na marcação de 1ª consulta** - 57% dos inquiridos demonstraram-se muito satisfeitos e 38% satisfeitos.

**3 Facilidade de marcação das consultas de seguimento** – 61% dos estudantes declararam-se muito satisfeitos e 27% satisfeitos.

**4 Perceção da privacidade assegurada na realização das consultas** – 86% dos estudantes avaliaram muito positivamente este indicador.

**5 Perceção acerca da forma como se sentiu compreendido/escutado/apoiado durante a consulta** – 75% dos estudantes sentiram-se muito satisfeitos e 13% satisfeitos.

**6 Perceção em relação à melhoria do problema/dificuldade após as consultas** – constatamos que 55% dos inquiridos revelaram-se muito satisfeitos, enquanto 30% consideraram-se satisfeitos.

Para além desta avaliação, em 2023 teremos de pensar como avaliar os serviços prestados pela Clínica IPC concretamente as diversas consultas médicas disponibilizadas aos estudantes.

Avaliar é um instrumento ao nosso dispor que nos permite melhorar e adequar os serviços à população que servimos.

## 7 Metas e ações propostas para o ano seguinte (2023)

### 7.1 Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

Apresentamos os indicadores e metas do Plano de Atividades dos SASIPC para 2023 a partir dos objetivos e indicadores estabelecidos no Plano Estratégico do IPC para 2021-2025.

Propõem-se as seguintes metas associadas aos objetivos estratégicos do IPC:

Indicador	Critério de medição	Unidade métrica	Resultado de referência da UO de anos anteriores (Indicar resultado e período de referência)	Meta da UO 2025	Meta da UO 2023
<b>Objetivo estratégico 7 – Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação</b>					
28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Varição do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	%	s.d.	4 mobilidades outgoing de não docentes	Em 2022/23 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes  (manter o mesmo número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)
<b>Objetivo estratégico 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto</b>					
36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	%	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade*	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC.
37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	N.º	374 camas disponíveis em 2021	624 camas disponíveis	288 camas disponíveis no final do ano**
39. Serviço de Saúde Escolar	Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	Dia	-	Disponibilizar um serviço de Saúde Escolar a funcionar até 2023	Manter o funcionamento do Serviço de Saúde Escolar iniciado em outubro 2022
<b>Objetivo estratégico 10 - Promover a sustentabilidade ambiental</b>					
48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	%	ANO 2021: SASIPC = 216.671,99	Aumentar em 10% as compras anuais efetuadas com base em critérios de circularidade	227.506€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 5% do que o valor previsto para o ano 2021)
50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	Nº	-	Disponibilizar 2 carrinhas térmicas elétricas aos SASIPC	1 carrinha térmica

\*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

\*\*Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

Indicador	Critério de medição	Unidade métrica	Resultado de referência da UO de anos anteriores (Indicar resultado e período de referência)	Meta da UO 2025	Meta da UO 2023
<b>Objetivo estratégico 13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição</b>					
58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	%	Nos SASIPC (média anual dos últimos 5 anos - 2017/2021): 796 925€	≥ 10% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços para o IPC e os SAS	≥ 5% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2021
	Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano	€			836.771€ de receita cobrada no ano na venda de bens e na prestação de serviços

Ações a desenvolver pelos SASIPC

1. Internacionalização:

- Incentivo à participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços (incluído no objetivo 7).
- Participação no desenvolvimento do projeto internacional WISE (incluído no objetivo 7).

## 2. Responsabilidade social e solidariedade

### Ações a promover pela unidade orgânica

- Participar na rede colaborativa SASocial conjuntamente com outros Politécnicos para implementar a respetiva plataforma digital, colocando em funcionamento os microserviços de alojamento, alojamento privado, alimentação, bolsa de atividades, comunicação, ubike, saúde, voluntariado, entre outros. Esta plataforma permitirá facilitar e agilizar os processos de aquisição de senhas de refeição, simplificar os processos de candidatura às bolsas de atividade e programas de apoio promovidos pelo IPC, agendamento de consultas médicas e agilizar e simplificar processos internos de gestão do SASIPC. Para além disso, esta plataforma terá um impacto significativo ao nível da sustentabilidade ambiental, principalmente no microserviço da alimentação. Neste microserviço prevê-se uma redução significativa de papel com a transformação digital promovida pela plataforma SASocial, contribuindo para a promoção do IPC como uma instituição *paper free* (esta ação é transversal aos objetivos 10, 11 e 12).
- Aquisição de uma carrinha elétrica no decorrer do ano 2023 através do Fundo Ambiental, para a promoção da sustentabilidade ambiental, no quadro da previsão da aquisição de duas carrinhas elétricas até 2025 (ação incluída no objetivo 10).
- Aumento da bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores (ação incluída no objetivo 8).
- Promoção do Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas (ação incluída no objetivo 8).
- Início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC (ação incluída no objetivo 8).
- Aumentar a abrangência do Serviço de Saúde Escolar através do Plano de Saúde IPC, nomeadamente, alargar a novos públicos (pessoal docente e não docente), desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios) e estabelecer protocolos com entidades internas/externas (ação incluída no objetivo 8).
- Implementação e gestão do Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas (PARENEE) (incluído no objetivo 8).
- Desenvolvimento das metodologias UBUNTU no Ensino Superior, em particular no IPC, através da organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes (incluído no objetivo 8).
- Comemoração do Dia de Ação Social 2022/2023 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC (incluído no objetivo 8).

## 3. Outras ações transversais aos eixos estratégicos

### Ações a promover pela unidade orgânica

- Dar continuidade ao Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos Serviços de Ação Social do IPC, procurando sensibilizar e consciencializar para a importância do bem-estar psicológico nas relações interpessoais, promovendo a interação, participação e integração dos trabalhadores, contribuindo deste modo para a criação de ambientes felizes e motivacionais para os trabalhadores dos SASIPC (estas atividades são transversais ao eixo 1 e 5 e encontram-se incluídas no objetivo 12).
- Implementação do Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC, tendo como propósito a promoção de condições favoráveis à sua socialização e criação de um espírito de pertença, de forma a melhorar a convivência entre todos nas residências, bem como o desenvolvimento e aquisição de competências sociais e pessoais (ação transversal ao eixo 1 e 5).
- Aumento da atividade do Observatório de Ação Social - ObservAS (ação transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 5 e 8).