N.º 124 29 de junho de 2021 Pág. 257

INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA

Despacho n.º 6390/2021

Sumário: Designação da mestre Daniela Ferreira da Cunha para o cargo de coordenador de serviço do Gabinete de Qualidade dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Coimbra

Ao abrigo da alínea *k*) n.º 1 do artigo 35.º dos Estatutos do Instituto Politécnico de Coimbra, homologados pelo Despacho Normativo n.º 6/2019, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 52, de 14 de março e alínea *d*) do artigo 5.º do Regulamento Interno dos Serviços da Presidência do Instituto Politécnico de Coimbra, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 84, de 29 de abril de 2020;

Nos termos previstos no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na atual redação e na alínea *a*) do n.º 1 do artigo 9.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho;

Nomeio a mestre Daniela Ferreira da Cunha, para o cargo de Coordenador de Serviço do Gabinete de Qualidade dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Coimbra, com efeitos a 1 de junho de 2021.

A presente nomeação foi fundamentada na reconhecida competência técnica, aptidão, experiência e formação da designada, cujo currículo académico e profissional, se anexa ao presente despacho, evidenciando a competência técnica, aptidão, experiência profissional e formação adequadas ao exercício das respetivas funções.

29 de maio de 2021. — O Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra, *Jorge Manuel dos Santos Conde.*

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome — Daniela Ferreira da Cunha Local e data de nascimento — Luso, 6 de junho de 1976

Habilitações Académicas:

Licenciatura em Sociologia, concluída em 1999 com classificação de 14 pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE);

Mestrado em Psicologia do Trabalho e das Organizações, concluído em 2009 com classificação de Muito Bom, pela Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra. No âmbito do mestrado defendeu a dissertação sob o título "A Gestão pela Qualidade através da Certificação pela ISO9001:2000 — Que práticas Organizacionais".

Atividade/Experiência profissional:

Prestou serviço em regime de tarefa na Escola Superior de Educação de Coimbra do Instituto Politécnico de Coimbra entre agosto de 2000 a junho de 2003, desempenhando funções técnicas de suporte ao Gabinete de Avaliação e Planeamento;

Entre julho de 2003 e março de 2011, exerceu funções no Gabinete de Avaliação e Planeamento (Gabinete de Qualidade e Estudos Prospetivos após 29 de julho de 2009) na Escola Superior de Educação de Coimbra do Instituto Politécnico de Coimbra, assumindo a responsabilidade do Gabinete e a função de Gestor da Qualidade entre julho 2007 e março de 2011.

Entre abril de 2011 e agosto de 2012, exerceu função de assessoria ao Administrador do IPC no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade dos Serviços Centrais.

N.º 124 29 de junho de 2021 Pág. 258

Entre agosto de 2012 e abril de 2020, exerceu funções no Departamento de Gestão Académica exercendo as funções técnicas de suporte, destacando-se: *a*) os processos de acreditação e avaliação dos cursos do IPC e da avaliação institucional; *b*) os processos de acesso ao ensino superior e *c*) a gestão da oferta formativa.

Assumiu a responsabilidade técnica pelo projeto de implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPC em setembro de 2017. Desde maio de 2019 assumiu a função de gestor da qualidade do IPC.

No período entre agosto de 2012 e dezembro de 2019, adjuvou a Chefe de Divisão do DGA, nas suas ausências e impedimentos, na gestão administrativa dos processos e procedimentos de Gestão Académica do Instituto Politécnico de Coimbra.

Em maio de 2020 foi nomeada Coordenadora de Serviço, em regime de substituição, do Gabinete da Qualidade dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Coimbra (serviço integrado no Departamento de Gestão Académica do IPC), assumindo a responsabilidade pela execução das responsabilidades associadas ao Gabinete da Qualidade no âmbito do Regulamento Interno dos Serviços Centrais.

Desde novembro de 2020, assume a coordenação das tarefas associadas à empregabilidade.

Formação Profissional:

Ao longo do seu percurso profissional, frequentou um vasto e diversificado conjunto de ações e cursos de formação profissional, seminários, conferências e eventos análogos, entre as quais se destacam: "Auditorias da Qualidade"; Gestão da Qualidade"; "Sistemas da Qualidade"; "A Qualidade em Estabelecimentos do Ensino Superior. Exemplos e Boas Práticas"; "A ISO 9001:2008"; "A NP EN ISO 9001"; "Auditorias a Sistemas Integrados de Gestão"; "Sistema de Gestão por Processos"; "Indicadores de Gestão e Controlo e Avaliação de Resultados"; "Estratégias da Qualidade nos Serviços Públicos"; "Desafios da Qualidade em Instituições de Ensino: Novos Referenciais para a avaliação das organizações educativas"; "Desafios da Qualidade em Instituições de Ensino: das políticas à prática"; Auditores internos: referenciais A3ES e ISO 9001:2015 (Formação e Auditoria); Participação da 11th à 14th European Quality Assurance Forum (EQAF); Participação e oradora no XVI Foro Internacional Sobre la Evaluación de la Calidad de la Investigáción y de la Education Superior (FECIES); "Análise Multivariada de Dados em SPSS"; "Coaching, Liderança, Motivação e Gestão de Equipas"; "Gestão Académica"; POPH no âmbito dos CET"; "Gestão de Projetos — Programas Comunitários/internacionais"; "Novo Código da Contratação Pública"; "Novo Código do Procedimento Administrativo".

314338372