

# COMO ESCREVER DOCUMENTOS PROFISSIONAIS

**Duração:** 7h

**Formadora:** Paula Rocha

**Modalidade Online**

**Datas:**

- 3 de dezembro (9h30-13h00)
- 4 de dezembro (9h30-13h00)

**Conteúdos Programáticos**

1. Identificar aspetos base para a construção de um texto
2. Estruturar e organizar o texto e encadear as ideias
3. Estabelecer o estilo e as técnicas de redação mais adequadas ao tipo de documento
4. Redigir textos profissionais para desencadear a ação.

