

## SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA

### Aviso (extrato) n.º 14187/2025/2

**Sumário:** Procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de técnicos superiores para os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra.

Nos termos do disposto no artigo 30.º e 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugados com o artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, por meu despacho, exarado a 20/03/2025, no uso de competência delegada por Despacho n.º 6711/2023, publicado no *Diário da República* n.º 119, de 21 de junho, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir do dia seguinte à publicação do presente Aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de técnicos superiores, tendente à celebração de contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, visando a ocupação de posto(s) de trabalho previsto(s) no mapa de pessoal dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra.

1 – Referência do concurso: PRND/6/2025.

2 – Local de trabalho – Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra.

3 – Habilitações literárias: Titularidade de licenciatura no âmbito das ciências dentárias – área CNAEF: Ciências Dentárias 724.

4 – Caracterização do posto de trabalho:

Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, nomeadamente:

- a) Prestar cuidados de saúde oral;
- b) Recolher, registar e efetuar tratamento e análise da informação relativa ao exercício das suas funções, incluindo aquela que seja relevante para os sistemas de informação institucionais na área da saúde oral;
- c) Participar nas atividades de planeamento e programação do trabalho a executar pela Unidade Saúde e Bem-estar dos Serviços de Ação Social (USBE-SASIPC);
- d) Participar em programas e projetos de investigação ou de intervenção, quer institucionais quer multicêntricos, nacionais ou internacionais, seja na sua área de especialização ou em área conexas;
- e) Colaborar em programas e campanhas de promoção da saúde e bem-estar;
- f) Colaborar no desenvolvimento de atitudes e práticas de coordenação técnico-científica e de auto aperfeiçoamento;
- g) Contribuir para a elaboração, promoção ou apoio à concretização de projetos de desenvolvimento técnico-científico, institucional, de qualidade e de inovação, que mobilizem e envolvam o conjunto da equipa profissional no âmbito das ciências dentárias;
- h) Elaborar pareceres e trabalhos técnicos que visam garantir a satisfação e os requisitos legais e normativos respeitantes às diferentes entidades envolvidas: consumidores, clientes, colaboradores, entidades oficiais, fornecedores e outros parceiros de atividade;
- i) Assegurar o planeamento, programação e avaliação dos processos/procedimentos de gestão de resíduos, de licenciamentos, de manutenção dos equipamentos, aquisição de consumíveis, etc, na área da sua especialidade;

j) Executar outras atividades que sejam superiormente cometidas no domínio da área das ciências dentárias.

5 – Requisitos preferenciais:

- a) Experiência na área de atuação e caracterização do posto de trabalho a que se candidata, valorizando-se a experiência na área das ciências dentárias em contexto de ação social no ensino superior;
- b) Capacidade de comunicação e facilidade de relacionamento interpessoal;
- c) Capacidade de trabalho, organização e planeamento;
- d) Personalidade pró-ativa, espírito de iniciativa e boa capacidade de trabalho em equipa;
- e) Conhecimentos de informática na ótica do utilizador nomeadamente na utilização de software de gestão clínica.

6 – O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na BEP, acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na página do Instituto Politécnico de Coimbra, acessível em:

<https://www.ipc.pt/ipc/sobre/rh/a-decorrer-pessoal-nao-docente/>.

29 de maio de 2025. – O Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra, Daniel Jorge Roque Martins Gomes.

319122759