



Relatório de Atividades 2024

SASIPC

Título

Relatório de Atividades 2024 | SASIPC

Coordenação

[João Lobato, Administrador dos SASIPC]

Edição

Instituto Politécnico de Coimbra – SASIPC

Redação e Revisão

[Mafalda Patrício]

Fotografia

João Teles

Ano

2025



Relatório de Atividades 2024

SASIPC

Mensagem do Administrador

Os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), no ano de 2024, registaram algumas novas conquistas para além da atividade regular, no que concerne a sua missão, nomeadamente nas suas principais dimensões: bolsas de estudo e de apoio social direto, alimentação, alojamento, saúde, acesso a atividades culturais e apoio ao desporto.

Neste ano em referência, os SASIPC atingiram substancialmente e/ou superaram as metas inscritas no Plano Estratégico do IPC e do seu próprio Plano de Atividades.

Reforçou-se a aposta no exercício de uma política de ação social de proximidade aos estudantes, através do Gabinete de Apoio aos Estudante (GAE) em cada UOE e da facilitação no acesso aos apoios e serviços dos SASIPC através da plataforma digital SASocial.

Ao longo de 2024 evidenciou-se a pressão crescente da candidatura aos distintos apoios sociais diretos, tanto das bolsas da DGES como dos Programas internos de apoio social dos SASIPC.

No sector da alimentação registou-se um considerável reforço de políticas e de resultados importantes, quanto ao modelo de gestão assim como à oferta alimentar, sua diversidade e qualidade.

Na saúde assistiu-se ao reforço dos recursos e estratégias de apoio à saúde mental e nutricional, com a implementação de novos projetos financiados pela DGES e desenvolvidos com outras estruturas do IPC. Esta área de apoio social ganhou ainda destaque neste ano de 2024, com a realização de um Fórum, à escala nacional, sobre e a saúde dos estudantes do ensino superior.

É de realçar o contínuo investimento na gestão do *Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas do Instituto Politécnico de Coimbra* (PARENEE) com um conjunto inovador de ações dirigidas aos docentes e técnicos, assim como aos estudantes.

Contudo, no capítulo do alojamento, foi comprometido o número de oferta de camas nas residências de estudantes devido ao curso das obras de reabilitação no âmbito do PRR, que tem sido acompanhada pela respetiva Unidade dos SASIPC, ressaltando o início das obras de uma residência de estudantes, com cerca de uma centena de camas, em Oliveira do Hospital.

No campo do funcionamento de âmbito administrativo, reforçou-se os recursos e modernizou-se as ferramentas de gestão, com ênfase para a instalação e reorganização definitiva do arquivo destes serviços. Consolidou-se mais uma fase na estrutura de funcionamento autónomo dos SASIPC, com ganhos de autonomia dos serviços de aprovisionamento e tesouraria, introduzindo agilidade e celeridade nas respostas cruciais no contexto da ação social aos estudantes.

Quanto aos recursos, as metas relativas aos recursos financeiros, nomeadamente a receita própria, foi consideravelmente superada e o reforço do mapa de pessoal foi continuado, nomeadamente o afeto ao sector de alimentação.

É de assinalar o esforço e o contributo dos SASIPC para a sustentabilidade ambiental do IPC, tanto nas medidas encetadas em cantinas e residências, mas também nos critérios de circularidade relativas às compras.

Quanto ao eixo da internacionalização é de destacar o empenho dos SASIPC na conclusão do projeto europeu WISE (*Well-being Innovations for Students in Europe*).

Na dinâmica da produção de indicadores de interesse social e de gestão, através de estudos afetos ao Observatório de Ação Social ObservAs, salienta-se a continuidade do estudo

Retratos4 e outros, sobre estudantes residentes, assim como a avaliação de programas de apoio social internos.

Com este preambulo, o presente Relatório de Atividade pretende evidenciar resultados alinhados com os eixos estratégicos e objetivos do IPC, permitindo uma avaliação global da atividade da ação social nesta Instituição de Ensino Superior. Estes resultados são uma parte do muito que se realizou, por uma vasta e diversificada equipa dos SASIPC, que apesar das contingências correntes, trabalharam, como sempre, de forma abnegada, assente no sentido de missão da ação social, em particular no apoio aos estudantes.

Registo, ainda, o nosso manifesto reconhecimento público e de gratidão a todas e a todos os trabalhadores(as) dos SASIPC, assim como dos Serviços Centrais do IPC, aos dirigentes da distintas unidades orgânicas e associações de estudantes do IPC, aos nossos parceiros externos, fornecedores de bens e serviços, que nos apoiaram incondicionalmente.

João Lobato

Índice

Sumário executivo.....	1
Metodologia seguida na elaboração do documento	1
Análise global dos resultados atingidos e das iniciativas desenvolvidas	1
Resultados atingidos.....	1
Iniciativas desenvolvidas.....	2
Fatores condicionantes dos resultados e iniciativas.....	3
Estrutura Organizacional.....	4
Enquadramento Estratégico.....	7
Missão, visão e valores	7
Mapa estratégico	8
Recursos.....	9
Infraestruturas	9
Recursos Humanos.....	10
Recursos Financeiros.....	12
Resultados atingidos no ano.....	13
Perspetiva de Impacto.....	13
Indicadores comuns do IPC.....	14
Perspetiva dos Processos Internos e Inovação.....	15

Indicadores comuns do IPC	16
Perspetiva Financeira	18
Indicadores comuns do IPC	19
Iniciativas desenvolvidas	20
Escola IPC.....	20
Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas.....	20
Inserção territorial	21
Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas.....	21
Internacionalização	22
Iniciativas planeadas transversais à instituição	23
Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelos SASIPC	23
Investigação.....	24
Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas.....	24
Responsabilidade social e solidariedade	25
Iniciativas planeadas transversais à instituição	26
Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas.....	27
Outras iniciativas transversais aos eixos estratégicos	30
Iniciativas planeadas transversais à instituição	31
Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas.....	32
Índice de figuras	33

Índice de Quadros.....	33
------------------------	----

**Participação na elaboração do Relatório de
Atividades do SASIPC**

Jorge Conde
[Presidente IPC]

João Lobato
[Administrador dos SASIPC]

Helena Moura
[Coordenadora da USBE-SASIPC]

Mafalda Patrício
[Coordenadora da UAFT-SASIPC]

Marta Correia
[Coordenadora da UASD-SASIPC]

Marta Gabriel
[Coordenadora da UAH-SASIPC]

Patrícia Freitas
*[Responsável pela coordenação da UAN-
SASIPC]*



Sumário executivo

Metodologia seguida na elaboração do documento

O presente relatório tem como referência o Plano de Atividades de 2024 e reporta os principais resultados alcançados, as iniciativas desenvolvidas e os recursos que asseguraram a sua concretização.

Após a apresentação da mensagem do Administrador e do Sumário Executivo, o relatório estrutura-se em 5 partes:

- **Estrutura Organizacional**, onde se descrevem as unidades orgânicas e os órgãos de governo e fiscalização dos Serviços de Ação Social do Politécnico de Coimbra;
- **Enquadramento estratégico**, onde se apresentam a missão, a visão e os valores institucionais e o mapa estratégico do Politécnico de Coimbra;
- **Recursos**, onde se apresentam as infraestruturas, os recursos humanos e os recursos financeiros associados aos resultados e ações;
- **Resultados atingidos no ano**, onde se apresentam os resultados do ano, a sua evolução relativamente ao período anterior, as taxas de realização das metas e os desvios;
- **Iniciativas desenvolvidas**, onde se apresenta o grau de execução das iniciativas planeadas e se descrevem as atividades associadas desenvolvidas, apresentando-se também as iniciativas não planeadas desenvolvidas no período.

Os índices de figuras e quadros são apresentados no final do documento.

Os resultados encontram-se estruturados de acordo com as perspetivas do mapa estratégico do IPC 2021 - 2025: *Impacto; Processos Internos e Inovação; Capacitação; Financeira.*

As iniciativas encontram-se estruturadas de acordo com os eixos do mapa estratégico do IPC 2021 - 2025: *Escola IPC; Inserção territorial; Internacionalização; Investigação; Responsabilidade Social e Solidariedade*, sendo também apresentadas iniciativas transversais aos diversos eixos estratégicos.

Como interpretar os dados?

A apresentação dos resultados reporta-se aos períodos de referência considerados no plano de atividades. Para cada indicador, para além dos resultados reportados apresenta-se também:

- Informação relativa à variação do resultado relativamente ao período de referência anterior;
- Informação relativa à taxa de realização das metas do Plano de Atividades dos SASIPC e do Plano Estratégico do IPC, que decorre da relação entre o resultado e a meta, tendo em conta a polaridade do indicador. Valores acima de 100% indicam que a meta foi superada e valores abaixo de 100% indicam que a meta não foi atingida;
- Informação relativa aos desvios percentuais, obtida pela diferença entre a percentagem obtida quando a meta é atingida (100%) e a taxa de realização.

Em cada eixo e globalmente é apresentada informação relativa ao grau de execução das iniciativas previstas, segundo uma escala que varia entre *Não executada; Em execução/ execução parcial; Executada*. A distribuição percentual do grau de execução resulta da relação entre o número de iniciativas reportadas em cada categoria e o total de iniciativas previstas.

Análise global dos resultados atingidos e das iniciativas desenvolvidas

Resultados atingidos

No ano 2024, os SASIPC atingiram e/ou superaram 80% das metas definidas para os serviços em relação ao Plano Estratégico do IPC e ao seu Plano de Atividades 2024. A meta definida em PE do IPC e PA 2024 que não foi atingida e/ou superada pelos serviços corresponde ao aumento do número de camas disponíveis nas residências dos SASIPC. Salienta-se que estão em execução dois projetos no âmbito do PRR que permitirá ampliar a oferta de alojamento com previsão de criação de cerca de 500 camas, pelo que, futuramente, será superada a meta estabelecida em PE do IPC.

PLANO ESTRATÉGICO IPC	PLANO ACTIVIDADES 2024
4 OBJETIVOS	4 OBJETIVOS
6 INDICADORES COMUNS (KPI)	6 INDICADORES COMUNS (KPI)
80% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	80% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
20% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	20% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS
0 METAS NULAS	0 METAS NULAS
0 METAS NÃO DEFINIDAS	1 META NÃO DEFINIDA
1 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR	0 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR

Iniciativas desenvolvidas

Para o ano 2024, os SASIPC tinham previsto realizar 16 ações integradas em vários eixos e objetivos do Plano Estratégico do IPC das quais 12 foram superadas, 2 encontram-se em execução ou parcialmente executadas e 2 não foram executadas. Para além das ações previstas foram realizadas outras 41 ações.

Salientam-se as ações no âmbito do aumento da abrangência do Serviço de Saúde Escolar, o desenvolvimento das metodologias UBUNTU no Ensino Superior, a comemoração do Dia de Ação Social 2023/2024, o incentivo à participação de mobilidades *outgoing* por parte dos trabalhadores dos SASIPC, a implementação do Prato Sustentável nas Cantinas dos SASIPC e o reforço do quadro de pessoal dos SASIPC na área da nutrição.

16

INICIATIVAS PREVISTAS

75 %

INICIATIVAS PREVISTAS EXECUTADAS

13 %

INICIATIVAS PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

13 %

INICIATIVAS PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

41

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Fatores condicionantes dos resultados e iniciativas

Os principais fatores condicionantes positivos e negativos dos resultados da atividade dos SASIPC em 2024 foram, nomeadamente:

- O atraso nas obras de remodelação das residências no âmbito do PRR que reduziu e prejudicou o acesso ao alojamento dos estudantes, assim como, a receita face ao orçamento dos SASIPC;
- A indefinição da orientação política de quem deve adquirir os computadores para o Programa PASI;
- A falta de recursos humanos condicionou a resposta ao aumento externo registado da procura de alojamento, principalmente no verão;
- A atualização das tabelas dos produtos e o aumento de diversidade de produtos disponíveis nas cafetarias dos SASIPC contribuiu para o aumento da receita própria, embora a sucessiva inflação dos bens alimentares e energia;
- A grande dificuldade de comunicação e divulgação da Clínica na comunidade IPC perante o aumento de oferta dos serviços de saúde e abertura da extensão da Clínica IPC no ISEC;
- Os problemas crescentes na área da saúde mental refletiram-se através do aumento do número de consultas de psicologia;
- As dificuldades orçamentais vividas em 2024 apenas foram ultrapassadas com o reforço financeiro da Tutela com base no número de refeições servidas e o número de estudantes bolseiros alojados.

Estrutura Organizacional

Estrutura Interna dos SASIPC

Os SASIPC são vocacionados para assegurar as funções da ação social escolar aos estudantes das UOE do Instituto Politécnico de Coimbra e gozam de autonomia administrativa e financeira.

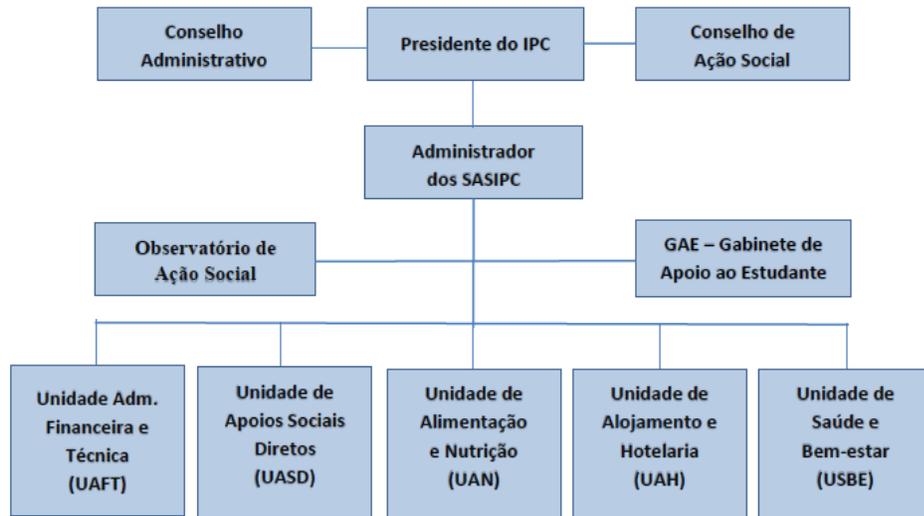


Figura 1 – Estrutura orgânica e funcional dos SASIPC.

Órgãos de Gestão

Os SASIPC dispõem dos seguintes órgãos de gestão:

- O Presidente;
- O Administrador;
- O Conselho Administrativo que é constituído pelo Presidente do IPC, o Administrador dos SASIPC e o responsável pelos serviços financeiros dos SASIPC;
- O Conselho de Ação Social que é constituído pelo Presidente do IPC, o Administrador dos SASIPC e dois estudantes.

Organização Interna

A Organização Interna dos SASIPC compreende as seguintes cinco Unidades funcionais:

- Unidade Administrativa, Financeira e Técnica (UAFT), coordenada por Mafalda Patrício, que atua no âmbito da gestão administrativa e financeira, e compreende as seguintes áreas:
 - a) Secretariado, expediente e arquivo;
 - b) Financeira;
 - c) Contabilidade;
 - d) Tesouraria;
 - e) Recursos humanos;
 - f) Aprovisionamento;
 - g) Manutenção;
 - h) Informação e comunicação;

- Unidade Apoios Sociais Diretos (UASD), coordenada por Marta Correia, que desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais diretos aos estudantes do IPC, através de um Gabinete de Ação Social. Desta forma, compete à UASD:
 - a) Assegurar todos os procedimentos para a gestão de atribuição de bolsas de estudo e de atribuição de auxílio de emergência, assim como de outros programas de apoio social;
 - b) Analisar e seriar as candidaturas dos estudantes bolseiros ao alojamento nas residências dos SASIPC;
 - c) Analisar as candidaturas e propor a atribuição de bolsas de estudo, benefícios anuais de transporte, auxílios de emergência e apoios específicos aos estudantes com necessidades educativas especiais, que reúnam as condições para o efeito;
 - d) Propor e desenvolver outros apoios de índole social;
 - e) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos apoios sociais diretos dos SASIPC.

- Unidade Alimentação e Nutrição (UAN), que desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de alimentação e nutrição vocacionadas aos estudantes do IPC, tendo como responsável pela coordenação a Patrícia Freitas. Compete à UAN, nomeadamente:
 - a) Realizar todos os procedimentos necessários para o fornecimento de refeições;
 - b) Desenvolver e implementar o sistema de segurança alimentar;
 - c) Gerir as atividades inerentes às cantinas e cafetarias dos SASIPC e outros serviços de restauração nos termos do seu regulamento e normas aplicáveis;
 - d) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alimentação dos SASIPC.

- Unidade Alojamento e Hotelaria (UAH), coordenada por Marta Gabriel, que atua no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de hotelaria e lazer vocacionadas aos estudantes do IPC. Assim, compete à UAH:
 - a) Promover o processo de candidaturas e propor a atribuição de alojamento nas residências afetas aos SASIPC, em condições que propiciem um ambiente adequado ao estudo, bem-estar e integração no meio social e académico;
 - b) Assegurar a gestão das residências, no cumprimento do respetivo regulamento de funcionamento e regras aplicáveis, assim como manter a inventariação atualizada das necessidades, por forma a promover a otimização de recursos e o bom funcionamento;
 - c) Promover em articulação com os serviços dos SASIPC e do IPC, os planos de manutenção das instalações e equipamentos, assim como os planos de higiene e segurança das instalações;
 - d) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alojamento dos SASIPC.

- Unidade Saúde e Bem-estar (USBE), coordenada por Helena Moura, que desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes e no cumprimento do seu regulamento de funcionamento e regras aplicáveis, promovendo a gestão organizacional de valências de saúde facultadas para o apoio aos estudantes do IPC, competindo a esta Unidade o seguinte:
 - a) Assegurar a prestação de cuidados de saúde aos estudantes mediante a disponibilização de consultas de várias especialidades e outros meios disponíveis, nos termos regulamentares;
 - b) Assegurar a prestação de cuidados no âmbito da saúde mental, designadamente o funcionamento de um Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico;
 - c) Propor o desenvolvimento de protocolos de cooperação com entidades assistenciais de serviços de saúde e outros programas de intervenção psicossocial;
 - d) Estabelecer programas de promoção de saúde, prevenção da doença e de prevenção de comportamentos de risco, fomentando ações de sensibilização educativa para a saúde, bem-estar e qualidade de vida dos estudantes;
 - e) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de saúde e bem-estar dos SASIPC.

Gabinete de Apoio ao Estudante

O Gabinete de Apoio ao Estudante (GAE) tem como finalidade identificar as principais dificuldades inerentes à integração no meio acadêmico, visando uma adaptação bem-sucedida dos estudantes do IPC e a promoção do seu sucesso acadêmico, desenvolvimento e bem-estar. O GAE rege-se por Regulamento próprio aprovado pelo Conselho de Ação Social, sob proposta do Administrador.

Observatório para a Ação Social - ObservAS-IPC

O Observatório para a Ação Social, na dependência do Administrador, tem a finalidade de estudar as políticas de ação social do IPC, constituindo-se como instrumento para a orientação das decisões políticas e propostas de melhoria, regendo-se por Regulamento próprio aprovado pelo Conselho de Ação Social, sob proposta do Administrador.

Enquadramento Estratégico

Missão, visão e valores

Os SASIPC são serviços vocacionados para assegurar as funções da ação social escolar aos estudantes das unidades orgânicas do IPC e gozam de autonomia administrativa e financeira.

De acordo com os Estatutos dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), estes têm por missão a execução de políticas de ação social escolar, através da prestação de apoios diretos e indiretos, e de serviços, por forma a garantir o acesso, a frequência académica bem-sucedida e a integração, em igualdade de oportunidades, a todos os estudantes do IPC.

Relativamente à visão, os SASIPC pretendem ser um Serviço inovador, empreendedor, centrado nos interesses da comunidade estudantil e na promoção das políticas de ação social no âmbito do IPC, visando a proximidade, a excelência e o trabalho em rede com as valências internas e externas, no sentido da obtenção do sucesso académico, pessoal e social dos estudantes.

Mapa estratégico

O presente relatório tem subjacente o plano de atividades anual, que se alinha com Plano Estratégico do IPC 2021-2025, com um mapa estratégico associado. Este mapa estrutura-se em torno de 5 eixos estratégicos:

1. Escola IPC;
2. Inserção territorial;
3. Internalização;
4. Investigação;
5. Responsabilidade Social e Solidariedade.

Os 13 objetivos estratégicos (OE) definidos no plano estratégico do IPC para 2021-2025 organizam-se em torno desses eixos estratégicos, de acordo com 4 perspetivas de análise que servirão de base à avaliação institucional, a realizar através do *Balanced Scorecard*: Impacto; Processos Internos e Inovação; Capacitação; Financeira.

Os indicadores e metas organizam-se em torno das diversas perspetivas estratégicas e dos diversos objetivos estratégicos.

Por sua vez, as iniciativas desenvolvidas organizam-se em torno dos eixos estratégicos, podendo, contudo, ser transversais a mais do que um eixo.

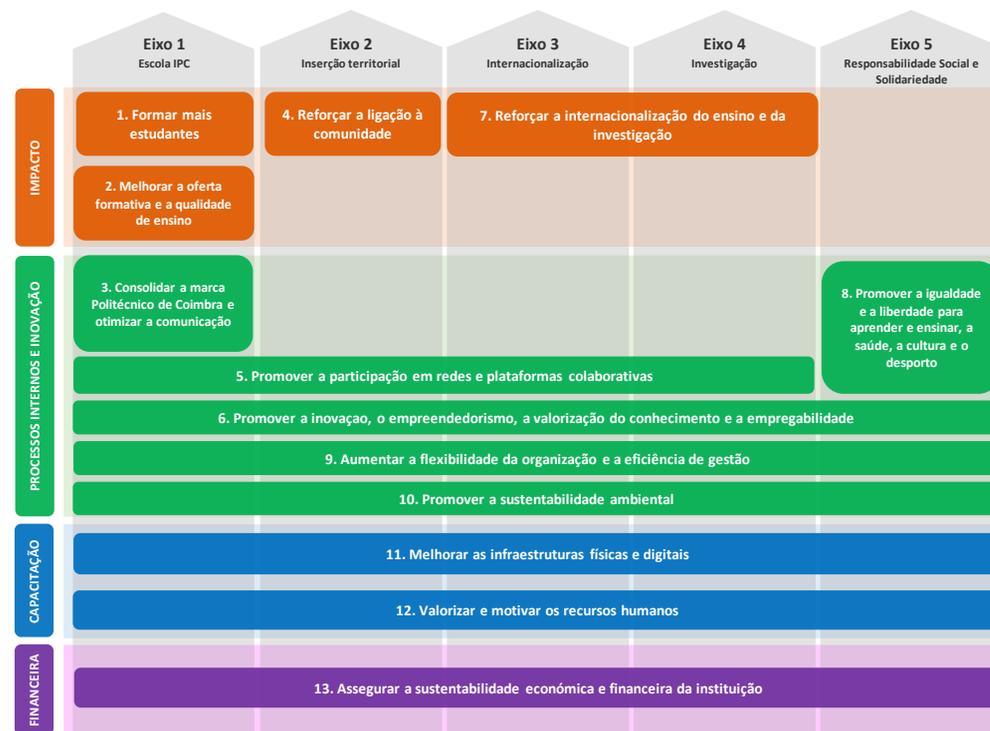


Figura 2 - Mapa estratégico do IPC 2021 – 2025

Recursos

Infraestruturas

Os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra, com sede em S. Martinho do Bispo, Coimbra está presente em diversos locais da cidade de Coimbra e em Oliveira do Hospital.

De acordo com o definido no ponto 8 do 11º art.º dos Estatutos do IPC, os SASIPC são responsáveis por assumir a gestão e/ou concessão de todos os espaços das UOE e dos SC atualmente utilizados para a instalação de cafetarias, cantinas e serviços análogos, abertos a estudantes, trabalhadores e/ou público em geral.

Quadro 1 - Infraestruturas afetas aos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra

Infraestrutura	Localização
Edifício Sede: Serviços Centrais, Serviços de Ação Social e Instituto de Investigação Aplicada	Rua da Misericórdia, Lagar dos Cortiços, São Martinho do Bispo, Coimbra
Residências R1 e R2 dos Serviços de Ação Social do IPC	Bencanta, Coimbra
Residência R3 dos Serviços de Ação Social do IPC	Quinta da Nora, Coimbra
Cantina da ESAC/ISCAC	Bencanta, Coimbra
Cantina da ESTeSC/ESEnFC (polo B)	Rua 5 de Outubro - S. Martinho do Bispo, Coimbra
Cantina da ESEC	Rua Dom João III - Solum, Coimbra
Cantina do ISEC	Rua Pedro Nunes – Quinta da Nora, Coimbra
Cantina da ESTGOH	Oliveira do Hospital
Cafetaria ESAC	Bencanta, Coimbra
Cafetaria da ESTeSC/ESEnFC (polo B)	Rua 5 de Outubro - S. Martinho do Bispo, Coimbra
Cafetaria ESEC	Rua Dom João III - Solum, Coimbra
Cafetaria ISCAC	Bencanta, Coimbra
Cafetaria ISEC	Rua Pedro Nunes – Quinta da Nora, Coimbra
Clínica IPC - SASIPC	Bencanta, Coimbra
Clínica IPC – SASIPC – extensão ISEC	Rua Pedro Nunes – Quinta da Nora, Coimbra

Recursos Humanos

Em 31/12/2024 estavam afetos aos SASIPC 77 trabalhadores, + 7 ETI; +10% do que no ano anterior.

Durante o ano 2024, os SASIPC realizaram vários procedimentos concursais para reforço das equipas das suas Unidades:

Quadro 2 - Procedimentos concursais realizados/concluídos pelos SASIPC durante o ano 2024.

Código	Descrição	Ponto de situação
PRND-9-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Técnico Superior – Assistente Social	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-16-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Técnico	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-17-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Técnico Superior – Nutricionista	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-22-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Operacional (Ajudante de Cozinha) - Oliveira do Hospital	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-01-2024	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Operacional (Ajudante de Cozinha) - Coimbra	Concurso iniciado e concluído em 2024; bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-19-2024	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Operacional (Cozinheiro) - Coimbra	Concurso iniciado em 2024 encontra-se a decorrer

Quadro 3 – Recursos Humanos dos SASIPC, 31/12/2024

Designação Cargo/Carreira/Grupo	2023	2024	Variação	
	N.º ETI	N.º ETI	N.º ETI	%
Dirigente Superior de 1º Grau	0,0	0,0	+0,0	-
Dirigente Superior de 2º Grau	1,0	1,0	+0,0	+ 0%
Dirigente Intermédio de 2º Grau	0,0	0,0	+0,0	-
Dirigente Intermédio de 3º Grau e Seguintes	3,0	4,0	+1,0	+ 33%
Técnico Superior	7,0	9,0	+2,0	+ 29%
Assistente Técnico, Técnico de Nível Intermédio, Pessoal Administrativo	5,0	12,0	+7,0	+ 140%
Assistente Operacional, Operário, Pessoal Auxiliar	52,0	49,0	-3,0	- 6%
Informático	0,0	0,0	+0,0	-
Pessoal De Investigação Científica	0,0	0,0	+0,0	-
Docente Ensino Superior Politécnico	0,0	0,0	+0,0	-
Contratos Emprego-Inserção/Pepac	2,0	2,0	+0,0	+ 0%
Estágios	0,0	0,0	+0,0	-
Total	70,0	77,0	+7,0	+ 10%

Fonte: Departamento de Gestão de Recursos Humanos dos Serviços Centrais do Politécnico de Coimbra

Recursos Financeiros

No ano de 2024 as receitas dos SASIPC atingiram os 3 503 452 €, uma variação de + 381 781 €, + 12%, relativamente ao ano anterior. A dotação de OE atingiu os 1 646 512 €, o que representou uma variação de + 463 329 €, +39 % relativamente ao ano anterior. Importa referir que o valor da dotação de OE para o ano 2024 era 1 510 000 € que foi reforçado por parte da Tutela através de financiamentos complementares para o alojamento (49.600,00€) e refeições (86.912,00€), de acordo com o previsto na Lei do Orçamento de Estado 2024.

As receitas próprias atingiram os 1 616 720 €, uma variação de – 309 520 €, - 16 % relativamente ao ano anterior. Contudo, realça-se que no ano 2023 foram consideradas como

receitas próprias os reforços da Tutela para colmatar os aumentos com Pessoal e com os gastos com a energia/combustíveis, pelo que a variação e comparação entre estes dois anos em análise encontra-se influenciada pelos registos da receita adicional no ano 2023.

As receitas com origem noutras fontes de financiamento atingiram os 16 093 €, uma variação de + 16 093 € relativamente ao ano anterior. Para além destas receitas, a UO contou ainda com um saldo transitado do ano anterior de 224 127 €.

Quadro 4 - Recursos Financeiros dos SASIPC – 2023 e 2024

	2023	2024			
	Receita (€)	Receita (€)	% do total do ano	Varição (€)	Varição (%)
Dotação de OE	1 183 183 €	1 646 512,00 €	50%	+463 329 €	+39%
Receitas Próprias	1 926 240 €	1 616 720 €	49%	-309 520 €	-16%
Outras Fontes de Financiamento	0 €	16 093 €	0%	+16 093 €	-
Total de Receitas do ano IPC	3 109 423 €	3 279 325 €	100%	+169 902 €	+5%
Saldo transitado	12 248 €	224 127 €		+211 879 €	+1730%
Total de Receitas IPC	3 121 671 €	3 503 452 €	-	+381 781 €	+12%

Fonte: Departamento de Gestão Financeira dos Serviços Centrais do Politécnico de Coimbra

Resultados atingidos no ano

Perspetiva de Impacto

Os SASIPC superaram a meta estabelecida no Plano de Atividades de 2024 para o indicador 28 incluído no objetivo estratégico 7 - Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação. Em relação à meta prevista em Plano Estratégico do IPC não foi possível obter um resultado concreto dado que não há mobilidades registadas no período letivo de 2017/2018 a 2020/2021.

Importa ainda referir que no âmbito deste objetivo os trabalhadores dos SASIPC integraram projetos de mobilidade ERASMUS e projetos de investigação (projeto WISE).

PLANO ESTRATÉGICO IPC	PLANO ACTIVIDADES 2024
1 OBJETIVOS	1 OBJETIVOS
1 INDICADORES COMUNS (KPI)	1 INDICADORES COMUNS (KPI)
- METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	100% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
- METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	0% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS
0 METAS NULAS	0 METAS NULAS
0 METAS NÃO DEFINIDAS	0 METAS NÃO DEFINIDAS
1 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR	0 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR

Indicadores comuns do IPC

Objetivo 7 – Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação

Quadro 5 - Resultados no objetivo 7

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado [a]	Período de referência	Meta anual [b]	Resultado [c]	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC [f]	Taxa de realização da meta anual [g]	Desvio da meta anual [h] = [g] - 100%
								Valor [d] = [c] - [a]	% [e] = [d]/[a]			
28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing												
N.º de mobilidades outgoing de docentes e não docentes no ano letivo	N.º	+50% no quadriénio	2022/23	2	2023/24	1	2	+0	+0,0%	-	200%	+100%
Média anual no quadriénio: Soma do n.º de mobilidades outgoing de docentes e não docentes nos anos letivos do quadriénio/4	N.º		2017/18 a 2020/21	0 média/ano	2023/24 vs 2017/18 a 2020/21	-	-	+2	-			
Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes relativamente à média anual do quadriénio anterior/ n.º médio anual de mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	%											

Perspetiva dos Processos Internos e Inovação

Ao nível da perspetiva dos processos internos e inovação, os SASIPC tinham 4 metas previstas quer no Plano Estratégico do IPC quer no Plano de Atividades SASIPC 2024.

Em relação ao PE do IPC, estes Serviços atingiram e/ou superaram três metas, nomeadamente ao nível dos indicadores 36 (estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios), 39 (Serviço de Saúde Escolar) e 48 (Economia Circular).

Em relação às metas estabelecidas no âmbito do indicador 37 (Camas disponíveis nas residências dos SASIPC), os SASIPC não atingiram as metas definidas no PE IPC dado que o aumento do número de camas disponíveis nas residências dos SASIPC, encontra-se condicionado até à conclusão dos projetos no âmbito do PRR. Para além disso, foi ainda necessário reduzir o número de camas disponíveis devido às obras de remodelação, o que condicionou 50% do nº total de camas disponíveis ao longo do ano 2024.

PLANO ESTRATÉGICO IPC	PLANO ACTIVIDADES 2024
2 OBJETIVOS	2 OBJETIVOS
4 INDICADORES COMUNS (KPI)	4 INDICADORES COMUNS (KPI)
75% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	67% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
25% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	33% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS
0 METAS NULAS	0 METAS NULAS
0 METAS NÃO DEFINIDAS	1 META NÃO DEFINIDA
0 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR	0 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR

Indicadores comuns do IPC

Objetivo 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto

Quadro 6 - Resultados no objetivo 8

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado	Período de referência	Meta anual	Resultado	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC	Taxa de realização da meta anual	Desvio da meta anual
				[a]				Valor	%			
36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios												
Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	%	100%	2022/23	100%	2023/24	100%	100%	+0,0%	+0,0%	100%	100%	+0%
37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC												
N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	N.º	624	2023	288	2024	288	194	- 94	- 33%	31%	67%	-33%
Variação %: (Resultado do período – Resultado do período anterior)/ Resultado do período anterior	%											
39. Serviço de Saúde Escolar												
Data de início de funcionamento do serviço de Saúde Escolar	Dia	31/12/2023	2023	27/10/2022	2024	n.a.	27/10/2022	n.a.	n.a.	162%	n.a.	n.a.
N.º de dias desde o início do período de referência (PE, após 29/10/2021; PA, após 31 dez. do ano anterior)		793 dias		300 dias			300 dias					

Objetivo 10 - Promover a sustentabilidade ambiental

Quadro 7 - Resultados no objetivo 10

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado	Período de referência	Meta anual	Resultado	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC	Taxa de realização da meta anual	Desvio da meta anual
								Valor	%			
				[a]		[b]	[c]	[d] = [c] - [a]	[e] = [d]/[a]	[f]	[g]	[h] = [g] - 100%
48. Economia Circular												
Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade no ano	€	+10% por ano	2023	274 358 €	2024	232 922 €	345 576 €	+71 218 €	+26,0%	260%	148%	+48%
Variação %: (Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do período - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do período anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do período anterior	%											

Perspetiva Financeira

No ano 2024, a meta definida no âmbito do indicador 58 (Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços) foi consideravelmente superada. Este aumento significativo na receita própria nos períodos em análise resulta, principalmente, do aumento de número de refeições servidas nos últimos anos e do aumento do preço dos bens e serviços prestados pelos SASIPC, nomeadamente, dos produtos alimentares fornecidos nas cafetarias dos SASIPC.

PLANO ESTRATÉGICO IPC	PLANO ACTIVIDADES 2024
1 OBJETIVOS	1 OBJETIVOS
1 INDICADORES COMUNS (KPI)	1 INDICADORES COMUNS (KPI)
100% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS	100% METAS COM KPI COMUNS ATINGIDAS OU SUPERADAS
0% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS	0% METAS COM KPI COMUNS NÃO ATINGIDAS OU SUPERADAS
0 METAS NULAS	0 METAS NULAS
0 METAS NÃO DEFINIDAS	0 META NÃO DEFINIDA
0 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR	0 METAS COM RESULTADOS IMPOSSÍVEIS DE APURAR

Indicadores comuns do IPC

Objetivo 13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição

Quadro 8 - Resultados no objetivo 13

Indicador	Unidade	Meta PE IPC 2021-25	Ano anterior		Ano Atual							
			Período de referência	Resultado [a]	Período de referência	Meta anual [b]	Resultado [c]	Variação		Taxa de realização da meta PE IPC [f]	Taxa de realização da meta anual [g]	Desvio da meta anual [h] = [g] - 100%
								Valor [d] = [c] - [a]	% [e] = [d]/[a]			
58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços												
Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano	€	+10% de receita anual	2023	1 410 062 €	2024	856 694 €	1 497 708 €	+87 645 €	+6%	695%	174,8%	+75%
Variação: (Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no período - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no período anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no período anterior	%											
Média anual do quadriénio: Soma da receita anual do período/ 4	€		2017-2020	883 366 € média/ano	2024 vs 2017 a 2020	-	-	+614 342 €	+70%			

Iniciativas desenvolvidas

Escola IPC

Sem ações a reportar.

0

INICIATIVAS PREVISTAS

0

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

Sem ações a reportar.

Inserção territorial

Sem ações a reportar.

0

INICIATIVAS PREVISTAS

0

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

Sem ações a reportar.

Internacionalização

Em 2024, os SASIPC executaram a ação prevista no âmbito do eixo da Internacionalização, ou seja, no incentivo à participação e realização de mobilidades *outgoing* por parte dos trabalhadores dos SASIPC.

Relativamente à participação no desenvolvimento do projeto internacional Well-being Innovations for Students in Europe (WISE) as ações previstas para 2024 foram executadas, tendo o projeto sido concluído com sucesso.

2

INICIATIVAS PREVISTAS

100 %

INICIATIVAS PREVISTAS EXECUTADAS

0 %

INICIATIVAS PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

0 %

INICIATIVAS PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

0

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Iniciativas planejadas transversais à instituição

Quadro 9 – Grau de execução das iniciativas previstas no âmbito do eixo Internacionalização transversais à instituição – SASIPC

Iniciativa	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das tarefas implementadas no âmbito da iniciativa
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	7			x	Mobilidade através do programa ERASMUS dos trabalhadores dos SASIPC
Participação no desenvolvimento do projeto internacional WISE	7			x	Execução das ações previstas e conclusão do projeto no ano 2024.

Outras iniciativas não planejadas desenvolvidas pelos SASIPC

Sem iniciativas a reportar.

Investigação

Sem iniciativas a reportar.

0

INICIATIVAS PREVISTAS

0

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

Sem iniciativas a reportar.

Responsabilidade social e solidariedade

Em 2024, no âmbito do eixo da Responsabilidade social e solidariedade, os SASIPC executaram totalmente 64% das ações previstas, 18% das ações estão em execução ou parcialmente executadas e 18% não foram executadas.

Como ações executadas temos o desenvolvimento das metodologias UBUNTU no Ensino Superior, a Comemoração do Dia de Ação Social 2023/2024, a promoção do Programa Politécnico +Cultural, a organização do Fórum Nacional “A Saúde do Estudante no Ensino Superior”, a promoção da Clínica IPC - USBE-SASIPC, o reforço do quadro de pessoal dos SASIPC e a implementação do Prato Sustentável nas cantinas SASIPC.

A participação na rede colaborativa SASocial e aquisição de uma carrinha elétrica são as 2 ações previstas que ainda estão em execução.

Como ações não executadas temos o início da construção da cantina dos SASIPC na ESEC e o aumento da Bolsa de computadores no âmbito do PASI.

Para além das ações previstas, os SASIPC executaram 37 ações no âmbito do eixo da Responsabilidade social e solidariedade.

11

INICIATIVAS PREVISTAS

64 %

INICIATIVAS PREVISTAS EXECUTADAS

18 %

INICIATIVAS PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

18 %

INICIATIVAS PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

37

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Iniciativas planeadas transversais à instituição

Quadro 10 – Grau de execução das iniciativas previstas no âmbito do eixo Responsabilidade social e solidariedade transversais à instituição – SASIPC

Iniciativa	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das tarefas implementadas no âmbito da iniciativa
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Rede colaborativa SASocial	10;11; 12		x		Ao longo do ano 2024 foram implementadas melhorias nos vários microserviços da Plataforma SASocial (alojamento, alojamento privado, alimentação, bolsas de colaboradores, comunicação e saúde), com base no contributo dos núcleos da Comunidade SASocial. Os microserviços de ubike e voluntariado ainda não se encontram implementados no IPC
Carrinha elétrica através do Fundo Ambiental	10		x		Processo submetido na ESPAP
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	8	x			
Programa Politécnico + Cultural	8			x	Promoção de diversas ofertas/atividades no Programa Politécnico+Cultural
Construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8	x			
Promover a Clínica IPC - USBE	8			x	Alargamento do Serviço de Saúde a novos públicos (aposentados do IPC); Desenvolvimento de atividades de promoção da saúde (ex: rastreios). Parceria com a Associação Existências de forma a promover ações de rastreio de doenças sexualmente transmissíveis aos estudantes do IPC.
Dia de Ação Social 2023/2024	8			x	Organização do dia da Ação Social 2023/2024 no dia 21/10/2025 com envolvimento da comunidade académica do IPC
Encontro nacional sobre Saúde dos Estudantes do Ensino Superior	8			x	Organização do evento Fórum Nacional "A Saúde do Estudante no Ensino Superior" no dia 05/06/2024 no ISEC-IPC
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8; 11; 12			x	No ano 2024 foi concluído o procedimento concursal na área da nutrição e realizado o pedido interno de preenchimento do lugar submetido com início de funções a 01/01/2025; O lugar no mapa para TS na área da Psicologia foi ocupado no final de 2023; O lugar de Especialista Informática foi convertido para um segundo TS na área da nutrição
Promover e aplicar metodologias UBUNTU no Ensino Superior	8; 12			x	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes e também para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC
Prato Sustentável	8; 10			x	Introdução do dia do Prato Sustentável no plano de oferta de serviços de alimentação à comunidade IPC consistindo no reforço da oferta de ementa vegetariana

Outras iniciativas não planeadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC = 5 ações:

- Organização e gestão do arquivo dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Apoio na organização documental do Arquivo dos SC-IPC localizado no INOPOL (ação em execução e integrada no objetivo 11);
- Promoção das atividades dos SASIPC nas redes sociais (ação em execução e integrada nos objetivos 8 e 11);
- Reorganização física dos gabinetes das unidades localizadas nos SC-IPC (ação executada e integrada nos objetivos 9, 11 e 12);
- Reorganização interna da Unidade com ganho de autonomia dos serviços de aprovisionamento e tesouraria dos SASIPC (ação executada e integrada nos objetivos 9, 11 e 13);

Unidade de Apoios Sociais Diretos dos SASIPC = 4 ações:

- Promoção do Projeto Fundo Solidário NEXT (FS) através de realização de recolha de fundos (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Análise de Candidaturas às Residências dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Promoção e Gestão dos apoios sociais aos estudantes (A2ES, BAAS e PASI) (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Realização de duas sessões de esclarecimento referentes à “Candidatura aos apoios sociais” (ação executada e integrada no objetivo 8);

Unidade de Alojamento e Hotelaria dos SASIPC = 6 ações:

- Realização de análises para verificação de presença/ausência de *Legionella* nos pontos de água quente sanitária das residências dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Realização de choques térmicos à água para verificação de presença/ausência da bactéria *Legionella* no sistema de distribuição de água quente sanitária das residências dos SASIPC (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Realização de desinfecções químicas às cabeças dos chuveiros e aos filtros das torneiras das residências dos SASIPC para prevenção da bactéria *Legionella* (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Desenvolvimento de um questionário para disseminação junto da população residente com uma escala de avaliação de 1 a 5 (ação em execução e integrada nos objetivos 9 e 11);
- Implementar o plano de formação previsto para os residentes com vista ao desenvolvimento de competências sociais e pessoais, uma melhor integração, convivência e desempenho das suas tarefas do quotidiano (ação em execução e integrada nos objetivos 8 e 12);
- Acompanhamento das obras de reabilitação das residências estudantis dos SASIPC no âmbito do financiamento do PRR (ação em execução e integrada nos objetivos 8, 9, 10, 11 e 13);

Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC = 9 ações:

- Implementação do Menu SASocial nas cafetarias da UAN-SASIPC (ação executada e integrada nos objetivos 8, 10 e 13);
- Manutenção do modelo de registo de Indicadores de Gestão das Cantinas e Cafetarias (ação parcialmente executada e integrada nos objetivos 9 e 13);
- Implementação da Plataforma SASocial no Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH (ação executada e integrada nos objetivos 8 e 9);

- Implementação do Modelo da Gestão da UAN-SASIPC (ação em execução e integrada nos objetivos 8 e 9);
- Implementação da Plataforma SARA (ação em execução e integrada no objetivo 9);
- Continuação da implementação do Plano de Formação dos Trabalhadores da UAN-SASIPC (ação em execução e integrada no objetivo 12);
- Implementar Plano de Manutenção das Infraestruturas e Equipamentos (ação em execução e integrada no objetivo 11);
- Renovação do mobiliário da Cafeteria na ESTeSC (ação executada e integrada no objetivo 11);
- Aumentar a diversidade de oferta de alimentos ricos nutricionalmente nas cafetarias através da implementação dos Menus + Saudável, nas cafetarias da UAN-SASIPC (ação executada e integrada nos objetivos 8, 10 e 13).

Unidade de Saúde e Bem-Estar dos SASIPC = 13 ações:

- Realização de consultas de psicologia e de apoio psicopedagógico (1965 consultas) (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Alargamento das consultas da Clínica IPC a novos públicos, nomeadamente a trabalhadores docentes, não docentes, *Alumni* e aposentados (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Gestão do Programa de Apoio em Rede ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas do Instituto Politécnico de Coimbra (PARENEE) (ação executada e integrada no objetivo 8)
- Realização do Programa Riscos & Desafios - 2ª Edição em 2024 (envolve também a participação de elementos da UASD-SASIPC), em parceria com o CRI de Coimbra e Administração Regional de Saúde do Norte, IP. (ação executada e integrada no objetivo 8);

- Realização do 1º Rastreamento Auditivo (integrado na Semana da Saúde da Clínica IPC/ abril de 2024) em colaboração com o Curso da ESTeSC (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Integração na Comissão de Acompanhamento do Plano para a Igualdade de Género e Não Discriminação no ano 2024 (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Gestão e coordenação do Programa de Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior" (+SaBe), em conjunto com o sSOA e o Gabinete do Desporto do IPC (ação em execução e integrada no objetivo 8):
- Dinamização de Ciclo de Formativo (em formato webinar ou presencial) dedicado às Necessidades Educativas Específicas no Ensino Superior (PARENEE) com especialistas na área da Educação Inclusiva, dirigidos a docentes e técnicos não docentes no IPC, nomeadamente (ações executadas e integradas no objetivo 8):
 - a) Desenho Universal para Aprendizagem no Ensino Superior;
 - b) (Trans)formar práticas de Ensinar, aprender e avaliar: rumo a um ensino superior + inclusivo e intercultural;
 - c) Educação inclusiva - Em (uma) perspetiva;
 - d) A inclusão de estudantes com Dislexia no Ensino Superior;
 - e) Dislexia, Disortografia e Discalculia;
 - f) Oficina de formação presencial "Inspire e Maximize o Sucesso de Estudantes Neurodiversos".
- Em 2024, os SASIPC estabeleceram uma parceria com a Associação Existências de forma a promover ações de rastreio de doenças sexualmente transmissíveis aos estudantes do IPC: rastreios de VIH, Sífilis, Hepatite B e C (ação executada e integrada no objetivo 8);
- Alargamento das consultas de Psicologia Clínica e de Psiquiatria a trabalhadores docentes e não-docentes do IPC, a partir de setembro de 2024, no âmbito do projeto +SaBe (ação integrada no objetivo 12);

- Colaboração na formação e treino de estagiárias na área do Mestrado em Psicologia Clínica do ISMT, em colaboração com a ESTESC (Prof. Ana Paula Amaral) (ação integrada nos objetivos 6 e 8);
- Desenvolvimento no 2º semestre do 2º Ciclo online de workshops de competências socioemocionais, integrado no programa Trilhos (ação integrada no objetivo 8);
- Gestão da Medida da DGEIS de Cheques Psicologia e Nutrição, em articulação direta com os serviços financeiros dos SASIPC (ação em execução e integrada no objetivo 8);

Outras iniciativas transversais aos eixos estratégicos

No ano 2024 os SASIPC executaram três ações previstas e transversais aos eixos estratégicos e quatro ações não previstas e/ou programadas.

As ações executadas correspondem ao Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos Serviços de Ação Social do IPC, à atividade do Observatório de Ação Social – ObservAS e à Implementação do Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC.

3

INICIATIVAS PREVISTAS

100%

INICIATIVAS PREVISTAS EXECUTADAS

0%

INICIATIVAS PREVISTAS EM EXECUÇÃO/ EXECUÇÃO PARCIAL

0 %

INICIATIVAS PREVISTAS NÃO EXECUTADAS

4

INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ALÉM DO PREVISTO

Iniciativas planejadas transversais à instituição

Quadro 11 – Grau de execução das iniciativas previstas no âmbito do eixo outras iniciativas transversais aos eixos estratégicos transversais à instituição – SASIPC

Iniciativa	Objetivos associados	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")			Descrição das tarefas implementadas no âmbito da iniciativa
		Não executada	Em execução/ execução parcial	Executada	
Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos SASIPC	12			X	Implementação e realização do Plano de Formação dos Trabalhadores da UAN-SASIPC no ano 2024
Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	8			X	Ações desenvolvidas no âmbito do Programa Riscos & Desafios - 2ª Edição
Observatório de Ação Social - ObservAS	5; 8			X	Elaboração do Inquérito aos Estudantes do IPC do 1º ano-1ª vez (Retratos)

Outras iniciativas não planejadas desenvolvidas pelas unidades orgânicas

- Participação ativa na elaboração do Jornal do IPC (ação executada e integrada nos objetivos 3, 4 e 8 dos eixos 1, 2 e 5).
- Implementação de melhorias ao nível do funcionamento da Plataforma SASocial (ação executada e integrada nos eixos 1 e 5 e nos objetivos 5, 8, 9,10 e 11):
 - a) Implementação da Plataforma SASocial em todas as cantinas SASIPC;
 - b) Implementação do microserviço de “Atendimento das Assistentes Sociais”;
- Realização de ações de divulgação da ação social do IPC junto dos estudantes das Escolas CTeSP do IPC (ação executada e integrada nos eixos 1, 2 e 5 e nos objetivos 3, 5, 8 e 9).
- Coordenação de dois núcleos da Comunidade SASocial – Bolsa de Colaboradores e Saúde (ação executada e integrada nos eixos 1 e 5 e nos objetivos 5, 8, 10 e 11).

Índice de figuras

<i>Figura 1 – Estrutura orgânica e funcional dos SASIPC.....</i>	<i>4</i>
<i>Figura 2 - Mapa estratégico do IPC 2021 – 2025.....</i>	<i>8</i>

Índice de Quadros

<i>Quadro 1 - Infraestruturas afetas aos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra</i>	<i>9</i>
<i>Quadro 2 - Procedimentos concursais realizados/concluídos pelos SASIPC durante o ano 2024.</i>	<i>10</i>
<i>Quadro 3 – Recursos Humanos dos SASIPC, 31/12/2024</i>	<i>11</i>
<i>Quadro 4 - Recursos Financeiros dos SASIPC – 2023 e 2024.....</i>	<i>12</i>
<i>Quadro 5 - Resultados no objetivo 7.....</i>	<i>14</i>
<i>Quadro 6 - Resultados no objetivo 8.....</i>	<i>16</i>
<i>Quadro 7 - Resultados no objetivo 10.....</i>	<i>17</i>
<i>Quadro 8 - Resultados no objetivo 13.....</i>	<i>19</i>
<i>Quadro 9 – Grau de execução das iniciativas previstas no âmbito do eixo Internacionalização transversais à instituição – SASIPC</i>	<i>23</i>
<i>Quadro 10 – Grau de execução das iniciativas previstas no âmbito do eixo Responsabilidade social e solidariedade transversais à instituição – SASIPC.....</i>	<i>26</i>
<i>Quadro 11 – Grau de execução das iniciativas previstas no âmbito do eixo outras iniciativas transversais aos eixos estratégicos transversais à instituição – SASIPC.....</i>	<i>31</i>

Relatório Anual Sectorial

[SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA]

[Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC]

Índice

1	INTRODUÇÃO	2
2	CARATERIZAÇÃO DO SECTOR	3
2.1	Atribuições funcionais da UAFT-SASIPC.....	3
2.2	Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos à UAFT-SASIPC e sua adequabilidade	3
2.2.1	Recursos humanos	3
2.2.2	Recursos materiais	4
3	EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES	4
3.1	Resultados anuais dos SASIPC / UAFT-SASIPC	4
3.2	Resultados sectoriais anuais.....	5
4	OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS.....	5
4.1	Ações desenvolvidas na sequência de auditorias	5
4.2	Outras ações desenvolvidas na UAFT-SASIPC	6
5	FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS	26
6	RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....	26
7	METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE	27
7.1	Indicadores, metas e ações propostas para os SASIPC.....	27

1 Introdução

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade e os resultados da UAFT-SASIPC no ano de referência, bem como os recursos de que o mesmo dispôs para a sua realização.

Assim, ao longo do documento há referências às atividades realizadas em 2024 nas várias áreas de atuação da UAFT-SASIPC. Para além disso, no presente documento apresenta-se também o planeamento para o ano seguinte, tendo em conta o necessário alinhamento com o plano estratégico e o plano de atividades do IPC e dos SASIPC.

2 Caracterização do sector

2.1 Atribuições funcionais da UAFT-SASIPC

A Unidade Administrativa, Financeira e Técnica (UAFT) atua no âmbito da gestão administrativa e financeira dos SASIPC, sendo uma unidade transversal às restantes unidades destes Serviços. A UAFT integra as seguintes áreas:

- Secretariado e expediente;
- Arquivo;
- Financeira;
- Contabilidade;
- Tesouraria;
- Recursos humanos;
- Aprovisionamento;
- Manutenção;
- Informação e comunicação;
- Informática;
- Qualidade.

2.2 Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos à UAFT-SASIPC e sua adequabilidade

2.2.1 Recursos humanos

<div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">9</div> <p>Trabalhadores</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px; margin-top: 10px;"><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">1</div><div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">8</div></div>	Distribuição etária		Nível de escolaridade	
	Classe etária	N.º		N.º
< 20 anos		< 9º ano ou equivalente	1	
20-30 anos	2	11º ano		
30-40 anos	2	12º ano ou equivalente	4	
40-50 anos	2	Bacharelato		
50-60 anos	2	Licenciatura	3	
> 60 anos	1	Mestrado	1	
		Doutoramento		
Total	9	Total	9	

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	
Dirigente intermédio de 3º grau	1
Técnico Superior	1
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	6
Assistente operacional, operário, auxiliar	1
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
Total	9

Durante o ano 2024, a UAFT-SASIPC para além do pessoal técnico apresentado nos quadros anteriores integrou um prestador de serviços na área de Comunicação, uma trabalhadora através de Contrato Emprego Inserção (CEI) na área do arquivo e articulou todas as questões relacionadas com a informática diretamente com um especialista de informática que integra o mapa de pessoal dos Serviços Centrais do IPC.

Importa ainda referir que durante o ano 2024 houve reestruturação do Serviço de Aprovisionamento dos SASIPC, dado que até abril 2024 este serviço esteve fisicamente inserido e coordenado pelo Serviço de Compras e Aprovisionamento do IPC. Após este período, os SASIPC apostaram na autonomização do seu Aprovisionamento, passando fisicamente a integrar o gabinete da UAFT-SASIPC sob total coordenação da Coordenadora de Serviço desta Unidade. Para este efeito, foi recrutado um técnico superior em mobilidade para assumir as atividades e tarefas decorrentes da aplicação do Código dos Contratos Públicos, bem como, de todo o normativo legal para o qual tem de responder permanentemente, nomeadamente: Elaboração, acompanhamento e controlo dos processos de aquisição de bens e serviços, nos termos do Código dos Contratos Públicos; Publicação na plataforma eletrónica de compras Anogov, Vortal e portal dos contratos públicos BaseGov, dos elementos referentes à formação e execução dos contratos; Elaboração de procedimento de contratação pública desde o pedido interno de aquisição até ao envio da requisição para o fornecedor; Colaborar na organização e atualização do inventário e o cadastro dos bens móveis e imóveis dos SASIPC; Acompanhar a execução de contratos; Apreciação jurídica de assuntos relacionados com a atividade geral desenvolvida neste serviço, entre outras.

2.2.2 Recursos materiais

A UAFT dispõe de equipamento informático adequado para a realização das funções diárias dos seus trabalhadores. Relativamente ao software, os SASIPC continuam a apostar no desenvolvimento e implementação da Plataforma SASocial que permitirá integrar os processos administrativos e de tesouraria no âmbito dos serviços de alojamento, alimentação, bolsa de atividades, saúde, comunicação, entre outros.

3 Execução do plano de atividades

3.1 Resultados anuais dos SASIPC / UAFT-SASIPC

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2024 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
7	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	2024	SASIPC	1 mobilidade outgoing de não docentes	s.d.	1*	-	0
10	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de	2024	SASIPC	232 922€ 5%	ANO 2023: SASIPC = 274 358€	345 575€	71 217€ 26%	112 653€ 48%

		circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior							
10	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	2024	SASIPC	1 carrinha térmica	0	0	0	-1
13	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	2024	SASIPC	s.d	s.d	s.d	s.d	s.d

Nota: * - Em 2024 houve um trabalhador da UAFT-SASIPC em mobilidade outgoing.

3.2 Resultados sectoriais anuais

Indicação das ações planeadas afetas aos objetivos setoriais indicados

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
7	Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços			x
10, 11 e 12	Melhorar o microserviço de alojamento		x	
	Melhorar o microserviço de alojamento privado		x	
	Melhorar o microserviço de alimentação		x	
	Melhorar o microserviço das bolsas de atividades		x	
	Melhorar o microserviço de comunicação		x	
	Desenvolver o microserviço de ubike	x		
	Desenvolver o microserviço de saúde		x	
10	Adquirir carrinha elétrica no âmbito do financiamento do Fundo Ambiental		x	
8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Nutrição		x	
8, 11 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Informática	x		
8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Psicologia			x
8	Comemorar o Dia de Ação Social 2023/2024 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC			X

4 Outras ações relevantes não planeadas

4.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Sem dados para apresentar neste ponto.

4.2 Outras ações desenvolvidas na UAFT-SASIPC

Existem inúmeras atividades da UAFT-SASIPC que não foram programadas em sede de PA ou de PE, pelo que os resultados e ações desta unidade serão apresentados através de outro método sem recorrer à tabela do modelo base do documento.

I. Arquivo

1. Arquivo físico dos SASIPC: transição do local de armazenamento

No primeiro semestre do ano 2024 foi realizado um trabalho de transição do arquivo físico dos SASIPC das Cave da Residência R3 (Quinta da Nora) para a cave da R1 (Bencanta), por questões relacionadas com as condições do local de arquivo e com a proximidade à atual sede dos SASIPC. Para este efeito, foi realizado um plano de ação para a transferência do arquivo entre os dois locais, sendo importante reforçar que o material que transitou para a cave na R1 foi apenas documentação previamente analisada e inventariada. O plano de ação de transição do arquivo dos SASIPC integrou diferentes fases/tarefas desenvolvidas, sendo necessário ter em atenção alguns cuidados e normas no tratamento, seleção e arquivo da documentação, nomeadamente:

i. Análise do ambiente de armazenamento

O primeiro detalhe que deve ser tido em conta quando há a organização e/ou mudança de qualquer arquivo físico é reservar uma área que seja grande o suficiente para os arquivos atuais, pensando sempre na documentação que está ou vai ser produzida futuramente, em papel.

ii. Organização da documentação

A organização que foi realizada baseou-se nas 5 Unidades que constituem os SASIPC, facilitando assim a procura, o acesso e a consulta da documentação. Dentro de cada Unidade foi organizado por ordem temática e cronológica para garantir que são cumpridos os prazos de conservação administrativa.

iii. Digitalização e classificação

A existência de um arquivo digital da documentação física agrega muitos benefícios, por isso, decidiu-se apostar neste processo em alguns documentos que constam no arquivo físico dos SASIPC. Assim sendo elencamos os principais benefícios deste processo:

a) Redução do uso de espaço físico para guardar de documentos

Um dos mais importantes ganhos da digitalização de documentos, refere-se à redução significativa do espaço físico da instituição usado para a guarda de documentos, já que arquivos e papéis podem ser armazenados de forma digital.

b) Melhoria no acesso à informação

Quando os documentos são digitalizados, torna-se mais fácil a partilha da informação com diferentes pessoas que podem estar fisicamente em lugares diferentes. Carregar documentos numa plataforma de armazenamento na nuvem, por exemplo, permite que as pessoas os consultem e trabalhem neles a partir de dispositivos diferentes, mesmo em locais diferentes.

c) Redução de tempo para localizar um documento

A indexação de documentos, por data, nome, tipo de documento, processo, entre outros, etc., diminui o tempo gasto para recuperar a informação. Além disso, os documentos não ficam danificados nem perdidos, correndo o risco de se

perder a informação que lá consta. Esse tempo é precioso para que possamos estar focados nas tarefas diárias, melhorando a eficiência e eficácia do serviço.

d) Segurança no Acesso aos Documentos

Os arquivos digitais não estão sujeitos a danos físicos, como um documento físico, embora seja necessário monotonizar o ambiente digital para que os documentos em nuvem ou em servidor não sejam apagados ou danificados.

e) Sustentabilidade

A digitalização de documentos permite um para consulta acessível por parte de vários trabalhadores, o que naturalmente diminui a necessidade de impressão de cópias, encontrando-se este processo alinhado com as boas práticas da sustentabilidade existentes no IPC.

Em suma, há muitos benefícios na digitalização de documentos, incluindo o aumento da produtividade, a melhoria da eficiência operacional, a redução de custos e ao facto de ser uma opção sustentável. Ele também oferece maior segurança, acessibilidade e colaboração, além de ocupar menos espaço físico.

Ao longo do ano 2024 foram digitalizados cerca de 800 documentos, mas apenas foram classificados e categorizados os documentos mencionados infra:

Classificação: por unidade dos SASIPC			
Unidade	Tipo documento	Nº documentos	
		Nº / tipologia	Nº total
UAFT-SASIPC	Recursos Humanos	19	52
	Relatórios e planos de atividades entre 2000 e 2010	14	
	Qualidade	2	
	Contratos com fornecedores entre o ano 2000 e 2019	13	
	Secretariado (atas do Conselho de Ação Social - CAS)	4	
UAN-SASIPC	por definir	-	20
UASD-SASIPC	por definir	-	143
USBE-SASIPC	por definir	-	28
UAH-SASIPC	Dívidas de alojamento	3	8
	Colocação de alunos do Programa ERASMUS	2	
	Regulamentos	3	

Classificação: por tema	
Tema	Nº documentos
Notícias de imprensa do IPC	26
Gabinete de desporto	34
Parcerias e Protocolos	14
Estudos, trabalho e teses	11
IPC - Colégio eleitoral	1
IPC - Conselho Geral	12

Classificação: por UOE	
Tema	Nº documentos
ESAC-IPC	2
ESEC-IPC	22
ESTGOH	2
ISCAC	4
ISEC	6
Escola Superior de Enfermagem de Coimbra	4

Total de documentos digitalizados e classificados em 2024: 389 documentos
(os restantes documentos digitalizados carecem ainda de ser devidamente classificados)

iv. Eliminação da documentação

A eliminação de qualquer documento deve ser antecedida por um processo de avaliação arquivística. A eliminação de documentos e informação arquivística permite uma melhor gestão, libertando espaço nos locais de armazenamento físico ou digital, reduzindo custos financeiros e melhorando a eficiência e eficácia na recuperação da informação. Assim, o controlo das eliminações efetuadas constitui uma garantia de transparência da ação administrativa, bem como da capacidade do Estado no cumprimento da sua missão.

A eliminação de documentos e informação arquivística deve efetuar-se de acordo com o estabelecido nos termos legais que regulam a avaliação em Portugal, nomeadamente o Decreto-Lei n.º 447/88 e o Decreto-Lei n.º 121/92, pelo que é necessário previamente oficializar o processo de tomada de decisão sobre o seu destino final.

2. Criação de Biblioteca dos SASIPC (sala de Reuniões SASIPC)

Durante o processo de organização do arquivo físico dos SASIPC foram encontradas diversas monografias que foram ao longo do tempo doadas, oferecidas e/ou adquiridas pelos SASIPC. Assim, decidiu-se criar uma pequena biblioteca com esses documentos na sala de reuniões dos SASIPC.

Desta forma, foram catalogadas 84 monografias e/ou publicações periódicas, divididas por assunto, distribuídas por 4 prateleiras.

- Prateleira A, constam 47 monografias;
- Prateleira B, constam 18 publicações periódicas e monografias do IPC;
- Prateleira C, constam 8 monografias acerca da cidade de Coimbra;
- Prateleira D, constam 12 dissertações, relatórios, etc.

3. Inquérito de índices estatísticos das Bibliotecas do IPC

A trabalhadora afeta à área do arquivo colaborou na submissão do inquérito remetido ao IPC, através da DGEEC, sobre Indicadores estatísticos sobre as bibliotecas das Instituições de Ensino Superior em Portugal – 2023, realizando a compilação da informação remetida pelas seis UOE do IPC, num único questionário, solicitada pelo Vice-Presidente Prof. Daniel Roque Gomes.

4. Regulamento para a classificação e avaliação da informação arquivística produzida pelas instituições de ensino superior

A pedido da Sra. Administradora do IPC, Dr.ª Sandra Matos, a trabalhadora dos SASIPC afeta à área do arquivo deu o seu contributo na elaboração do parecer do IPC relativo ao Regulamento para a classificação e avaliação da informação arquivística produzida pelas instituições de ensino superior.

5. Arquivo dos Serviços Centrais do IPC (armazém do INOPOL)

i. Desmantelamento do arquivo localizado no armazém do INOPOL

Dada a estreita relação e cooperação entre os SASIPC e os Serviços Centrais do IPC foram solicitados os serviços da trabalhadora dos SASIPC na área do arquivo para auxiliar no desmantelamento de parte do arquivo dos Serviços Centrais, localizado no armazém do INOPOL.

Tendo em conta a necessidade de arrancar com as obras previstas no armazém do INOPOL, foi necessário apostar na limpeza do espaço, nomeadamente, ao nível da documentação que se encontrava depositada no local. Para o efeito, realizou-se uma visita no dia 03 de setembro de 2024 ao local para verificar o estado em que se encontrava organizado e arrumada a documentação para ser traçado um Plano de ação, de forma a desmantelar o arquivo localizado nesse espaço.

Após a visita foi delineado um **plano de ação** com as seguintes principais etapas:

A. Triagem

- a) A triagem inicial é o momento mais crítico, que demora mais tempo, onde serão analisados todos os papéis em pilhas de documentos, monografias, pastas, caixas de papel, onde se deve separar cada uma delas de acordo com a serviço, divisão, diferentes UO's e UOE's que constituem o IPC.
- b) Na sequência, foi necessário separar por categorias, facilitando a arrumação no espaço onde serão colocados os documentos à *posteriori*. Foram encontrados documentos de diversas divisões: Gestão financeira, gestão de recursos humanos, gestão do Património e Infraestruturas, secretariado e expediente, comunicação e imagem, relações internacionais.

B. Organização da documentação

C. Eliminação

D. Digitalização e classificação

Esta ação decorreu ao longo do último trimestre do ano 2024, com o apoio da trabalhadora dos SASIPC, estudantes BAAS e, pontualmente, com trabalhadores dos SC-IPC das várias áreas envolvidas.

II. **Secretariado e expediente**

Ao longo do ano 2024 manteve-se o levantamento e análise dos indicadores de atividade do Secretariado dos SASIPC, uma vez que este serviço é transversal a todas as Unidades dos SASIPC, tendo desta forma um papel crucial na atividade das mesmas. Assim, através da definição de indicadores de atividade para o Secretariado dos SASIPC torna-se possível prever o volume de trabalho ao longo do ano e estimar picos de atividade deste serviço. No atual relatório setorial apresentam-se os resultados obtidos para 2022, 2023 e 2024 para os vários indicadores definidos para este setor de atividade dos SASIPC.

a) **Gestão Documental: Documentos de Entrada, Internos e de Saída**

A atividade do Secretariado dos SASIPC está diariamente correlacionada com o volume de documentos no âmbito da Plataforma Gestão Documental do IPC, uma vez que é através desta Plataforma que o Secretariado dá entrada nos serviços de documentos vindos de outros meios de comunicação (por exemplo, email, cartas, requerimentos, entre outros), cria documentos internos que circulam digitalmente pelos vários serviços dos SASIPC e IPC e também cria documentos de saída que acompanham comunicações dos SASIPC para entidades externas (por exemplo, faturas e ofícios dos SASIPC).

Durante o ano 2024, o Secretariado deu entrada de 3926 documentos na Gestão Documental (GD), tendo sido divididos por 7 grandes grupos: Faturas, Recibos, Pedidos de Declarações (Estudantes), Pedidos de Devolução de Caução (Estudantes), Requerimentos A2ES, Justificações de falta/ Certificados de Incapacidade Temporária para o Trabalho (CITT)/outros e Requerimentos/documentos diversos.

Na figura 1 encontra-se resumida a distribuição das entradas realizadas pelo Secretariado por tipologia de documento e a comparação de valores entre o período de 2022 a 2024:

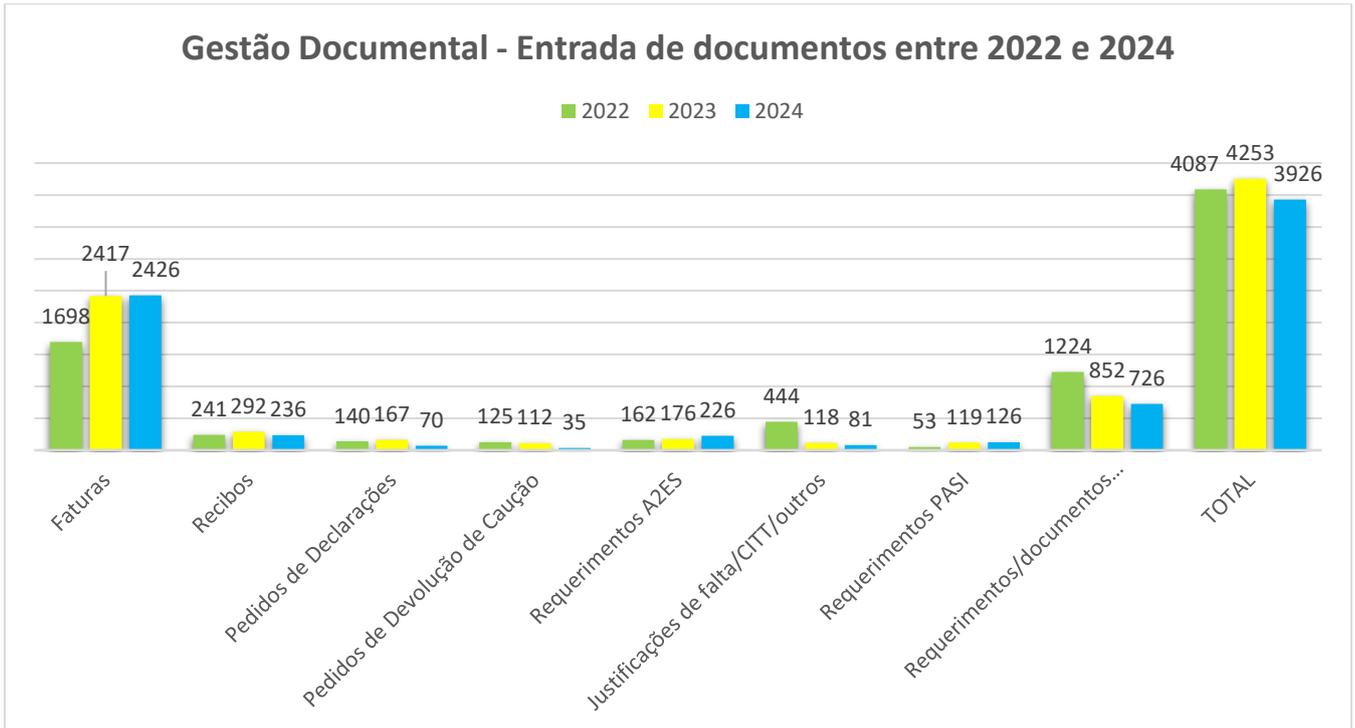


Figura 1: Distribuição e comparação, por tipologia de documento, das Entradas realizadas pelo Secretariados dos SASIPC na GD ao longo dos anos 2022 a 2024 (Fonte: Secretariado SASIPC).

Ao nível dos documentos internos na Gestão Documental, o Secretariado gerou cerca de 98 documentos distribuídos pelas seguintes tipologias: Requerimentos, Proposta de Aquisição de Bens, Serviços e empreitadas (PABS), Despachos, Comunicações e outros. Na figura 2 é possível verificar a distribuição dos documentos internos pela tipologia de documentos e a comparação entre os anos 2022 a 2024:

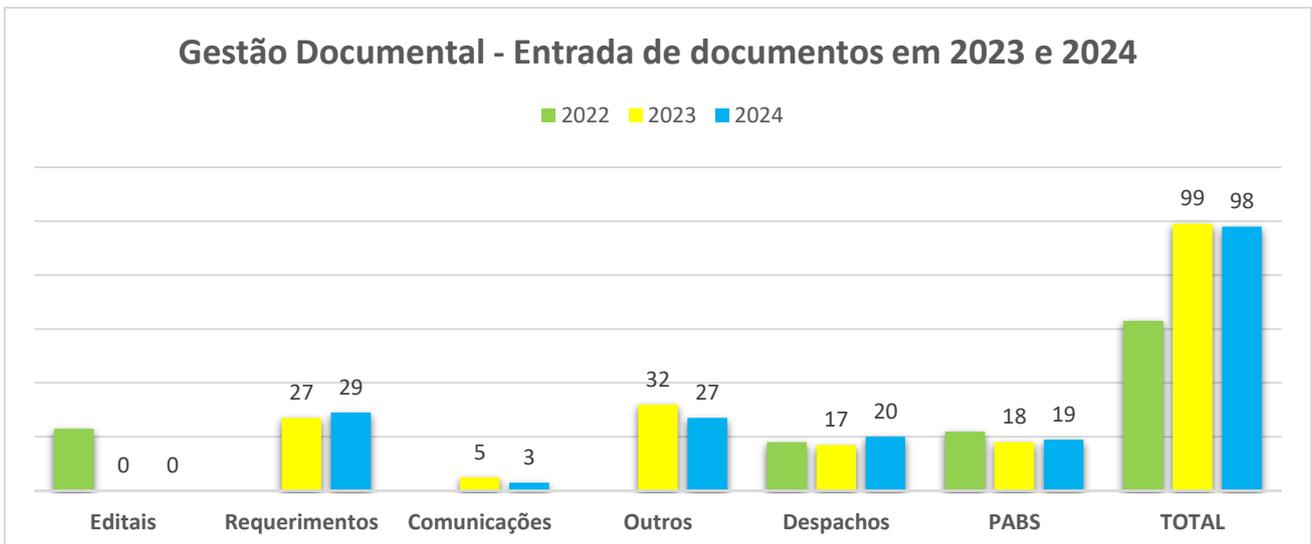


Figura 2: Distribuição e comparação dos documentos Internos na GD, por tipologia de documento, realizados pelo Secretariado ao longo dos anos 2022 a 2024 (Fonte: Secretariado SASIPC).

Em relação aos documentos de saída na GD foram realizados pelo Secretariado dos SASIPC cerca de 253 documentos diferenciados pelos seguintes grupos: Administrador, Financeiro, Bolsas e Diversos (Figura 3).

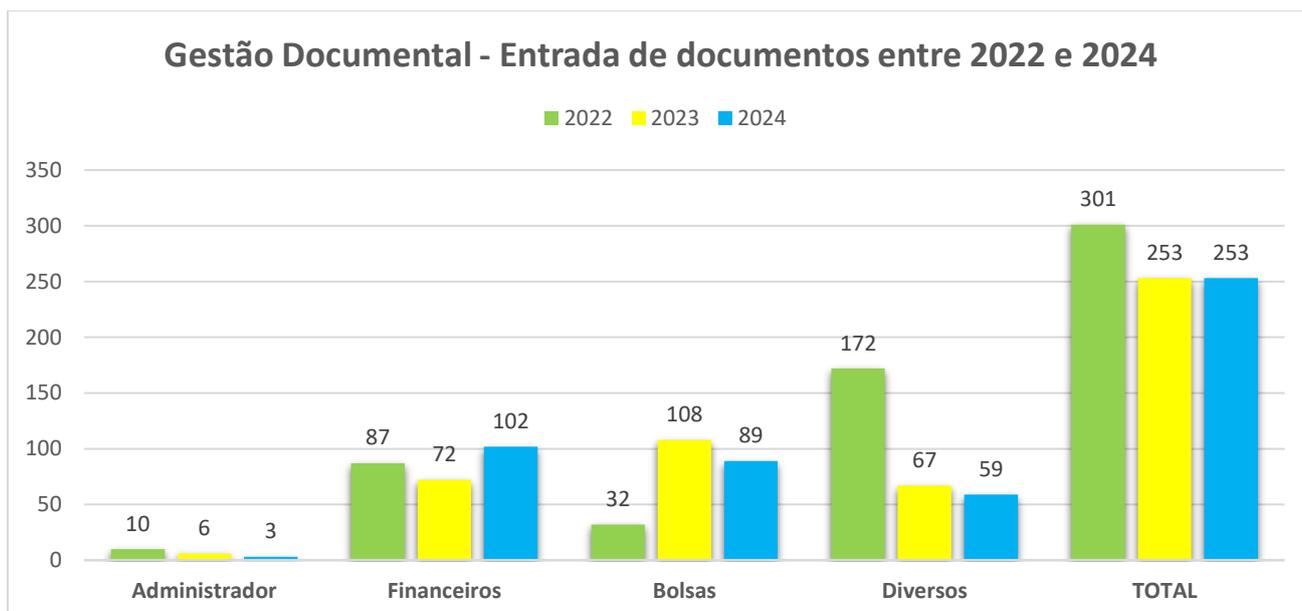


Figura 3: Distribuição e comparação dos documentos de Saída na GD, por tipologia de documento, realizados pelo Secretariado ao longo dos anos 2022 a 2024 (Fonte: Secretariado SASIPC).

A quantificação dos documentos na Gestão Documental como entrada, internos e saída apresentados neste relatório foram realizados para os anos 2022 a 2024, não tendo sido possível a divisão por valores mensais. Assim, de forma a realizar a análise do volume de trabalho mensal para este parâmetro de atividade do Secretariado dos SASIPC, apresenta-se na tabela 1 a divisão equitativa dos números de documentos de entrada, internos e de saída pelos 12 meses dos anos analisados:

Tabela 1: Divisão do nº de documentos na GD por ano e mês de 2022 a 2024 (Fonte: Secretariado SASIPC)

	Gestão Documental		
	<i>Tipologia de documentos</i>		
	Entrada	Interno	Saída
Ano 2022	4087	63	301
<i>Média Mensal</i>	<i>340,58</i>	<i>5,25</i>	<i>25,08</i>
Ano 2023	4253	99	253
<i>Média Mensal</i>	<i>354,42</i>	<i>8,25</i>	<i>21,08</i>
Ano 2024	3926	98	253
<i>Média Mensal</i>	<i>327,17</i>	<i>8,17</i>	<i>21,08</i>

b) Email

O Secretariado dos SASIPC faz a gestão de duas contas de email: sas@ipc.pt e faturas_sas@ipc.pt. A primeira conta é o contacto geral e institucional dos SASIPC, sendo por isso o email com maior volume de emails recebidos e enviados. A conta de email faturas_sas@ipc.pt é maioritariamente utilizada para receção das faturas dos fornecedores dos SASIPC.

No ano 2024 foram recebidos cerca de 5828 emails na conta sas@ipc.pt com a distribuição mensal apresentada no gráfico da Figura 4, não tendo sido possível categorizar os emails recebidos por tipologia de assunto. Contudo, apresenta-se a comparação da distribuição mensal entre os anos 2022 a 2024, onde se verifica que os valores são na maioria inferiores

em 2024 relativamente ao ano anterior. Esta redução pode estar associada à maior utilização da plataforma SASocial por parte dos estudantes, nomeadamente, a utilização da plataforma para agendar o atendimento com as Assistentes Sociais que antes era solicitado por email.



Figura 4: Resumo do nº de emails recebidos na conta sas@ipc.pt para os anos 2022 a 2024 (Fonte: Secretariado SASIPC).

Em relação aos emails enviados, o Secretariado enviou cerca de 5828 emails durante o ano 2024 (Figura 5):

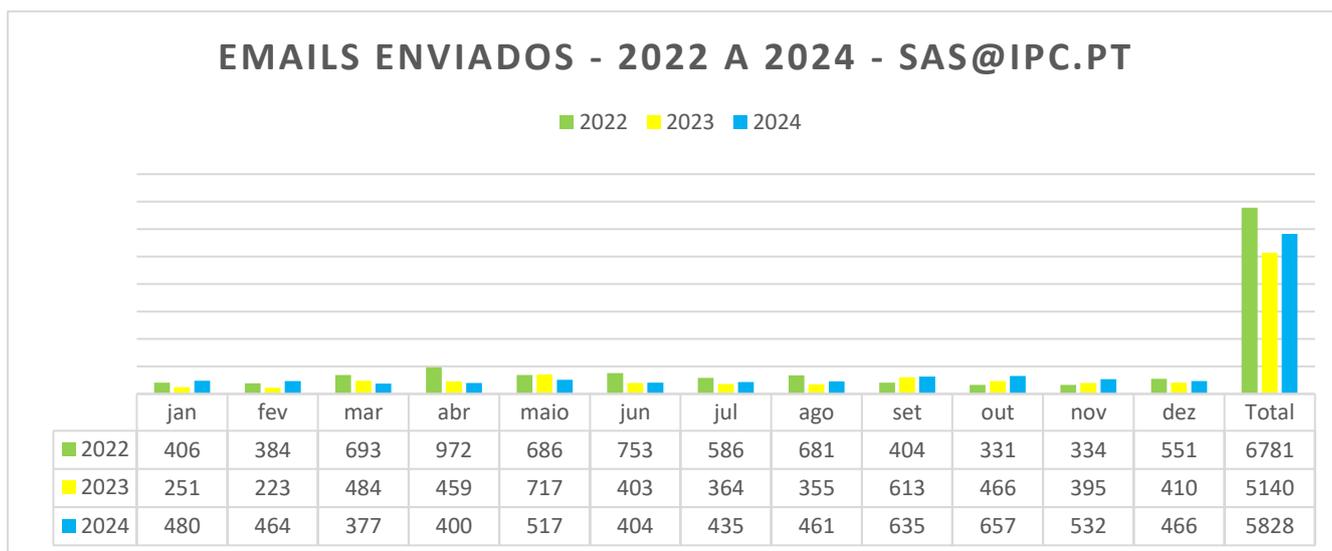


Figura 5: Resumo do nº de emails enviados da conta sas@ipc.pt para o ano 2023 (Fonte: Secretariado SASIPC).

Para os emails enviados foi possível categorizá-los em nove grupos diferentes, nomeadamente, Apoio de Emergência ao Estudante (A2ES), Conselho de Ação Social (CAS), Fórum “A Saúde do Estudante no Ensino Superior”, Dia de Ação Social 2023/2024, Visita de estudo 2024, Lanche de Natal 2024, Bolsa de Atividades de apoio Social (BAAS) e Programa Politécnico+Cultural. Todos os restantes emails foram classificados como “Diversos”, sendo possível verificar a distribuição dos emails enviados por categorias através da Tabela 2 infra:

Tabela 2: Divisão do nº de emails enviados por categoria e mês de 2024 (Fonte: Secretariado SASIPC)

Categoria	Email Enviados - Ano 2024 - sas@ipc.pt												
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
A2ES	10	33	17	10	11	8	6		43	14	37	18	207
CAS					2		2		5				9
Fórum Saúde	24	3	6	27	318	15	2		1	4	1		401
Politécnico + Cultural	4	5	5	2	1			1	27	5	54	1	105
Dia de Ação Social			18	11	5								34
Visita de estudo		102	62										164
Lanche de Natal 2024												43	43
BAAS	20	3	2	2	2	1	1	7	11	3	3	1	56
Diversos	422	318	267	348	178	380	424	453	548	631	437	403	4809
Total	480	464	377	400	517	404	435	461	635	657	532	466	5828

No caso do email faturas_sas@ipc.pt foram recebidos cerca de 1181 email e enviados apenas 95, tal como indicado na Figura 6:

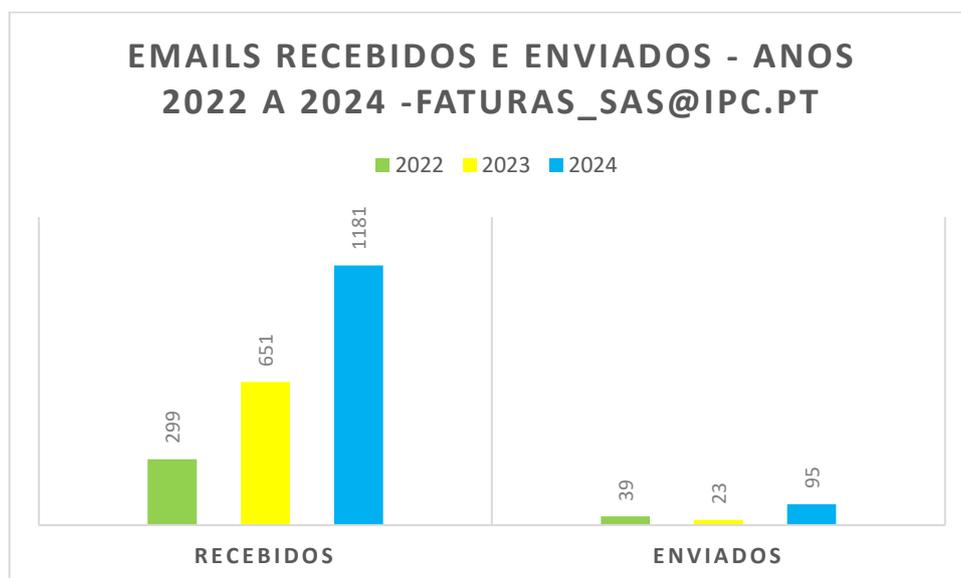


Figura 6: Comparação entre emails recebidos e enviados ao longo dos anos 2022 a 2024 através do faturas_sas@ipc.pt (Fonte: Secretariado SASIPC).

Ao longo dos 3 anos aqui representados, verifica-se um aumento gradual do nº de emails recebidos nesta conta de email, visto que se estabeleceu que a entrega das faturas por parte dos fornecedores era exclusivamente por este email, evitando desta forma perdas de documentos e/ou repetição de entrada da documentação na Gestão Documental.

c) Outras atividades

O Secretariado dos SASIPC apoiou mensalmente as Comissões de Acompanhamento do A2ES, BAAS e do Conselho de Ação Social, através da elaboração das atas das reuniões. Para além disso, apoiou a preparação e organização dos vários eventos realizados pelos SASIPC, nomeadamente, o Dia de Ação Social 2023/2024, Fórum “A Saúde do Estudante no Ensino Superior”, Lanche de Natal, entre outros.

III. Aprovisionamento

A equipa do Aprovisionamento dos SASIPC é constituída atualmente por 3 elementos e à data de 31/12/2024 encontravam-se fisicamente integrados na equipa da UAFT-SASIPC. O ano 2024 foi um ano de mudança neste serviço dos SASIPC, tendo sido decidido superiormente na autonomização dos serviços de Aprovisionamento dos SASIPC, anteriormente integrados fisicamente e no Aprovisionamento dos SC-IPC.

Ao longo do ano 2024 foram realizadas diversas aquisições nos SASIPC nas quais se destacam os procedimentos de aquisição de géneros alimentares. O ano 2024 trouxe alguma estabilidade ao nível dos preços base dos produtos alimentares, pelo que se conseguiu alguma estabilidade também ao nível dos procedimentos de contratação pública para este efeito. Neste ano ainda se verificaram alguns lotes desertos, mas num número muito inferior aos anos anteriores que resultavam principalmente na instabilidade ao nível dos preços base. Como resultado desta estabilidade, os SASIPC ultrapassaram a previsão do valor ao nível da economia circular, dado que foram adjudicados mais lotes e, consequentemente, maior valor em procedimentos com requisitos de economia circular que nos anos anteriores (concursos públicos internacionais).

Na figura 7 é possível verificar a variação de alguns parâmetros de análise da atividade do Aprovisionamento dos SASIPC, nomeadamente: o nº de processos de compra (PC), o nº notas de encomenda (NE), o nº de Guias de Remessa (GR) e nº de Faturas (FT) ao longo dos últimos 6 anos de atividade (exceto as GR e FT que apenas existem dados desde 2022). É importante realçar que os anos 2020 e 2021 foram anos com menor atividade dos SASIPC, nomeadamente, ao nível das cantinas e cafetarias, devido à Pandemia Covid-19. Assim, tendo os SASIPC diminuído consideravelmente a sua atividade, o volume de PC e NE foram consideravelmente inferiores aos valores de 2019, tal como é verificado na figura 9. Contudo, de acordo com os números indicados, verifica-se que o ano 2024 foi idêntico aos anos 2019 (ano pré-pandemia), e 2022 (pós-pandemia), confirmando a estabilização e normalização do funcionamento e atividade destes Serviços de Ação Social do IPC.

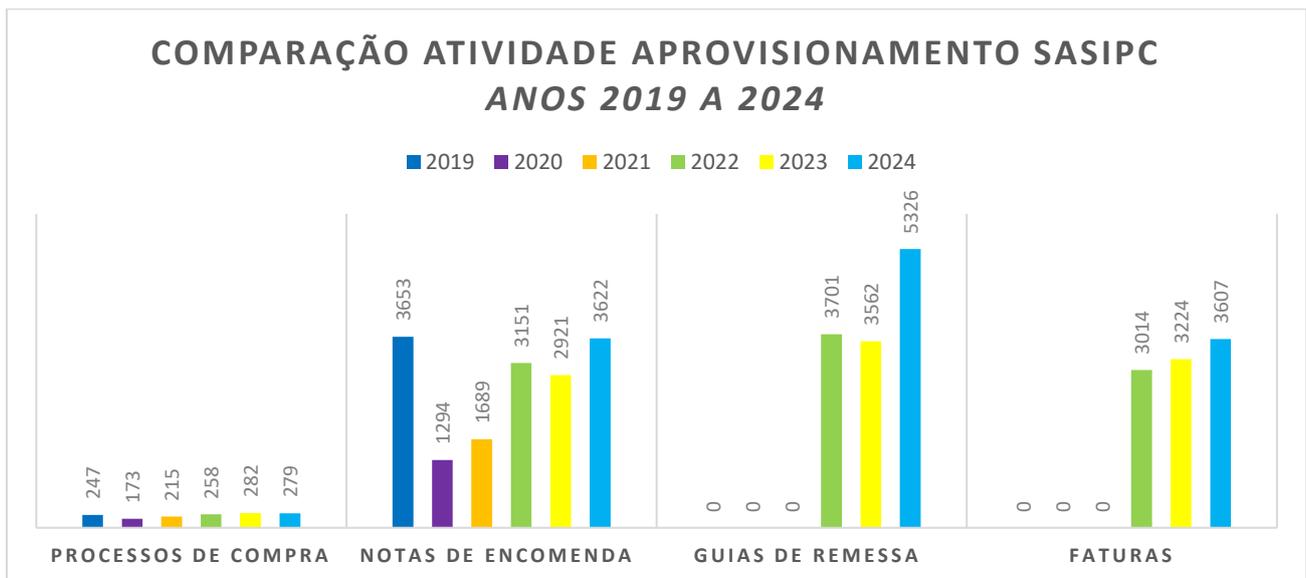


Figura 7: Comparação entre o nº PC, NE, GR e FT ao longo dos últimos 6 anos (2019-2024) (Fonte: Aprovisionamento SASIPC).

Por fim, apresenta-se a comparação da variação do número de procedimentos de contratação pública realizados anualmente para o período de 2019-2024 (figura 8), sendo visível a diminuição entre o período pré-Covid-19 e os anos de pandemia Covid-19. Contudo, o aumento verificado nos procedimentos nos últimos 3 anos (anos pós-Covid-19) não é tão acentuado como o aumento dos PC e NE para esses mesmos anos. Esta situação pode resultar das seguintes situações:

1. Realização de procedimentos com maior leque de abrangência nos bens e serviços a adquirir;
2. No ano 2019 estava a decorrer o projeto +Social (projeto SAMA), pelo que foram realizadas diversas despesas no âmbito do projeto com vista à sua implementação nos serviços.



Figura 8: Variação do nº de procedimentos de contratação pública realizados entre 2019-2024 (Fonte: Aprovisionamento SASIPC).

Para os anos 2021 a 2024 foi possível ainda diferenciar os procedimentos de contratação pública realizados por tipologia, ou seja, ajuste direto simplificado, contratação excluída, ajuste direto, consulta prévia, contratos sociais e concurso público nacional e/ou urgente (Figura 9).

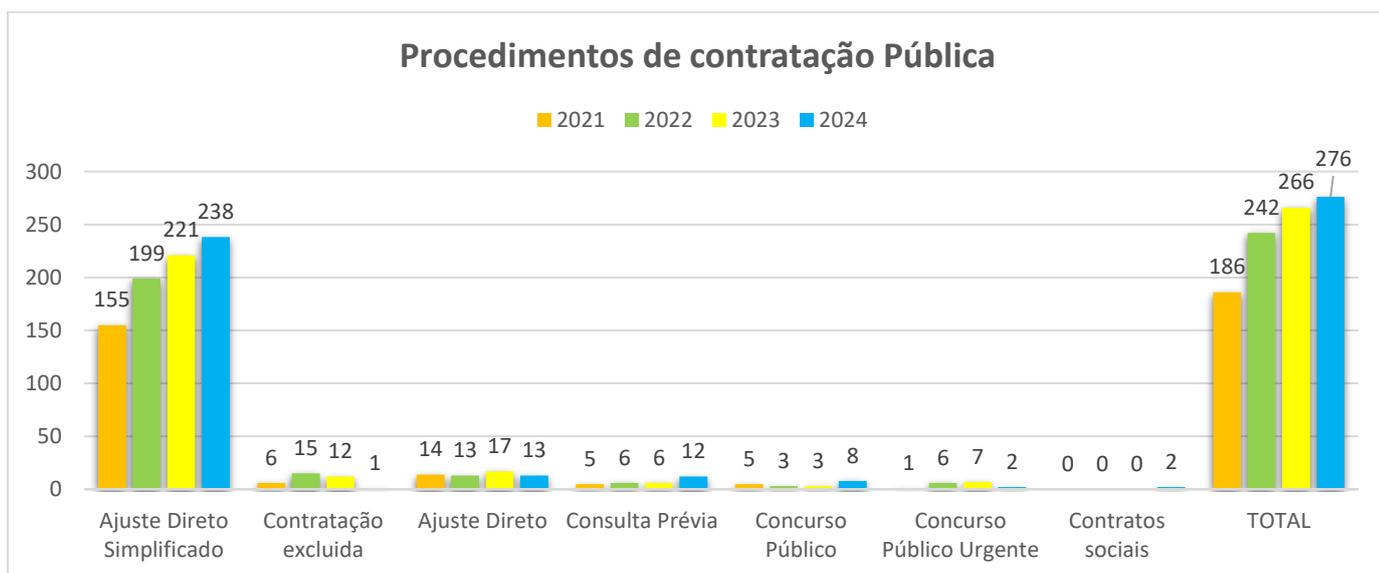


Figura 9: Comparação por tipologia dos procedimentos de contratação pública realizados entre os anos 2021 a 2024 (Fonte: Aprovisionamento SASIPC).

IV. Financeira e Contabilidade

❖ Receita

O valor total de receita dos SASIPC em 2024 foi 3.503.407,74 € dos quais 224.126,66€ corresponderam a saldo transitado do ano anterior. Na tabela 3 verifica-se a variação do orçamento dos SASIPC nos últimos sete anos de atividade, sendo possível constatar que existiu um aumento na dotação de OE – financiamentos complementares entre 2023 e 2024, resultante dos financiamentos complementares para o alojamento (49.600,00€) e refeições (86.912,00€) que se encontravam previstos na Lei do Orçamento de Estado 2024.

Para além destas duas situações, verifica-se ainda um aumento no valor do saldo transitado entre os dois últimos anos.

Tabela 3: Distribuição de receitas por Fonte de Financiamento para o período 2018-2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 05/03/2025).

Receitas	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Varição 2024-2023
Dotação de OE	878 152,00 €	903 004,00 €	956 000,00 €	1 000 000,00 €	1 100 000,00 €	1 183 183,00 €	1 646 512,00 €	326 817,00 €
Financiamentos complementares *	- €	- €	- €	- €	- €	- €	136 512,00 €	136 512,00 €
Receitas Próprias	1 342 696,82 €	1 202 853,95 €	610 464,87 €	811 811,99 €	1 417 135,00 €	1 926 240,10 €	1 616 675,99 €	- 309 564,11 €
Outras Fontes de Financiamento	- €	- €	- €	165 782,90 €	79 909,26 €	- €	16 093,09 €	16 093,09 €
Total de Receitas do ano	2 220 848,82 €	2 105 857,95 €	1 566 464,87 €	1 977 594,89 €	2 597 044,26 €	3 109 423,10 €	3 279 281,08 €	169 857,98 €
Saldo transitado	1 445 907,39 €	1 588 540,74 €	900 939,26 €	126 881,89 €	95 348,11 €	12 247,86 €	224 126,66 €	211 878,80 €
Total de Receitas	3 666 756,21 €	3 694 398,69 €	2 467 404,13 €	2 104 476,78 €	2 692 392,37 €	3 121 670,96 €	3 503 407,74 €	381 736,78 €

*Aos montantes de dotação OE 2024 foram acrescidos os financiamentos complementares para o alojamento e refeições.

Em 2024, ao nível das cafetarias e cantinas dos SASIPC, a receita total cobrada foi 1.136.582,12 € de acordo com a distribuição mensal indicada na figura 10. Através dos dados apresentados verifica-se que os últimos 4 meses do ano foram o período com maior faturação, representando mais de 44% do valor total de faturação da UAN-SASIPC em 2024. Contudo, o terceiro mês onde se verifica maior valor faturado é fevereiro 2024.

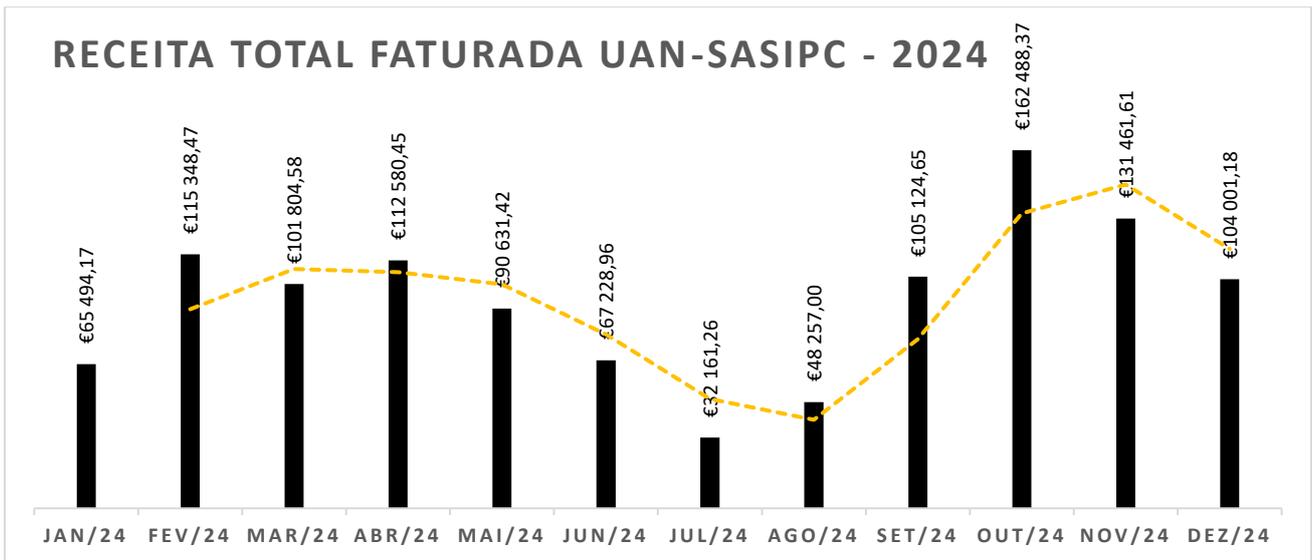


Figura 10: Receita faturada da UAN-SASIPC em 2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025).

A distribuição da faturação anual e mensal por cafeteria e cantina dos SASIPC encontra-se apresentada nas figuras 11, 12 e 13.

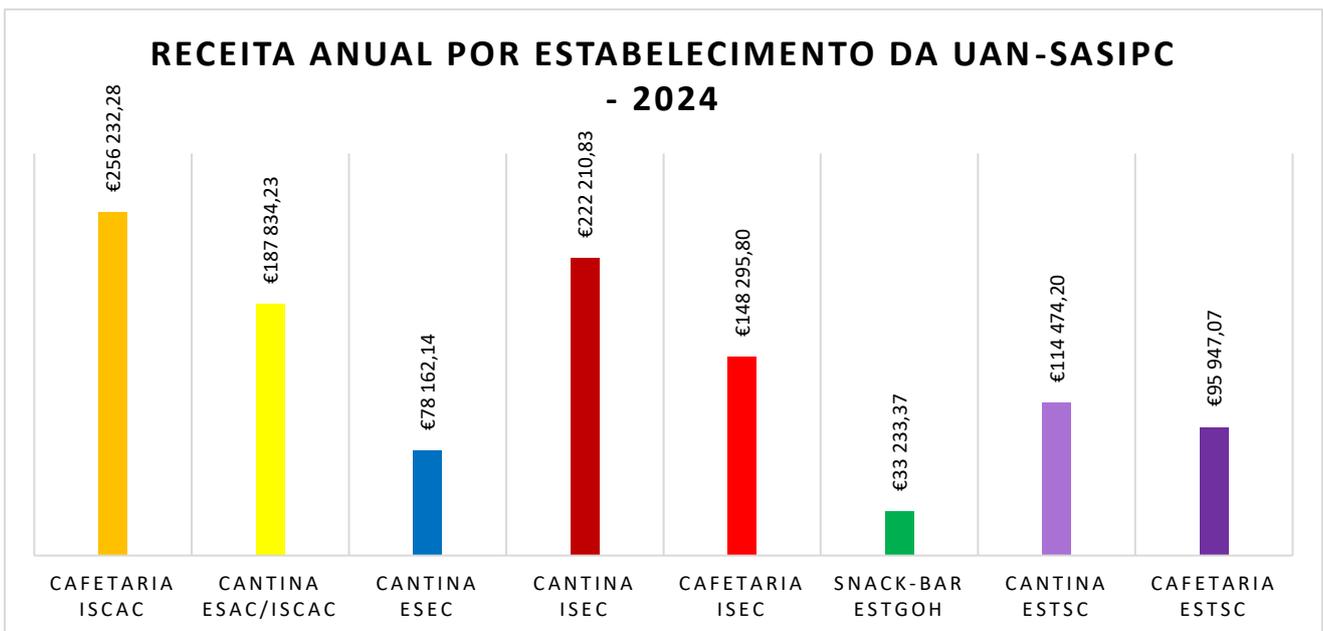
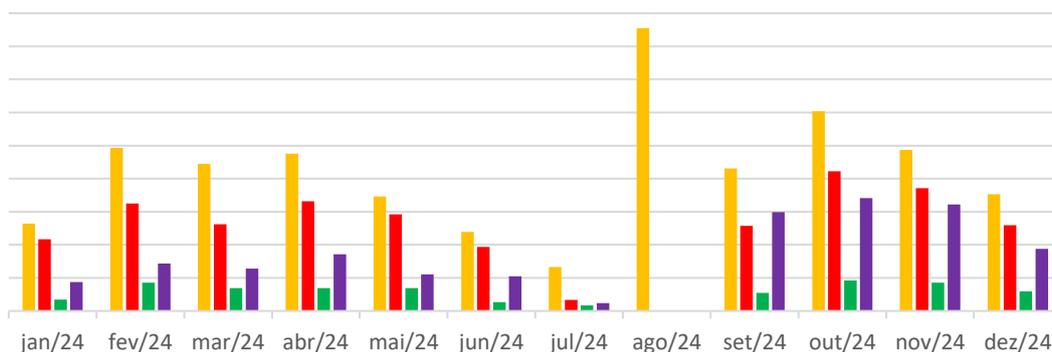


Figura 11: Receita faturada anual por estabelecimento da UAN-SASIPC em 2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025).

Em relação às cafeterias (figura 12), o estabelecimento que apresentou a faturação mais elevada e constante ao longo do ano 2024 foi a cafeteria no ISCAC, representando cerca de 20% da receita total obtida com a UAN-SASIPC. Importa ainda referir que a receita registada nesta cafeteria no mês de agosto 2024 é referente a um serviço de catering fornecido a entidade externa, não sendo por isso uma receita resultante do normal funcionamento desta cafeteria. Ao longo do ano 2024, os SASIPC tiveram as cafeterias na ESEC e ESAC concessionadas a uma empresa externa dado não integrarem no seu mapa de pessoal trabalhadores suficientes para assegurar a exploração própria destes dois estabelecimentos.

Receita Faturada Cafetarias - UAN SASIPC



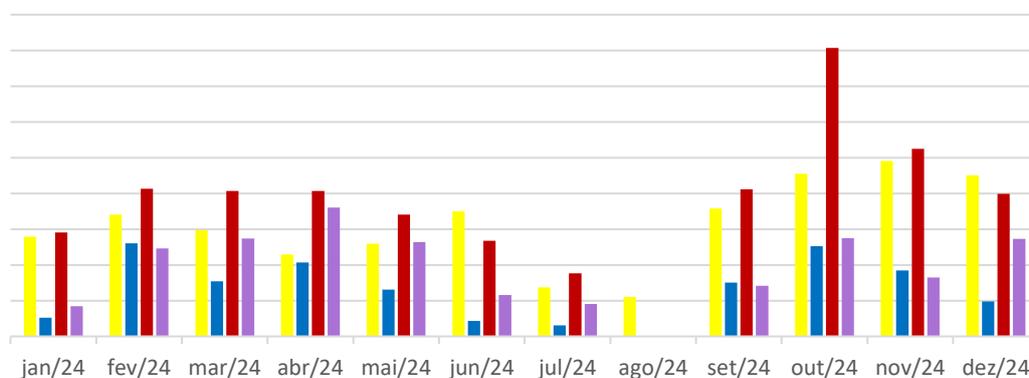
	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
■ Cafeteria ISCAC	€13 220,	€24 646,	€22 225,	€23 777,	€17 290,	€11 942,	€6 640,1	€42 731,	€21 554,	€30 207,	€24 340,	€17 657,
■ Cafeteria ISEC	€10 832,	€16 256,	€13 119,	€16 575,	€14 611,	€9 685,4	€1 693,3	€-	€12 850,	€21 139,	€18 555,	€12 976,
■ Snack-Bar ESTGOH	€1 716,6	€4 263,0	€3 473,8	€3 482,2	€3 470,4	€1 344,8	€865,85	€-	€2 757,9	€4 612,0	€4 260,9	€2 985,6
■ Cafeteria ESTSC	€4 373,8	€7 155,0	€6 390,5	€8 576,6	€5 531,7	€5 252,5	€1 201,6	€-	€14 934,	€17 042,	€16 093,	€9 394,6

■ Cafeteria ISCAC ■ Cafeteria ISEC ■ Snack-Bar ESTGOH ■ Cafeteria ESTSC

Figura 12: Receita faturada nas cafetarias dos SASIPC em 2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025).

Relativamente às cantinas dos SASIPC (figura 13), a Cantina no ISEC foi o estabelecimento com um total de receita mais elevado ao longo do ano 2024, representado cerca de 20% da receita total da UAN-SASIPC.

Receita Faturada Cantinas - UAN SASIPC



	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
■ CANTINA ESAC/ISCAC	€13 970,	€17 057,	€14 867,	€11 471,	€12 963,	€17 468,	€6 859,6	€5 526,0	€17 866,	€22 754,	€24 517,	€22 511,
■ CANTINA ESEC	€2 619,7	€13 000,	€7 700,0	€10 315,	€6 537,2	€2 149,1	€1 533,1	€-	€7 534,9	€12 633,	€9 234,5	€4 904,2
■ CANTINA ISEC	€14 531,	€20 655,	€20 351,	€20 342,	€17 021,	€13 390,	€8 833,2	€-	€20 545,	€40 355,	€26 239,	€19 944,
■ CANTINA ESTSC	€4 229,8	€12 315,	€13 675,	€18 039,	€13 205,	€5 803,3	€4 534,3	€-	€7 080,1	€13 744,	€8 219,3	€13 627,

■ CANTINA ESAC/ISCAC ■ CANTINA ESEC ■ CANTINA ISEC ■ CANTINA ESTSC

Figura 13: Receita faturada nas cantinas dos SASIPC em 2024 Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025).

Em relação ao alojamento, a receita faturada em 2024 foi no valor de 253.060,15€ de acordo com a distribuição mensal presente na figura 14:

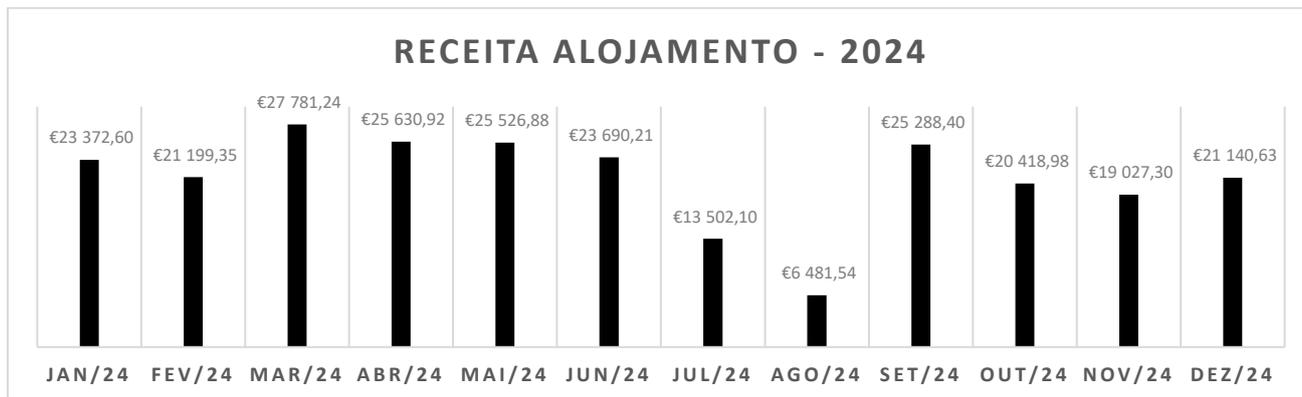


Figura 14: Receita faturada referente ao alojamento dos SASIPC em 2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025).

Ao longo do ano 2024, os SAISPC tiveram em execução um contrato relativo às máquinas de *vending* para os vários serviços e UOs do IPC, tendo obtido como receita o valor total de 20.806,11€, conforme distribuição mensal apresentada na figura 15:

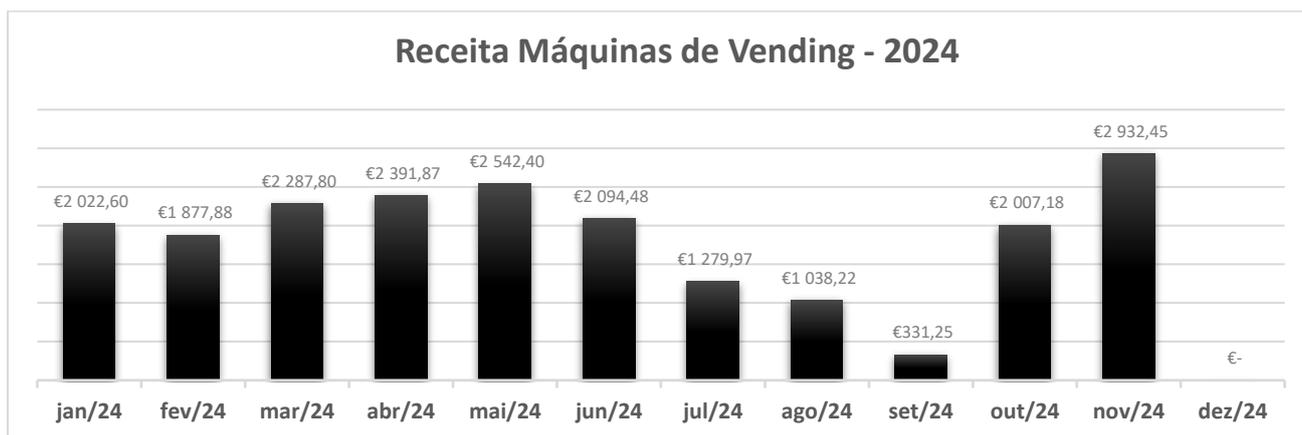


Figura 15: Receita das máquinas de vending ao longo do ano 2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025).

Em relação à saúde, no ano 2024 registou-se o total de receita no montante de 11.108,00€ de acordo com a distribuição mensal representada na figura 16:

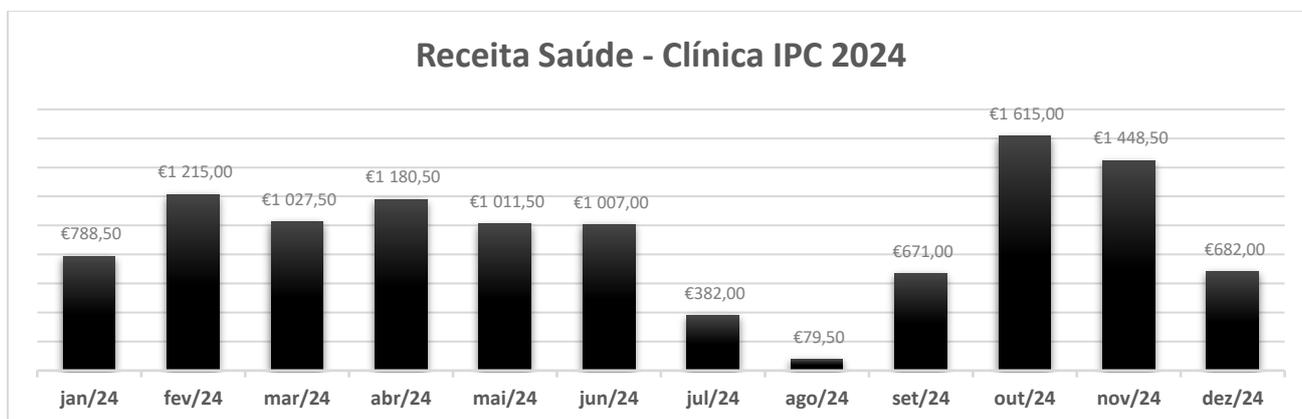


Figura 16: Receita referente à Saúde – Clínica IPC ao longo do ano 2024. (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025)

A figura 17 esquematiza a variação de receita recebida ao longo do ano 2024 para a área de desporto, totalizando o montante anual de 11.195,75€:



Figura 17: Receita referente ao Desporto ao longo do ano 2024. (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025)

❖ Despesa

Relativamente à despesa e de acordo com os dados da tabela 4, verifica-se um aumento de 279.528,59€ entre a despesa realizada em 2023 e 2024. Este acréscimo de despesa resulta principalmente dos aumentos verificados ao nível do pessoal, resultante das novas contratações e do pagamento de subsídios de turno e horas extraordinárias aos trabalhadores dos SASIPC.

Tabela 4: Distribuição da despesa paga por tipologia entre 2018 e 2024 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 03/03/2025).

Despesa por Tipologia	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Varição 2024-2023
Despesas com Pessoal	765 767,28 €	809 756,69 €	910 801,07 €	969 841,37 €	1 177 608,20 €	1 326 905,64 €	1 568 887,31 €	241 981,67 €
Bens e Serviços	781 326,44 €	1 372 965,11 €	813 101,77 €	695 185,92 €	1 249 828,22 €	1 411 998,28 €	1 325 488,86 €	-87 509,72 €
Juros e Outros Encargos	595,48 €	- €	904,55 €	711,87 €	2 224,66 €	9 007,02 €	10 038,71 €	1 031,69 €
Transferência para famílias	467 806,03 €	247 669,53 €	131 715,37 €	127 209,95 €	157 467,17 €	108 206,25 €	198 373,34 €	90 167,09 €
Instituições sem Fins Lucrativos	- €	- €	37 500,00 €	26 000,00 €	- €	- €	- €	- €
Outras Despesas Correntes	2 517,79 €	13 803,69 €	2 536,27 €	1 215,84 €	3 045,97 €	21 699,62 €	18 679,57 €	3 020,05 €
Despesas de Capital	60 180,81 €	349 264,41 €	443 906,88 €	188 963,72 €	87 508,70 €	19 727,49 €	52 944,89 €	33 217,40 €
TOTAL GERAL	2 078 193,83 €	2 793 459,43 €	2 340 465,91 €	2 009 128,67 €	2 677 682,92 €	2 895 566,07 €	3 175 094,66 €	276 868,08 €

Através de uma análise mais pormenorizada das principais despesas integradas na rubrica dos *Bens e Serviços* (Figura 18), verifica-se que no ano 2024 os valores pagos com eletricidade, água e géneros alimentares foram idênticos aos valores de 2023, ou seja, verifica-se uma possível tendência de estabilização dos valores para estes serviços/bens, considerando também a estabilização dos preços base dos produtos a nível nacional. Em relação ao gás, no montante apresentado para 2024 estão incluídos os valores referentes ao consumo do respetivo período (126.619,17€) e aos valores previstos no acordo de pagamento com a empresa comercializadora de gás Petrogal (2º acordo de pagamento no valor de 67.483,41€).

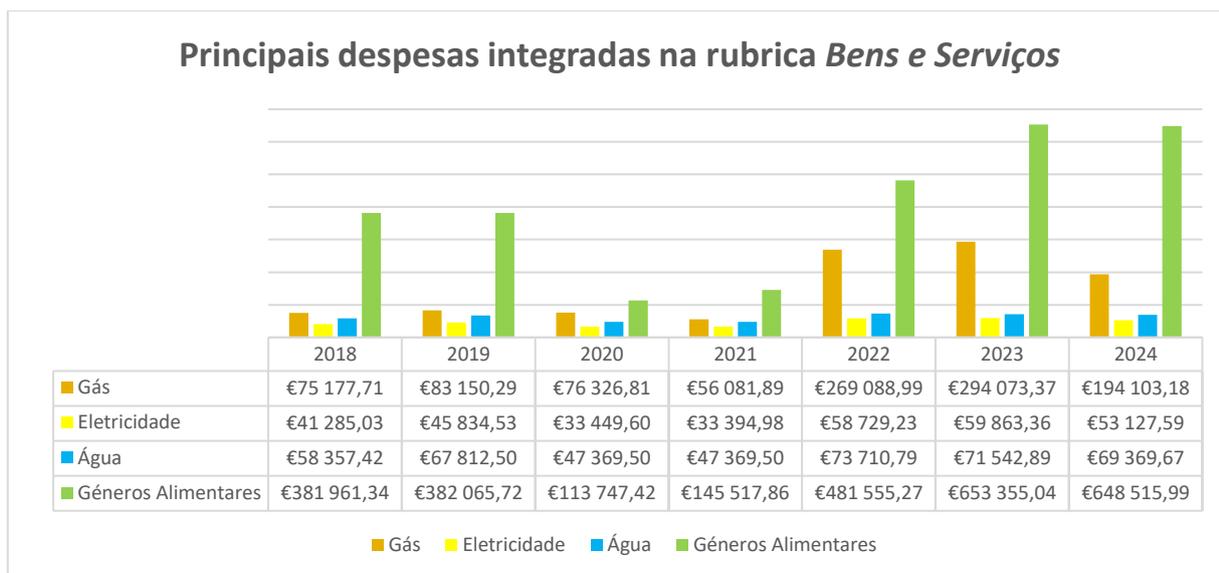


Figura 18: Principais despesas incluídas na rubrica dos Bens e Serviços (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 03/03/2025).

Em relação à rubrica *Transferência para famílias* estão incluídos os valores pagos no âmbito do BAAS e A2ES. Na figura 19 encontram-se resumidos os valores pagos destes apoios ao longo dos últimos 7 anos, onde se verifica um acréscimo nos valores executados dos dois apoios sociais em relação ao ano 2023:

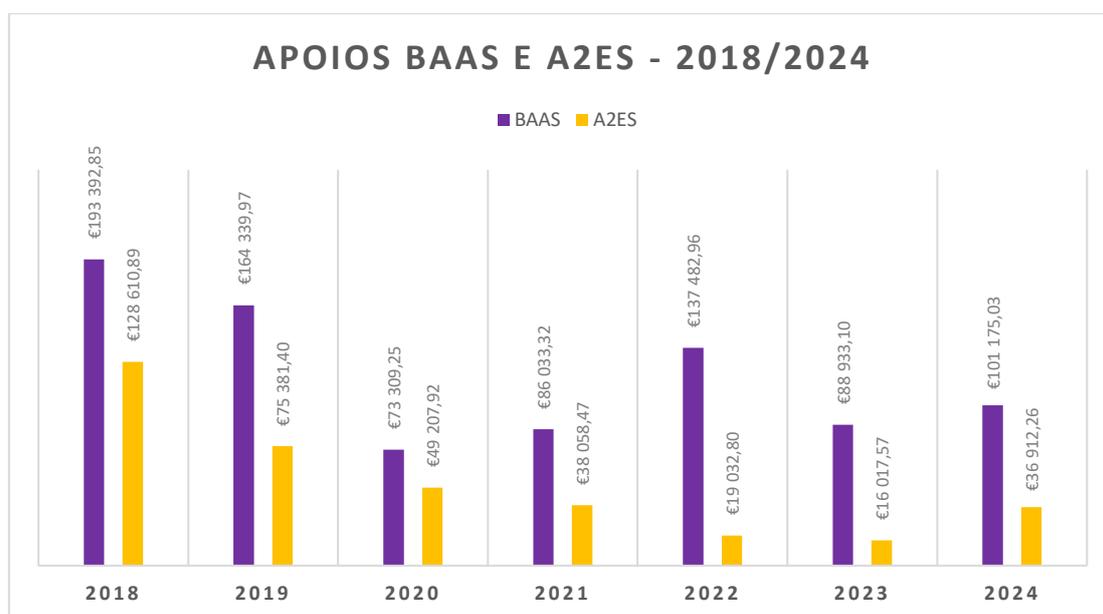


Figura 19: Apoios BAAS e A2ES entre 2019 e 2022 (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 03/03/2025).

V. Tesouraria

No ano 2024 houve também reformulação ao nível do serviço de Tesouraria dos SASIPC, dado que inicialmente a Tesouraria estava integrada fisicamente no gabinete do DGF-IPC e a partir de abril 2024 passou a integrar estar localizado no gabinete da UAFT-SASIPC.

Com esta mudança de instalações físicas houve também reestruturação da equipa deste serviço, onde houve um acréscimo de um trabalhador nesta importante área de administrativa dos SASIPC. Neste seguimento, a Tesouraria

assumiu todas as funções de registo e controlo de receita dos SASIPC que anteriormente eram partilhadas com os técnicos do DGF-IPC, sendo um primeiro passo na autonomia financeira destes serviços. Para além disso, de forma a gerir as entregas das receitas dos vários estabelecimentos da UAN-SASIPC foi criado um documento de controlo que é partilhado com a Coordenação da UAN-SASIPC semanalmente.

VI. Recursos humanos

A 31/12/2024 estavam afetos aos SASIPC um total de 96 trabalhadores com a seguinte distribuição:

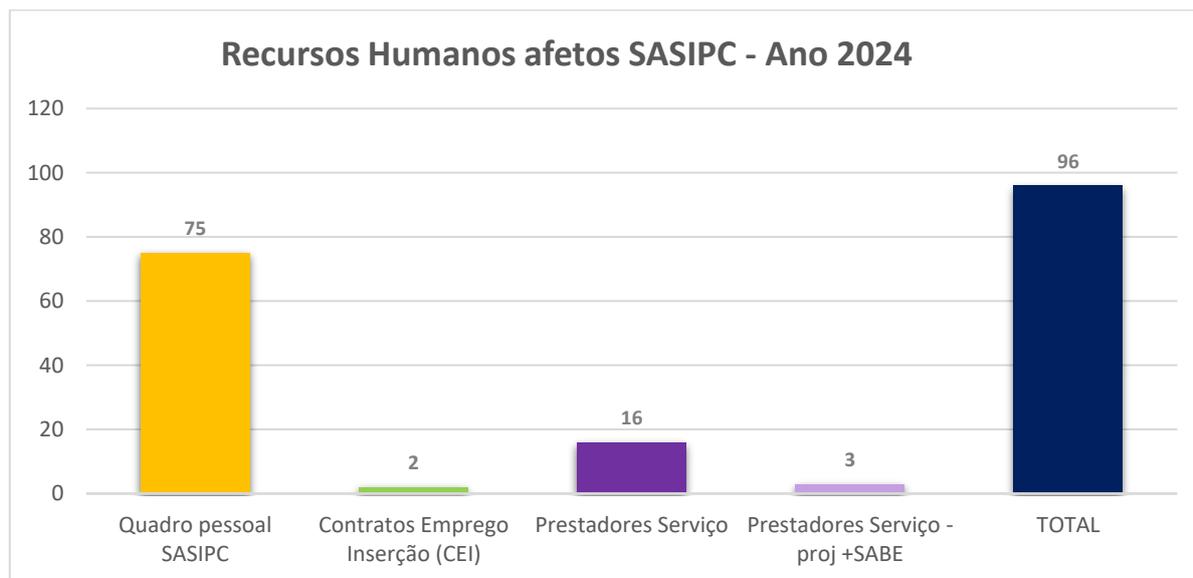


Figura 20: Recursos Humanos afetos aos SASIPC a 31/12/2024 (Fonte: DGRH-IPC).

Na tabela 5 está representada a distribuição dos trabalhadores afetos aos SASIPC pelas respetivas categorias/grupos e Unidades dos SASIPC:

Tabela 5: Distribuição dos trabalhadores SASIPC pelas Unidades e categorias/grupos (Fonte: DGRH-IPC e UAFT-SASIPC).

	Administrador	Coordenador Serviço	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	CEI	Prestador Serviço	Prestador Serviço proj. +SABE	TOTAL
Administrador	1								1
UAFT		1	1	6	1	1	1		11
UAH		1			4				5
UAN			1	4	43	1	7		56
UASD		1	4				1		6
USB		1	3	1	1		7	3	16
Apoio SC-IPC				1					1
TOTAL	1	4	9	12	49	2	16	2	96

Durante o ano 2024, os SASIPC realizaram vários procedimentos concursais para reforço das equipas das suas Unidades encontrando-se resumido o ponto de situação dos vários processos na tabela 6:

Tabela 6: Procedimentos concursais realizados/concluídos pelos SASIPC durante o ano 2024 (Fonte: UAFT-SASIPC).

Código	Descrição	Ponto de situação
PRND-9-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Técnico Superior – Assistente Social	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-16-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Técnico	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-17-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Técnico Superior – Nutricionista	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-22-2023	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Operacional (Ajudante de Cozinha) - Oliveira do Hospital	Concurso concluído em 2024, bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-01-2024	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Operacional (Ajudante de Cozinha) - Coimbra	Concurso iniciado e concluído em 2024; bolsa de candidatos em reserva de recrutamento
PRND-19-2024	Procedimento concursal comum para reserva de recrutamento de Assistente Operacional (Cozinheiro) - Coimbra	Concurso iniciado em 2024 encontra-se a decorrer

VII. Manutenção

Os SASIPC iniciaram em 2022 a preparação de um Plano de Manutenção que integrará as necessidades de manutenções preventivas e corretivas de 3 unidades dos SASIPC (UAN, UAH e USBE). Após a Consulta Preliminar ao Mercado realizada em 2023 para perceber qual o valor base previsível para este procedimento, os SASIPC em conjunto com o IPC lançaram o procedimento através de Consulta Prévia que teve início de execução no ano 2025.

VIII. Informação e comunicação

A área de comunicação dos SASIPC continuou em crescimento ao longo do ano de 2024, sendo comprovado através dos números alcançados ao nível dos indicadores das redes sociais e aumento das divulgações na Plataforma SASocial.

É importante não esquecer que comunicar é um trabalho contínuo, de pesquisa, aprendizagem, diálogo, testes e adaptação contínua, visto que o nosso público-alvo representa uma geração onde a forma de se comunicar está em constante mudança. Quando se tem em conta de que, em algumas ações, é preciso, além de comunicar, estimular um certo comportamento (como, por exemplo, a compra de senhas para refeições nas cantinas), o desafio torna-se ainda maior e mais complexo. Todavia, em 2024, as informações chegaram aos estudantes pelos mais variados meios: redes sociais, Plataforma SASocial, e-mails, notificações, etc. As redes sociais e a Plataforma SASocial têm, cada vez mais, um papel de destaque entre os estudantes, com um crescimento constante.

❖ Redes Sociais dos SASIPC

Em 2024, o Instagram foi a rede social dos SASIPC que mais se afirmou e que reuniu maior adesão por parte dos estudantes. O Facebook, por outro lado, embora apresente níveis de utilização inferiores aos níveis do Instagram, ainda

é parte importante da estratégia de comunicação dos SASIPC, principalmente pela integração entre as duas redes, no que se refere a programação e publicação de conteúdos.

É importante referir que outras redes também fazem parte da vida dos estudantes, até de forma mais efetiva, como é o caso do TikTok. Contudo, como o formato de conteúdo para cada rede é diferente, o investimento no desenvolvimento de estratégias para outras redes ainda não se tornou viável, mas poderá vir a ser um novo desafio para a área de comunicação dos SASIPC.

Ao nível das redes sociais foi possível medir os indicadores de Alcance, Novos Seguidores e Visitas à Página e ao perfil (figuras 21 e 22). Segundo os resultados obtidos para os indicadores referidos, verifica-se que há uma constante e crescente afluência dos seguidores das redes sociais dos SASIPC. Esta situação pode ser justificada pela forma e conteúdo das comunicações realizadas por estes serviços encontrando-se adaptadas ao público-alvo a atingir.

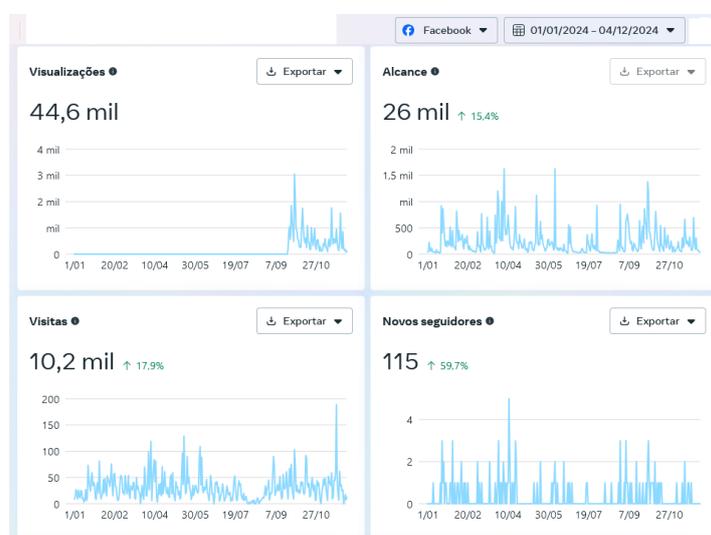


Figura 21: Indicadores de alcance, novos seguidores, visitas e visualizações da página facebook dos SASIPC (Fonte: Comunicação SASIPC).

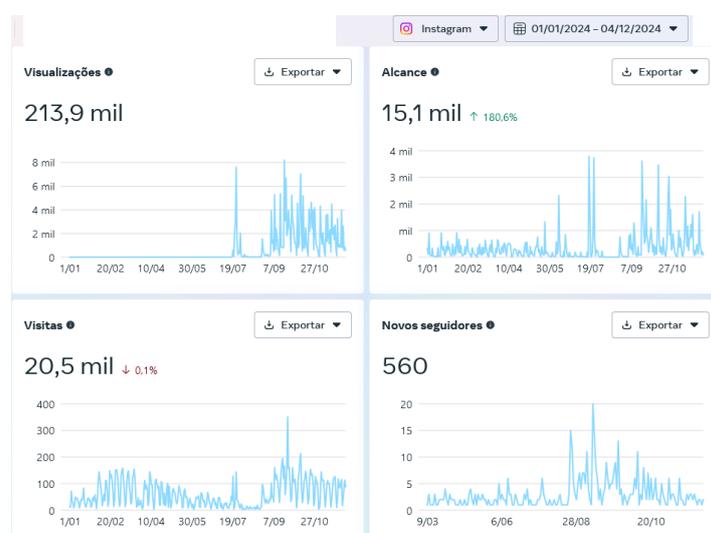


Figura 22: Indicadores de alcance, novos seguidores, visitas e visualizações da página Instagram dos SASIPC (Fonte: Comunicação SASIPC).

Nas figuras 21 e 22 verifica-se um crescimento nos vários indicadores apresentados durante o ano de 2024 nas duas redes sociais dos SASIPC. Contudo, verifica-se que a rede social do Instagram tem maior alcance que o Facebook.

A maioria do público das redes sociais dos SASIPC é composta por pessoas do género feminino, seja no Facebook ou no Instagram. Contudo, verifica-se uma distribuição diferenciada entre as faixas etárias nas duas redes sociais de acordo com os dados das figuras 23 e 24.

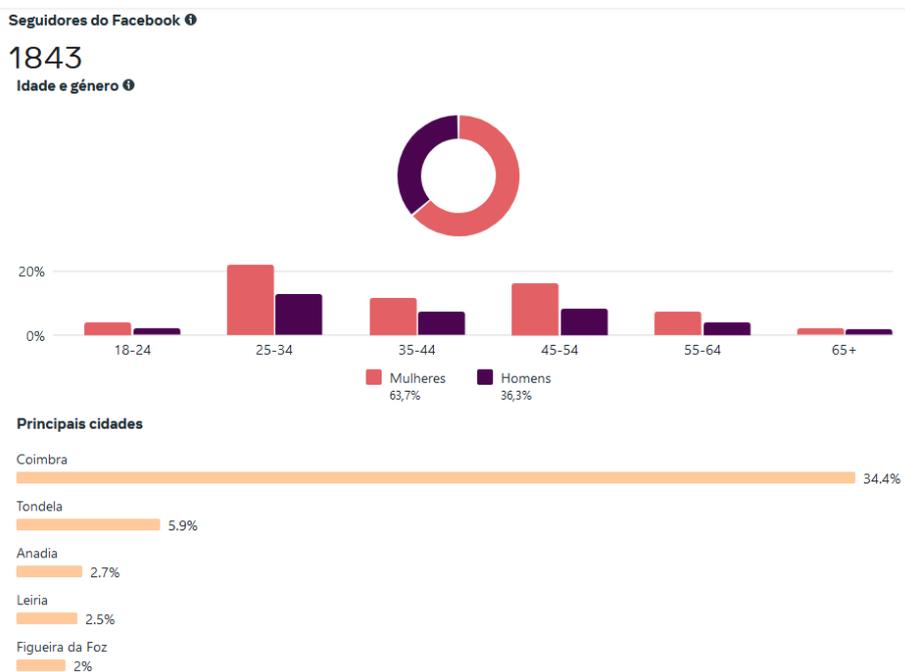


Figura 23: Comparação entre género, cidade e faixa etária do público-alvo na página Facebook dos SASIPC (Fonte: Comunicação dos SASIPC).

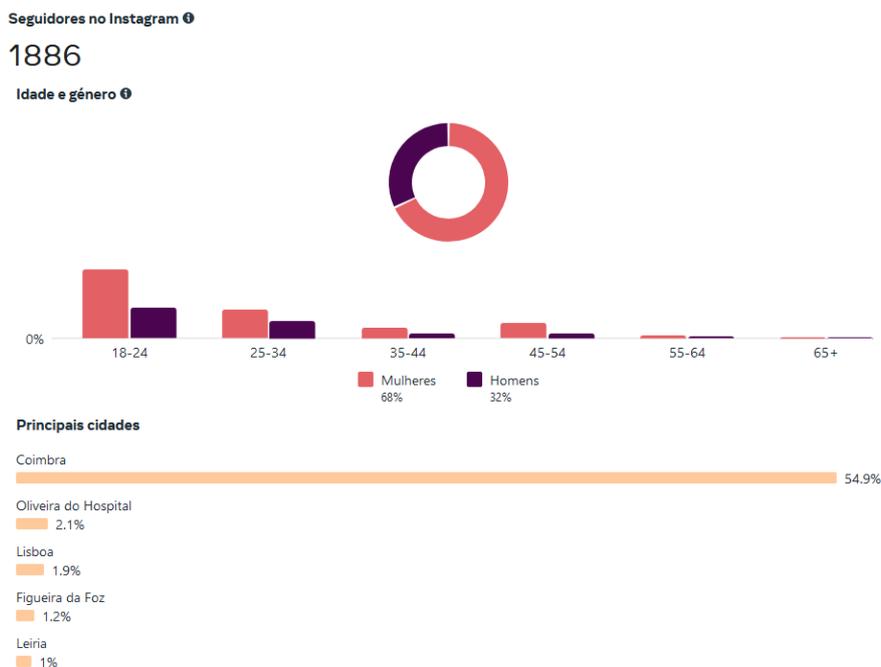


Figura 24: Comparação entre género, cidade e faixa etária do público-alvo na página Instagram dos SASIPC (Fonte: Comunicação dos SASIPC).

❖ Plataforma SASocial

Em 2024, o total de conteúdos desenvolvidos e introduzidos na Plataforma SASocial foi de 403. É importante salientar que foram produzidas diversas tipologias de conteúdos desde imagens, vídeos e textos pensados e adaptados para cada meio de divulgação (TV e secção de notícias da Plataforma). Obviamente, a adaptação destes conteúdos requer grande trabalho, dado que cada tipologia e meio de divulgação exige diferentes formatos, tamanhos e determinadas alterações no design do conteúdo que façam sentido para a informação que se pretende divulgar.

A tabela 7 resume os conteúdos divulgados no âmbito da Plataforma SASocial, onde se evidencia a participação do CCPS-IPC ao longo do último ano com 117 conteúdos (cerca de 29% dos conteúdos divulgados).

Tabela 7: Distribuição por serviço dos conteúdos produzidos e divulgados na Plataforma SASocial em 2024.

Fonte	nº de conteúdos
CCPS	117
IPC	68
ISEC	56
SASIPC	46
INOPOL	39
ESEnFC	30
ESEC	13
ESTGOH	12
AE ESEnFC	10
AE ESTeSC	7
ESAC	3
AE ESAC	1
ESTeSC	1
TOTAL	403

Tendo em consideração que a Plataforma SASocial permite uma comunicação direta e diferenciada com o nosso público-alvo, pretende-se continuar a apostar na promoção da divulgação de conteúdos variados na Plataforma SASocial.

5 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

A implementação da plataforma SASocial tem sido uma das principais atividades a serem desenvolvidas pelos SASIPC ao longo dos últimos anos, mas em 2024 o principal foco foi ao nível dos microserviços da Saúde, Alimentação, Alojamento, Bolsas de Atividades e Conta Corrente. Assim, as limitações encontradas ao nível do desenvolvimento desta plataforma foram fatores que condicionaram a implementação de alguns microserviços nos SASIPC.

6 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Sem dados a reportar.

7 Metas e ações propostas para o ano seguinte

7.1 Indicadores, metas e ações propostas para os SASIPC

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Varição do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior (%)	Em 2024/25 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes (manter o número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC*	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	331.973€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 21% do que o valor previsto para o ano 2023)	ANO 2022: SASIPC = 221.233€ ANO 2023: SASIPC = 274.358€
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade de económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	≥ 13% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2020	<u>Ano 2022:</u> 1 410 062 €

*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

**Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

Em 2025 estão previstas as seguintes iniciativas para os SASIPC:

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Investigação ação sobre apoio social nos polos do IPC nos territórios Lousã, Cantanhede e Mealhada	4 e 11	Levantamento de necessidades (alojamento, bolsas, alimentação e saúde)	01/01/2025	31/12/2025
Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	7	Promover uma ação de sensibilização junto dos trabalhadores para realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	01/01/2025	31/03/2025
Rede colaborativa SASocial	10,11 e 12	Melhorar o microserviço de alojamento	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alojamento privado	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alimentação	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço das bolsas de atividades	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de comunicação	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de ubike	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de saúde	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de voluntariado	01/01/2025	31/12/2025
Carrinha elétrica através do Fundo Ambiental	10	Adquirir carrinha elétrica no âmbito do financiamento do Fundo Ambiental	01/01/2025	31/12/2025
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	8	Aumentar a bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores	01/01/2025	31/12/2025
Programa Politécnico+Cultural	8	Promover o Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas	01/01/2025	31/12/2025
Construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8	Iniciar a construção da cantina dos SASIPC na ESEC	01/01/2025	31/12/2025
Promover a Clínica IPC - USBE	8	Aumentar a oferta de serviços de saúde escolar através da Clínica IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Aumentar o número de utentes da Clínica do IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios)	01/01/2025	31/12/2025
		Estabelecer protocolos com entidades internas/externas	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Nutrição	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 11 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Informática	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 9 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Financeira	01/01/2025	31/12/2025
Promover e aplicar metodologias UBUNTU no Ensino Superior	8	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes	01/01/2025	31/12/2025
	12	Organização de Semanas UBUNTU para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Dia de Ação Social	8	Comemorar o Dia de Ação Social com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC	01/01/2025	31/12/2025
Encontro nacional sobre Alojamento dos Estudantes do Ensino Superior	8	Organizar o Encontro nacional sobre o alojamento dos Estudantes do Ensino Superior (previsão maio 2025)	01/01/2025	31/07/2025
“Salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	11	Criação de “salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos SASIPC	Iniciativas transversais ao eixo 1 e 5 e encontram-se incluídas no objetivo 12	Realizar o Ciclo Anual de Ações de Formação para os trabalhadores dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	Iniciativa transversal ao eixo 1 e 5	Implementar o Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Observatório de Ação Social - ObservAS	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 5 e 8	Realizar estudos no âmbito do Observatório de Ação Social - ObservAS	01/01/2025	31/12/2025
Projeto +SABE	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 8 e 10	Atividades no âmbito do projeto +SABE	01/01/2025	31/12/2025

Ficha Técnica

Título

Relatório Avaliação Anual Sectorial | 2024 - Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC

Emissor

Mafalda Patrício

Unidade Administrativa, Financeira e Técnica dos SASIPC

Versão 01

Editado em 12 de março de 2025

©2025, POLITÉCNICO DE COIMBRA

www.ipc.pt

<http://sigq.ipc.pt>

qualidade@ipc.pt

Relatório Anual Sectorial

SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA

Unidade de Alojamento e Hotelaria

Ano de 2024

Índice

1	INTRODUÇÃO	4
2	CARATERIZAÇÃO DA UNIDADE DE ALOJAMENTO E HOTELARIA DOS SASIPC	5
2.1	Atribuições funcionais do sector	5
2.2	Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos à UAH – SASIPC e sua adequabilidade.....	5
2.2.1	Recursos humanos.....	5
2.2.2	Recursos materiais.....	7
3	TAXA DE OCUPAÇÃO DAS RESIDÊNCIAS DE ESTUDANTES, AFETAS AOS SASIPC	9
4	FASES DE CANDIDATURA AO ALOJAMENTO NAS RESIDÊNCIAS DOS SASIPC E NÚMERO DE CANDIDATOS.....	11
5	PAGAMENTOS DE ALOJAMENTO ATRAVÉS DA PLATAFORMA SASOCIAL	12
6	VERÃO NAS RESIDÊNCIAS DE ESTUDANTES, AFETAS AOS SASIPC	12
7	ESPAÇOS VERDES DAS RESIDÊNCIAS.....	12
8	PLANO DE CONTROLO E PREVENÇÃO DA LEGIONELLA NAS RESIDÊNCIAS	12
9	DIA DE AÇÃO SOCIAL NAS RESIDÊNCIAS	13
10	EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES.....	13
10.1	Resultados anuais do IPC/ da UO	13
10.2	Resultados sectoriais anuais.....	14
11	OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS.....	15
11.1	Ações desenvolvidas na sequência de auditorias	15
11.2	Outras ações.....	15
12	FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS	15
13	RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....	15

14	METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE	16
14.1	Indicadores, metas e ações propostas para UO e para os SASIPC	16

Índice de gráficos

Gráfico 1 – Ocupação das residências dos SASIPC, durante o ano civil de 2024	9
Gráfico 2 – Taxa de ocupação das residências dos SASIPC, durante o ano civil de 2024	10
Gráfico 3 – Alojamento nas residências dos SASIPC, em regime de diárias	11

Índice de figuras

Figura 1 – Complexo de residências de Bencanta, S. Martinho do Bispo, Coimbra (SASIPC)	8
Figura 2 – Complexo de residências da Quinta da Nora, Olivais, Coimbra (SASIPC).....	8

Índice de quadros

Quadro 1 – Recursos Humanos afetos à UAH dos SASIPC.....	6
Quadro 2 – Distribuição de alojamento e proximidade às UOE do IPC	7
Quadro 3 – Número de candidaturas submetidas até 31 de dezembro de 2024.....	10
Quadro 4 - Distribuição de candidaturas por fase de candidatura e residência.....	12

1 Introdução

Este relatório apresenta as atividades desenvolvidas pela Unidade de Alojamento e Hotelaria dos Serviços de Ação Social (UAH – SASIPC) relativo ao ano civil 2024. O objetivo é fornecer uma visão das ações realizadas, os resultados obtidos e os desafios enfrentados, contribuindo para a transparência e melhoria dos processos.

Ao longo do documento, serão abordadas as principais atividades executadas, recursos disponíveis, indicadores de desempenho, os desafios encontrados e as perspectivas para os próximos períodos. Essa análise permite uma avaliação crítica do serviço e possibilita o planeamento de melhorias futuras, tendo em conta o necessário alinhamento com o plano estratégico e o plano de atividades do IPC e dos SASIPC.

2 Caracterização da Unidade de Alojamento e Hotelaria dos SASIPC

2.1 Atribuições funcionais do sector

A Unidade de Alojamento e Hotelaria (UAH - SASIPC) desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes, promovendo a gestão operacional de valências de hotelaria e lazer vocacionadas aos estudantes do IPC.

A UAH – SASIPC realiza a gestão operacional das residências dirigidas aos estudantes do IPC, desde a regulação da candidatura ao alojamento até à implementação e desenvolvimento de modelos de gestão participada dos residentes.

Compete à UAH - SASIPC, nomeadamente:

- Promover o processo de candidaturas e propor a atribuição de alojamento nas residências afetas aos SASIPC, em condições que proporcionem um ambiente adequado ao estudo, bem-estar e integração no meio social e académico;
- Assegurar a gestão das residências, no cumprimento do respetivo regulamento de funcionamento e regras aplicáveis, assim como manter a inventariação atualizada das necessidades, por forma a promover a otimização de recursos e o bom funcionamento;
- Promover em articulação com os serviços dos SASIPC e do IPC, os planos de manutenção das instalações e equipamentos, assim como os planos de higiene e segurança das instalações;
- Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alojamento dos SASIPC.

2.2 Caracterização dos recursos humanos e materiais afetos à UAH – SASIPC e sua adequabilidade

2.2.1 Recursos humanos

5	Distribuição etária		Nível de escolaridade			
	Classe etária	N.º		N.º		
Trabalhadores	< 20 anos		< 9º ano ou equivalente	3		
	20-30 anos		11º ano			
	30-40 anos		12º ano ou equivalente	1		
	40-50 anos	2	Bacharelato			
<table border="1"><tr><td>2</td><td>3</td></tr></table>	2	3	50-60 anos	2	Licenciatura	1
	2	3				
> 60 anos	1	Mestrado				
			Doutoramento			
	Total	5	Total	5		

Cargos e categorias

Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	
Dirigente intermédio de 3º grau	
Técnico Superior	1
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	
Assistente operacional, operário, auxiliar	4
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
Total	5

Quadro 1 – Recursos Humanos afetos à UAH dos SASIPC

Relativamente ao ano de 2023, os recursos humanos da UAH – SASIPC foram reforçados com a entrada de uma nova funcionária a desempenhar funções de assistente técnica de apoio à gestão, que ingressou a 9 de janeiro de 2024, ocupando uma vaga de assistente operacional.

Assim, a UAH-SASIPC é composta por:

- 1 coordenadora, que ocupa no mapa de pessoal uma vaga de dirigente intermédia de 3º grau, com a função de garantir a prossecução das atribuições cometidas à UAH-SASIPC, assegurando o seu bom desempenho através da otimização de recursos e promovendo a satisfação dos destinatários da sua atividade, para além de promover uma gestão orientada para resultados, de acordo com os objetivos anuais e plurianuais a alcançar, definindo os recursos a utilizar e os programas a desenvolver, aplicando de forma sistemática mecanismos de controlo e avaliação dos resultados;

- 1 assistente técnica de apoio à gestão, que ocupa no mapa de pessoal uma vaga de assistente operacional, com funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, nomeadamente, apoiar a gestão da plataforma SASocial no âmbito do alojamento e recolher, registar e tratar dados relativos às residências;;

- 2 assistentes de alojamento, que ocupam no mapa de pessoal duas vagas de assistentes operacionais, com funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, na execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, de entre outras tarefas, rececionar, atender e encaminhar os estudantes e outros utilizadores das residências e colaborar na elaboração dos vários planos de manutenção implementados;

- 1 assistente de lavandaria, que ocupa no mapa de pessoal uma vaga de assistente operacional, com funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis na execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, nomeadamente assegurar a lavagem e tratamento de roupas afetas às residências e restantes unidades dos SASIPC.

2.2.2 Recursos materiais

Com vista a garantir aos estudantes do IPC condições habitacionais a preços acessíveis, proporcionando simultaneamente um adequado ambiente de estudo e convívio e promovendo a sua integração, do património do IPC afeto aos SASIPC, destacam-se dois de complexos residenciais, distribuídos por 6 edifícios, com uma capacidade total de 374 camas:

- Complexo de Residências em Bencanta (S. Martinho do Bispo, Coimbra), com 2 edifícios (designados de R1 e R2), com oferta de um total de 188 camas em quarto standard duplo e até 38 camas em apartamentos;
- Complexo de Residências na Quinta da Nora (Olivais, Coimbra), com 4 edifícios (designadas de R3), com capacidade para alojar 148 estudantes.

Contudo, por motivos de realização de obras de reabilitação dos edifícios que iniciaram em abril de 2024, no ano letivo 2023/2024 houve necessidade de reduzir cerca de 25% da oferta de alojamento aos estudantes. Assim, com uma redução de 86 camas, a oferta total de alojamento era no final de 2023 de 288 camas em quartos standards.

Em julho de 2024, aumentamos o número de quartos a intervencionar, mantendo-se até 31 de dezembro de 2024 uma redução de 170 camas.

A localização destas residências é privilegiada, situando-se nas imediações ou proximidade das UOE do IPC ou em zonas servidas por transportes públicos (Quadro 1).

Complexo de Residências	Nº Total de camas existentes	Unidades Orgânicas nas proximidades
Bencanta	204	ESAC, ESTESC, ISCAC
Quinta da Nora	148	ESEC, ISCAC

Quadro 2 – Distribuição de alojamento e proximidade às UOE do IPC

Estas Residências garantem, nomeadamente, serviços de alojamento em quartos duplos, quartos adaptados a deficientes motores, apartamentos de tipologia T1 e T2, que podem ter uma ocupação individual, todos com casa de banho privativa, com acesso a aquecimento central, utilização de roupas de cama, salas de estudo e/ou de convívio, serviço de lavandaria self-service e copas destinadas, preferencialmente, à preparação de refeições ligeiras, visto que o serviço de alimentação é assegurado pelas cantinas e cafetarias dos SASIPC localizadas nas imediações destes complexos de Residências.

Complexo de Residências de Bencanta

O Complexo de Residências de Bencanta (Rua de Saramago, em S. Martinho do Bispo, Coimbra) envolve 2 Blocos/Edifícios (designados de R1 e R2) conforme nos mostra a Figura 1, e contempla:

- 96 quartos duplos, com quarto de banho privativo, varanda e aquecimento central
- 4 quartos duplos, em apartamento de tipologia T2, adaptados a deficientes motores com copa, casa de banho privativa e sala
- 4 quartos duplos, em apartamento T2, com copa, quarto de banho privativo e sala
- 11 quartos duplos, em apartamento T1, com copa e quarto de banho privativo
- 1 sala de convívio em cada Bloco no R/Ch
- 4 salas de estudo em cada Bloco (uma/ala)
- 4 copas equipadas, por Bloco (uma/ala)
- 1 lavandaria comum para todo o complexo



Figura 1 – Complexo de residências de Bencanta, S. Martinho do Bispo, Coimbra (SASIPC)

Em concreto, em cada Bloco/Edifício existem 48 quartos duplos, com casa de banho privativa e varanda, que estão divididos em 2 pisos e 2 alas distintas. Cada ala tem ao dispor dos seus residentes uma sala de estudo e uma copa equipada com placa de vitrocerâmica, forno, micro-ondas, equipamento de frio e armários de dispensa.

No piso térreo, situa-se o hall de entrada, apartamentos com quartos duplos (4 quartos duplos adaptados a deficientes motores com copa, wc e sala de estar e 2 quartos duplos, com copa e wc), uma sala com televisão e algumas atividades.

A lavandaria é comum a todos complexos de residências, dotada de máquinas de lavar e secar roupa em self-service e ainda aloja os serviços da lavandaria dos SASIPC.

Complexo de Residências da Quinta da Nora

O Complexo de Residências da Quinta da Nora (Olivais) constituído por 4 Blocos/Edifícios distintos (R3), Figura 2, e contempla:

- 72 quartos duplos, com quarto de banho privativo e aquecimento central
- 2 quartos duplos com casa de banho adaptada a deficientes motores
- 1 sala de convívio por cada Bloco/Edifício
- 1 sala de estudo por piso/Bloco/Edifício
- 1 copa equipada, por piso/Bloco/Edifício
- 1 lavandaria por Bloco.



Figura 2 – Complexo de residências da Quinta da Nora, Olivais, Coimbra (SASIPC)

Neste Complexo da Quinta da Nora, as 148 camas estão distribuídas por 4 blocos de edifícios, distribuídos em 3 pisos.

Os 74 quartos são duplos, com quarto de banho privativo e aquecimento central, incluindo os 2 quartos duplos com casa de banho adaptada a deficientes motores.

Em cada piso existe uma sala de estudo e uma copa equipada com placa de vitrocerâmica, forno, micro-ondas, equipamentos de frio e armários de dispensa.

No piso térreo, onde se situa o hall de entrada, os residentes podem usufruir de uma sala de convívio dotada de televisão.

Na cave de cada edifício, os residentes podem tratar as suas roupas numa lavandaria, com recursos a uma máquina de lavar roupa, bem como o secador de roupa self-service. Ainda neste piso inferior, cada Edifício dispõe de uma sala de estudo.

3 Taxa de ocupação das Residências de estudantes, afetas aos SASIPC

No arranque do ano letivo 2023/2024, a perspetiva de realização de obras de reabilitação no interior das residências, levou a que, por uma questão de antecipar a gestão necessária da ocupação dos espaços a intervir, se suprimisse a utilização de 86 camas das residências, correspondente a cerca de 25% da oferta de alojamento.

Em julho de 2024, aumentámos o número de quartos a intervencionar, mantendo-se até 31 de dezembro de 2024 uma redução de 170 camas, ao que traduz uma oferta total de alojamento no final de 2024 de apenas 170 camas em quartos standards, para além da supressão de 10 camas em apartamentos.

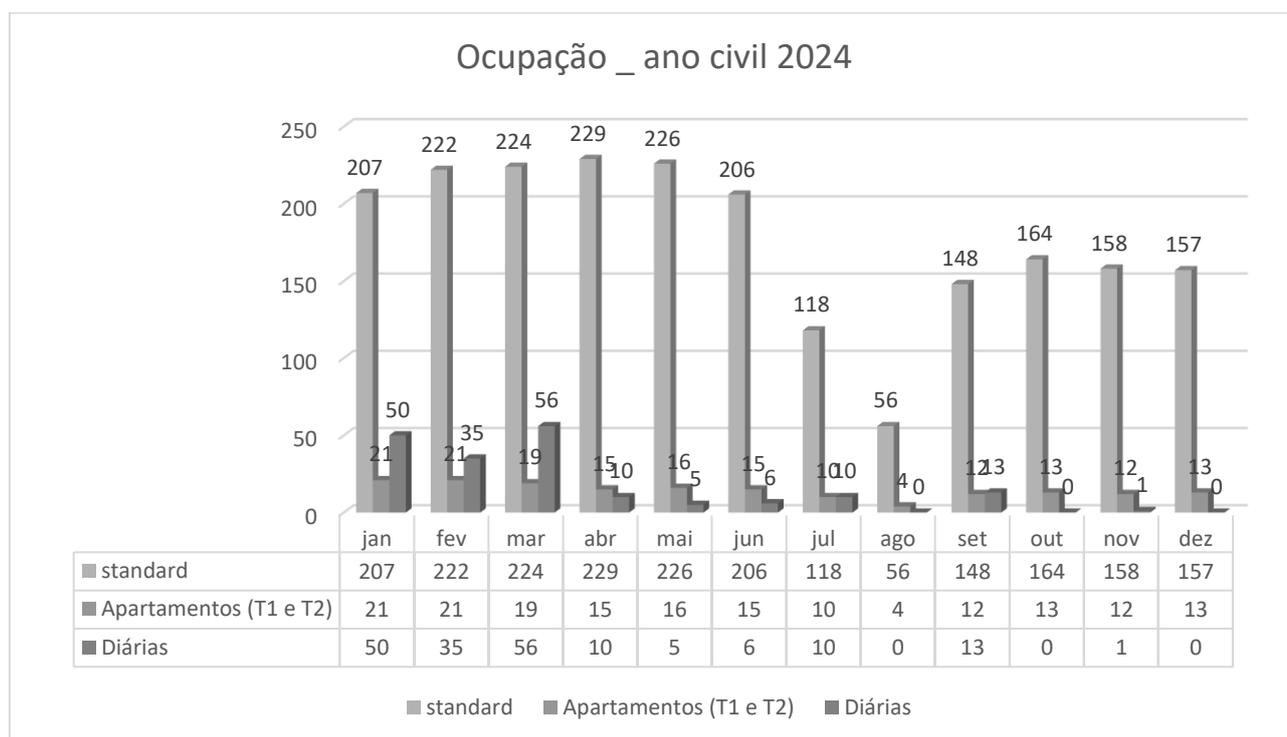


Gráfico 1 – Ocupação das residências dos SASIPC, durante o ano civil de 2024

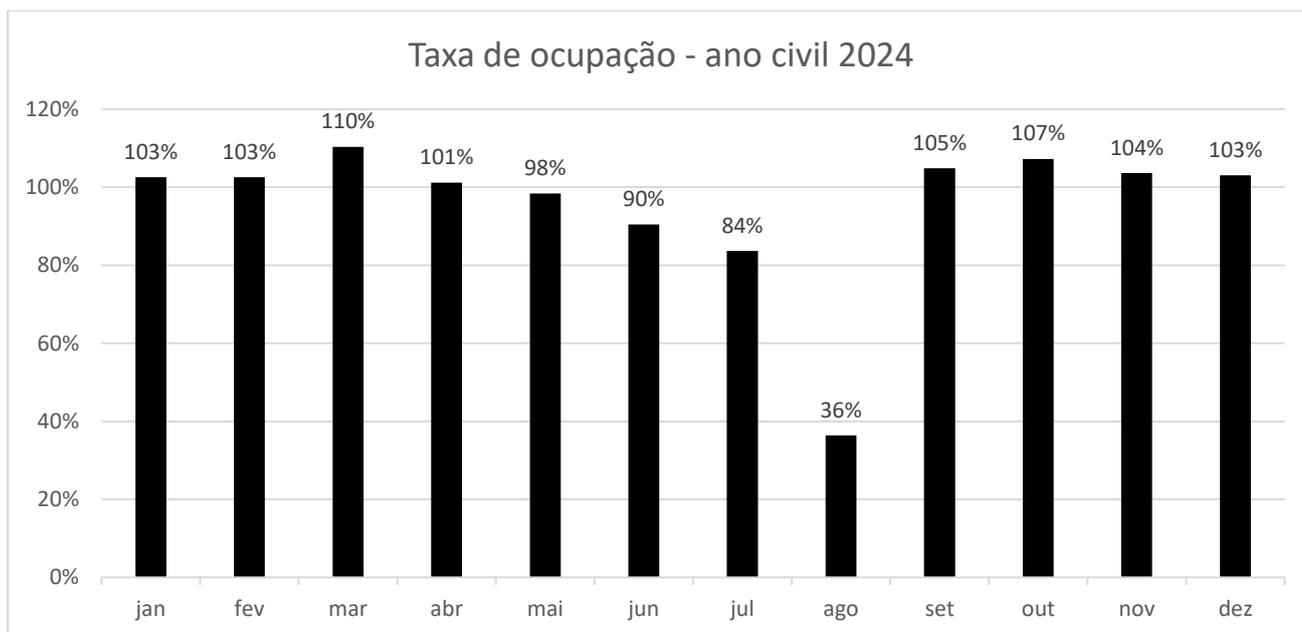


Gráfico 2 – Taxa de ocupação das residências dos SASIPC, durante o ano civil de 2024

De acordo com o estabelecido no arranque do ano letivo 2023/2024, foram suprimidas 86 camas na disponibilização para alojamento anual aos estudantes do IPC, considerando a previsão de obras de reabilitação do interior das residências a realizar no âmbito do PRR. Neste seguimento, foram suprimidas 86 camas, que representam cerca de 25% da oferta existente. Contudo, sempre que possível, no decorrer do ano letivo reabilitámos a disponibilização destes quartos, ocupando as vagas atribuídas, mas ainda por ocupar, fazendo face à necessidade de 1 pernoita por semana, maioritariamente, por mestrandos ou estudantes em avaliações.

Face a este panorama, assistimos uma ocupação que teve um valor médio anual superior a 100% nos 11 meses de atividades letivas nas UOEs do IPC.

Noutra perspetiva, verificou-se um decréscimo do número de candidaturas submetidas, principalmente para a residência de Bencanta:

2023-2024		2024-2025	
Candidatos		Candidatos	
Bencanta	Quinta da Nora	Bencanta	Quinta da Nora
802	442	469	407
1244		876*	

Quadro 3 – Número de candidaturas submetidas até 31 de dezembro de 2024

* Dados provisórios (candidaturas a decorrer até 31 de maio de 2025)

De realçar que os alojamentos em regime de diária passaram a ser integrados nestes valores, devido à limitação desta ferramenta para efetuar estes registos, mas realçando a necessidade dos mesmos para efeitos históricos e de faturação do serviço prestado. Desta forma, considerando o período de quartos bloqueados e que foram utilizados para estadias de curta duração, notou-se um reflexo no número de candidaturas associadas ao ano letivo 2023/2024.

De realçar que durante o ano civil de 2024, foram disponibilizadas 185 estadias em regime de diárias a estudantes do IPC, com a distribuição mensal refletida no gráfico 3, maioritariamente concentradas nos primeiros 3 meses do ano, devido ao arranque das obras no início de abril e a indisponibilidade de alguns espaços desde essa data.

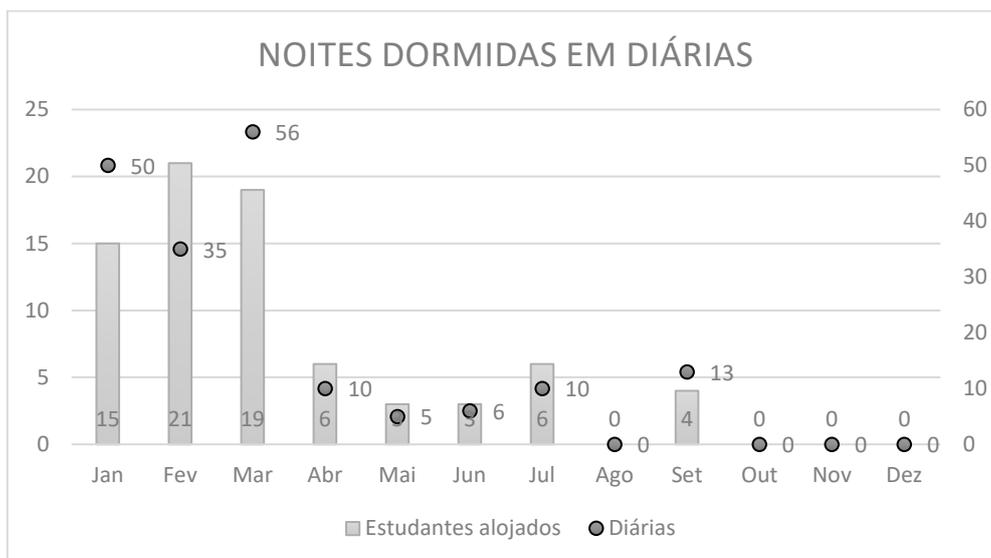


Gráfico 3 – Alojamento nas residências dos SASIPC, em regime de diárias

Os estudantes alojados em regime de diárias são, na sua maioria estudantes de mestrado que tem atividades letivas apenas 2 dias por semana e precisam de pernoitar 1 noite por semana em Coimbra.

Desta forma, rentabilizámos os quartos bloqueados para obras e conseguimos dar resposta a esta necessidade pontual dos estudantes do IPC.

4 Fases de candidatura ao alojamento nas residências dos SASIPC e número de candidatos

De acordo com os despachos elaborados para definição das datas das diferentes fases de candidaturas ao alojamento nas residências de estudantes dos SASIPC, durante o ano civil de 2024:

- 4ª fase de candidatura do ano letivo 2023/2024 que terminou a 31 de maio de 2024 com 518 candidaturas, das quais 290 submetidas após 1 de janeiro de 2024;
- 1ª fase de candidatura para o ano letivo 2024/2025 que decorreu de 8 a 20 de junho de 2024, que registou 201 candidatos;
- 2ª fase de candidatura para o ano letivo 2024/2025 que decorreu de 26 a 31 de agosto de 2024, que teve 320 candidatos;
- 3ª fase de candidatura para o ano letivo 2024/2025 que decorreu de 16 a 21 de setembro de 2024, na qual se candidataram 180 estudantes;
- 4ª fase de candidatura para o ano letivo 2024/2025 que iniciou no dia 1 de outubro de 2024 e decorre até 15 de maio de 2025, e que recebeu 175 candidaturas até 31 de dezembro de 2024.

Neste contexto, durante o ano civil 2024, foram submetidas 1166 candidaturas, distribuídas da seguinte forma:

	Datas de candidatura	Bencanta	Quinta da Nora
4ª fase do ano letivo 2023/2024	01/01/2024 a 31/05/2024	223	67
1ª fase do ano letivo 2024/2025	08/06/2024 a 20/06/2024	115	86
2ª fase do ano letivo 2024/2025	26/08/2024 a 31/08/2024	163	157
3ª fase do ano letivo 2024/2025	16/09/2024 a 21/09/2024	98	82
4ª fase do ano letivo 2024/2025	01/10/2024 a 31/12/2024	93	82
TOTAL POR RESIDÊNCIA	Ano civil 2024	692	474

Quadro 4 - Distribuição de candidaturas por fase de candidatura e residência

5 Pagamentos de alojamento através da plataforma SASocial

Depois do arranque em janeiro de 2023 com o procedimento de faturação e pagamentos do serviço de alojamento nas residências dos SASIPC, através da plataforma SASocial, 2024 foi o ano de confirmação deste processo.

Com a mais-valia para o estudante de ter acesso em tempo real aos documentos emitidos e gestão da sua conta corrente, pagamento de faturas e download de documentos fiscais, a UAH faturou em 2024 um total de 254.304,22€, dos quais 4.485,50€ se referem à utilização de roupas dos SASIPC e 5.321,00€ ao suplemento de alimentação.

No que respeita a receita, atingimos o valor de 250.707,58€.

6 Verão nas Residências de estudantes, afetas aos SASIPC

Também a atividade de verão do ano 2024 foi afetada pela realização das obras.

Considerando a calendarização prevista em termos de intervenções, apenas conseguimos alojar os participantes e monitores do programa de promoção do Politécnico de Coimbra Academia Politécnico4me. Estiveram alojadas na residência de Bencanta 57 pessoas durante 5 noites, o que perfaz 285 *roomnights*.

7 Espaços verdes das Residências

Deu-se continuidade ao plano de manutenção dos espaços verdes dos SASIPC, com um contrato bianual que, para além do tratamento dos espaços verdes, intervém também na rentabilização dos recursos hídricos geridos pela instituição, tem um encargo financeiro anual no valor de 13.998.00€ + IVA.

Neste contrato estão também contemplados os espaços verdes envolventes às cantinas na ESAC e no ISEC, bem como o espaço envolvente à Clínica do IPC.

8 Plano de controlo e prevenção da Legionella nas Residências

No âmbito de continuidade de implementação do plano de controlo e prevenção da *Legionella* na rede de abastecimento de águas quentes sanitárias das residências dos SASIPC, efetuou-se um acompanhamento da realização de análises para controlo de *Legionella*, participação e acompanhamento dos choques térmicos realizados à rede de distribuição de água quente sanitária das Residências de Bencanta e da desinfeção química efetuada às cabeças dos chuveiros e aos filtros

das torneiras desses edifícios, bem como à desinfecção química de toda a rede de abastecimento de águas dos edifícios da residência de Quinta da Nora.

Em virtude das obras e dos edifícios desocupados, das 50 análises previstas, foram apenas realizadas 29, representando um investimento de 1.567,02€

9 Dia de Ação Social nas Residências

Com o intuito de marcar o dia de ação social em simultâneo em todas as unidades orgânicas, que foi assinalado no dia 21 de novembro de 2024, foi promovida um debate em formato de mesa-redonda na Residência de Bencanta, subordinada ao tema “O bem-estar em casa: a ação social e a qualidade de vida nas residências.” Teve como intervenientes representantes das AEs, uma delegada daquela residência e alguns residentes.

Ainda no espaço exterior das residências, foi promovida atividade física de relaxamento dinamizada pelo Gabinete de Desporto do IPC, intitulado “Mexe o esqueleto”.

10 Execução do plano de atividades

10.1 Resultados anuais do IPC/ da UO

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2021 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	2024	SAS	Ter 374 camas disponíveis	288	194	-94	-180**
	Análises realizadas à água para verificação de presença/ausência da bactéria Legionella nos pontos de água quente sanitária das residências dos SASIPC	N.º de análises realizadas	2024	SAS	Realizar pelo menos 30 análises	34	29	-5	-1**
	Choques térmicos realizados à água para verificação de presença/ausência da bactéria Legionella no sistema de distribuição de água quente sanitária das residências dos SASIPC	N.º de choques térmicos realizados	2024	SAS	Realizar 2 choques térmicos	2	2	2	0
	Desinfecções químicas realizadas às cabeças dos chuveiros e aos filtros das torneiras das residências dos	N.º de desinfecções químicas realizadas	2023	SAS	Realizar 1 desinfecção química	2	2	2	0

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2021 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Varição [3] - [2]	
	SASIPC para prevenção da bactéria Legionella								
	Desinfecções químicas realizadas aos termoacumuladores das residências dos SASIPC para prevenção da bactéria Legionella	N.º de desinfecções químicas realizadas	2023	SAS	4	4	2	-2	-2

* Nos Serviços Centrais deverão apresentar-se também os resultados agregados do IPC.

** Supressão inicial de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR, que aumentou em julho de 2024 para 170.

10.2 Resultados sectoriais anuais

Eixo(s) n.º (PA)	Objetivo (s) n.º (PA)	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio [2] - [1]
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
	Desenvolver um questionário para disseminação junto da população residente com uma escala de avaliação de 1 a 5		X	
	Acesso aos recursos informáticos existentes integrado no projeto SASocial, adaptar a plataforma existente às necessidades da UAH		X	
	Criar um sistema de acompanhamento de intervenções de manutenção, com recurso a plataforma informática que permita um acompanhamento das intervenções identificadas, bem como a conclusão do trabalho		X	
	Continuar a implementar o plano de formação previsto para os residentes com vista ao desenvolvimento de competências sociais e pessoais, uma melhor integração, convivência e desempenho das suas tarefas do quotidiano		X	

11 Outras ações relevantes não planeadas

11.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Identificação da auditoria	Data da auditoria	Constatações	Descrição das ações para melhoria/ correção	Ponto da situação no final do ano (assinalar com "x")			
				Ação a desenvolver a médio ou longo prazo	Ação em planeamento	Ação em execução	Ação concluída
Não houve auditoria em que estivesse presente a coordenadora da unidade							

11.2 Outras ações

Descrição das ações executadas e não programadas
Foi realizado um estudo sobre a multiculturalidade nas residências de estudantes dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), no âmbito de um estágio do Programa Extraordinário de Estágios na Administração Direta e Indireta do Estado (EstágiAP XXI)

12 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

Em abril de 2024, arrancaram 2 empreitadas de reabilitação das residências afetas aos SASIPC, nos complexos existentes, Complexo de residências de Bencanta e Complexo de residências de Quinta da Nora, cujo prazo de execução é de 365 dias e o investimento total de 3.623.387,00€.

Em setembro de 2024, iniciaram as obras de adaptação do edifício para a Residência em Oliveira do Hospital, também com um prazo de ano de execução, cujo investimento previsto é de 3.200.190,00€.

Está ainda aprovado o financiamento de 13.062.000,00€ para o projeto de uma nova residência em Coimbra, que irá reforçar a oferta aos estudantes do IPC em 400 camas.

13 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Sem dados a reportar.

14 Metas e ações propostas para o ano seguinte

14.1 Indicadores, metas e ações propostas para UO e para os SASIPC

15 Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Varição do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior (%)	Em 2024/25 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes (manter o número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC*	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	331.973€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 21% do que o valor previsto para o ano 2023)	ANO 2022: SASIPC = 221.233€ ANO 2023: SASIPC = 274.358€
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade de económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	≥ 13% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2020	<u>Ano 2022:</u> 1 410 062 €

*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

**Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

Em 2024 estão previstas as seguintes iniciativas para os SASIPC:

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Investigação ação sobre apoio social nos polos do IPC nos territórios Lousã, Cantanhede e Mealhada	4 e 11	Levantamento de necessidades (alojamento, bolsas, alimentação e saúde)	01/01/2025	31/12/2025
Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	7	Promover uma ação de sensibilização junto dos trabalhadores para realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	01/01/2025	31/03/2025
Rede colaborativa SASocial	10,11 e 12	Melhorar o microserviço de alojamento	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alojamento privado	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alimentação	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço das bolsas de atividades	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de comunicação	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de ubike	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de saúde	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de voluntariado	01/01/2025	31/12/2025
Carrinha elétrica através do Fundo Ambiental	10	Adquirir carrinha elétrica no âmbito do financiamento do Fundo Ambiental	01/01/2025	31/12/2025
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	8	Aumentar a bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores	01/01/2025	31/12/2025
Programa Politécnico+Cultural	8	Promover o Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas	01/01/2025	31/12/2025
Construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8	Iniciar a construção da cantina dos SASIPC na ESEC	01/01/2025	31/12/2025
Promover a Clínica IPC - USBE	8	Aumentar a oferta de serviços de saúde escolar através da Clínica IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Aumentar o número de utentes da Clínica do IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios)	01/01/2025	31/12/2025
		Estabelecer protocolos com entidades internas/externas	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Nutrição	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 11 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Informática	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 9 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Financeira	01/01/2025	31/12/2025
Promover e aplicar metodologias UBUNTU no Ensino Superior	8	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes	01/01/2025	31/12/2025
	12	Organização de Semanas UBUNTU para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Dia de Ação Social	8	Comemorar o Dia de Ação Social com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC	01/01/2025	31/12/2025
Encontro nacional sobre Alojamento dos Estudantes do Ensino Superior	8	Organizar o Encontro nacional sobre o alojamento dos Estudantes do Ensino Superior (previsão maio 2025)	01/01/2025	31/07/2025
“Salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	11	Criação de “salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos SASIPC	Iniciativas transversais ao eixo 1 e 5 e encontram-se incluídas no objetivo 12	Realizar o Ciclo Anual de Ações de Formação para os trabalhadores dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	Iniciativa transversal ao eixo 1 e 5	Implementar o Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Observatório de Ação Social - ObservAS	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 5 e 8	Realizar estudos no âmbito do Observatório de Ação Social - ObservAS	01/01/2025	31/12/2025
Projeto+SABE	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 8 e 10	Atividades no âmbito do projeto +SABE	01/01/2025	31/12/2025

Ficha Técnica

Título

Relatório Anual Sectorial
Serviços de Ação Social do Instituto politécnico de Coimbra
Unidade de Alojamento e Hotelaria

Emissor

Marta Gabriel

Unidade de Alojamento e Hotelaria

Versão 01

Editado em 28 de março de 2025

©2025, POLITÉCNICO DE COIMBRA

www.ipc.pt

<http://sigq.ipc.pt>

qualidade@ipc.pt



Relatório Anual Sectorial 2024

UNIDADE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO DOS SASIPC

Índice

1.	INTRODUÇÃO.....	2
2.	CARATERIZAÇÃO DA UNIDADE – UAN – SASIPC	5
2.1	Atribuições funcionais da Unidade	5
2.2	Estrutura orgânica e funcional da UAN – SASIPC.....	6
2.3	Estabelecimentos da Unidade	7
2.4	Recursos humanos.....	8
2.5	Recursos materiais.....	9
3.	EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES	12
3.1	Resultados anuais da UAN - SASIPC.....	12
3.2	Resultados sectoriais anuais	12
4.	AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA ALÉM DA PROPOSTA DO PLANO DE ATIVIDADES PARA 2024	18
5.	RESULTADOS DA ATIVIDADE DA UAN - SASIPC.....	21
5.1	Atividade relativa ao fornecimento de refeições nas cantinas e no snack-bar (ESTGOH).....	22
5.2	Evolução do número de refeições nas Cantinas e Snack-bar da UAN - SASIPC	27
6.	ATIVIDADE DAS CAFETARIAS DA UAN -SASIPC	29
7.	SERVIÇOS DE CATERING	32
8.	SERVIÇOS DE VENDING.....	34
9.	DESPESA COM GÉNEROS (ALIMENTARES E NÃO ALIMENTARES) DA UAN – SASIPC.....	38
10.	EVOLUÇÃO DA RECEITA DA UAN - SASIPC	39
11.	FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS.....	40
12.	RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES	40
13.	METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE.....	43
13.1	Objetivos e Indicadores propostos para os SASIPC.....	43
13.2	Indicadores, metas e ações propostas para a UAN - SASIPC	45
14.	ANEXOS	47

Índice de Tabelas

Tabela 1 - Resumo Mensal de Aquisições de bens/equipamentos para a UAN - SASIPC ao longo de 2024	10
Tabela 2 - Resumo Mensal de Manutenções da UAN - SASIPC ao longo de 2024	11
Tabela 3 - Propostas de objetivos da UAN - SASIPC para 2024	12
Tabela 4: Totalidade de formações dadas aos funcionários da UAN - SASIPC em 2024	15
Tabela 5: Distribuição do número total de refeições servidas à Comunidade IPC nas cantinas dos SASIPC ao longo do ano de 2024	23
Tabela 6: Distribuição do número total de refeições servidas à Comunidade Externa ao IPC nas cantinas dos SASIPC ao longo do ano de 2024	24
Tabela 7: Total de refeições servidas nas Cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024	25
Tabela 8: Artigos vendidos, mensalmente, em cada cafeteria da UAN - SASIPC	30
Tabela 9: Serviços de catering servidos pela UAN - SASIPC.....	33
Tabela 10: Resumo Mensal dos Serviços Extras realizados pela UAN - SASIPC ao longo de 2024.....	33
Tabela 11: Calendarização da 1ª avaliação da satisfação, pelo SIGQ-IPC, em 2024 (2º semestre do ano letivo de 2023/2024)	41
Tabela 12: Calendarização da 2ª avaliação da satisfação, pelo SIGQ-IPC, em 2024 (1º semestre do ano letivo de 2024/2025)	41
Tabela 13: Resultados genéricos da avaliação da satisfação, realizada pelo SIGQ-IPC em 2024	41
Tabela 14: Calendarização da 1ª avaliação da satisfação, realizada pela UAN – SASIPC, em 2024 (2º semestre do ano letivo 2023/2024)	42
Tabela 15: Calendarização da 2ª avaliação da satisfação, realizada pela UAN – SASIPC, em 2024 (1º semestre do ano letivo 2024/2025)	42
Tabela 16: Alguns resultados genéricos da avaliação da satisfação, realizada pela UAN – SASIPC, em 2024	42
Tabela 17: Propostas de Objetivos dos SASIPC para 2025	43
Tabela 18: Propostas de Iniciativas a desenvolver nos SASIPC em 2025	44
Tabela 19: Propostas de objetivos da UAN - SASIPC para 2025	45

Índice de Imagens

Imagem 1: Estrutura Orgânica da UAN - SASIPC	6
Imagem 2: Exemplos de Comunicação nas Redes Sociais dos SASIPC sobre a Plataforma SASocial	13
Imagem 3: Exemplos de Comunicação física nas Cantinas da UAN - SASIPC sobre a Plataforma SASocial	13
Imagem 4: Calendarização da semana de formação de 02 a 06 de setembro de 2024	14
Imagem 5 - Cafeteria dos SASIPC na ESTeSC antes e depois da renovação do mobiliário	17
Imagem 6 - Cartaz do Menu + Saudável das Cafeterias dos SASIPC.....	18
Imagem 7: Cartaz do Menu SAS das Cafeterias dos SASIPC	19
Imagem 8: Plataforma SASocial no Sanck-bar dos SASIPC na ESTGOH	20
Imagem 9: Informação de Acesso e Aquisição de Senhas de Refeição no Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH	20

Índice de Gráficos

Gráfico 1: Números de lugares sentados nas Cantinas, Cafetarias e Snack-bar dos SASIPC.....	7
Gráfico 3 - Total de refeições servidas à Comunidade IPC nas cantinas dos SASIPC ao longo de 2024	22
Gráfico 4: Número Total de Refeições em cada cantina da UAN - SASIPC em 2024	26
Gráfico 5 - Comparação das Refeições servidas entre 2023 e 2024.....	27
Gráfico 6: Evolução das refeições servidas de 2016 a 2024	28
Gráfico 7: Total de venda de artigos vendidos, mensalmente, nas cafetarias dos SASIPC, em 2024	29
Gráfico 8: Artigos vendidos, mensalmente, em cada cafeteria da UAN - SASIPC	29
Gráfico 9: Categorias vendidas nas Cafetarias dos SASIPC em 2024.....	30
Gráfico 10 - Total de número de artigos em cada cafeteria dos SASIPC ao longo do ano 2024	31
Gráfico 11: Percentagem de artigos vendidas nas cafetarias dos SASIC em 2024	31
Gráfico 12: Comparação de artigos vendidos nas Cafetarias dos SASIPC entre 2023 e 2024	32
Gráfico 13: Vendas mensais das Máquinas de Vending em 2024	34
Gráfico 14: Total de Receita em cada local	35
Gráfico 15: Evolução da receita das máquinas de venda automática de 2022 a 2024	36
Gráfico 16: Receita do Serviço de Vending de 2022 a 2024	37
Gráfico 17: Despesas em Géneros na UAN – SASIPC.....	38
Gráfico 18: Receita Total da UAN – SASIPC	39
Gráfico 19: Comparação entre Receita Gerada e a Despesa da UAN – SASIPC.....	40

Introdução

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade e os resultados da Unidade de Alimentação e Nutrição dos Serviços da Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (UAN - SASIPC) no ano de 2024.

O pilar da Alimentação é determinante no contexto da ação social no espaço do ensino superior. O IPC apresenta um edificado de cantinas e cafetarias junto ou integrado em cada uma das suas UOE, distribuindo-se por uma grande dispersão geográfica o que torna a gestão altamente complexa e onerosa por parte dos SASIPC.

Neste cenário a UAN – SASIPC dispõe de 4 cantinas, 1 snack-bar, 5 cafetarias, agrupadas em 3 agrupamentos (2 em Coimbra e 1 em Oliveira do Hospital).

Este sector é assegurado por gestão própria dos SASIPC, com exceção de duas cafetarias concessionadas, o que implica um modelo de organização e funcionamento com grandes exigências e assegurado em 2024 por 51 trabalhadores de várias categorias e funções.

Em 2024 a UAN - SASIPC serviu um total de 197.916 refeições e um total de 392.571 artigos no conjunto das cafetarias, atingindo em média cerca de 1.622 atendimentos por dia.

Entende-se por:

- **Sector** - qualquer secção, serviço, unidade funcional, gabinete, departamento ou outra designação em uso, que integram a estrutura interna das unidades orgânicas do IPC;
- **Objetivos estratégicos** – Resultados globais que a instituição pretende atingir no médio/ longo prazo;
- **Objetivos operacionais** - são resultados de curto prazo que contribuem para a prossecução dos objetivos estratégicos;
- **Meta** - Nível pretendido para o(s) resultado(s) a atingir até ao final do período de referência;
- **Indicador** – Instrumento selecionado para a medição da meta;
- **Fórmula de cálculo do indicador** – critério utilizado para medição do indicador que, entre outras formas, pode ser expresso através de uma fórmula matemática;
- **Período de referência** – período a que se reportam as metas e os indicadores (quadriénio; ano; ano letivo; etc.)
- **Desvio** – Diferença entre o resultado alcançado e a meta;
- **Ações** - unidades básicas de realização de um programa orçamental, podendo traduzir-se em atividades e projetos.

1. Caracterização da Unidade – UAN – SASIPC

2.1 Atribuições funcionais da Unidade

A Unidade de Alimentação e Nutrição dos Serviços da Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (UAN – SASIPC) desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais indiretos aos estudantes e exerce as suas competências nos domínios da alimentação, nutrição e qualidade alimentar, garantindo à comunidade académica IPC o fornecimento de alimentação através da gestão das cantinas e cafetarias dos SASIPC. Na prossecução dos seus objetivos procura adotar critérios de eficiência, eficácia e economia, visando rentabilizar os recursos públicos que lhe são disponibilizados.

A gestão da unidade centra-se na supervisão contínua dos processos de aquisição de bens alimentares e não alimentares, produção e distribuição de refeições, bem como no atendimento ao cliente, garantindo a eficiência operacional e a sustentabilidade financeira. Paralelamente, a unidade implementa estratégias para promover boas práticas alimentares e minimizar o desperdício, através da otimização de recursos, da adoção de programas de reaproveitamento de alimentos e da sensibilização da comunidade para um consumo mais responsável.

Com a evolução das necessidades e das tecnologias, a unidade tem procurado modernizar os seus serviços, introduzindo plataformas digitais para a aquisição de senhas de refeição e melhorando a experiência do utilizador. Paralelamente, investe na formação contínua da equipa, garantindo um serviço eficiente e de qualidade.

Assim, a UAN - SASIPC não se limita apenas ao fornecimento de refeições, mas contribui ativamente para o bem-estar da comunidade académica, promovendo hábitos saudáveis e um ambiente alimentar sustentável e inclusivo.

Deste modo, compete à UAN - SASIPC, nomeadamente¹:

- a) Realizar todos os procedimentos necessários para o fornecimento de refeições;
- b) Desenvolver e implementar o sistema de segurança alimentar;
- c) Gerir as atividades inerentes às cantinas e cafetarias dos SASIPC e outros serviços de restauração nos termos do seu regulamento e normas aplicáveis;
- d) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos serviços de alimentação dos SASIPC.

¹ n.º2 Artigo15, Estatutos dos SASIPC, Despacho n.º6082/2020, 4 de junho, DR n.º109

2.2 Estrutura orgânica e funcional da UAN – SASIPC

A imagem 1, apresenta a estrutura orgânica e funcional da UAN - SASIPC com referência a 31/12/2024.

A UAN – SASIPC adota o seguinte conjunto diversificado de postos de trabalhos com base em conteúdos funcionais diferenciados, necessários ao seu bom funcionamento:

- Nutricionista;
- Adjunto(a) à Gestão;
- Supervisoras (por agrupamento de estabelecimentos em Coimbra – cantinas e cafetarias e do snack-bar na ESTGOH);
- Encarregado(a) de Cantina e/ou Cafeteria;
- Cozinheiro(a) - Assistente Operacional;
- Dispenseiro(a) - Assistente Operacional;
- Ajudante de Cozinha e/ou Cafeteria - Assistente Operacional;
- Assistente de Apoio Geral - Assistente Operacional.

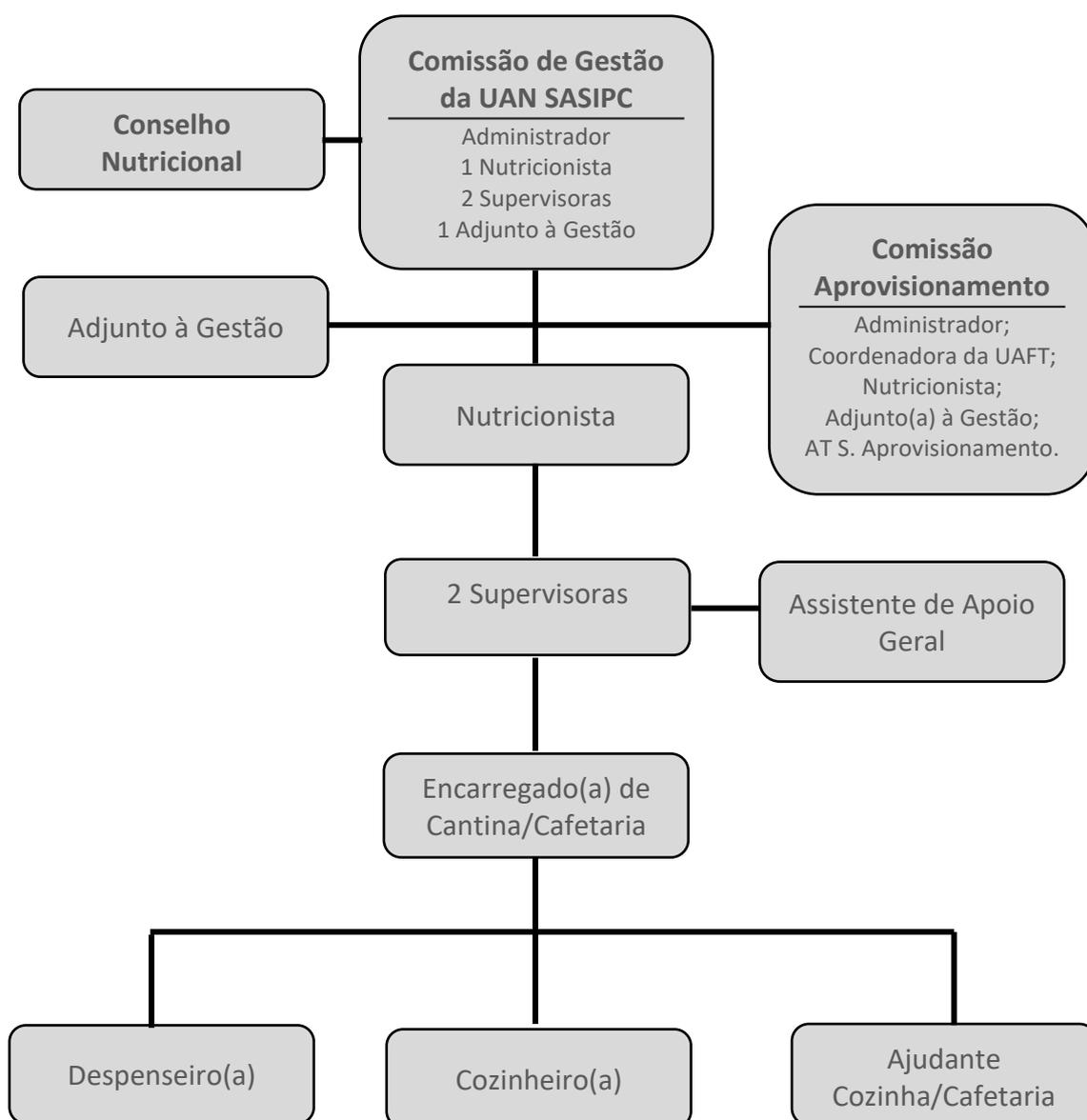
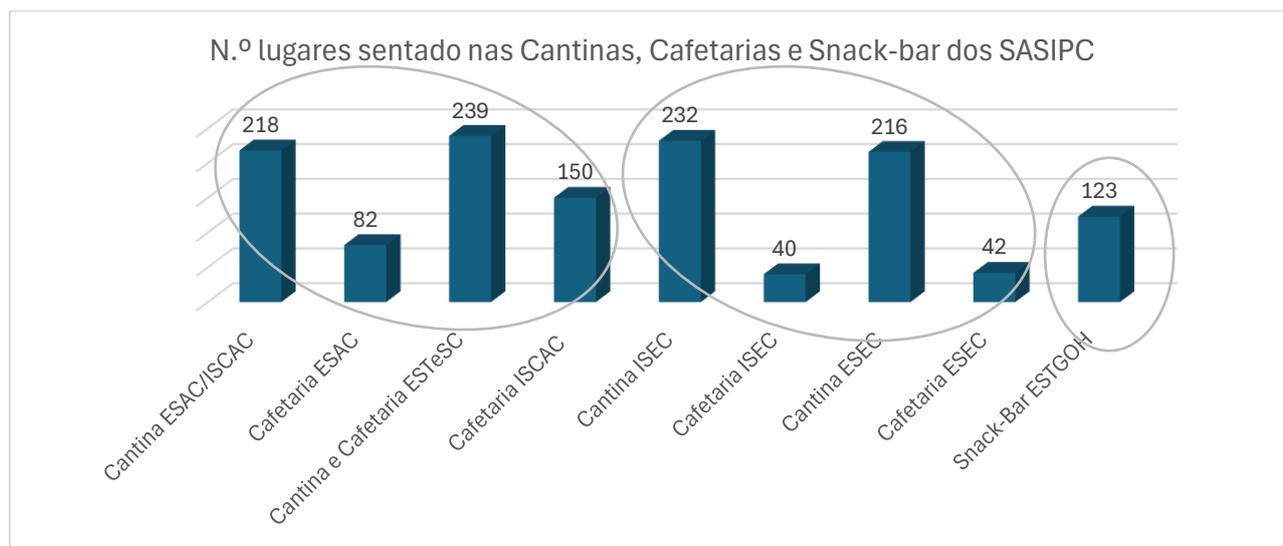


Imagem 1: Estrutura Orgânica da UAN - SASIPC

2.3 Estabelecimentos da Unidade

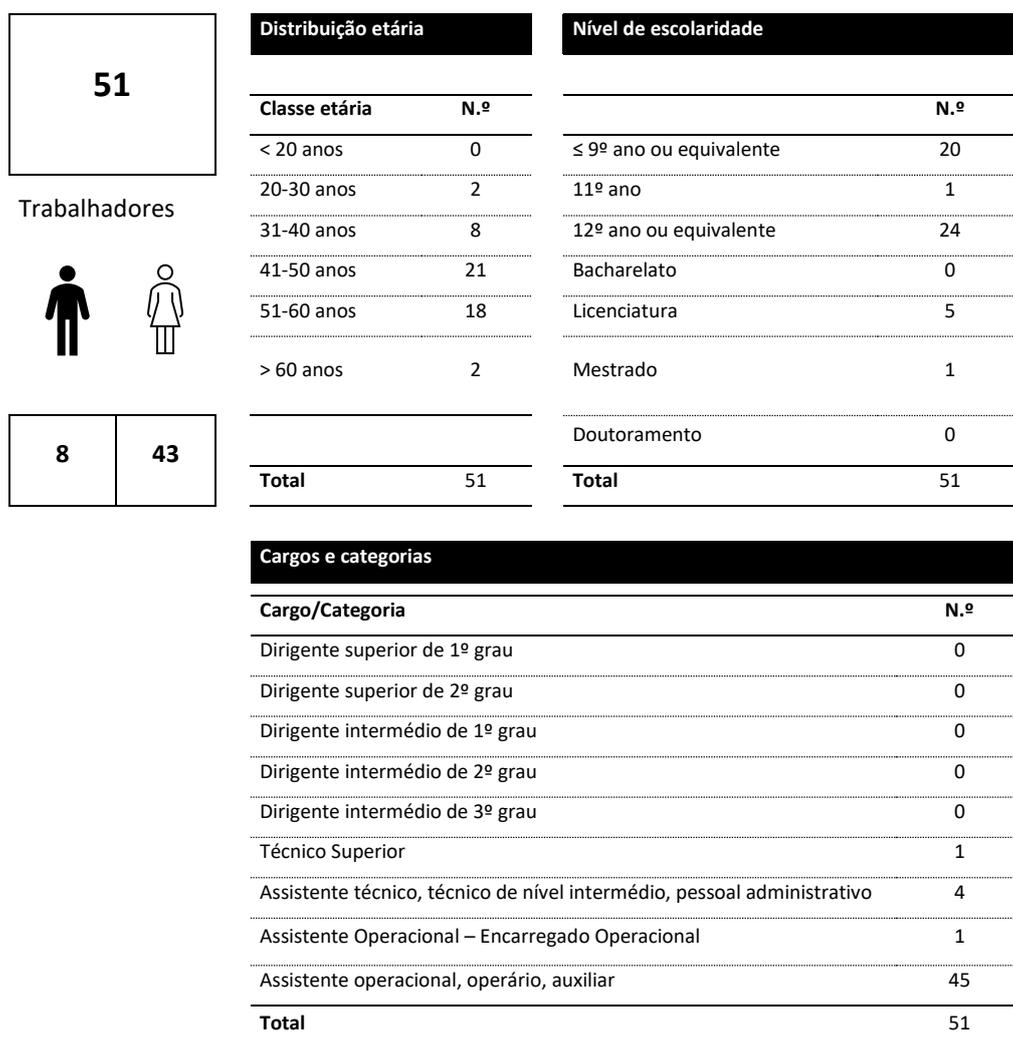
No final de 2024 encontravam-se em funcionamento 9 estabelecimentos alimentares dos SASIPC, que funcionam de segunda a sexta-feira, com exceção da Cafeteria no ISCAC que funciona de segunda-feira a sábado. Os estabelecimentos alimentares da UAN - SASIPC estão divididos em três agrupamentos, para uma melhor gestão interna de serviço, representando uma capacidade total de 1.342 lugares sentados (934 lugares sentados nas cantinas e 408 lugares sentados nas cafeterias), conforme Gráfico 1.

Gráfico 1: Números de lugares sentados nas Cantinas, Cafeterias e Snack-bar dos SASIPC



1. Agrupamento São Martinho do Bispo, totalizando 689 lugares (384 lugares sentados nas cantinas e 305 lugares sentados nas cafeterias):
 - a. Cantina na ESAC/ISCAC (218)
 - b. Cafeteria na ESAC (concessionada desde setembro de 2022) (82)
 - c. Cafeteria no ISCAC (150)
 - d. Cantina na ESTeSC (165)
 - e. Cafeteria na ESTeSC (73)
2. Agrupamento Quinta da Nora, totalizando 530 lugares (448 lugares sentados nas cantinas e 82 lugares sentados nas cafeterias):
 - a. Cantina no ISEC (232)
 - b. Cafeteria no ISEC (40)
 - c. Cantina na ESEC (216)
 - d. Cafeteria na ESEC (concessionada deste setembro de 2022) (42)
3. Agrupamento Oliveira do Hospital, totalizando 123 lugares (102 lugares sentados nas cantinas e 21 lugares sentados nas cafeterias):
 - a. Snack-bar na ESTGOH (123)

2.4 Recursos humanos



No conjunto do mapa de Recursos Humanos contamos com 51 trabalhadores, dos quais, **84%** (43) do **género feminino** e **16%** (8) do **género masculino**. A UAN - SASIPC integra **90%** (46) de trabalhadores com a categoria de **Assistentes Operacionais**, os outros **10%** (5) de trabalhadores são distribuídos por um **Técnico Superior** e quatro **Assistentes Técnicos**.

Quanto à distribuição do nível de literacia dos trabalhadores da UAN - SASIPC verificamos que **41%** (21) detém habilitação literária ≤ **9ºano**, **41%** (21) o **12º ano** e **18%** (9) formação de **nível superior**.

Relativamente à pirâmide etária, observamos que **61%** (31) encontra-se no escalão etário dos **20 aos 50 anos**, **35%** (18) situam-se no nível etário dos ≥ **51 aos 60 anos** e **4%** (2) com **mais de 60 anos**.

Resumidamente, existem na UAN - SASIPC, os seguintes recursos humanos em função das categorias/função:

- **Técnico Superior:**
 - 1 colaborador(a) nos Serviços Centrais dos SASIPC;

- **Assistente Técnico:**
 - 1 Colaboradora de Adjunta à Gestão nos Serviços Centrais dos SASIPC;
 - 2 Supervisoras de Cantinas e Cafeterias da UAN - SASIPC;
 - 1 Cozinheiro na Cantina da UAN - SASIPC na ESTeSC;
- **Assistente Operacional – Encarregado Operacional:**
 - 1 Colaboradora Encarregada Operacional da Cantina da UAN - SASIPC no ISEC;
- **Assistente Operacional:**
 - Snack-bar na ESTGOH: 2 colaboradoras;
 - Cantina na ESAC: 9 colaboradores(as);
 - Cantina na ESTeSC: 4 colaboradoras(as);
 - Cantina no ISEC: 10 colaboradores(as);
 - Cantina na ESEC: 4 colaboradores(as);
 - Cafeteria na ESTeSC: 4 colaboradores(as);
 - Cafeteria no ISCAC: 5 colaboradores(as);
 - Cafeteria no ISEC: 5 colaboradores(as);
 - Assistente de Apoio Geral: 2 trabalhadores.

Além dos Recursos Humanos mencionados anteriormente, a UAN – SASIPC, durante o ano 2024 contratualizou uma prestação de serviços na área de Nutrição e cinco prestadores de serviços, para apoio em tarefas de serviços de atendimento preparação e limpeza, para os diversos estabelecimentos da UAN -SASIPC.

2.5 Recursos materiais

A UAN – SASIPC dispõe de diversas tipologias de equipamentos industriais, distribuídas pelas cantinas, cafeterias e snack-bar dos SASIPC, que apoiam a realização da atividade principal desta Unidade, a produção de refeições para a comunidade académica do IPC.

- Mobiliário de cozinha, de cafeterias e de cantinas;
- Equipamentos de frio;
- Equipamentos produtores de calor para confeção e aquecimento de águas;
- Palamenta de cafeterias, cantinas e serviços de catering;
- Têxteis para serviços de catering.

Investimento em Recursos Materiais e Manutenção

Ao longo do ano de 2024, os SASIPC, para além do investimento regular na manutenção de infraestruturas e equipamentos, adquiriram diversos equipamentos/utensílios/palamenta novos.

Neste ano, foram investidos **73.540,30€** na aquisição de novos equipamentos para as cantinas e cafeterias da UAN - SASIPC, entre eles:

- Grelhador de mesa Canulado para o Snack-bar na ESTGOH;
- Arcas Congeladoras;
- Micro-ondas para cafetarias;
- Descascador de Batatas;
- Robot de cozinha para a cantina na ESAC/ISCAC;
- EPI's (equipamento de proteção individual para os trabalhadores);
- Fardamento para trabalhadores;
- Vitrine e balcão de apoio para a Cafeteria na ESTeSC/ESEnfC (Polo B);
- Diversos tipos de utensílios e palamenta para as cantinas e cafetarias (cubas, talheres, copos, dispensadores, facas de corte, tábuas de corte, etc);
- Plataforma SARA – plataforma de HACCP;
- Chaveiros com fechadura;
- Caldeira para a Cantina/Cafeteria dos SASIPC na ESTeSC;
- Expositores de Acrílico.

Tabela 1 - Resumo Mensal de Aquisições de bens/equipamentos para a UAN - SASIPC ao longo de 2024

Fonte: tabela resumo de PABS UAN - SASIPC 2024

Aquisição de Equipamentos/Utensílios/Palamenta		
MESES	VALORES 2024	VALORES 2023
Janeiro	769,01 €	1.085,57 €
Fevereiro	937,27 €	0,00 €
Março	6.800,10 €	0,00 €
Abril	668,58 €	1.465,98 €
Maiο	109,25 €	926,22 €
Junho	198,58 €	2.030,89 €
Julho	0,00 €	0,00 €
Agosto	0,00 €	0,00 €
Setembro	14.943,23 €	691,88 €
Outubro	7.551,03 €	1.390,57 €
Novembro	35.418,66 €	2.244,22 €
Dezembro	6.144,59 €	0,00 €
TOTAL	73 540,30 €	9 835,33 €

Comparativamente ao ano de 2023, em que foram adquiridos equipamentos/utensílios/palamenta num valor total **9.835,33€**, houve um maior investimento no ano de 2024, devido, sobretudo, à Renovação de Equipamento Hoteleiro da Cafeteria na ESTeSC.

Ao longo do ano de 2024 foram realizados diversos tipos de manutenções aos equipamentos afetos à UAN - SASIPC num total de **28.145,95€**, conforme demonstra a Tabela 2.

Tabela 2 - Resumo Mensal de Manutenções da UAN - SASIPC ao longo de 2024

Fonte: tabela resumo de PABS UAN - SASIPC 2024

Registos de Manutenções de Equipamentos		
MESES	VALORES 2024	VALORES 2023
Janeiro	2.968,79 €	2.509,93 €
Fevereiro	0,00 €	1.905,94 €
Março	1.026,72 €	3.273,17 €
Abril	579,56 €	477,25 €
Maior	4.387,67 €	3.320,97 €
Junho	3.738,04 €	3.906,23 €
Julho	459,44 €	198,00 €
Agosto	0,00 €	0,00 €
Setembro	1.363,86 €	3.337,92 €
Outubro	7.100,53 €	504,30 €
Novembro	6.521,34 €	1.695,98 €
Dezembro	0,00 €	0,00 €
TOTAL	28.145,95 €	21.129,69 €

Comparativamente ao ano de 2023, em que foi investido um valor total de **21.129,69€** em manutenções da Unidade, no ano de 2024, houve um aumento de **25%** no valor investido nas manutenções.

A manutenção desta Unidade integra exclusivamente pequenas manutenções, sabendo que as manutenções das suas infraestruturas são asseguradas pelo Serviços Centrais do IPC, conforme RJIES e Estatutos do IPC.

2. Execução do plano de atividades

3.1 Resultados anuais da UAN - SASIPC

Tabela 3 - Propostas de objetivos da UAN - SASIPC para 2024

Objetivo da UAN - SASIPC para 2024	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores	Resultado
Aumentar a adesão à Plataforma SASocial para a aquisição de senhas de refeição	Nº total de refeições vendidas	Nº de refeições	50%	15%	Não Alcançado
Manter Plano de Formação para trabalhadores	Nº horas	Nº horas de Formação	35h por trabalhador	SD	Alcançado
Implementar Plano de Manutenção das Infraestruturas e Equipamentos	-	-	1º semestre	SD	Alcançado
Renovação do mobiliário da Cafeteria na ESTeSC	-	-	2º semestre	SD	Alcançado
Requalificação do espaço na Cantina no ISEC para a criação de um Restaurante Académico	-	-	2º semestre	NA	Não Alcançado
Requalificação do espaço na Cantina na ESAC para a criação de um Restaurante Académico	-	-	2º semestre	NA	Não Alcançado
Aumentar a diversidade de oferta de alimentos ricos nutricionalmente nas cafetarias	Ações desenvolvidas	Vendas de Menus	Abril 2024	SD	Alcançado

3.2 Resultados sectoriais anuais

i. Aumentar a adesão à Plataforma SASocial para a aquisição de senhas de refeição

Para o ano de 2024, existia o objetivo de aumentar em 50% o total da quantidade das senhas de refeição adquiridas através da Plataforma SASocial. Para alcançar este objetivo, foi realizada uma campanha de comunicação online, através das Redes Sociais do SASIPC, e em formato físico, através da colocação de acrílicos em pontos estratégicos nas cantinas e cafetarias da UAN - SASIPC.

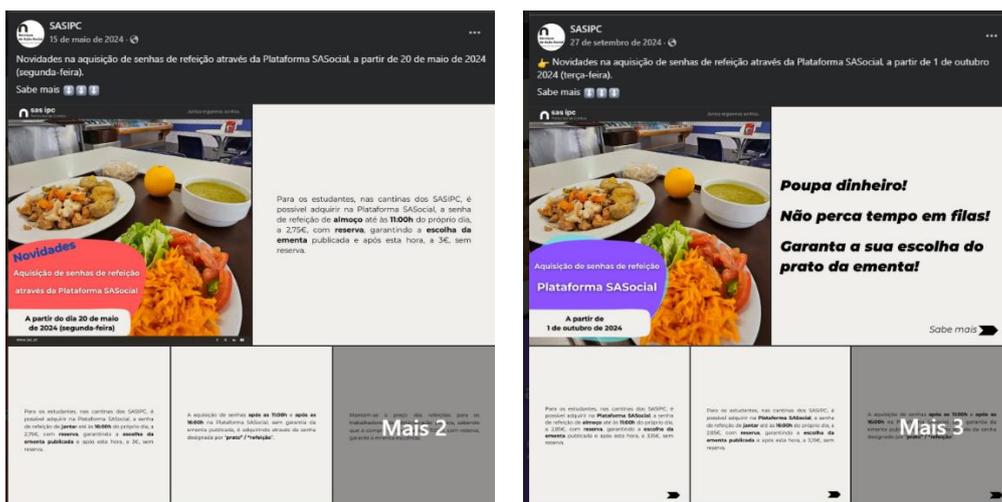


Imagem 2: Exemplos de Comunicação nas Redes Sociais dos SASIPC sobre a Plataforma SASocial
 Fonte: Gabinete de Comunicação dos SASIPC (UAFHT)



Imagem 3: Exemplos de Comunicação física nas Cantinas da UAN - SASIPC sobre a Plataforma SASocial
 Fonte: Gabinete de Comunicação dos SASIPC (UAFHT)

ii. Manter Plano de Formação para trabalhadores

O Plano de Formação, elaborado pela Nutricionista, tem como objetivo principal apoiar o desenvolvimento dos recursos humanos, atendendo às necessidades identificadas no dia a dia dos funcionários. Em 2024, o Plano de Formação manteve a estrutura estabelecida em 2023, esta foi estruturada em dois grupos temáticos e ocorreu todas as sextas-feiras, alternando entre as cantinas do ISEC e da ESAC/ISCAC, garantindo que todos os trabalhadores tivessem acesso aos mesmos conteúdos.

Na primeira semana do ano letivo 2024/2025, foram realizadas formações mais detalhadas, aproveitando o período em que as cantinas dos SASIPC ainda permanecem encerradas, a dinamização desta atividade contou com a parceria da

Escola de Hotelaria, em que foi dado maior foco na preparação de pratos variados, apresentação e empratamento, além de formação específica na área da cafetaria.

Em 2024, os trabalhadores da UAN – SASIPC participaram em 19 ações de formação interna distintas, totalizando aproximadamente 60 horas, o que evidencia o compromisso contínuo da Unidade com o desenvolvimento e a aquisição de competências dos trabalhadores.

 Planificação da semana de 2 a 6 de setembro de 2024									
	2ªfeira (02.09.2024)		3ªfeira (03.09.2024)		4ªfeira (04.09.2024)		5ªfeira (05.09.2024)		6ªfeira (06.09.2024)
Tema	Cafetaria – organização, preparação e serviço de atendimento	Sopas Criativas: da preparação ao empratamento	Peixes: da preparação ao empratamento	O Serviço na Restauração Coletiva: da imagem pessoal ao atendimento	O Serviço na Restauração Coletiva: da imagem pessoal ao atendimento	Carnes: da preparação ao empratamento	Carnes: da preparação ao empratamento	Cozinha Vegetariana: da preparação ao empratamento	O Serviço na Restauração Coletiva: da imagem pessoal ao atendimento
Horário	09h30-17h30	09h30-17h30	09h30-17h30	09h30-13h30	09h30-13h30	09h30-17h00	09h30-12h00	13h00-17h00	09h30-17h30
Participantes	Ana Alves Ana Mendes Ana Vilão Ariana Santos Bruno Morais Carla Maleiro Carolina Souza Isabel Vieira Luísa Salgado Márcia Azevedo Alexandra Almeida Fernanda Rodrigues Patrocínio Barradas	Ana Pinto António Neves Aristides Ferreira Diana Melo João Correia Maria Simões Sandra Alves Juliana Leitão Ana Marques João Mourão Margarida Rodrigues Ana Cruz Orlinda Mendes		Eugénia Fonte Vitória Martins Carina Freitas Elizabete Félix Ana Lúcia Costa Lurdes Machado Cristiana Lopes Patricia Freitas Patricia Santos Sónia Rosa Bruno Morais Isabel Esteves Adélia Simões		Ana Pinto António Neves Aristides Ferreira Diana Melo João Correia Maria Simões Sandra Alves Catarina Fernandes Alexandra Ferreira Dália Santos Tânia Afonso Nídia Santos Celeste Reis		Ana Pinto António Neves Aristides Ferreira Diana Melo João Correia Maria Simões Sandra Alves Idália Lourenço Eugénia Fonte Carina Freitas Elizabete Félix Ana Lúcia Costa Lurdes Machado Vitória Martins	Ana Pinto António Neves Aristides Ferreira Diana Melo João Correia Maria Simões Sandra Alves Juliana Leitão Ana Marques João Mourão Margarida Rodrigues Ana Cruz Catarina Fernandes Alexandra Ferreira Dália Santos Tânia Afonso Nídia Santos Idália Lourenço Celeste Reis
Formador	Eduardo Vicente	Graça Vaz		Dora Caetano		Nuno Profirio		Nuno Profirio	Dora Caetano

Imagem 4: Calendarização da semana de formação de 02 a 06 de setembro de 2024

Fonte: Plano de formação UAN - SASIPC

Tabela 4: Totalidade de formações dadas aos funcionários da UAN - SASIPC em 2024

Tema	Conteúdos programáticos	Destinatários	Duração	Calendarização
GESTÃO DE DADOS	Tabela de bens-alimentares para cantinas e cafeterias	Trabalhadores das cantinas e cafeterias	1:30h	09/02/2024
	Transferências de matérias-primas			
	Ações corretivas: folhas de consumo			
ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	Apresentação de aspetos positivos e negativos ocorridos	Supervisoras e encarregadas das cantinas e cafeterias	1:30h	14/02/2024
	Análise de ocorrências e delineação de ações corretivas e de melhoria			
CONFEÇÃO	Métodos de confeção	Cozinheiros	4:30h	29/02/2024
	Gestão de fichas técnicas.			20/03/2024
				26/06/2024
HIGIENE E SEGURANÇA ALIMENTAR	HACCP: pré-requisitos e princípios	Trabalhadores das cantinas e cafeterias	1:30h	01/03/2024
ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	Avaliação da Satisfação das Cantinas e Cafeterias: uma oportunidade de melhoria	Trabalhadores das cantinas e cafeterias	1:30h	22/03/2024
MANUSEAMENTO DE VARINHAS MÁGICAS		Trabalhadores das cantinas e cafeterias	0:30h	15/04/2024
ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	Liderança	Supervisoras e encarregadas das cantinas e cafeterias	1:30h	24/04/2024
	Desenvolver trabalho em equipa			
	Respeito pela hierarquia			
HIGIENE E SEGURANÇA ALIMENTAR	Princípios HACCP	Trabalhadores das cantinas e cafeterias	1:30h	03/05/2024
SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO:	Ergonomia e Movimentação Manual de Cargas	Trabalhadores das cantinas e cafeterias	1:30h	06/05/2024
ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	Apresentação de aspetos positivos e negativos ocorridos	Supervisoras e encarregadas das cantinas e cafeterias	1:30h	23/05/2024
	Análise de ocorrências e delineação de ações corretivas e de melhoria			
ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E SUSTENTÁVEL	Sustentabilidade na cozinha	Trabalhadores das cantinas e cafeterias	1:30h	24/05/2024
ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	Apresentação de aspetos positivos e negativos ocorridos	Supervisoras e encarregadas das cantinas e cafeterias	1:30h	19/06/2024
	Análise de ocorrências e delineação de ações corretivas e de melhoria			

iii. Implementar Plano de Manutenção das Infraestruturas e Equipamentos

Ainda durante o ano de 2024 foi iniciado um Processo de Consulta Prévia para a Aquisição de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva dos equipamentos hoteleiros existentes nas cantinas e cafeterias da Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC. Neste Processo existem 3 lotes distintos para uma melhor distinção dos tipos de serviço de manutenção existentes na Unidade, que são:

- **LOTE 1** - Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva dos equipamentos hoteleiros produtores de frio da UAN - SASIPC;
- **LOTE 2** - Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva dos equipamentos hoteleiros produtores de calor da UAN - SASIPC;
- **LOTE 3** - Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva dos equipamentos hoteleiros máquinas e neutros da UAN - SASIPC.

Este procedimento teve a sua preparação, análise e conclusão durante o ano de 2024, ficando à responsabilidade da empresa STEMAFRI, LDA, a execução do mesmo, com um valor máximo adjudicado de 15.500€(s/IVA), dividido entre os seus lotes:

- **Lote 1 – 2.400,00 EUROS** (dois mil e quatrocentos euros) para horas, **3.600,00 EUROS** (três mil e seiscentos euros) para materiais;
- **Lote 2 – 2.150,00 EUROS** (dois mil cento e cinquenta euros) para horas e **5.100,00 EUROS** (cinco mil e cem euros) para materiais;
- **Lote 3 – 1.000,00 EUROS** (mil euros) para horas e **1.250,00 EUROS** (mil duzentos e cinquenta euros) para materiais;

iv. Renovação de Equipamento Hoteleiro da Cafeteria na ESTeSC

Para a renovação do Equipamento Hoteleiro da Cafeteria dos SASIPC na ESTeSC foi realizado um Ajuste Direto à empresa JTeles para a aquisição e instalação de Bancadas Neutras de Apoio e Vitrine Expositora Refrigerada para substituição de uma parte do mobiliário existente na mesma.



Imagem 5 - Cafeteria dos SASIPC na ESTeSC antes e depois da renovação do mobiliário

O equipamento antigo existente na cafeteria pertencia à ESTeSC, tendo sido devolvido, posteriormente à instalação dos equipamentos adquiridos pelos SASIPC, à escola.

v. Aumentar a diversidade de oferta alimentar nas cafeterias dos SASIPC

Dando seguimento ao trabalho iniciado em 2023, que visou o investimento na diversificação da oferta alimentar nas cafeterias dos SASIPC, em 2024 foi ainda integrada a introdução de Menus nutricionalmente equilibrados (Menu + Saudável).

Foi desenvolvido e implementado em todas as cafeterias dos SASIPC um conjunto de menus nutricionalmente equilibrados, denominado “Menu + Saudável”, disponibilizado para toda a Comunidade IPC. Este conceito inclui:

- Menu 1 + Saudável: Frutos Secos unidos + Ovo Cozido;
- Menu 2 + Saudável: Café/Descafeinado + Bolo Caseiro à fatia
- Menu 3 + Saudável: Baguete de atum sem molhos/Baguete de omelete + Sumo de Laranja Natural
- Menu 4 + Saudável: Sopa + Baguete de atum sem molhos/Baguete de omelete
- Menu 5 + Saudável: Sopa + Ovos Cozido

Estes Menus foram pensados com o objetivo de promover novos hábitos de alimentação saudável junto da Comunidade IPC.



Imagem 6 - Cartaz do Menu + Saudável das Cafetarias dos SASIPC
Fonte: UAN - SASIPC

3. Ações desenvolvidas para além da proposta do Plano de Atividades para 2024

Para além dos objetivos programados no Relatório Sectorial de 2023 para o ano de 2024, a UAN - SASIPC, definiu internamente algumas ações a serem implementadas ao longo do ano.

Objetivos Setoriais - Ações planeadas internamente	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
	Não executada	Em execução	Executada
Menu SAS – Cafetarias SASIPC			X
Modelo de registo de Indicadores de Gestão das Cantinas			X
Continuação da Avaliação da Satisfação dos serviços da UAN - SASIPC – aplicação de inquéritos junto da comunidade académica			X
Implementação da Plataforma SASocial no Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH			X
Modelo da Gestão da UAN - SASIPC		X	
Plataforma SARA (Sistema de Automação e Registo Alimentar - plataforma de HACCP)		X	

i. Menu SASocial

Resultado da proposta das várias Associações de Estudantes em reunião de Conselho de Ação Social, foi criado pela UAN - SASIPC uma combinação de Menus de cariz social designado de “Menu SAS”, exclusivos para estudantes nas cafetarias, a um preço mais acessível. Deste modo, o “Menu SAS” foi implementado com 4 variedades distintas, a um custo de 0,80€/cada:

- Menu SAS 1: Copo de leite ou Galão + Pão de mistura com manteiga ou fiambre ou queijo
- Menu SAS 2: Copo de bebida vegetal ou Galão (vegetal) + Pão de mistura com manteiga de amendoim

- Menu SAS 3: Fruta + Pão de mistura com manteiga ou fiambre ou queijo
- Menu SAS 4: Fruta + Iogurte líquido



Imagem 7: Cartaz do Menu SAS das Cafetarias dos SASIPC
Fonte: UAN - SASIPC

ii. Modelo de registo de Indicadores de Gestão das Cantinas

Em 2022, foi implementado um Mapa de Indicadores de Gestão, que foi aprimorado em 2023 para permitir a compilação completa dos dados sobre as refeições servidas nas cantinas. Em 2024, o mapa continuou a ser atualizado e melhorado. Essas atualizações anuais estiveram relacionadas com mudanças no sistema de aquisição de senhas através da Plataforma SASocial, que passou a permitir a compra de senhas de refeição sem necessidade de reserva prévia.

iii. Implementação da Plataforma SASocial no Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH

No início do ano letivo de 2024/2025, o Snack-bar dos SASIPC em Oliveira do Hospital passou a disponibilizar a opção de aquisição de senhas de refeição, através da Plataforma SASocial.

Antes da implementação desta plataforma, a comunidade académica da ESTGOH só podia adquirir antecipadamente a senha de refeição, com reserva de ementa, junto do POS do Snack-bar até às 09h00 do próprio dia. Após esse horário, era possível obter uma senha de refeição sem reserva da ementa publicitada.

Com a introdução da Plataforma SASocial no Snack-bar, os membros da ESTGOH passaram a contar com mais um ponto de aquisição de senhas, tornando o processo mais acessível e conveniente.



Imagem 8: Plataforma SASocial no Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH


Serviços de Ação Social
Poltécnico de Coimbra
Unidade de Alimentação e Nutrição

Acesso e aquisição de senhas de refeição
Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH
INFORMAÇÃO

Informa-se a comunidade académica da ESTGOH que, a partir do dia 1 de outubro de 2024, será aplicado um Modelo de Aquisição Prévia de Senhas de refeição, preferencialmente através da Plataforma SASocial, nos seguintes termos:

- a) Os estudantes podem adquirir as senhas de refeição de **almoço** até às 08:00h do próprio dia, com reserva e garantia da escolha da ementa publicada, a um valor de 2,85€, e após esta hora, sem reserva de ementa, a um valor de 3,15€;
- b) Para os trabalhadores da administração pública mantem-se o preço das refeições, sabendo que a compra de senha de almoço até às 08:00h do próprio dia, com reserva de ementa, garante o prato escolhido;
- c) A aquisição de senhas de almoço após as 08:00h do próprio dia, na Plataforma SASocial, sem garantia da ementa publicada, deve ser adquirida através da senha designada por "Prato" ou "Refeição";
- d) Através da Plataforma SASocial, existe ainda a possibilidade de aquisição de senhas de refeição para mais do que um dia da semana;
- e) Estará disponível a opção de refeição de jantar, em modalidade de Take-away, exclusiva para Estudantes, sabendo que a compra de senha de refeição até às 8:00h do próprio dia com reserva, garante a ementa escolhida.

Acesso à Plataforma SASocial



Oliveira do Hospital, 29 de setembro de 2024
O Administrador dos SASIPC, João Lobato

Imagem 9: Informação de Acesso e Aquisição de Senhas de Refeição no Snack-bar dos SASIPC na ESTGOH

iv. Modelo da Gestão da UAN - SASIPC

Em julho de 2024, integrou após Concurso Público, no mapa da UAN - SASIPC uma Técnica Superior para assegurar funções de Apoio Social, nomeadamente no apoio à Gestão desta Unidade.

v. Plataforma SARA

A presente proposta teve como objetivo aquisição de quatro licenças e instalação, para utilização da plataforma SARA HACCP, nas cantinas e cafetarias da UAN - SASIPC, para monitorização e registo de todos os processos de HACCP.

Foi detetada a necessidade de implementar um sistema digital para a monitorização do plano de Segurança Alimentar, nas instalações das unidades da UAN -SASIPC. Apurou-se que os sistemas atualmente implementados não possibilitam uma monitorização à distância, nem uma análise constante da implementação do sistema de Segurança Alimentar nas áreas alimentares da UAN - SASIPC, sendo que o sistema tradicional de registo em papel permite a ocorrência de diversas não conformidades, assim como um consumo elevado de papel e outros consumíveis associados à impressão. Verificou-se assim a necessidade de uma solução que permita o controlo constante e uma monitorização, em simultâneo e à distância das áreas alimentares dos SASIPC. A acrescentar o facto de existir a necessidade de possuir um sistema de acesso rápido de todos os registos efetuados pela UAN – SASIPC nas diversas cantinas e cafetarias.

Com a implementação a UAN - SASIPC conseguirá:

- Controlar o Sistema de Segurança dos Alimentos produzidos pelas várias unidades alimentares da UAN -SASIPC;
- Sensibilizar os colaboradores da instituição para as suas obrigações no âmbito da segurança dos alimentos, através de alertas emitidos pela plataforma;
- Eliminar os registos em papel do Sistema de Segurança Alimentar, que se perdem com facilidade não sendo de fácil monitorização representando um elevado dispêndio de recursos, sendo ainda pouco higiénicos promovendo uma fonte de contaminação, associado assim a um fator de maior sustentabilidade;
- Gerar alertas a todos os utilizadores referentes às suas obrigações diárias de controlo de segurança alimentar;
- Simplificar o processo de registos do plano HACCP da UAN - SASIPC, para que qualquer utilizador o possa realizar de modo ágil e intuitivo;
- Monitorizar à distância os registos do plano HACCP da UAN - SASIPC, permitindo salvaguardar a segurança dos consumidores;
- Cumprir com as questões de registos obrigatórios decorrentes do Regulamento (CE) n.º852/2004 de 29 de abril;
- Efetuar um controlo rigoroso sobre a implementação do plano de segurança alimentar da UAN - SASIPC, evitando potenciais problemas de saúde pública.

4. Resultados da Atividade da UAN - SASIPC

A Unidade de Alimentação desempenha um papel essencial no apoio à comunidade académica, interna e externa, em Coimbra e Oliveira do Hospital, garantindo refeições equilibradas, acessíveis e de qualidade para estudantes, docentes e funcionários.

Diariamente, as cantinas e snack-bar da unidade preparam e servem refeições variadas, respeitando padrões nutricionais e de segurança alimentar. As ementas são planeadas para atender às necessidades nutricionais dos utilizadores, oferecendo opções diversificadas, incluindo prato de carne, peixe e vegetariano.

5.1 Atividade relativa ao fornecimento de refeições nas cantinas e no snack-bar (ESTGOH)

Segundo a Tabela 4, foram servidas um total de **197.916** refeições no conjunto das cantinas e snack-bar da UAN-SASIPC, no ano de 2024.

Tabela 4: Distribuição do número total de refeições servidas nas cantinas dos SASIPC ao longo do ano de 2024
Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN - SASIPC

Total de Refeições servidas nas Cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024												
UO/ tipologia	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	set	out	nov	dez	TOTAL/ ANO
ESAC	3.176	6.195	4.913	4.466	5.531	3.038	2.392	4.835	7.843	5.497	4.450	52.336
ESTeSC	1.834	3.862	3.213	3.945	3.158	1.712	868	4.433	5.173	3.904	2.514	34.616
ISEC	5.400	7.639	6.860	7.752	6.809	5.087	3.166	7.157	11.287	8.757	5.857	75.771
ESEC	866	3.311	2.868	3.320	2.056	575	4.567	1.751	3.902	3.025	1.333	27.574
ESTGOH	362	958	807	747	771	314	361	676	1.048	929	646	7.619
TOTAL/ MÊS	11.638	21.965	18.661	20.230	18.325	10.726	9.479	18.852	29.253	22.112	14.800	197.916
%TOTAL /MÊS	6%	11%	9%	10%	9%	5%	6%	10%	15%	11%	7%	100%

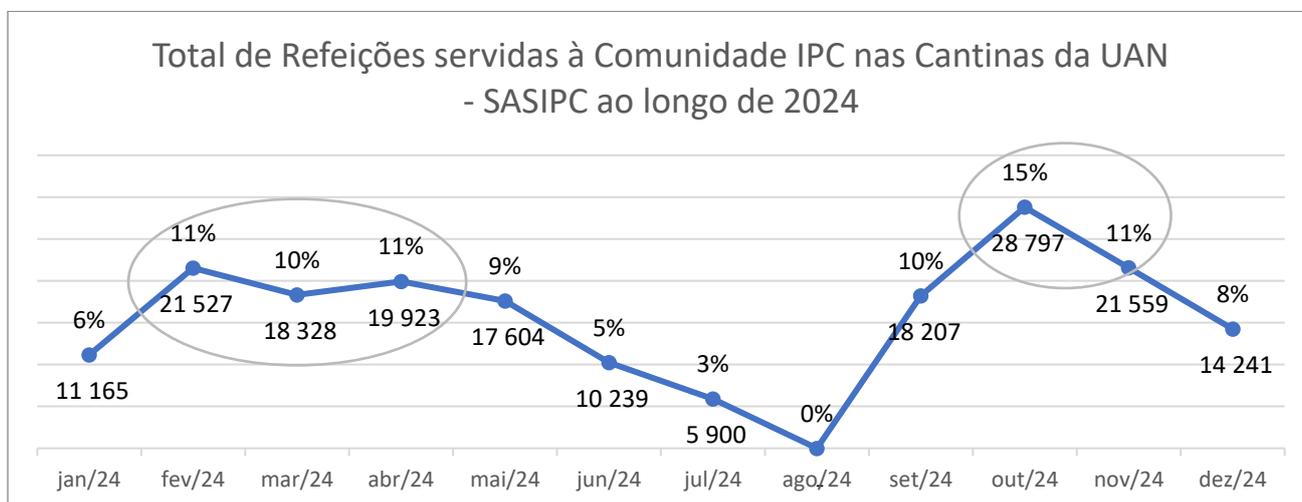


Gráfico 2 - Total de refeições servidas à Comunidade IPC nas cantinas dos SASIPC ao longo de 2024
Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN - SASIPC

No Gráfico 2, é possível verificar que os meses de maior afluência às cantinas, ou seja, aqueles em que os estudantes mais procuram este serviço, são outubro, novembro, fevereiro, março e abril. Por outro lado, os meses de dezembro, janeiro, junho e julho, correspondentes ao período de avaliações, apresentam uma menor procura.

Tabela 5: Distribuição do número total de refeições servidas à Comunidade IPC nas cantinas dos SASIPC ao longo do ano de 2024
 Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN – SASIPC

Total de Refeições da Comunidade IPC servidas nas Cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024												
UO/ tipologia	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	set	out	nov	dez	TOTAL/ ANO
ESAC	3.018	6.023	4.887	4.465	5.006	2.892	2.089	4.834	7.808	5.170	4.313	50.505
ESTeSC	1.644	3.782	3.213	3.945	3.077	1.587	846	4.175	5.132	3.904	2 144	33.449
ISEC	5.275	7.503	6.553	7.640	6.694	4.871	2.166	6.771	10.909	8.626	5 815	72.823
ESEC	866	3.261	2.868	3.126	2.056	575	438	1.751	3.900	2.930	1 323	23.094
ESTGO H	362	958	807	747	771	314	361	676	1.048	929	646	7.619
TOTAL/ MÊS	11.165	21.527	18.328	19.923	17.604	10.239	4.025	18.207	28.797	21.559	14.241	187.490
%TOTAL/ MÊS	6%	11%	10%	11%	9%	5%	3%	10%	15%	11%	8%	100%

A análise da tabela sobre o total de refeições servidas nas cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024 revela algumas tendências e variações. O total de refeições servidas à comunidade IPC, no ano foi de **187.490**, com uma distribuição mensal variável. O mês com o maior número de refeições foi **outubro**, com **28.797 refeições**, representando **15% do total anual**. Em contrapartida, **julho** registou o menor número, com **4.025 refeições**, o que corresponde a **3% do total**. Em suma, os meses com maior volume de refeições foram outubro, fevereiro e novembro, por outro lado, junho e julho apresentaram os menores números, o que pode estar relacionado com a baixa atividade académica.

As variações observadas podem ser explicadas por fatores como a maior presença da comunidade académica durante os períodos letivos mais intensos, como em março, abril, outubro e novembro. Por outro lado, a redução nos meses de junho e julho parece estar relacionada com a pausa letiva e a menor presença da comunidade académica.

A predominância da Cantina dos SASIPC no ISEC nas refeições servidas, sugere um maior número de estudantes ou uma maior adesão à cantina nesta unidade.

Tabela 6: Distribuição do número total de refeições servidas à Comunidade Externa ao IPC nas cantinas dos SASIPC ao longo do ano de 2024

Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN - SASIPC

Total de Refeições da Comunidade Externa ao IPC servidas nas Cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024												
UO/tipologia	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Set	Out	nov	dez	TOTAL/ANO
ESAC	158	172	26	1	525	146	303	1	35	327	137	1.831
ESTeSC	190	80	-	-	81	125	22	258	41	-	370	1.167
ISEC	125	136	307	112	115	216	1.000	386	378	131	42	2.948
ESEC	-	50	-	194	-	-	4.129	-	2	95	10	4.480
ESTGOH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL/MÊS	473	438	333	307	721	487	5.454	645	456	553	559	10.426
%TOTAL/MÊS	5%	4%	3%	3%	7%	5%	52%	6%	4%	5%	5%	100%

A análise da tabela sobre o total de refeições servidas nas cantinas da UAN - SASIPC à comunidade externa ao IPC, ao longo de 2024, indica que **5% das refeições** fornecidas destinam-se a **indivíduos externos** à comunidade académica.

Além disso, verificamos que nos períodos de menor atividade letiva há um aumento significativo na prestação de serviços externos. O mês de julho destaca-se com a maior percentagem de serviços externos, atingindo 52%. Esse aumento deve-se, sobretudo, à realização da Taça do Mundo de Trampolins, evento que exigiu a disponibilização de refeições (almoço e jantar) durante uma semana completa, incluindo os fins de semana, com uma média diária de 1.000 refeições.

Tabela 7: Total de refeições servidas nas Cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024
 Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN - SASIPC

Total de Refeições servidas nas Cantinas da UAN - SASIPC ao longo de 2024				
UO/tipologia		Comunidade IPC	Comunidade Externa ao IPC	TOTAL
jan/24	nº	11.165	473	11.638
	%	96%	4%	
fev/24	nº	21.527	438	21.965
	%	98%	2%	
mar/24	nº	18.328	333	18.661
	%	98%	2%	
abr/24	nº	19.923	307	20.230
	%	98%	2%	
mai/24	nº	17.604	721	18.325
	%	96%	4%	
jun/24	nº	10.239	487	10.726
	%	95%	5%	
jul/24	nº	5.900	5.454	11.354
	%	52%	48%	
set/24	nº	18.207	645	18.852
	%	97%	3%	
out/24	nº	28.797	456	29.253
	%	98%	2%	
nov/24	nº	21.559	553	22.112
	%	97%	3%	
dez/24	nº	14.241	559	14.800
	%	96%	4%	
TOTAL/ANO	nº	187.490	10.426	197.916
	%	95%	5%	

De forma mais sucinta, o gráfico acima apresenta, em números e percentagens, uma comparação entre as refeições servidas à comunidade académica do IPC e à comunidade externa, destacando o total de refeições fornecidas pela UAN - SASIPC.

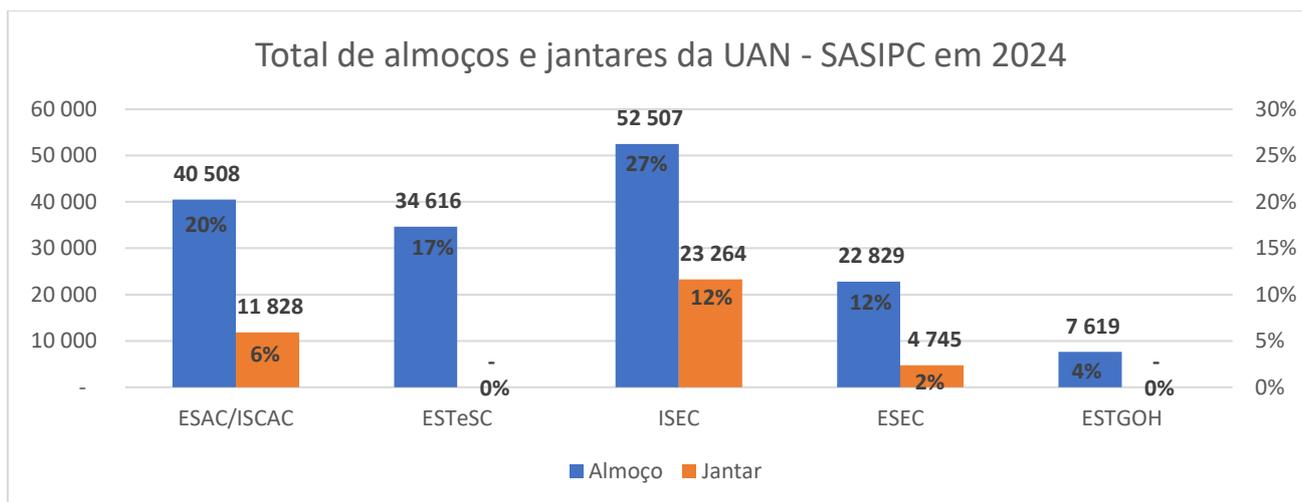


Gráfico 3: Número Total de Refeições em cada cantina da UAN - SASIPC em 2024
 Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN - SASIPC

O gráfico apresenta o total de almoços e jantares servidos pela UAN - SASIPC em 2024, distribuídos pelas diferentes unidades orgânicas. A análise dos dados revela que a cantina dos SASIPC no **ISEC** registou o maior volume de refeições, com **52.507 almoços (27%)** e **23.264 jantares (12%)**, representando a parcela mais significativa das refeições servidas.

Em seguida, a cantina dos SASIPC na **ESAC/ISCAC** destaca-se com **40.508 almoços (20%)** e **11.828 jantares (6%)**, seguida pela cantina dos SASIPC na **ESTeSC**, que forneceu **34.616 almoços (17%)**. A cantina dos SASIPC na **ESEC** contabilizou **22.829 almoços (12%)** e **4.745 jantares (2%)**, enquanto que o **Snack-bar** na **ESTGOH** registou o menor volume de refeições, com **7.619 almoços (4%)**.

Os dados demonstram que a quantidade de almoços servidos é significativamente superior à de jantares em todas as unidades. Algumas, como na **ESTeSC** e na **ESTGOH**, não disponibilizam serviço de jantar, uma vez que encerram nesse período. Além disso, observa-se uma elevada concentração de refeições no **ISEC**, possivelmente devido à sua dimensão e à maior demanda da comunidade académica local.

5.2 Evolução do número de refeições nas Cantinas e Snack-bar da UAN - SASIPC

5.2.1 Comparação entre 2023 e 2024

No Gráfico 4, observa-se um decréscimo no número de refeições servidas entre 2023 e 2024, registando-se uma **redução de 5.303 refeições**, o que representa uma diminuição de **3%**.

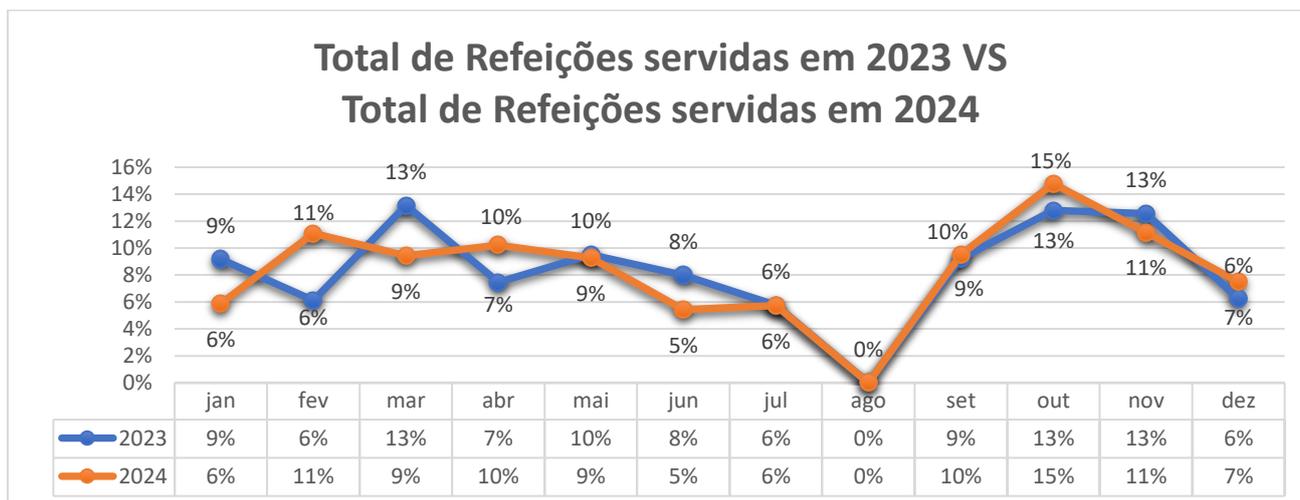


Gráfico 4 - Comparação das Refeições servidas entre 2023 e 2024

Fonte: recolha de dados nos cadernos de consumo da UAN - SASIPC

Resultado da alteração do calendário escolar, com início antecipado do 2º semestre do ano letivo de 2023/2024, verifica-se no Gráfico 4 uma inversão da adesão às cantinas e snack-bar, nos meses de janeiro, fevereiro, março, abril e junho.

Essa mudança impactou a gestão dos serviços de alimentação, exigindo ajustes na logística e no planeamento das encomendas de bens alimentares para melhor atender às necessidades da comunidade académica.

De forma resumida, no 2º semestre do ano letivo de 2023/2024 (janeiro a julho) a diferença tornou-se mais evidente, enquanto no 1º semestre do ano letivo de 2024/2025 (setembro a dezembro), o padrão de refeições servidas manteve-se semelhante.

5.2.2 Evolução das refeições servidas de 2016 a 2024

O número de refeições servidas na UAN - SASIPC ao longo dos anos apresentou uma tendência variável, com períodos de crescimento, declínio acentuado e recuperação posterior.

Entre 2016 e 2018, houve um aumento significativo na quantidade de refeições servidas, passando de **111.311** em **2016** para um pico de **182.405** em **2018**. Esse crescimento pode estar associado ao aumento da procura por parte da comunidade académica, devido à melhoria do serviço prestado ou devido à maior capacidade operacional da unidade.

No entanto, em **2019**, verificou-se um leve decréscimo para **175.949 refeições**. Em **2020 e 2021**, observa-se uma queda acentuada do número de refeições, reduzindo drasticamente para **71.222**, o valor mais baixo do período analisado. Esta redução está relacionada a fatores externos, como a pandemia da COVID-19, que impactou diretamente o funcionamento das instituições de ensino e o fornecimento das refeições.

A partir de **2022**, verifica-se uma retomada mais expressiva, com um aumento para **174.410 refeições**. Em **2023**, o número de refeições atingiu o valor mais alto da série histórica, com **203.219 refeições** servidas, indicando uma plena recuperação.

Por fim, em **2024**, observa-se um pequeno declínio para **197.916 refeições**, embora o valor ainda permaneça elevado em comparação com os anos anteriores. Esse leve decréscimo pode estar associado a flutuações na procura pelos serviços.

Em resumo, os dados revelam uma trajetória de crescimento inicial, seguido por uma acentuada queda em 2020 devido a fatores externos, e uma recuperação gradual nos anos subsequentes, culminando num novo pico em 2023. Essa análise destaca a necessidade de um monitoramento constante da procura e da capacidade operacional para assegurar a eficiência dos serviços oferecidos pela UAN - SASIPC.

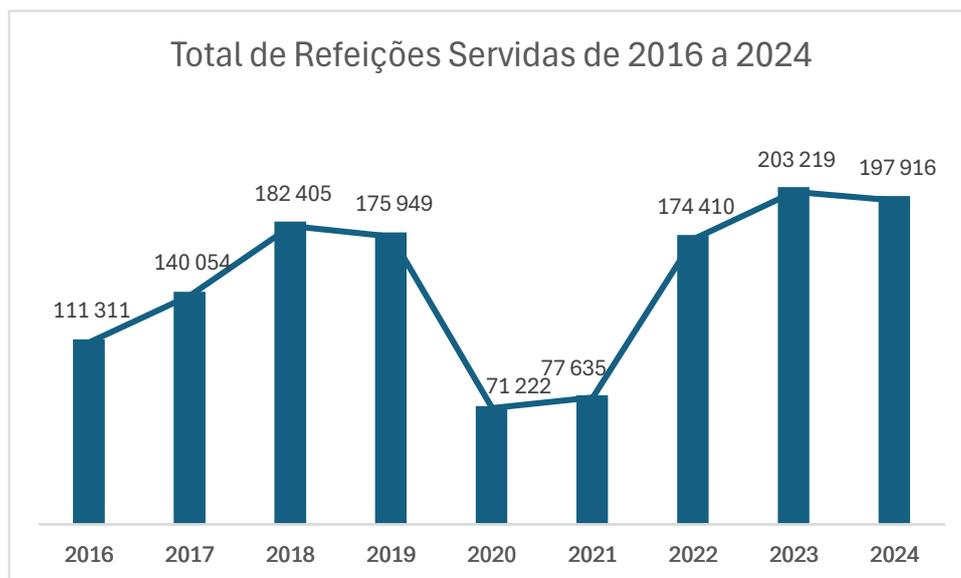


Gráfico 5: Evolução das refeições servidas de 2016 a 2024
Fonte: UAFT - SASIPC

6. Atividade das cafeterias da UAN -SASIPC

Em 2024, nas cafeterias da UAN-SASIPC, foram servidos um total de **392.577 artigos**, correspondendo a uma média mensal de 35.689 artigos durante os meses de funcionamento, o que equivale a aproximadamente 1.622 artigos por dia.

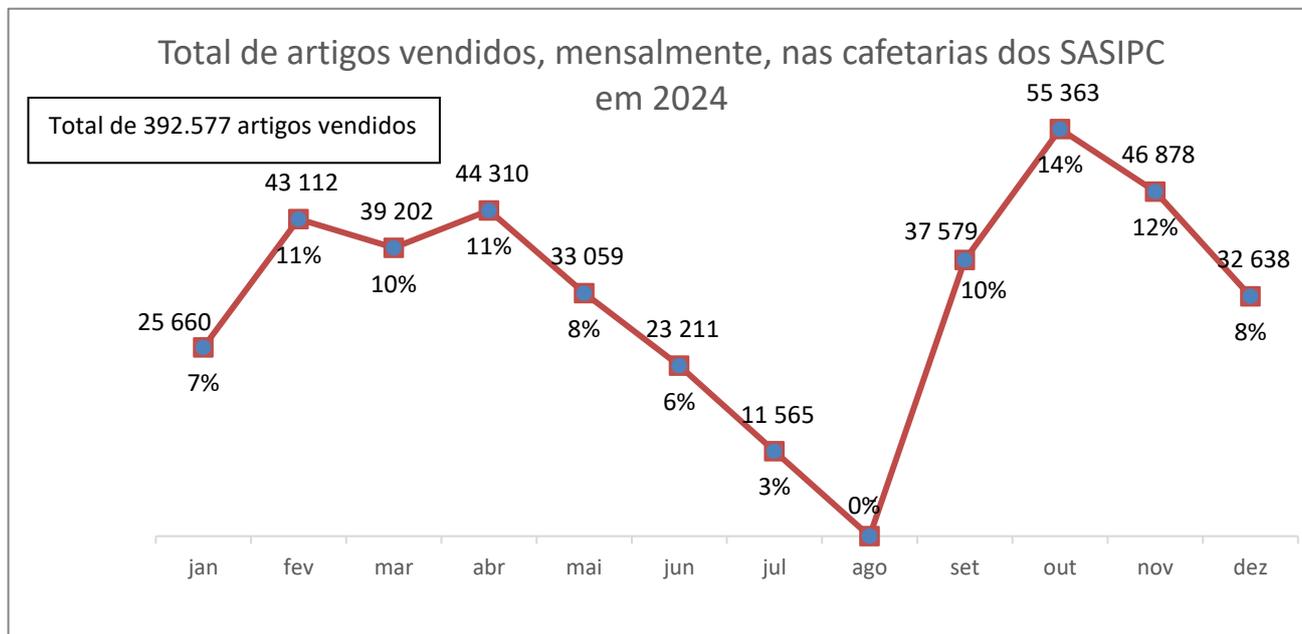


Gráfico 6:Total de venda de artigos vendidos, mensalmente, nas cafeterias dos SASIPC, em 2024
Fonte: Eticadata-programa de faturação

O total de artigos vendidos nas cafeterias da UAN - SASIPC em 2024 apresenta oscilações ao longo do ano. Observa-se um pico de vendas em **outubro**, com **55.363 unidades**, seguido por **novembro**, com **46.878**, e **fevereiro**, com **43.112**. Em contrapartida, os meses com menor volume de vendas são junho e julho, possivelmente devido à baixa atividade académica. Relativamente ao mês de agosto, as cafeterias da UAN - SASIPC encontram-se encerradas ao público.

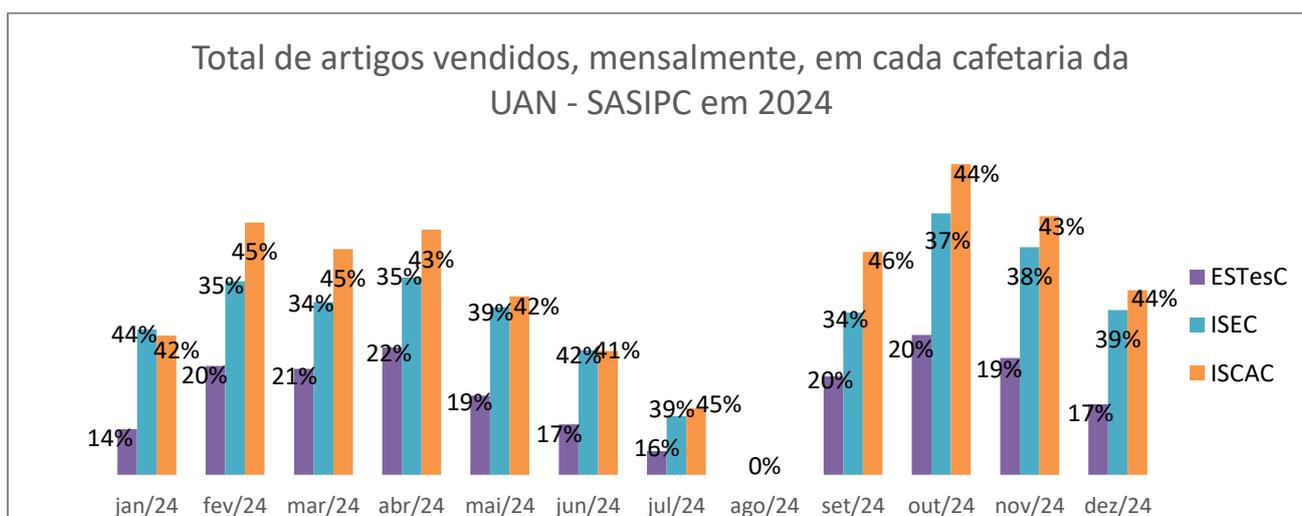


Gráfico 7: Artigos vendidos, mensalmente, em cada cafeteria da UAN - SASIPC
Fonte: Eticadata-programa de faturação

Tabela 8: Artigos vendidos, mensalmente, em cada cafeteria da UAN - SASIPC
 Fonte: Eticadata-programa de faturação

Total de artigos vendidos, mensalmente, em cada cafeteria da UAN - SASIPC em 2024												
	jan.	fev.	mar.	abr.	mai.	jun.	jul.	ago.	set.	out.	nov.	dez.
ESTesC	3.544	8.455	8.235	9.911	6.166	3.916	1.837	0	7.639	10.880	9.084	5.489
ISEC	11.287	15.050	13.430	15.346	13.020	9.677	4.558	0	12.620	20.324	17.694	12.795
ISCAC	10.829	19.607	17.537	19.053	13.873	9.618	5.170	0	17.320	24.159	20.100	14.354
Total/mês	25.660	43.112	39.202	44.310	33.059	23.211	11.565	0	37.579	55.363	46.878	32.638

Realizando uma comparação entre as cafeterias dos SASIPC, o ISCAC destaca-se como a unidade com maior volume de vendas na maioria dos meses, chegando a representar 45% ou mais do total em fevereiro e março. O ISEC mantém uma participação significativa, variando entre 34% e 42% das vendas, enquanto a ESTesC apresenta o menor volume, raramente ultrapassando os 20% do total.

A análise dos padrões mensais revela que os primeiros meses do ano registam um crescimento das vendas, com um pico em março e abril. Entre maio e agosto, há uma queda notável, seguida por uma forte recuperação em setembro e outubro. A partir de outubro, as vendas começam a diminuir novamente, encerrando o ano em queda relativa.

Entre as possíveis explicações para essas variações, destaca-se o aumento das vendas em março, outubro e novembro, que pode estar relacionado a períodos de maior atividade acadêmica.

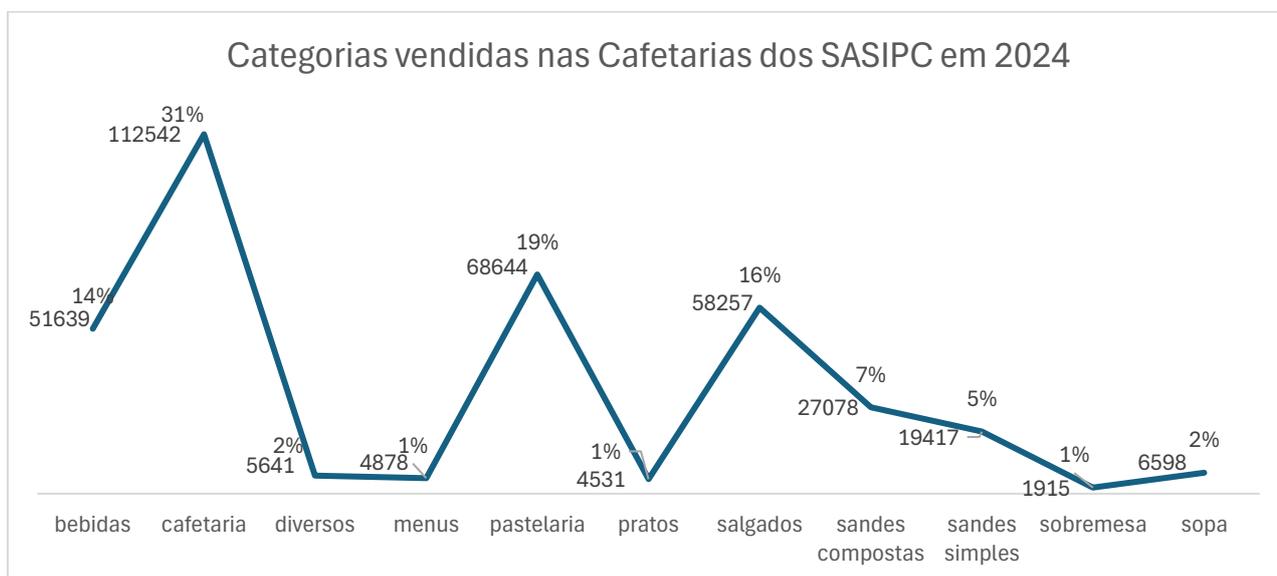


Gráfico 8: Categorias vendidas nas Cafeterias dos SASIPC em 2024
 Fonte: Eticadata-programa de faturação

O Gráfico 8 apresenta as categorias de produtos vendidos nas cafeterias dos SASIPC em 2024, evidenciando a quantidade de unidades comercializadas e a respectiva percentagem de cada categoria no total das vendas.

A categoria mais vendida é a de "cafeteria", com **112.542 unidades** vendidas, representando **31%** do total, seguida pelas "bebidas", que totalizam **51.639 unidades (14%)**. Estes dados indicam uma elevada procura por produtos de consumo rápido, como cafés e outras bebidas.

Os "menus" e os "pratos" registam vendas mais modestas, com **4.878 (1%)** e **4.531 unidades (1%)**, as "sobremesas" (**1.915 unidades, 1%**) e a "sopa" (**6.598 unidades, 2%**), refletindo uma menor adesão a estas opções, o que sugere que a procura por refeições completas nas cafetarias é relativamente baixa. Por outro lado, os "salgados" apresentam um volume de vendas expressivo, atingindo **58.257 unidades (16%)**, enquanto as "sandes compostas" e as "sandes simples" contabilizam **27.078 (7%)** e **19.417 unidades (5%)**, respetivamente, destacando-se como opções práticas e populares.

De um modo geral, os dados sugerem uma maior preferência por produtos rápidos e práticos, como bebidas, itens de cafetaria e salgados, em detrimento de refeições completas ou opções mais saudáveis, como sopas e sobremesas.

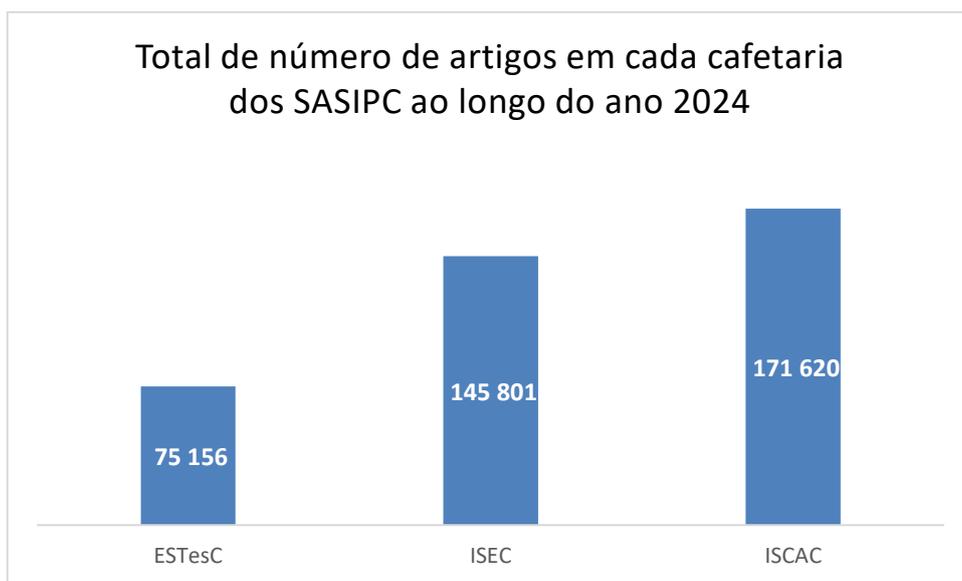


Gráfico 9 - Total de número de artigos em cada cafetaria dos SASIPC ao longo do ano 2024
 Fonte: Eticadata-programa de faturação

A cafetaria dos SASIPC no ISCAC registou o maior número de artigos consumidos, possivelmente devido ao seu horário de funcionamento mais alargado, incluindo a abertura aos sábados.

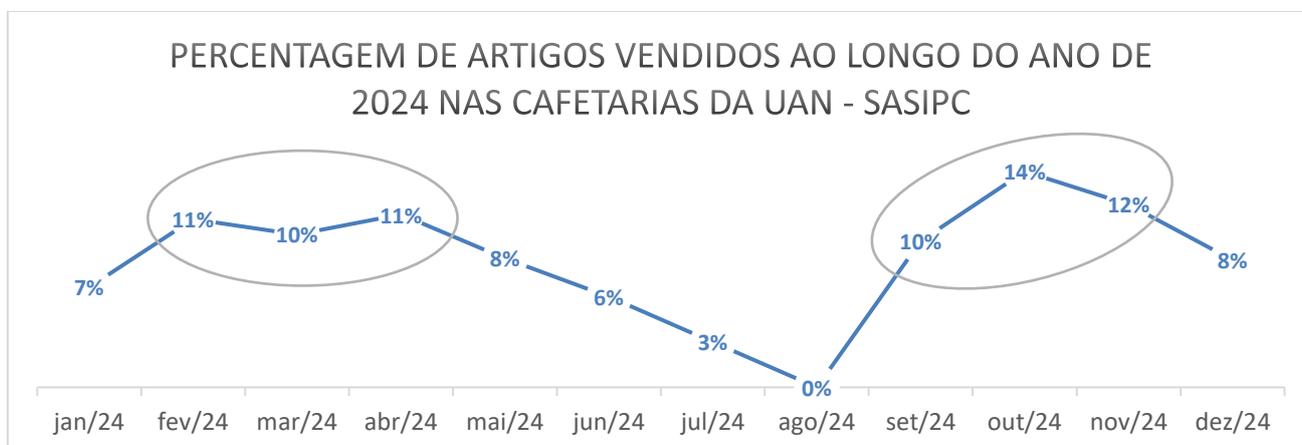


Gráfico 10: Percentagem de artigos vendidos nas cafetarias dos SASIC em 2024
 Fonte: Eticadata-programa de faturação

No Gráfico 10, é possível verificar que os meses de maior afluência às cafeterias, ou seja, aqueles em que os estudantes mais procuram este serviço, são **setembro, outubro, novembro e fevereiro, março e abril**. Por outro lado, os meses de **janeiro, junho e julho**, correspondentes ao período de avaliações, apresentam uma menor procura. Relativamente ao mês de agosto, as cafeterias encontram-se encerradas ao público.

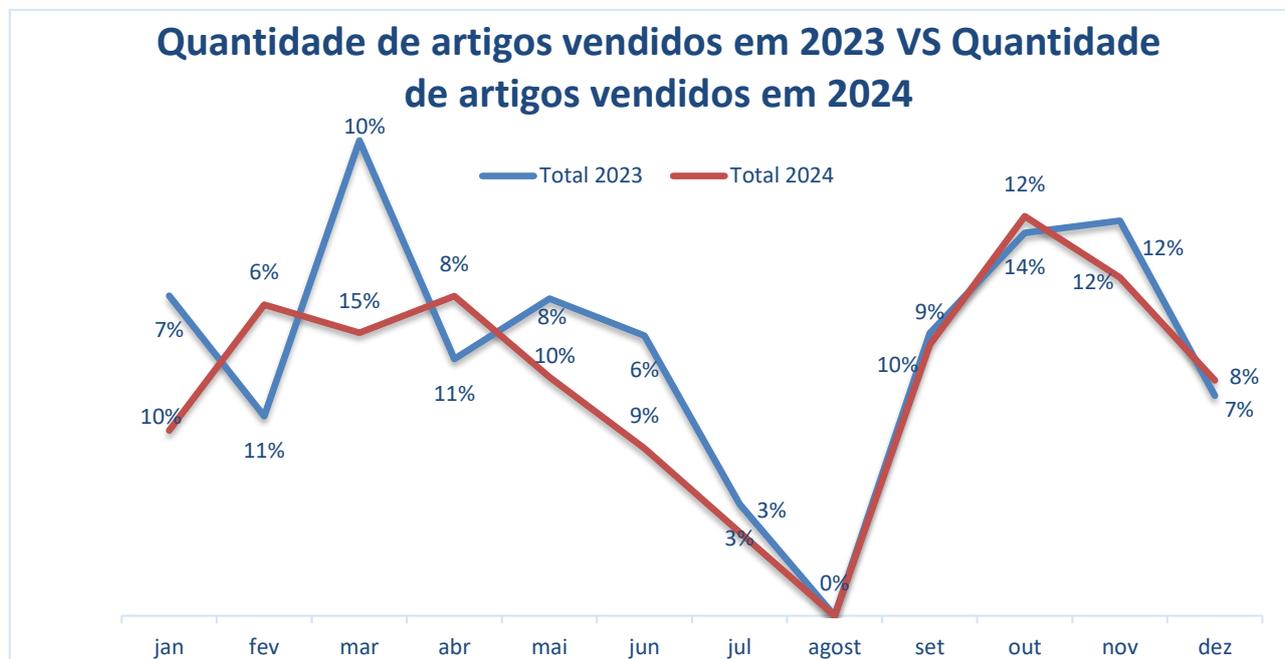


Gráfico 11: Comparação de artigos vendidos nas Cafeterias dos SASIPC entre 2023 e 2024
Fonte: Eticadata-programa de faturação

Em comparação com o ano de 2024, verifica-se uma redução nas vendas das cafeterias dos SASIPC, com **menos 20.905 artigos** vendidos, correspondendo a uma **diminuição de 5%**.

6. Serviços de Catering

A UAN - SASIPC, além da sua missão principal de fornecer refeições e bens alimentares à comunidade académica, também disponibiliza serviços de catering para eventos organizados tanto pelas unidades do IPC, quanto por entidades externas.

A tabela 8 apresenta a distribuição do número de serviços realizados nas instalações das unidades orgânicas² (UO) no âmbito das atividades da UAN - SASIPC, totalizando 112 serviços ao longo de 2024, distribuídos nas seguintes modalidades:

- Coffee-breaks;
- Refeições em modo buffet com mesa posta;
- Refeições em modo buffet volante;

² As contabilizações destes serviços não traduzem os pedidos pelas UO's, mas sim realizados nas instalações das mesmas, pedidos pela comunidade académica IPC e externos à comunidade IPC

- Refeições servidas em linha de cantina.

A ESAC/ISCAC destaca-se como a unidade com o maior volume de serviços, contabilizando 44 serviços, o que representa uma parte significativa do total. Em seguida, a ESTeSC e a ESEC apresentam números semelhantes, com 23 e 22 serviços, respetivamente. O ISEC registou 20 serviços, demonstrando também uma participação relevante.

Por outro lado, a ESTGOH apresenta o menor número de serviços, com apenas 3, indicando uma menor procura nesta unidade.

Na Tabela 8, os dados refletem uma distribuição desigual dos serviços prestados, possivelmente relacionada com a dimensão, eventos organizados e necessidades específicas de cada unidade.

Relativamente a dados financeiros, a Tabela 9 apresenta a distribuição da receita dos serviços extra da UAN - SASIPC registada ao longo de 2024, totalizando **108.826,05 €** no ano.

Tabela 9: Serviços de catering servidos pela UAN - SASIPC

Fonte: com base nas faturas emitidas em 2024

UO	Nº serviços
ESAC/ISCAC	44
ISEC	20
ESEC	22
ESTeSC	23
ESTGOH	3
Total	112

Tabela 10: Resumo Mensal dos Serviços Extras realizados pela UAN - SASIPC ao longo de 2024

Fonte: com base nas faturas emitidas em 2024

Meses	Total/mês
jan/24	6.890,35 €
fev/24	1.952,63 €
mar/24	3.284,87 €
abr/24	1.086,60 €
mai/24	11.435,00 €
jun/24	47.850,10 €
jul/24	8.303,20 €
set/24	10.157,25 €
out/24	8.541,10 €
nov/24	1.639,60 €
dez/24	7.685,35 €
Total/ano	108.826,05 €

A análise dos dados revela variações significativas nos montantes mensais, com **junho** a destacar-se como o mês com o valor mais elevado (**47.850,10 €**), representando uma parte substancial do total anual. Este aumento pode estar associado a eventos específicos ou a uma maior procura por serviços nesse período.

Mai também apresenta um valor elevado (**11.435,00 €**), seguido por **setembro** (**10.157,25 €**), **outubro** (**8.541,10 €**) e **julho** (**8.303,20 €**), sugerindo que estes meses podem corresponder a períodos de maior atividade.

Em contrapartida, **abril** regista o menor montante (**1.086,60 €**), juntamente com **novembro** (**1.639,60 €**) e **fevereiro** (**1.952,63 €**), indicando uma menor procura ou menos eventos nesses meses.

O padrão observado sugere um ciclo sazonal, possivelmente relacionado com o calendário académico e eventos institucionais, influenciando a distribuição das receitas ao longo do ano nesta área.

7. Serviços de Vending

Com o objetivo de oferecer soluções de alimentação práticas e acessíveis, os SASIPC, procuraram junto de uma empresa privada, a solução para disponibilizar máquinas de venda automática, estrategicamente distribuídas pelos seus edifícios, para garantir maior conveniência a toda a comunidade académica.

Estas máquinas oferecem uma seleção diversificada de produtos, incluindo snacks, bebidas quentes e frias, bem como opções mais equilibradas e nutricionalmente ajustadas, alinhadas com as boas práticas de alimentação saudável. A implementação destes equipamentos visa complementar os serviços de restauração existentes, permitindo acesso a opções de consumo rápido a qualquer hora do dia.

A gestão e manutenção das máquinas são asseguradas por entidade parceira, garantindo a reposição regular dos produtos e o bom funcionamento dos equipamentos. Em caso de necessidade de assistência ou sugestões de melhoria, os utilizadores podem contactar os serviços responsáveis indicados nas próprias máquinas.

A UAN - SASIPC mantém o compromisso de promover alternativas alimentares acessíveis e de qualidade, ajustadas às necessidades da sua comunidade.

I. Receita do Serviço de Vending em 2024

Em 2024, as receitas provenientes das máquinas de venda automática instaladas nos edifícios do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC) totalizaram 23.958,17€, refletindo a utilização contínua deste serviço por parte da comunidade académica.

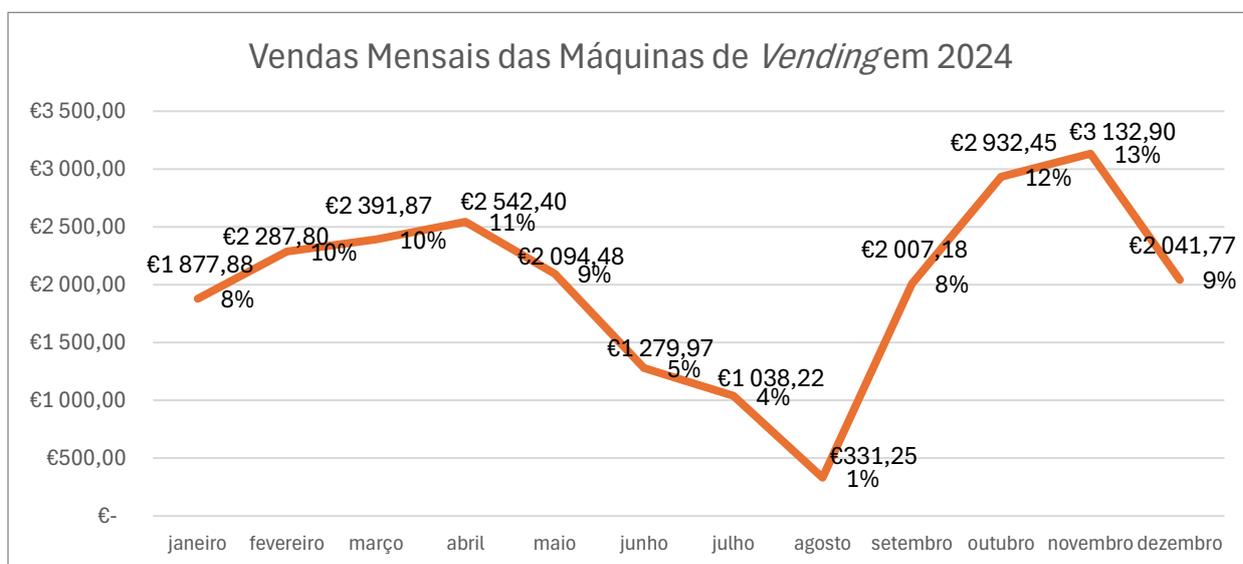


Gráfico 12: Vendas mensais das Máquinas de Vending em 2024

Fonte: Com base nas faturas emitidas em 2024

O gráfico apresentado ilustra a evolução das vendas das máquinas de venda automática ao longo de 2024, evidenciando uma tendência inicial de crescimento no início do segundo semestre do ano letivo 2023/2024, seguida por uma quebra acentuada à medida que se aproximam os meses de verão. A partir de setembro, verifica-se uma recuperação significativa, coincidindo com o início do primeiro semestre do ano letivo 2024/2025.

Nos primeiros meses do ano, as vendas registaram um crescimento progressivo, passando de **1.877,88€** em **janeiro** para um pico de **2.542,40€** em **abril**, com um aumento percentual entre **8%** e **11%**. No entanto, a partir de maio, observa-se um declínio contínuo, atingindo o valor mais baixo em agosto, com apenas **331,25€ (1% das vendas anuais)**, refletindo a interrupção letiva associada ao período de férias de verão.

A recuperação inicia-se em setembro, com as vendas a atingirem **2.007,18€ (8%)**, registando um crescimento expressivo nos meses seguintes e alcançando o valor mais elevado do ano em novembro, com **3.132,90€ (13%)**. Este aumento pode ser atribuído ao regresso das atividades letivas e ao crescimento da procura por opções de alimentação rápida. Em dezembro, verifica-se um ligeiro decréscimo, com as vendas a situarem-se em **2.041,77€ (9%)**, possivelmente devido à pausa letiva associada às festividades de final de ano.

De um modo geral, a análise das vendas ao longo do ano revela uma forte sazonalidade, com uma procura acentuada durante os períodos letivos e uma quebra significativa nos meses de verão. A correlação entre estes dados e o número de refeições servidas confirma que a atividade da UAN - SASIPC é diretamente influenciada pelo calendário académico definido pelas escolas.

II. Receita em cada local

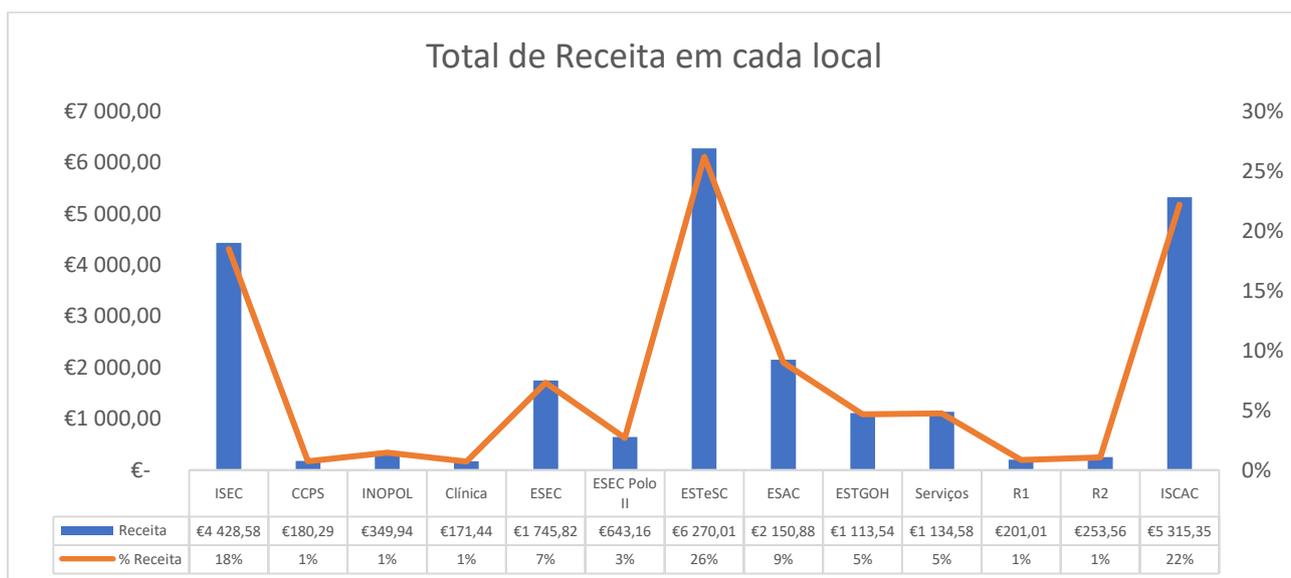


Gráfico 13: Total de Receita em cada local
 Fonte: Com base nas faturas emitidas em 2024

O gráfico apresenta a distribuição das receitas geradas pelas máquinas de venda automática em diferentes locais do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC). Observa-se uma grande variação nos valores registados, com alguns locais apresentando receitas significativamente superiores a outros.

A **ESTeSC** (Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Coimbra) destaca-se com a maior receita, atingindo **6.627€**, representando **26% do total**, seguido do **ISCAC** (Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra), com **5.331€ (22%)** e do **ISEC** (Instituto Superior de Engenharia de Coimbra), com **4.442€ (18%)**. Estes três locais concentram a maior parte da receita total, o que pode estar relacionado com o elevado número de estudantes e profissionais que frequentam estes espaços.

Por outro lado, locais como **Centro Cultural Penedo da Saudade** (CCPS - 180,29€) e **Clínica dos SASIPC** (171,44€) registam receitas mais reduzidas, todas abaixo dos **200€**, o que pode indicar uma menor utilização das máquinas de venda automática nestes espaços, possivelmente devido a um fluxo de utilizadores mais baixo ou a uma menor necessidade deste tipo de serviço nestes ambientes.

A **ESAC** (Escola Superior Agrária de Coimbra) e a **ESTGOH** (Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Oliveira do Hospital) apresentam receitas intermédias, com **€2.151 (9%)** e **€1.111 (5%)**, respetivamente, demonstrando uma procura moderada pelo serviço nestas instituições.

A análise dos dados revela que a distribuição da receita está diretamente associada à densidade populacional e ao fluxo de utilizadores em cada unidade orgânica. Estes resultados podem auxiliar na otimização da localização das máquinas, bem como na adequação da oferta às necessidades específicas de cada local.

III. Evolução da receita do Serviço de Vending de 2022 a 2024

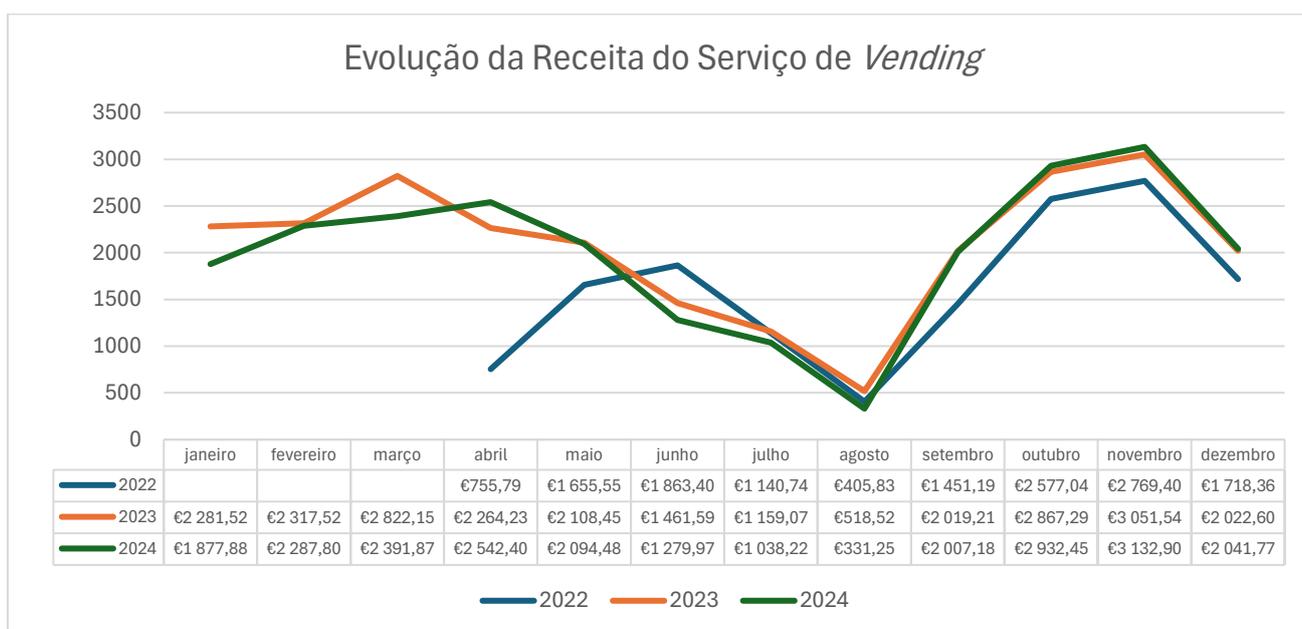


Gráfico 14: Evolução da receita das máquinas de venda automática de 2022 a 2024
 Fonte: Com base nas faturas emitidas em 2024

O gráfico apresenta a evolução da receita proveniente das máquinas de *vending* ao longo dos anos de 2022, 2023 e 2024. De forma geral, verifica-se uma tendência semelhante nos três anos analisados, com um crescimento das receitas nos primeiros meses do ano, uma queda acentuada durante o verão e uma recuperação significativa a partir de setembro.

Em 2022, existe uma ausência de receitas nos meses de janeiro, fevereiro e março, uma vez que o contrato de exploração de serviço teve início em abril.

Em 2024, observa-se um desempenho inicial inferior ao de 2023, com valores ligeiramente mais baixos nos primeiros meses. No entanto, a receita mantém um crescimento contínuo até abril, atingindo um pico de **2.542,40€**, um valor superior ao registado no mesmo período de 2023 (**2.264,23€**). A partir de maio, a receita começa a diminuir, seguindo a tendência dos anos anteriores, até atingir o ponto mais baixo em agosto (**331,25€**), o que reflete o impacto da pausa letiva e a consequente pausa na atividade académica.

A recuperação ocorre em setembro, com as receitas a atingirem **2.007,18€**, valor semelhante ao de 2023 (**2.019,21€**). Nos meses seguintes, há um crescimento significativo, culminando em novembro com **3.132,90€**, o maior valor do ano e ligeiramente acima de 2023 (**3.051,54€**). No entanto, em dezembro, verifica-se um ligeiro decréscimo, encerrando o ano com **2.041,77€**, um valor próximo ao do mesmo período de 2023.

A comparação entre os três anos demonstra um crescimento consistente das receitas, sugerindo uma utilização crescente das máquinas de *vending*. No entanto, a sazonalidade mantém-se como um fator determinante, com períodos de elevada procura durante o ano letivo e quebras significativas durante os meses de verão. Estes dados podem apoiar a implementação de estratégias de otimização, como ajustes na oferta durante os períodos de menor movimento e reforço da disponibilidade nos meses de maior procura.

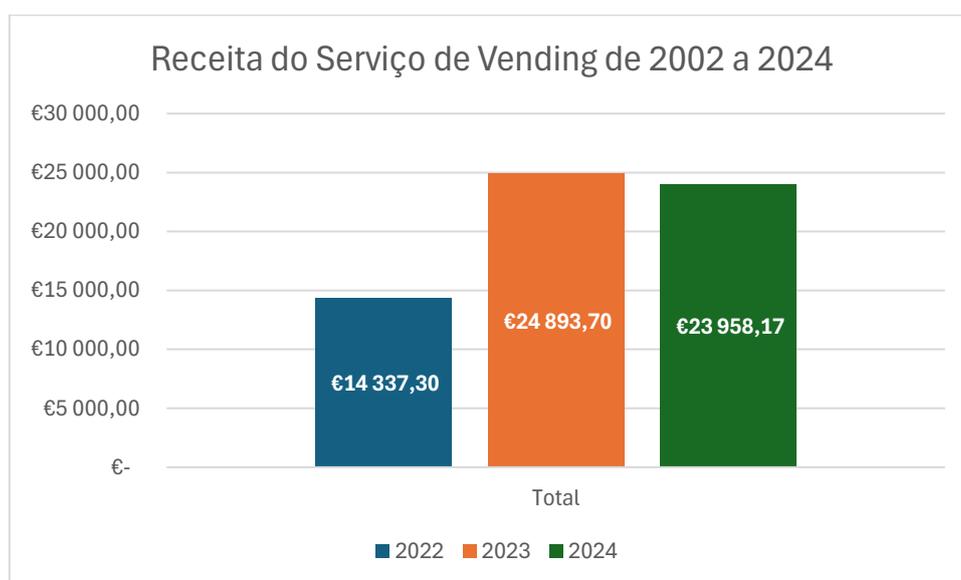


Gráfico 15: Receita do Serviço de Vending de 2022 a 2024
Fonte: Com base nas faturas emitidas em 2024

O Gráfico 15 apresentado apresenta as receitas obtidas nos anos de 2022, 2023 e 2024 das máquinas de *vending* dos SASIPC. Observa-se um crescimento expressivo entre 2022 e 2023, passando de **14.337,30€** para **24.893,70€**, indicando um aumento significativo na utilização dessas máquinas. Este crescimento pode estar associado a fatores como maior adesão dos usuários e/ou diversificação dos produtos oferecidos.

Com base nos dados observados, podemos concluir que houve uma variação de **66,41%** entre 2022 e 2024.

8. Despesa com Géneros (alimentares e não alimentares) da UAN – SASIPC

A UAN - SASIPC realizou vários procedimentos concursais para aquisição de bens alimentares e não-alimentares, com o objetivo de garantir o abastecimento adequado das cafeterias, cantinas e snack-bar. Estes procedimentos seguem princípios de transparência, competitividade e eficiência na gestão dos recursos públicos.

Com esta iniciativa, a UAN - SASIPC reforça o seu compromisso com a transparência na gestão de recursos, assegurando o fornecimento contínuo de bens alimentares e não-alimentares para o cumprimento da sua missão diária.

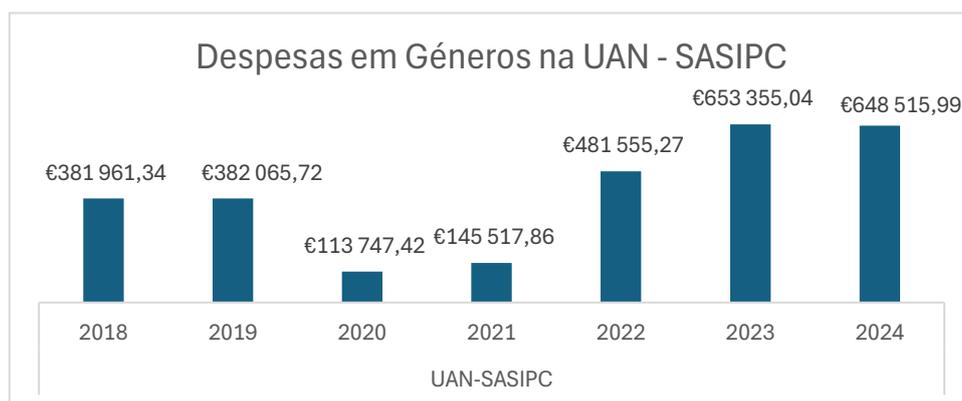


Gráfico 16: Despesas em Géneros na UAN – SASIPC
Fonte: UAFT - SASIPC

O Gráfico 16 ilustra a evolução das despesas com os géneros alimentares e não-alimentares na UAN - SASIPC entre 2018 e 2024, evidenciando variações significativas nos montantes despendidos ao longo deste período.

Nos anos de **2018** e **2019**, os gastos mantiveram-se relativamente estáveis, situando-se em **381.961,34€** e **382.065,72€**, respetivamente. Contudo, em **2020**, registou-se uma redução acentuada das despesas, atingindo apenas **113.747,42€**. Este decréscimo foi consequência direta da pandemia da COVID-19, período em que o ensino foi exclusivamente online, eliminando a necessidade de manter todos os estabelecimentos da UAN - SASIPC em funcionamento pleno.

A partir de **2022**, verificou-se uma recuperação expressiva, com as despesas a ascenderem a **481.555,27€**. Este aumento está associado ao regresso das atividades académicas presenciais e à consequente necessidade de reforço na aquisição de bens alimentares.

Nos anos subsequentes, manteve-se uma tendência de crescimento, atingindo-se um pico de **653.355,04€** em **2023**. Já em **2024**, apesar de uma ligeira redução para **648.515,99€**, os valores continuam significativamente superiores aos dos primeiros anos analisados, demonstrando a continuidade do investimento na aquisição de géneros alimentares.

Concluindo, o aumento da despesa com a aquisição de bens para a UAN - SASIPC, no período de 2018 a 2024, está alinhado com o crescimento significativo do número de refeições servidas e com número de artigos vendidos nas cantinas, cafetarias e snack-bar, para o mesmo período.

A evolução apresentada sugere uma adaptação estratégica da gestão de recursos da UAN - SASIPC, alinhada às necessidades operacionais da instituição e às exigências do seu funcionamento ao longo dos anos.

9. Evolução da receita da UAN - SASIPC

A receita total da UAN - SASIPC apresentou um crescimento contínuo de 2022 a 2024. Em 2022, a receita foi de **801.794,56€**, no ano seguinte, 2023, houve um aumento significativo, alcançando os **1.041.444,52€**, e em 2024, a receita continuou a crescer, atingindo um pico máximo de **1.136.582,12€**.

Esse aumento ao longo dos três anos indica uma tendência positiva na geração de receita da UAN - SASIPC, refletindo um aumento significativo da adesão da comunidade académica aos serviços da UAN – SASIPC.

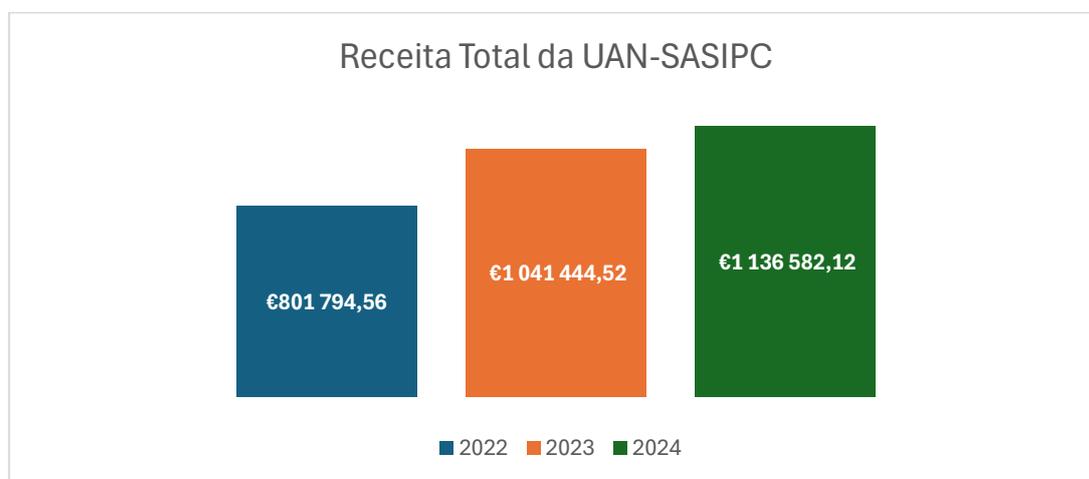


Gráfico 17: Receita Total da UAN – SASIPC
Fonte: UAFT - SASIPC

O Gráfico 18, abaixo referido, apresenta uma análise comparativa entre a receita gerada e a despesa de géneros da UAN - SASIPC de 2022 a 2024.

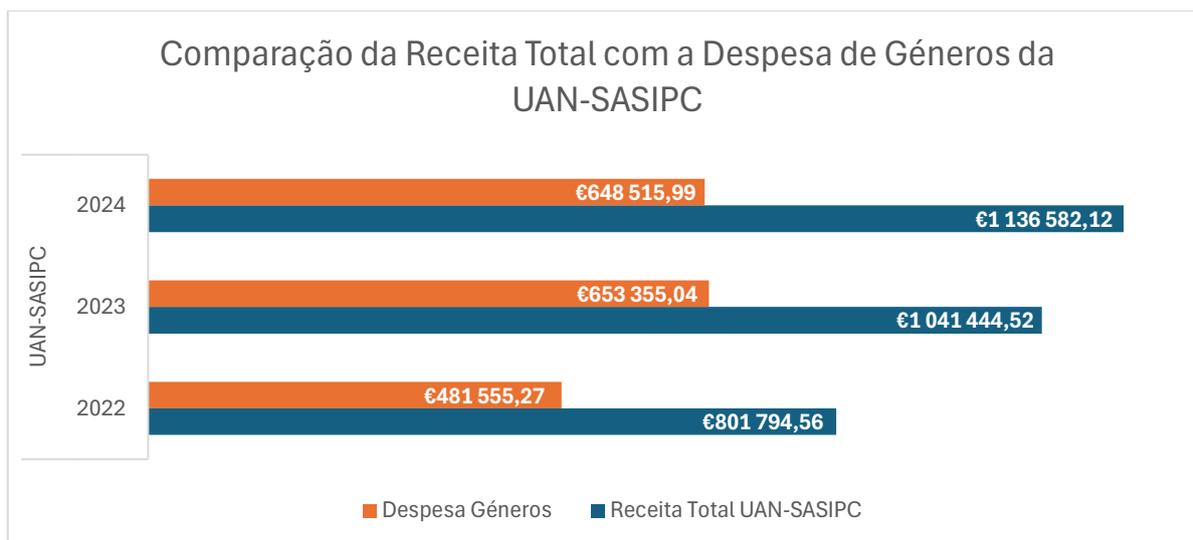


Gráfico 18: Comparação entre Receita Gerada e a Despesa da UAN – SASIPC
 Fonte: UAFT - SASIPC

Entre 2022 e 2024 a receita apresenta uma variação de **41,75%**, indicando um crescimento significativo da faturação. Em contrapartida, a despesa teve uma variação de **34,67%**, refletindo um aumento dos valores consumidos, mas a um ritmo mais moderado em comparação com a receita. Essa diferença sugere que, apesar do aumento nas despesas, a receita cresceu de forma mais acentuada, o que pode indicar uma melhoria na eficiência financeira e na capacidade de gestão de recursos da Unidade durante este período.

10. Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

A plataforma SASocial não atingiu a meta de 50% estabelecida para 2024, uma vez que não foi possível avançar com a sua implementação para um modelo obrigatório. Para que essa transição ocorra, é necessário desenvolver medidas de contingência no *backoffice* e estabelecer protocolos com as entidades parceiras do IPC, um trabalho que ainda não foi completamente concluído.

Além disso, as instalações existentes nas Cantinas dos SASIPC, na ESAC/ISCAC e no ISEC, não foram requalificadas como restaurantes académicos devido à demora na obtenção de projetos e linhas de financiamento.

11. Resultados de avaliação da Satisfação, pelos utilizadores

Realizou-se, em quatro períodos, a avaliação da satisfação dos serviços da UAN - SASIPC pelos seus utilizadores com a aplicação de inquéritos em duas modalidades:

- A. Avaliação realizada pelo SIGQ do IPC, com o contributo da UAN - SASIPC - (Anexo1);
- B. Avaliação realizada por modelo próprio dos SASIPC (Anexo 2).

Calendarização da avaliação da satisfação, realizada pelo SIGQ do IPC com o contributo da UAN - SASIPC

Tabela 11: Calendarização da 1ª avaliação da satisfação, pelo SIGQ-IPC, em 2024 (2º semestre do ano letivo de 2023/2024)

SIGP-IPC	23 de abril de 2024 a 15 de maio de 2024 (cantinas dos SASIPC)
	2 a 26 de abril de 2024 (cafetarias dos SASIPC)
	30 de abril de 2024 a 22 de maio de 2024 (Snack-bar dos SASIPC)

Tabela 12: Calendarização da 2ª avaliação da satisfação, pelo SIGQ-IPC, em 2024 (1º semestre do ano letivo de 2024/2025)

SIGP-IPC	16 a 29 de outubro de 2024 (cantinas dos SASIPC)
	15 de novembro de 2024 a 4 de dezembro de 2024 (cafetarias dos SASIPC)
	21 de outubro de 2024 a 13 de novembro de 2024 (snack-bar dos SASIPC)

Resultados da avaliação da satisfação, realizada pelo SIGQ - IPC (Anexo 1)

Tabela 13: Resultados genéricos da avaliação da satisfação, realizada pelo SIGQ-IPC em 2024
Fonte: Dados recolhidos por SIGQ – IPC, tratados por UAN - SASIPC

Pergunta Calendarização	1ª avaliação de 2024 (2º semestre 2023/2024)	2ª avaliação de 2024 (1º semestre 2024/2025)
CANTINAS DOS SASIPC		
Qual o grau de satisfação com a quantidade servida	Satisfeito a Bom = 78%	Satisfeito a Bom = 74%
Qual o grau de satisfação com a qualidade das refeições	Satisfeito a Bom = 72%	Satisfeito a Bom = 79%
Qual o grau de satisfação com o ambiente da cantina	Satisfeito a Bom = 80%	Satisfeito a Bom = 82%
Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários	Satisfeito a Bom = 78%	Satisfeito a Bom = 80%
CAFETARIAS DOS SASIPC		
Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta	Bom = 67%	Satisfeito a Bom = 86%
Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta	Bom = 58%	Satisfeito a Bom = 82%
Qual o grau de satisfação com o ambiente na cafeteria	Bom = 67%	Satisfeito a Bom = 88%
Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento	Bom = 67%	Satisfeito a Bom = 91%
SNACK-BAR DOS SASIPC		
Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta	Satisfeito a Bom = 79%	Satisfeito a Bom = 84%

Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta	Satisfeito a Bom = 72%	Satisfeito a Bom = 84%
Qual o grau de satisfação com a qualidade das refeições	Satisfeito a Bom = 79%	Satisfeito a Bom = 84%
Qual o grau de satisfação com a quantidade servida	Satisfeito a Bom = 86%	Satisfeito a Bom = 87%
Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento	Satisfeito a Bom = 93%	Satisfeito a Bom = 87%
Qual o grau de satisfação com o ambiente da cantina	Bom = 93%	Satisfeito a Bom = 84%

Calendarização da avaliação da satisfação, realizada por modelo próprio da UAN - SASIPC

Tabela 14: Calendarização da 1ª avaliação da satisfação, realizada pela UAN – SASIPC, em 2024 (2º semestre do ano letivo 2023/2024)

UAN - SAS	10 a 17 de maio de 2024 (cafeterias dos SASIPC)
	6 a 9 de maio de 2024 (cantinas dos SASIPC)
	27 de maio (snack-bar dos SASIPC)

Tabela 15: Calendarização da 2ª avaliação da satisfação, realizada pela UAN – SASIPC, em 2024 (1º semestre do ano letivo 2024/2025)

UAN - SAS	Novembro de 2024 e dezembro de 2024 (cantinas, cafeterias e snack-bar dos SASIPC)
-----------	---

Resultados da avaliação da satisfação, realizada pela UAN - SASIPC (Anexo 2)

Tabela 16: Alguns resultados genéricos da avaliação da satisfação, realizada pela UAN – SASIPC, em 2024
Fonte: Dados recolhidos e tratados por UAN - SASIPC

Pergunta Calendarização	1ª avaliação de 2024 (2º semestre 2023/2024)	2ª avaliação de 2024 (1º semestre 2024/2025)
CANTINAS DOS SASIPC		
Classifica o teu gosto em relação à ementa de hoje	Bom a Muito Bom = 95%	Bom a Muito Bom = 95%
Classifica o teu gosto em relação ao prato de hoje	Bom a Muito Bom = 91%	Bom a Muito Bom = 80%
Classifica a tua opinião em relação à sobremesa	Bom a Muito Bom = 84%	Bom a Muito Bom = 86%
Classifica a tua opinião em relação à qualidade da refeição	Bom a Muito Bom = 93%	Bom a Muito Bom = 92%
Classifica a tua opinião em relação à quantidade que lhe foi servida	Bom a Muito Bom = 87%	Bom a Muito Bom = 82%
CAFETARIAS DOS SASIPC		

Como classifica a diversidade da oferta alimentar na cafetaria	Bom a Muito Bom = 93%	Bom a Muito Bom = 85%
Como classifica a qualidade dos produtos?	Bom a Muito Bom = 96%	Bom a Muito Bom = 94%
Como classifica o atendimento pelos funcionários	Bom a Muito Bom = 93%	Bom a Muito Bom = 92%
Como classifica o tempo de espera	Bom a Muito Bom = 79%	Bom a Muito Bom = 75%
SNACK-BAR DOS SASIPC		
Classifica o teu gosto em relação à ementa de hoje	Bom a Muito Bom = 100%	Bom a Muito Bom = 94%
Classifica a tua opinião em relação à sopa	Bom a Muito Bom = 53%	Bom a Muito Bom = 95%
Classifica a tua opinião em relação à sobremesa	Bom a Muito Bom = 62%	Bom a Muito Bom = 89%
Classifica a tua opinião em relação à qualidade da refeição	Bom a Muito Bom = 100%	Bom a Muito Bom = 94%
Classifica a tua opinião em relação à quantidade que lhe foi servida	Bom a Muito Bom = 100%	Bom a Muito Bom = 97%

12. Metas e ações propostas para o ano seguinte

13.1 Objetivos e Indicadores propostos para os SASIPC

Tabela 17: Propostas de Objetivos dos SASIPC para 2025

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior (%)	Em 2024/25 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes (manter o número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)	-
5 - Responsabilidade e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC*	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	331.973€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 21% do que o valor previsto para o ano 2023)	ANO 2022: SASIPC = 221.233€ ANO 2023: SASIPC = 274.358€
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	≥ 13% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2020	Ano 2022: 1 410 062 €

*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

**Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

Em 2024 estão previstas as seguintes iniciativas para os SASIPC:

Tabela 18: Propostas de Iniciativas a desenvolver nos SASIPC em 2025

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Investigação ação sobre apoio social nos polos do IPC nos territórios Lousã, Cantanhede e Mealhada	4 e 11	Levantamento de necessidades (alojamento, bolsas, alimentação e saúde)	01/01/2025	31/12/2025
Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	7	Promover uma ação de sensibilização junto dos trabalhadores para realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	01/01/2025	31/03/2025
Rede colaborativa SASocial	10,11 e 12	Melhorar o microserviço de alojamento	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alojamento privado	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alimentação	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço das bolsas de atividades	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de comunicação	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de ubike	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de saúde	01/01/2025	31/12/2025
Desenvolver o microserviço de voluntariado	01/01/2025	31/12/2025		
Carrinha elétrica através do Fundo Ambiental	10	Adquirir carrinha elétrica no âmbito do financiamento do Fundo Ambiental	01/01/2025	31/12/2025
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	8	Aumentar a bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores	01/01/2025	31/12/2025
Programa Politécnico+Cultural	8	Promover o Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas	01/01/2025	31/12/2025
Construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8	Iniciar a construção da cantina dos SASIPC na ESEC	01/01/2025	31/12/2025
Promover a Clínica IPC - USBE	8	Aumentar a oferta de serviços de saúde escolar através da Clínica IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Aumentar o número de utentes da Clínica do IPC	01/01/2025	31/12/2025

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
		Desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios)	01/01/2025	31/12/2025
		Estabelecer protocolos com entidades internas/externas	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Nutrição	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 11 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Informática	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 9 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Financeira	01/01/2025	31/12/2025
Promover e aplicar metodologias UBUNTU no Ensino Superior	8	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes	01/01/2025	31/12/2025
	12	Organização de Semanas UBUNTU para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Dia de Ação Social	8	Comemorar o Dia de Ação Social com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC	01/01/2025	31/12/2025
Encontro nacional sobre Alojamento dos Estudantes do Ensino Superior	8	Organizar o Encontro nacional sobre o alojamento dos Estudantes do Ensino Superior (previsão maio 2025)	01/01/2025	31/07/2025
“Salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	11	Criação de “salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos SASIPC	Iniciativas transversais ao eixo 1 e 5 e encontram-se incluídas no objetivo 12	Realizar o Ciclo Anual de Ações de Formação para os trabalhadores dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	Iniciativa transversal ao eixo 1 e 5	Implementar o Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Observatório de Ação Social - ObservAS	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 5 e 8	Realizar estudos no âmbito do Observatório de Ação Social - ObservAS	01/01/2025	31/12/2025
Projeto +SABE	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 8 e 10	Atividades no âmbito do projeto +SABE	01/01/2025	31/12/2025

13.2 Indicadores, metas e ações propostas para a UAN - SASIPC

Tabela 19: Propostas de objetivos da UAN - SASIPC para 2025

Proposta de objetivo da UAN - SASIPC para 2024	Indicador	Critério de medição	Metas
Implementação da Plataforma SARA (monitorização HACCP)	100%		1º semestre
Implementação definitiva do microserviço da alimentação no SASocial (gestão de aquisição de senhas)	100%		1º semestre
Requalificação de equipamentos de hotelaria para as cozinhas da UAN - SASIPC			2º semestre
Alterar o modelo de gestão de tesouraria e de pagamentos nas cafetarias através de equipamento automático			2º semestre
Restaurantes académicos			2º semestre
Projetos de alteração de mobiliário e arquitetura interior nas Cantina e Cafetarias da UAN - SASIPC			2º semestre
Reforço de RH com Nutricionistas	2		1º semestre

Reforço de RH com assistentes operacionais (ajudantes de cozinha/cafetarias)	4		1º semestre
Reforço de RH com assistentes operacionais (cozinheiros)	1		2º semestre

13. ANEXOS

Anexo 1: Avaliação da satisfação, realizada pelo SIGQ do IPC, com o contributo da UAN - SASIPC

Num primeiro momento de avaliação foi colocado um tablet nas cantinas e no snack-bar, utilizando um questionário realizado pelo SIGQ do IPC com o contributo da UAN - SASIPC que foi constituído por 5 questões (resposta com escala de 1 a 4):

- Qual o seu grau de satisfação com a qualidade das refeições?
- Qual o seu grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento?
- Qual o seu grau de satisfação com a quantidade servida?
- Qual o seu grau de satisfação com o ambiente da cantina?
- Quais as alterações/melhorias que gostaria de ver implementadas na Cantina?

Por sua vez, o questionário realizado pelo SIGQ do IPC para o snack-bar foi constituído por 7 questões, uma vez que este estabelecimento tem diferentes tipos de oferta, em relação às cantinas (resposta com escala de 1 a 4):

- Qual o seu grau de satisfação com a qualidade das refeições?
- Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta?
- Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta?
- Qual o seu grau de satisfação com a quantidade servida?
- Qual o seu grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento?
- Qual o seu grau de satisfação com o ambiente do snack-bar?
- Quais as alterações/melhorias que gostaria de ver implementadas no snack-bar?

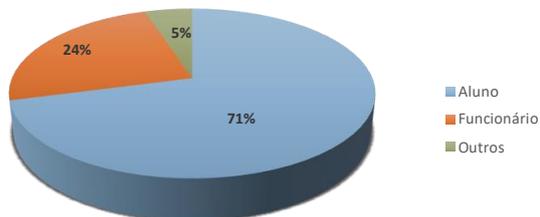
Ainda no primeiro momento de avaliação nas cafetarias foi colocado um tablet nas cafetarias, utilizando um questionário realizado pelo SIGQ do IPC com o contributo da UAN que foi constituído por 5 questões (resposta com escala de 1 a 4):

- Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta?
- Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta?
- Qual o seu grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento?
- Qual o seu grau de satisfação com o ambiente na cafetaria?
- Quais as alterações/melhorias que gostaria de ver implementadas na Cafetaria?

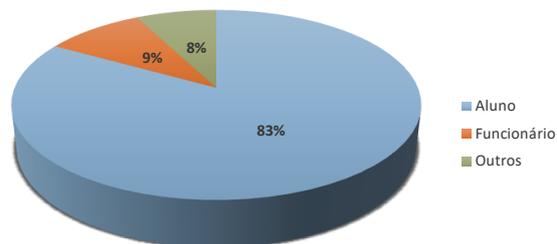
Questionário SIGQ - Cantinas

Utilizadores

2º Semestre 2023/2024



1º Semestre 2024/2025



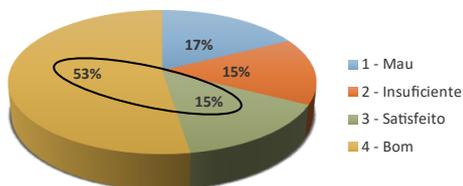
Utilizador	ISEC	ESAC	ESEC	ESTESC	Total	%
Aluno	20	22	30	13	85	71%
Funcionário	8	6	5	10	29	24%
Outros	2	0	1	3	6	5%
Total	30	28	36	26	120	100%

Utilizador	ESAC	ESEC	ESTESC	ISEC	Total	%
Aluno	33	21	6	39	99	83%
Funcionário	3	4	0	4	11	9%
Outros	0	1	0	8	9	8%
Total	36	26	6	51	119	100%

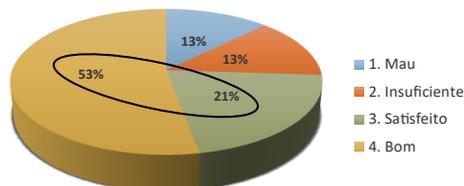
Questionário SIGQ - Cantinas

Qual o grau de satisfação com a quantidade servida

2º Semestre 2023/2024

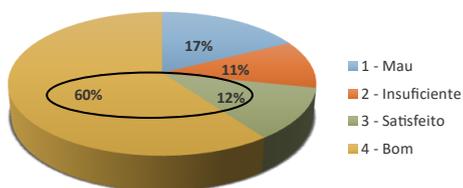


1º Semestre 2024/2025

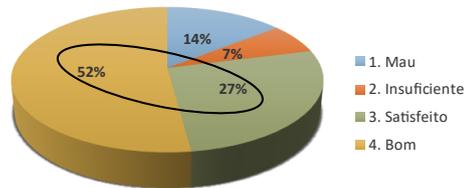


Qual o grau de satisfação com a qualidade das refeições

2º Semestre 2023/2024



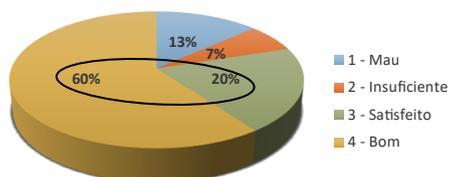
1º Semestre 2024/2025



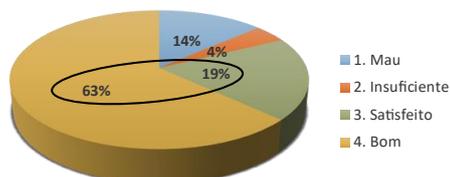
Questionário SIGQ - Cantinas

Qual o grau de satisfação com o ambiente da cantina

2º Semestre 2023/2024

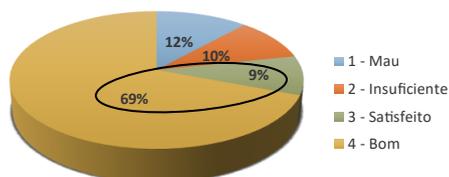


1º Semestre 2024/2025

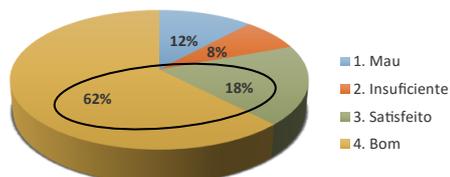


Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários

2º Semestre 2023/2024



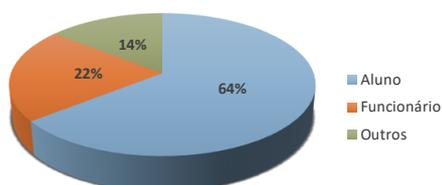
1º Semestre 2024/2025



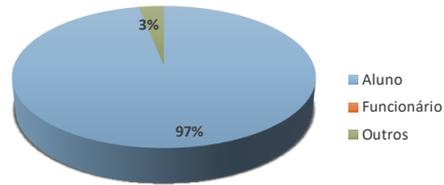
Questionário SIGQ – Snack-bar ESTGOH

Utilizadores

2º Semestre 2023/2024



1º Semestre 2024/2025

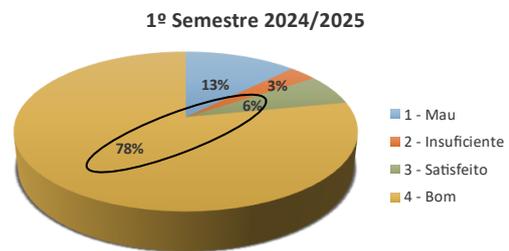
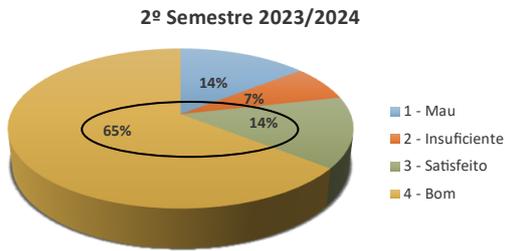


Utilizador	Contagem	%
Aluno	3	22%
Funcionário	9	64%
Outros	2	14%
Total	14	100%

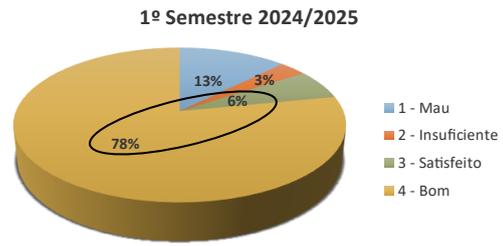
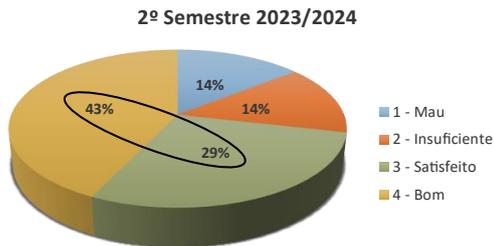
Utilizador	Contagem	%
Aluno	0	0%
Funcionário	31	97%
Outros	1	3%
Total	32	100%

Questionário SIGQ – Snack-bar ESTGOH

Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta

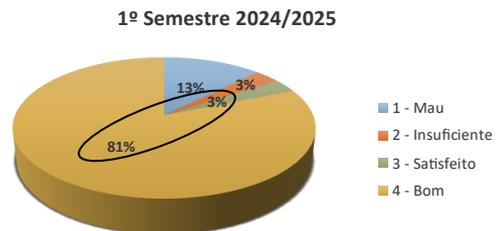
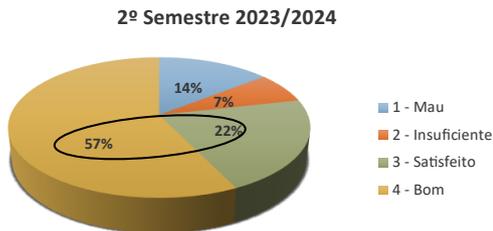


Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta

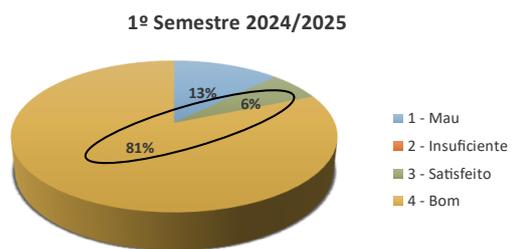
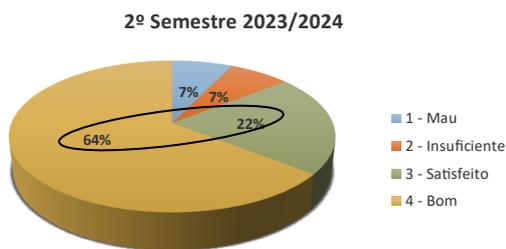


Questionário SIGQ – Snack-bar ESTGOH

Qual o grau de satisfação com a qualidade das refeições

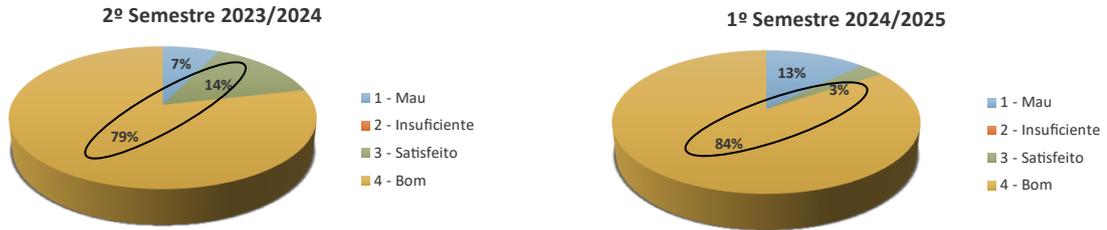


Qual o grau de satisfação com a quantidade servida

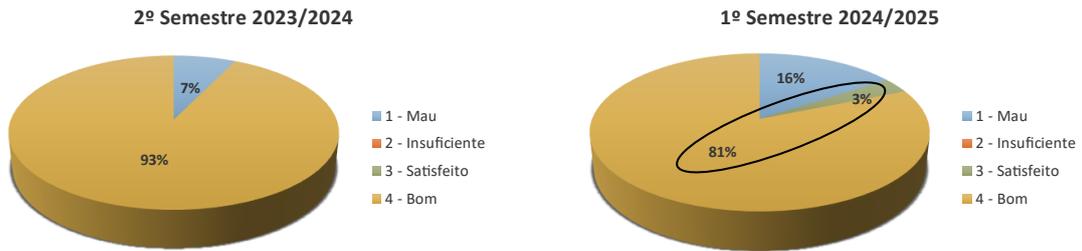


Questionário SIGQ – Snack-bar ESTGOH

Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento

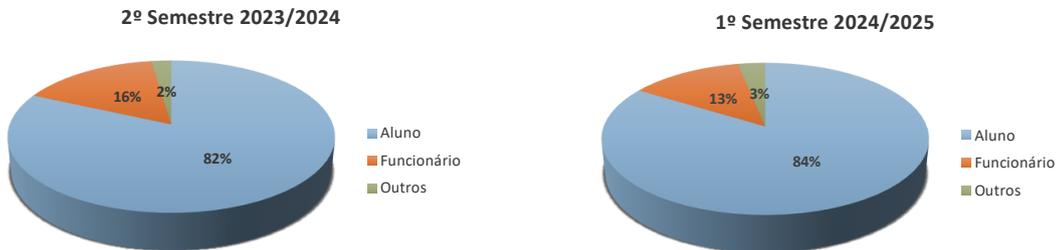


Qual o grau de satisfação com o ambiente da cantina



Questionário SIGQ - Cafetarias

Utilizadores



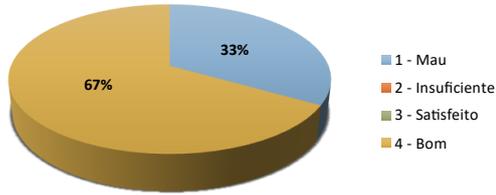
Utilizador	Contagem	%
Aluno	288	82%
Funcionário	56	16%
Outros	8	2%
Total	12	100%

Utilizador	Contagem	%
Aluno	187	84%
Funcionário	29	13%
Outros	7	3%
Total	56	100%

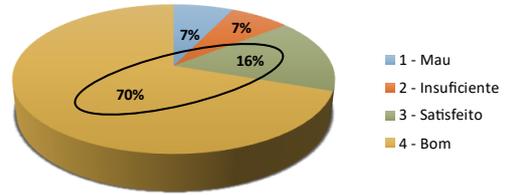
Questionário SIGQ - Cafeterias

Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta

2º Semestre 2023/2024

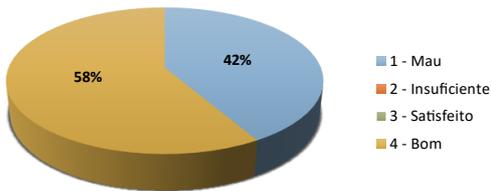


1º Semestre 2024/2025

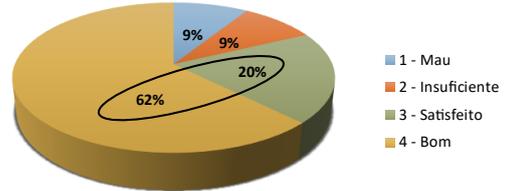


Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta

2º Semestre 2023/2024



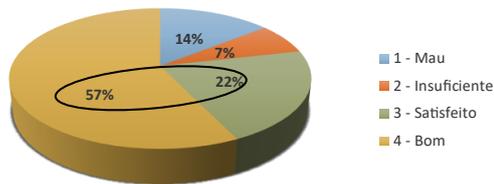
1º Semestre 2024/2025



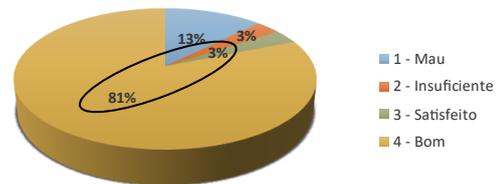
Questionário SIGQ – Snack-bar ESTGOH

Qual o grau de satisfação com a qualidade das refeições

2º Semestre 2023/2024

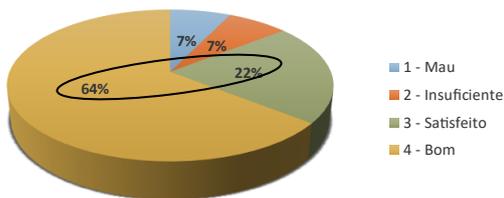


1º Semestre 2024/2025

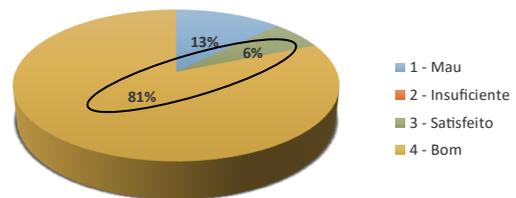


Qual o grau de satisfação com a quantidade servida

2º Semestre 2023/2024

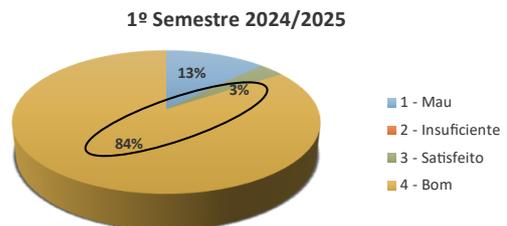
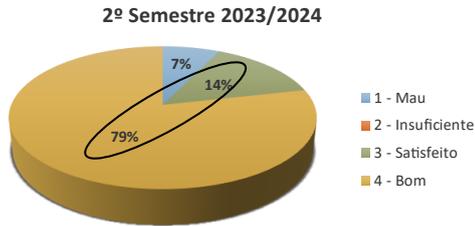


1º Semestre 2024/2025

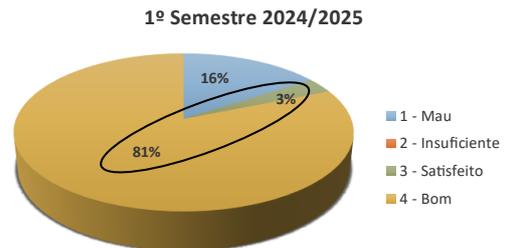
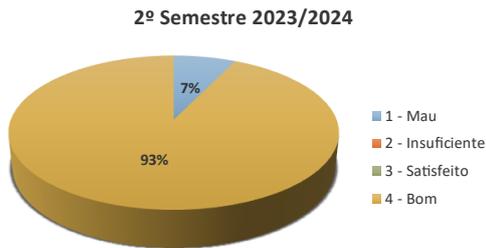


Questionário SIGQ – Snack-bar ESTGOH

Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento

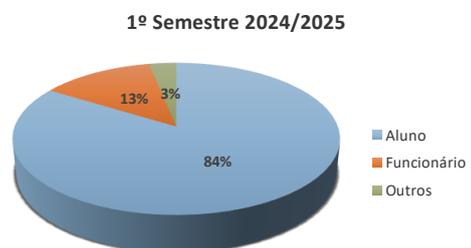
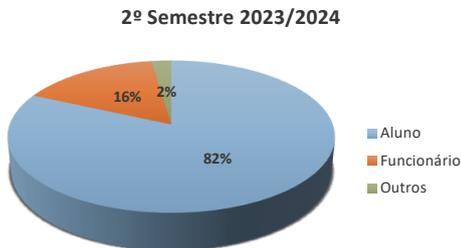


Qual o grau de satisfação com o ambiente da cantina



Questionário SIGQ - Cafetarias

Utilizadores



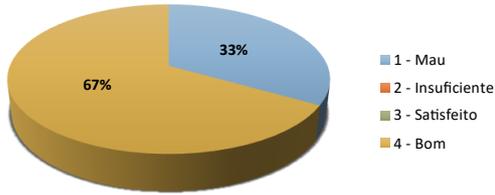
Utilizador	Contagem	%
Aluno	288	82%
Funcionário	56	16%
Outros	8	2%
Total	12	100%

Utilizador	Contagem	%
Aluno	187	84%
Funcionário	29	13%
Outros	7	3%
Total	56	100%

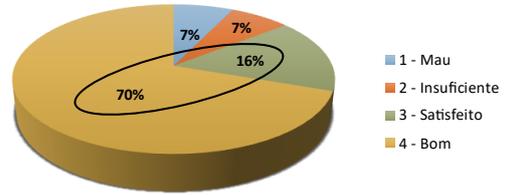
Questionário SIGQ - Cafetarias

Qual o grau de satisfação com a qualidade da oferta

2º Semestre 2023/2024

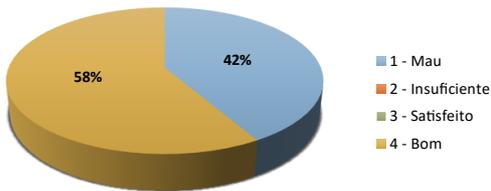


1º Semestre 2024/2025

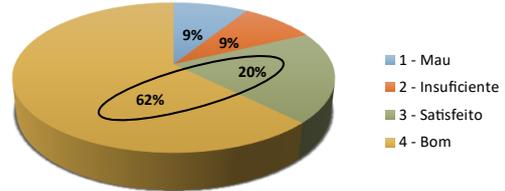


Qual o grau de satisfação com a variedade da oferta

2º Semestre 2023/2024



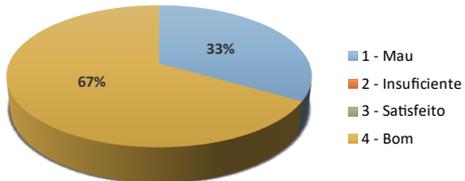
1º Semestre 2024/2025



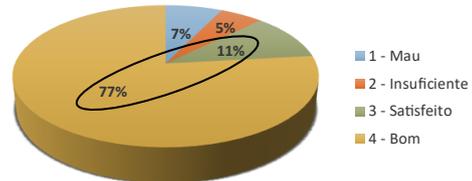
Questionário SIGQ - Cafetarias

Qual o grau de satisfação com o ambiente na cafeteria

2º Semestre 2023/2024

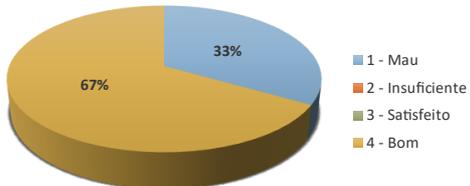


1º Semestre 2024/2025

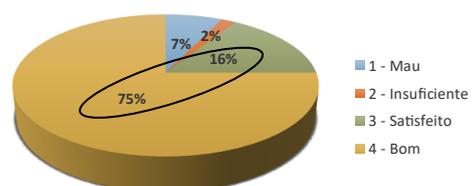


Qual o grau de satisfação com o serviço prestado pelos funcionários no atendimento

2º Semestre 2023/2024



1º Semestre 2024/2025



Anexo 2: Avaliação da satisfação, realizada pela UAN-SASIPC

Num segundo momento de avaliação da satisfação, na hora de funcionamento das cantinas e do snack-bar, dois estudantes BAAS estiveram a inquirir a comunidade estudantil sobre a sua satisfação com o serviço prestado no local em questão. O questionário utilizado foi elaborado pelo Sr. Administrador dos SASIPC, Prof. João Lobato, e pela Nutricionista, Dra. Cristiana Lopes.

Foram realizados dois questionários, um para as cantinas e outro para as cafetarias. Estes questionários foram subdivididos por três partes e composto ao todo por 15 perguntas. Preenchimento pelo próprio (inquirido) garantindo o sigilo, privacidade e anonimato.

1ª parte: Campos/questões preenchidas pelo inquiridor:

- **Cantina** (ESEC|ISEC|ESTeSC/ESEnC|ESAC/ISCAC|Snack-bar ESTGOH)
- **Período da refeição** (Almoço|Jantar)
- **Utente** (Estudante|Funcionário)
- **Identificação da escola a que pertence o utente** (ESEC|ISEC|ESTeS|ESEnC|ESAC|ISCAC|Snack-bar ESTGOH)
- **Frequência de utilização da cantina** (1x semana|2 a 4x semana|5 a 7x semana|8 a 10x semana)
- **Comeu** (Carne|Peixe|Vegetariano)
- **Comeu** (Fruta|Doce)
- **Ano de curso** (só para estudantes) (Licenciatura 1ºano|Licenciatura 2ºano|Licenciatura 3ºano|Licenciatura 4ºano|CTESP: 1ºano|CTESP: 2ºano|Mestrado ou outro)

2ª parte: Campos/questões preenchidas pelo utente (resposta com escala de 1 a 4):

- **Gostou da ementa** (sopa, prato e sobremesa) de hoje?
- **Qual a sua opinião sobre a sopa?**
- **Qual a sua opinião sobre o prato** (peixe, carne ou vegetariano)?
- **Qual a sua opinião sobre a sobremesa** (fruta ou doce)?
- **Ficou satisfeito com a qualidade da refeição?**
- **Ficou a satisfeito com a quantidade que lhe foi servida?**

3ª parte: Resposta dicotómica (sim ou não):

- **Gosta do Projeto “prato sustentável, segundas-feiras sem carne”?** (Sim|Não)

Ainda no segundo momento de avaliação nas cafetarias, entre as 10h00 e as 11h00, e as 12h30 e as 14h00, e as 16h00 e as 17h00 dois funcionários afetos aos SASIPC estiveram a inquirir a comunidade estudantil sobre a sua satisfação com o serviço prestado no local em questão. O questionário utilizado foi elaborado pelo sr. Administrador dos SASIPC, Prof. João Lobato, e pela Nutricionista, Dra. Cristiana Lopes.

Este questionário foi subdividido por duas partes e composto ao todo por 8 perguntas. Preenchimento pelo próprio (inquirido) garantindo o sigilo, privacidade e anonimato.

1.ª parte: Identificação do local e do inquirido (Campos/questões preenchidas pelo inquiridor)

Cafeteria (ESEC; ISEC; ESTeSC/ESEnFC; ESAC; ISCAC) Período da recolha (manhã, almoço ou tarde)

- Utente (Estudante ou funcionário)
- Identificação da escola a que pertence o utente (ESTeSC; ESEnFC; Não aplicável)
- Ano de curso (Licenciatura: 1ºano, 2ºano, 3ºano, 4ºano/CTESP: 1ºano, 2ºano/Mestrado ou outro)

2.ª parte: Atividade e consumo do inquirido (Campos/questões preenchidas pelo utente)

- Qual a frequência de utilização da cafeteria (Todos os dias/3 a 4x semana/1 a 2x semana/Raramente)
- O que bebeu? (Produto de cafeteria (café, chá, descafeinado, etc)/Lacticínios (leite, galão, meia de /leite, iogurte líquido, etc)/Bebidas vegetais (bebida de soja, etc)/Sumos (refrigerantes, néctares, etc)/Águas)
- O que comeu? (Sopa/Salgados (rissóis, lanches, folhados, empadas, batatas fritas, etc) /Salada/Pão (Sandes, baguetes, torrada, tostas, pão com chouriço)/Produto de pastelaria (bolos)/Fruta/iogurte sólido /Prato de carne/peixe ou vegetariano/Hambúrguer/Outros (chocolate, bolachas, barritas de cereais, halls).

As respostas em todos os questionários realizados foram avaliadas numa escala de 1 a 4, em que:

1 é muito mau

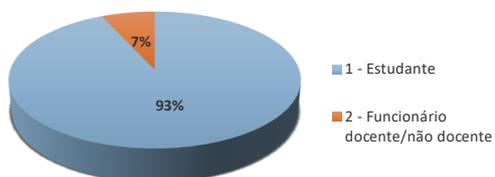
2 mau

3 bom4 muito bom

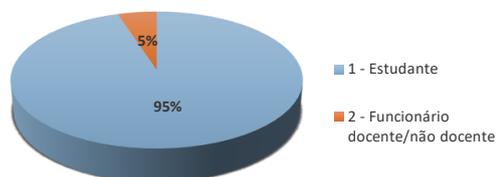
Questionário UAN SASIPC - Cantinas

Utilizadores

2º Semestre 2023/2024



1º Semestre 2024/2025



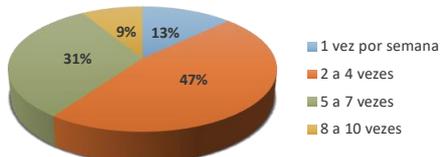
Utilizador	ESAC	ISEC	ESEC	ESTESC	Total	%
Estudante	270	377	177	198	1022	93%
Funcionário docente/não docente	24	23	19	9	75	7%
Total	294	400	196	207	1097	100%

Utilizador	ESAC	ISEC	ESEC	ESTESC	Total	%
Estudante	114	131	21	40	306	95%
Funcionário docente/não docente	3	1	8	4	16	5%
Total	117	132	29	44	322	100%

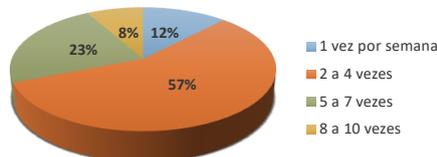
Questionário UAN SASIPC - Cantinas

Frequência de utilização da cantina

2º Semestre 2023/2024

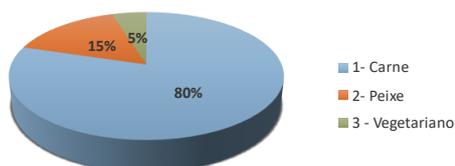


1º Semestre 2024/2025

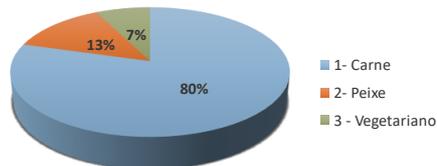


O que comeu?

2º Semestre 2023/2024



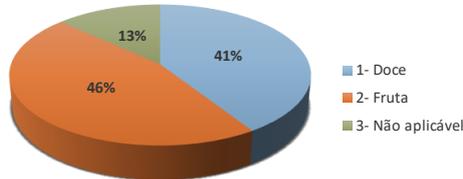
1º Semestre 2024/2025



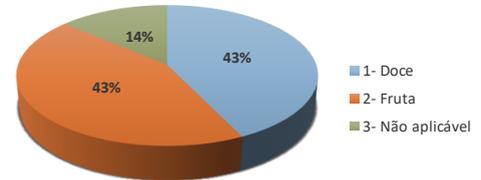
Questionário UAN SASIPC - Cantinas

O que comeu de sobremesa?

2º Semestre 2023/2024

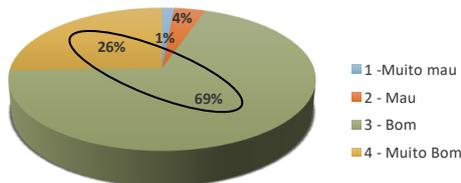


1º Semestre 2024/2025

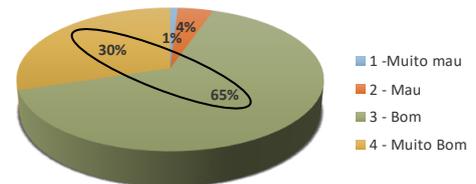


Classifica o teu gosto em relação à ementa de hoje

2º Semestre 2023/2024



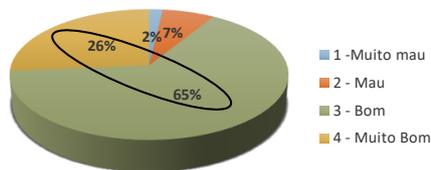
1º Semestre 2024/2025



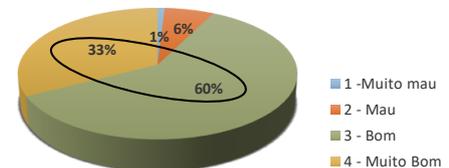
Questionário UAN SASIPC - Cantinas

Classifica o teu gosto em relação ao prato de hoje

2º Semestre 2023/2024

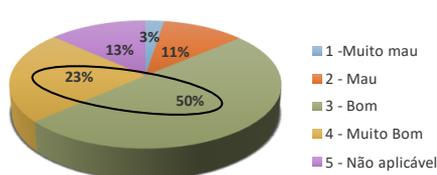


1º Semestre 2024/2025

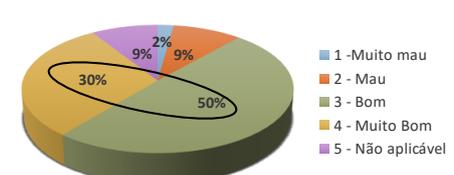


Classifica a tua opinião em relação à sopa

2º Semestre 2023/2024



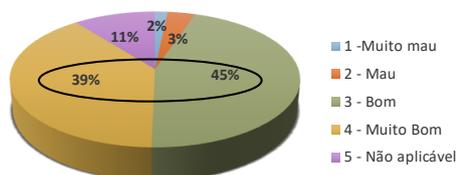
1º Semestre 2024/2025



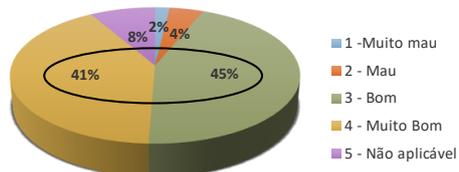
Questionário UAN SASIPC - Cantinas

Classifica a tua opinião em relação à sobremesa

2º Semestre 2023/2024

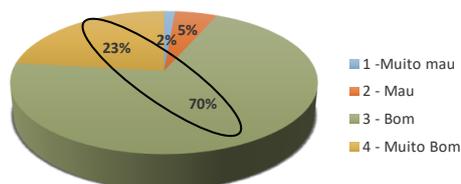


1º Semestre 2024/2025

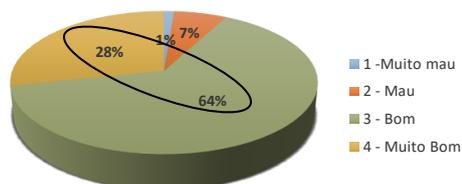


Classifica a tua opinião em relação à qualidade da refeição

2º Semestre 2023/2024



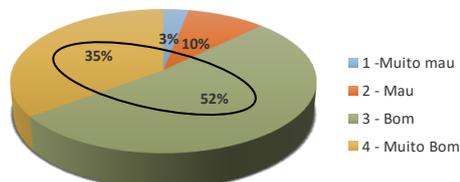
1º Semestre 2024/2025



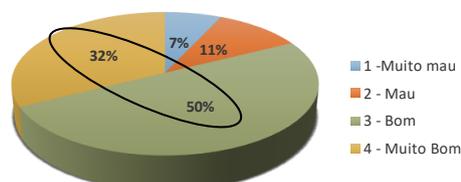
Questionário UAN SASIPC - Cantinas

Classifica a tua opinião em relação à quantidade que lhe foi servida

2º Semestre 2023/2024

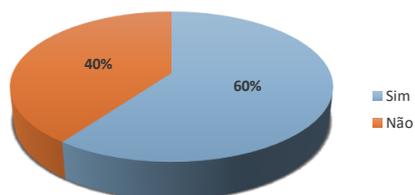


1º Semestre 2024/2025

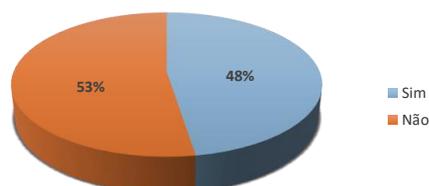


Gosta do Projeto “prato sustentável, segundas-feiras sem carne”?

2º Semestre 2023/2024



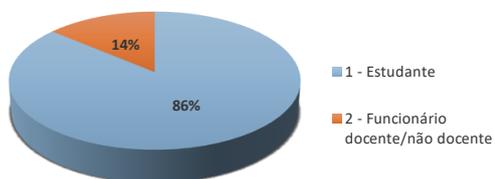
1º Semestre 2024/2025



Questionário UAN SASIPC – Snack-bar ESTGOH

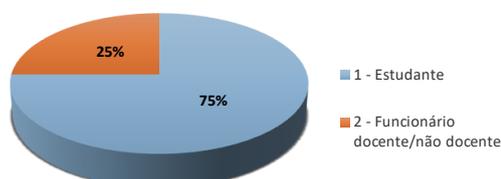
Utilizadores

2º Semestre 2023/2024



Utilizador	Contagem	%
Estudante	81	86%
Funcionário docente/não docente	13	14%
Total	94	100%

1º Semestre 2024/2025

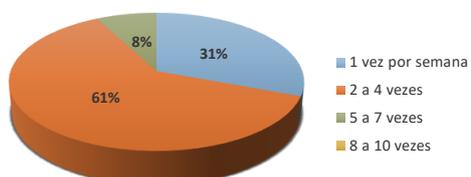


Utilizador	Contagem	%
Estudante	27	75%
Funcionário docente/não docente	9	25%
Total	36	100%

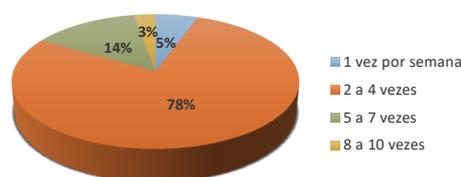
Questionário UAN SASIPC – Snack-bar ESTGOH

Frequência de utilização da Snack-Bar

2º Semestre 2023/2024

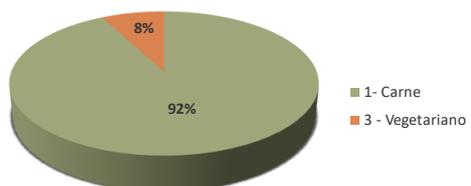


1º Semestre 2024/2025

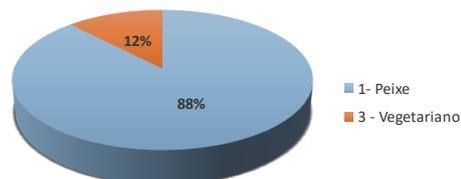


O que comeu?

2º Semestre 2023/2024



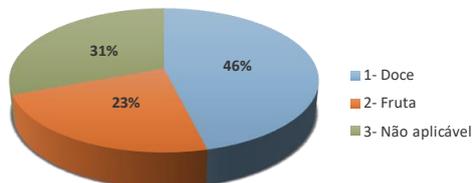
1º Semestre 2024/2025



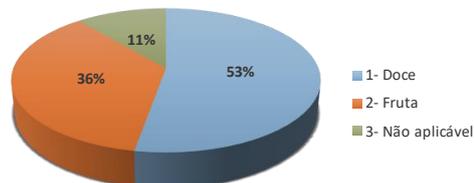
Questionário UAN SASIPC – Snack-bar ESTGOH

O que comeu de sobremesa?

2º Semestre 2023/2024

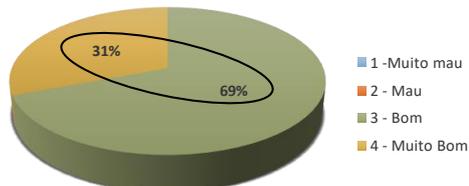


1º Semestre 2024/2025

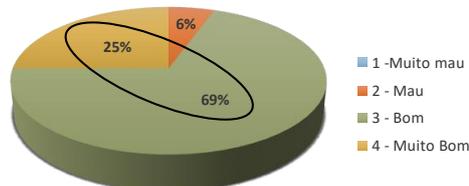


Classifica o teu gosto em relação à ementa de hoje

2º Semestre 2023/2024



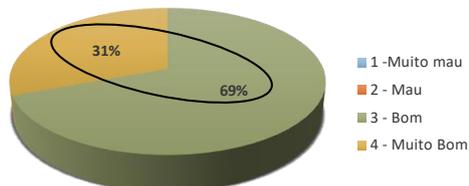
1º Semestre 2024/2025



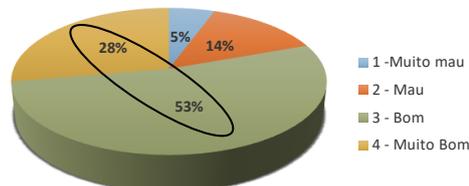
Questionário UAN SASIPC – Snack-bar ESTGOH

Classifica o teu gosto em relação ao prato da refeição de hoje

2º Semestre 2023/2024

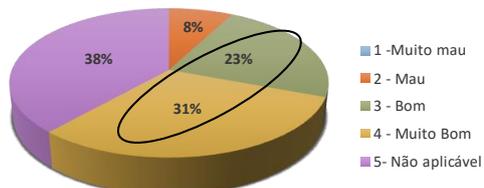


1º Semestre 2024/2025

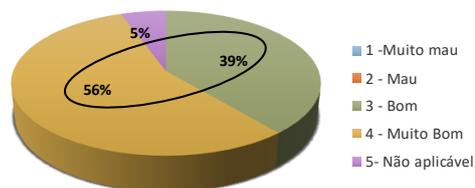


Classifica a tua opinião em relação à sopa

2º Semestre 2023/2024



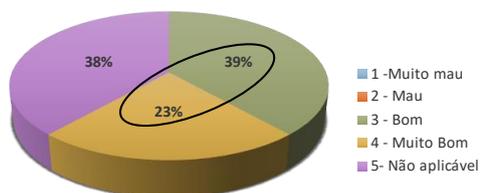
1º Semestre 2024/2025



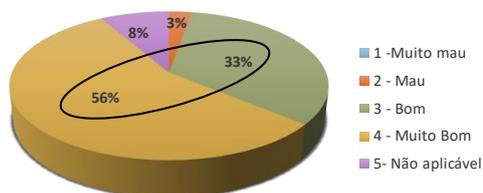
Questionário UAN SASIPC – Snack-bar ESTGOH

Classifica a tua opinião em relação à sobremesa

2º Semestre 2023/2024

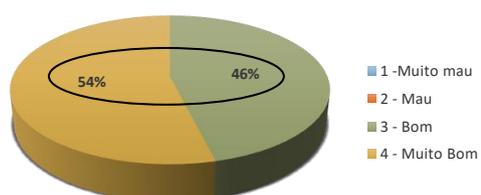


1º Semestre 2024/2025

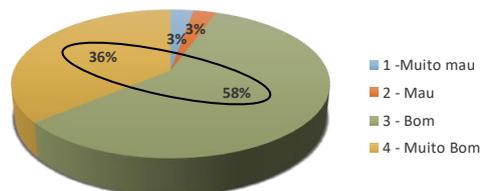


Classifica a tua opinião em relação à qualidade da refeição

2º Semestre 2023/2024



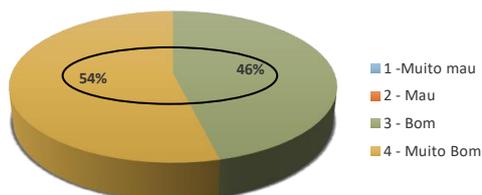
1º Semestre 2024/2025



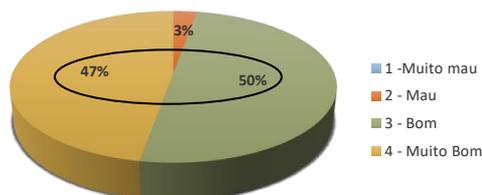
Questionário UAN SASIPC – Snack-bar ESTGOH

Classifica a tua opinião em relação à quantidade que lhe foi servida

2º Semestre 2023/2024



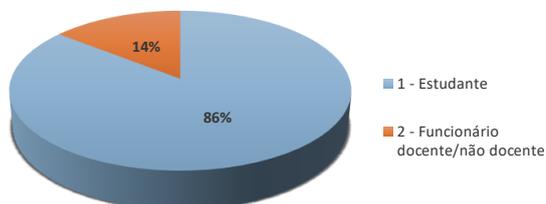
1º Semestre 2024/2025



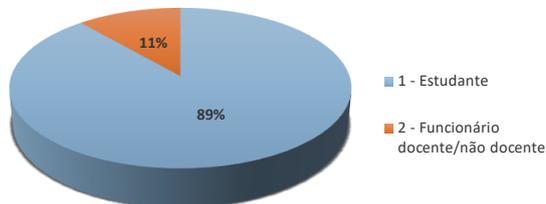
Questionário UAN SASIPC – Cafeterias

Utilizadores

2º Semestre 2023/2024



1º Semestre 2024/2025



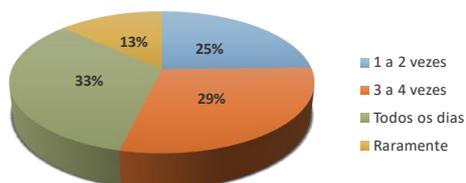
Utilizador	ESAC	ISEC	ESEC	ESTESC	ISCAC	Total	%
Estudante	54	54	57	87	125	377	86%
Funcionário docente/não docente	18	18	8	12	7	63	14%
Total	72	72	65	99	132	440	100%

Utilizador	ESAC	ISEC	ESEC	ESTESC	Total	%
Estudante	47	70	27	51	195	89%
Funcionário docente/não docente	10	3	1	11	25	11%
Total	57	73	28	62	220	100%

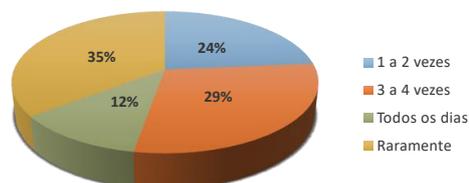
Questionário UAN SASIPC – Cafeterias

Frequência de utilização da cafeteria

2º Semestre 2023/2024

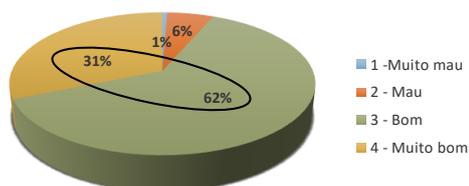


1º Semestre 2024/2025

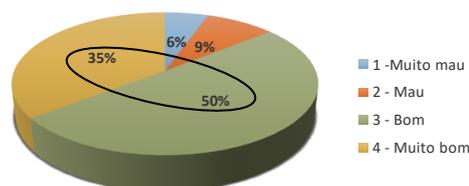


Como classifica a diversidade da oferta alimentar na cafeteria?

2º Semestre 2023/2024



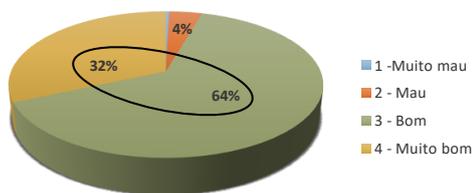
1º Semestre 2024/2025



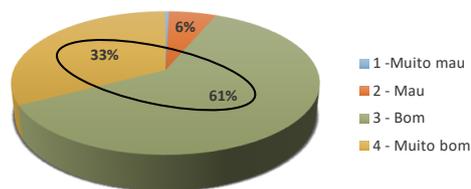
Questionário UAN SASIPC – Cafeterias

Como classifica a qualidade dos produtos?

2º Semestre 2023/2024

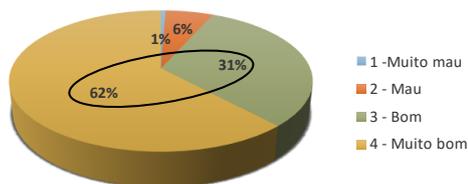


1º Semestre 2024/2025

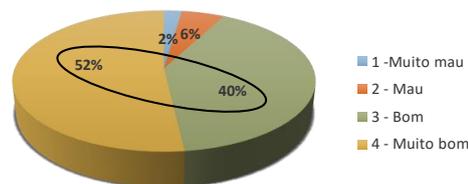


Como classifica o atendimento pelos funcionários?

2º Semestre 2023/2024



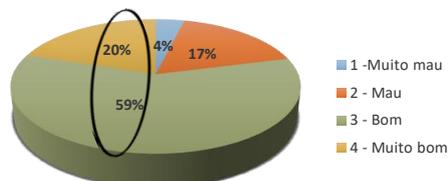
1º Semestre 2024/2025



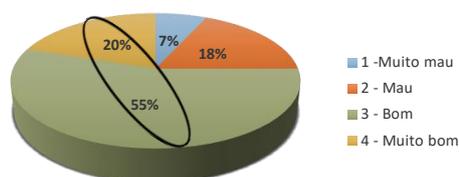
Questionário UAN SASIPC – Cafeterias

Como classifica o tempo de espera?

2º Semestre 2023/2024

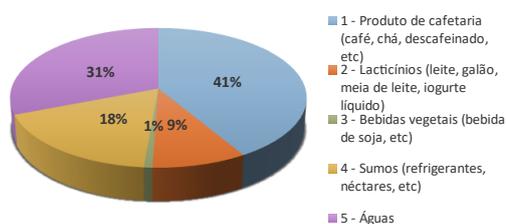


1º Semestre 2024/2025

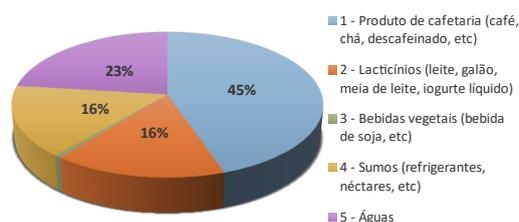


O que bebeu?

2º Semestre 2023/2024



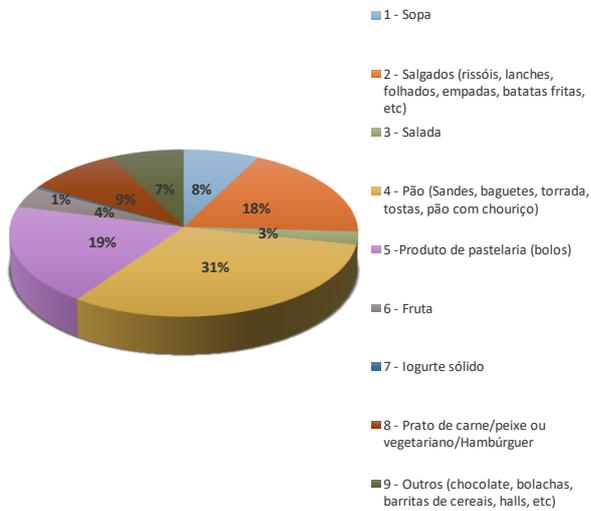
1º Semestre 2024/2025



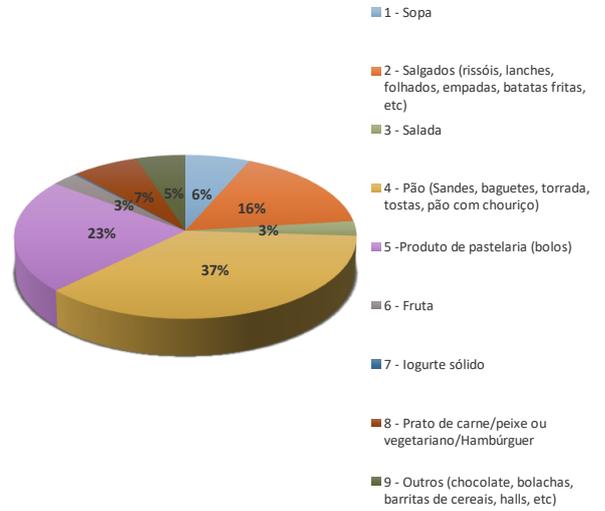
Questionário UAN SASIPC – Cafetarias

O que comeu?

2º Semestre 2023/2024



1º Semestre 2024/2025



Ficha Técnica

Título

Relatório Avaliação Anual Sectorial | 2024 - Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC

Emissor

Patrícia Freitas

Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC

Patrícia Santos

Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC

Versão 01

Editado em 31 de março de 2025

©2025, POLITÉCNICO DE COIMBRA

www.ipc.pt

<http://sigq.ipc.pt>

qualidade@ipc.pt



Relatório Anual Sectorial

SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL

Unidade de Apoios Sociais Diretos

Índice

INTRODUÇÃO.....	3
1. CARATERIZAÇÃO DO SECTOR.....	4
1.1. Atribuições funcionais do sector	4
1.2. Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade	4
1.2.1. Recursos humanos.....	4
1.2.2. Recursos materiais.....	5
2. EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES	ERRO! MARCADOR NÃO DEFINIDO.
2.1. Resultados anuais do IPC/ da UO	7
2.2. Resultados sectoriais anuais	7
3. OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS	9
3.1. Ações desenvolvidas na sequência de auditorias.....	9
3.2. Outras ações	9
3.2.1. Fundo Solidário NEXT do IUJP	9
3.2.2. Sistema Interno de Garantia da Qualidade.....	9
3.2.3. Conselho das Residências	9
3.2.4. Participação no jornal do IPC.....	9
3.2.5. GAE – Gabinete de Apoio ao Estudante.....	9
3.2.6. Dia da Ação Social do IPC 2024.....	10
3.2.7. Plataforma SASocial	10
3.2.8. 2º Encontro SASocial	10
3.2.9. Sessões de Esclarecimento Online – “Candidatura aos apoios sociais”	11
3.2.10. Programa Riscos & Desafios - 2ª Edição (21 e 28 de fevereiro 6, 13 e 20 de março 3, 10 e 17 de abril de 2024 - 9 Participantes)	11
3.2.11. Análise de Candidaturas às Residências dos SASIPC	11
3.2.12. Bolsas de Estudo (DGES)	12
3.2.13. Programa de Apoio Social – A2ES	14
3.2.14. Programa de Apoio Social - Bolsa de Atividades de Apoio Social (BAAS)	16
3.2.15. Programa de Apoio Social Informático (PASI)	20
3.2.16. O Programa de Acesso à Cultura e Integração Social – <i>Politécnico+Cultural</i>	22
4. FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS	23
5. RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....	24

6. METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE	26
6.1. Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor	26

Introdução

A Unidade de Apoios Sociais Diretos (adiante designada de UASD) é uma das unidades dos Serviços de Ação Social do IPC (adiante designado por SASIPC), desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais diretos aos estudantes do IPC, através de um Gabinete de Ação Social.

Esta Unidade é constituída, a partir de 2024, por 5 assistentes sociais, sendo que uma destas tem a categoria de Coordenadora.

O trabalho da UASD, desenvolve-se partindo da afetação de cada uma destas técnicas a uma das Unidades Orgânicas de Ensino (adiante designadas de UOE) sendo que existe um gabinete de atendimento em cada uma destas, com exceção para a ESTGOH.

Em 2023, a equipa da UASD tinha 3 assistentes sociais, às quais se juntou um quarto elemento através de um contrato de prestação de serviços. Através do IEFP e de um Contrato Emprego-Inserção+ conseguimos um outro Recurso Humano de apoio à equipa, nomeadamente nas questões relativas ao programa A2ES e às bolsas da DGES.

O ano de 2024, ficará reconhecido como o que permitiu um crescimento dos recursos humanos desta unidade e que permitirá uma solidificação desta equipa, uma vez que ingressaram, finalmente, 2 novos elementos, que perfazem assim a tão desejada Unidade de 5 assistentes sociais.

Crescemos em número de elementos e em volume de trabalho, quer pelo aumento de candidatos aos diferentes programas sociais dos SASIPC, quer pelo aumento do número de candidatos a bolsa de estudo da DGES. Para além deste aumento, temos já neste momento, em aprovação um novo programa social – *Traja-te Connosco*.

Está também, nos planos desta Unidade para 2025, a elaboração e o desenvolvimento de um novo programa que tenha em conta a multiculturalidade dos estudantes do IPC e a sua integração, adotando uma abordagem holística dos indivíduos.

Em 2024, mantivemos a nossa capacidade de resposta social, que como sempre se baseia num trabalho permanente de proximidade e apoio aos estudantes e às suas famílias. Em 2025, acreditamos que com uma equipa reforçada, aumentaremos a nossa eficiência e capacidade de resposta.

Como sempre, é fundamental realçar o esforço, tanto profissional como pessoal, dos elementos que constituem esta equipa, agradecendo a todas pela dedicação, espírito de equipa e compromisso incansável com a excelência e o sucesso da missão da Unidade e dos SASIPC

1. Caraterização do sector

1.1. Atribuições funcionais do sector

A UASD desenvolve a sua atuação no âmbito dos apoios sociais diretos aos estudantes do IPC, através de um Gabinete de Ação Social, de acordo com os estatutos dos SASIPC.

Em relação às competências desta Unidade, refere ainda o documento que compete à UASD, nomeadamente:

- a) Assegurar todos os procedimentos para a gestão de atribuição de bolsas de estudo e de atribuição de auxílio de emergência, assim como de outros programas de apoio social;
- b) Analisar e seriar as candidaturas dos candidatos ao alojamento nas residências dos SASIPC;
- c) Analisar as candidaturas e propor a atribuição de bolsas de estudo, benefícios anuais de transporte, auxílios de emergência e apoios específicos aos estudantes com necessidades educativas especiais, que reúnam as condições para o efeito;
- d) Propor e desenvolver outros apoios de índole social;
- e) Prestar apoio técnico, elaborar informações, emitir pareceres de apoio à gestão, apresentar sugestões de melhoria do funcionamento e tratamento estatístico da informação relativa aos apoios sociais diretos dos SASIPC.

1.2. Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos ao sector e sua adequabilidade

1.2.1. Recursos humanos

No decorrer do ano de 2024, foi concluído o procedimento concursal, que nos permitiu completar a equipa da UASD, e que levou à integração de duas novas assistentes sociais, a Dra. Maria Helena Cardoso e a Dra. Leonor Ribeiro. Complementarmente, obtivemos um recurso para apoio administrativo através do programa CEI+.

Estes três novos Recursos permitiram uma maior eficácia nas respostas a dar aos nossos estudantes, uma vez que muito do trabalho administrativo passou a estar concentrado numa única pessoa, passando a ser possível a todas as assistentes sociais, o despacho e a análise técnica de todos os pedidos de apoio social.

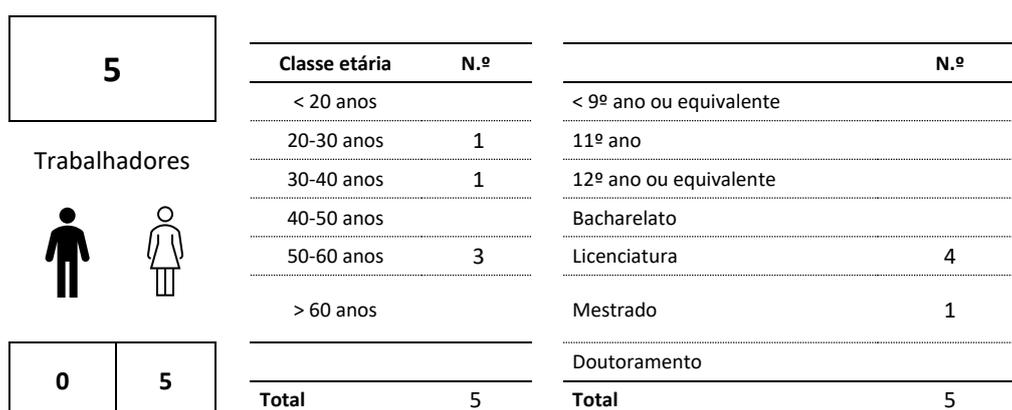


Figura 1: Caraterização da equipa da UASD

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	1
Dirigente intermédio de 3º grau	
Técnico Superior	4
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	
Assistente operacional, operário, auxiliar	
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
Total	5

Tabela 1: Caracterização da equipa da UASD por cargos e categorias

A UASD é composta por 5 assistentes sociais, todas elas se encontram num intervalo de idades entre os 28 e os 53 anos. As 5 estão integradas na carreira técnica superior, com licenciatura em Serviço Social.

O conteúdo funcional é transversal aos 5 elementos, sendo que a Coordenadora assegura ainda outras funções/atribuições inerentes ao cargo. A todas compete concretizar as atribuições funcionais do sector.

A distribuição da equipa até maio de 2024, foi a seguinte:

Assistentes Sociais	Maria João Jacob	Marta Correia	Toda a equipa da UASD	Maria Helena Cardoso*	Sofia Braga da Cruz
Unidade Orgânica de Ensino	ISCAC	ESAC / ESTGOH	ESEC	ESTESC	ISEC

Tabela 2: Divisão por UOE da equipa da UASD

* Contrato de prestação de serviços

A partir de junho de 2024, com a admissão da Dra. Leonor Ribeiro a distribuição da equipa por Unidade Orgânica de Ensino (UOE) passou a ser a seguinte:

Assistentes Sociais	Maria João Jacob	Marta Correia	Leonor Ribeiro	Maria Helena Cardoso	Sofia Braga da Cruz
Unidade Orgânica de Ensino	ISCAC	ESAC / ESTGOH	ESEC	ESTESC	ISEC

Tabela 3: Divisão por UOE da equipa da UASD

1.2.2. Recursos materiais

Cada assistente social tem um gabinete na UOE à qual está afeta, com exceção para a ESTGOH. Está atribuído a cada uma um computador portátil.

2. Execução do plano de atividades

Relativamente ao Plano de Atividades dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC) referente ao ano 2024, que tem por base o Plano Estratégico do IPC para o Quadriénio 2021 – 2025, foram estabelecidos os seguintes objetivos estratégicos com os indicadores que abaixo se indica:

Objetivo estratégico 7 – Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação

Indicador 28 – Docentes e não docentes em mobilidade outgoing

Objetivo estratégico 8 – Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto

Indicador 36 – Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios

Indicador 37 – Camas disponíveis nas residências dos SASIPC

Indicador 39 - Serviço de Saúde Escolar

Objetivo estratégico 10 – Promover a sustentabilidade ambiental

Indicador 48 – Economia Circular

Indicador 50 – Mobilidade SASIPC

Objetivo estratégico 13 – Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição

Indicador 58 – Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços

Partindo destes objetivos, foram propostas metas para o ano de 2024 para os SASIPC, sendo que é atribuído a esta Unidade, o Objetivo 8 e do indicador 36: “estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios”, cujos indicadores e metas são os que estão explanados no quadro abaixo.

Indicador	Critério de medição	Unidade métrica	Resultado de referência da UO de anos anteriores	Meta da UO 2024	Meta da UO 2023
Objetivo estratégico 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto					
36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	100% de apoios sociais diretos atribuídos em 2022 / 2023 aos estudantes que se enquadram nas condições de elegibilidade		Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC.

Tabela 4: Objetivo 8 e indicador 36 para a UASD

Relativamente a este objetivo a meta relativa a 2024 foi cumprida, como se irá evidenciar ao longo deste relatório, nomeadamente, nos pontos relativos às bolsas da DGES e ao programa A2ES.

2.1. Resultados anuais do IPC/ da UO

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2021 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
Objetivo estratégico 8 - Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios	2024	SASIPC - UASD	100%	100	100	0	0

Tabela 5: Resultados anuais do IPC/da UO

2.2. Resultados sectoriais anuais

Eixo(s) n.º (PA)	Objetivo (s) n.º (PA)	Objetivo setorial	Indicador	Critério de medição	Metas sectoriais [1]	Resultados sectoriais [2]	Desvio [2] - [1]
5 - Responsabilidade Social e Solidarieade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	SASIPC: Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC.	100%	0

Tabela 6: Resultados setoriais anuais

Na tabela abaixo, indicados as ações planeadas no Plano de Atividades dos SASIPC para 2024, nomeadamente aquelas em que a UASD esteve na sua promoção ou com algum tipo de colaboração por parte dos elementos da sua equipa.

Assim, de todas as ações planeadas, verificamos que a única não executada foi a do aumento de 25 computadores no âmbito do programa PASI. Esta situação, deve-se ao facto de não ter existido orçamento para a aquisição dos mesmos pelo IPC.

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Análise de candidaturas a bolsas de estudo da DGES e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC, atribuindo apoios sociais diretos a todos os candidatos que se enquadrem nas condições de elegibilidade			X
Rede colaborativa SASocial	Melhorar o microserviço das bolsas de atividades			X
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	Disponibilização de mais 25 computadores no âmbito da bolsa de computadores do PASI (Programa Apoio Social Informático)	X		
Programa Politécnico+Cultural	Disponibilizar ofertas de atividades culturais e artísticas no âmbito do Programa Politécnico+Cultural para a comunidade académica estudantil do IPC			X
Dia de Ação Social 2023/2024	Comemorar o Dia de Ação Social 2023/2024 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC			X
Encontro nacional sobre Saúde dos Estudantes do Ensino Superior	Organizar o Encontro nacional sobre Saúde dos Estudantes do Ensino Superior			X

Tabela 7: Objetivos setoriais

3. Outras ações relevantes não planeadas

3.1. Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Relativamente à UASD, não houve qualquer auditoria e por isso nada temos a assinalar.

3.2. Outras ações

Tendo em conta que existem inúmeras atividades desta Unidade, que não foram programadas em sede de PA ou de PE, iremos optar por não preencher a tabela que consta no modelo base, para que seja mais legível e mais evidente os dados recolhidos.

3.2.1. Fundo Solidário NEXT do IUJP

Para além dos programas próprios, os SASIPC são também parceiros no Projeto Fundo Solidário NEXT (FS) do Instituto Universitário Justiça e Paz. Este projeto visa apoiar estudantes do Ensino Superior com dificuldades económicas na prossecução dos seus estudos. Os SASIPC estão aqui representados pelo seu Administrador-Professor João Lobato e pela Assistente Social, Dra. Sofia Braga da Cruz.

Em relação a este projeto, os estudantes do IPC apoiados, desde o ano letivo de 2015-2016, distribuem-se desta forma:

Número de estudantes Apoiados pelo FS	2015 - 2016	2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
	22	14	16	25	20	33	42	42	25

Tabela 8: Número de estudantes apoiados pelos FS

3.2.2. Sistema Interno de Garantia da Qualidade

Desde 26 de maio de 2022 até aos dias de hoje, a Dra. Marta Correia passou a ser a representante dos SASIPC no Macroprocesso 2 (Oferta Formativa, Ensino e Aprendizagens) e a Dra. Sofia Braga da Cruz, passou a integrar o Macroprocesso 3 (Internacionalização).

3.2.3. Conselho das Residências

Estão nomeadas duas Assistentes Sociais para integrarem o Conselho das Residências dos Serviços de Ação Social, enquanto responsáveis pelo acompanhamento aos estudantes alojados na R1 e R2 e na R3, designadamente a Dra. Maria João Jacob e a Dra. Sofia Braga da Cruz.

3.2.4. Participação no jornal do IPC

Foram sendo solicitadas às assistentes sociais no decorrer do ano 2024, a colaboração para a elaboração de artigos no jornal do IPC, nomeadamente relativos aos programas sociais que estão disponíveis para a comunidade estudantil ou relativos a todas as outras áreas dos SAS, nas quais se encontram envolvidas.

3.2.5. GAE – Gabinete de Apoio ao Estudante

Desde janeiro de 2019 que cada Assistente Social integra, na qualidade de vogal, o GAE da UOE a que se encontra afeta. No âmbito desta estrutura, as Assistentes Sociais implementam e dinamizam um conjunto de

ações, contactos e tarefas, nomeadamente na monitorização dos mails, junto quer dos estudantes sinalizados pela comunidade escolar ou daqueles que voluntariamente recorrem ao apoio do gabinete. Adicionalmente, promovem ou participam em reuniões, dinamizam ou colaboram em atividades promovidas pela equipa ou pela UOE (exemplo: apoio às campanhas solidárias).

No decorrer do ano de 2023, a Dra. Marta Correia, esteve envolvida na elaboração de um novo regulamento do GAE, sendo que o mesmo já foi aprovado e já está em aplicação.

Com este novo regulamento, pretendeu-se uma maior eficácia na intervenção, integrando inclusivamente novos elementos nas equipas, nomeadamente um representante dos serviços académicos de cada UOE.

3.2.6. Dia da Ação Social do IPC 2024

O Dia da Ação Social do IPC realizou-se a 21 de novembro de 2024, com o lema “Bem-estar em cada ação social” no IPC. As atividades decorreram ao longo do dia, em simultâneo, em diferentes espaços do IPC ou online, com o objetivo de envolver toda a comunidade académica.

Fez parte da Comissão Organizadora deste evento, a Dra. Maria Helena Cardoso, elemento da Unidade de Apoios Sociais Diretos (UASD – SASIPC). Entre os intervenientes estiveram o Administrador dos SASIPC, as Coordenadoras das diversas Unidades dos SASIPC, a oradora Dra. Marta Oliveira e os Estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra.

3.2.7. Plataforma SASocial

Em 2021, foi iniciada a implementação da Plataforma SASocial que se constitui numa ferramenta digital inovadora de acesso a serviços de ação social para os estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), desenvolvida por um consórcio de instituições de ensino superior, através de fundos europeus, e recentemente disponibilizada em open source. A Plataforma SASocial pretende contribuir para a modernização dos serviços de apoio social prestados aos estudantes, fomentando um ensino superior mais inclusivo, integrando-se num plano de visão alinhada com a modernização administrativa e crescente digitalização da sociedade, para uma importante melhoria na qualidade e na eficiência de serviços.

A partir de 2022, foi feita a integração plena do programa BAAS (Bolsa de Atividades de Apoio Social) nesta Plataforma, como forma de se prestar um apoio mais próximo e mais eficaz aos nossos estudantes.

Relativamente a esta Plataforma, salientar que desde 2022 foi atribuída a Coordenação Nacional do Núcleo das Bolsas de Atividades à Dra. Marta Correia, que tem vindo a promover reuniões de trabalho com os representantes das IES que constituem este consórcio.

Acresce referir, que neste Núcleo para além da coordenação, a Dra. Maria João Jacob, tem monitorizado e acompanhado todas as reuniões e todas as melhorias e atualizações que têm sido feitas.

3.2.8. 2º Encontro SASocial

Decorreu nas instalações da Escola Superior de Desporto de Rio Maior, no dia 12 de junho de 2024, o 2º Encontro SASocial.

O evento reuniu todos os dirigentes e técnicos dos Serviços de Ação Social das Instituições de Ensino Superior (IES) membros desta Plataforma, e ainda, convidados de outras Instituições de Ensino Superior.

Ao longo do dia decorreram diversas apresentações sobre a Plataforma SASocial e nomeadamente, a Dra. Marta Correia fez uma apresentação sobre o Núcleo das Bolsas de Atividades do qual é Coordenadora Nacional.

3.2.9. Sessões de Esclarecimento Online – “Candidatura aos apoios sociais”

Decorreram no ano de 2024, duas sessões de esclarecimento, sobre a “candidatura aos apoios sociais”. A primeira realizou-se a 24 de julho e a segunda a 26 de setembro. Na primeira sessão tivemos um total de 43 inscrições, sendo que na segunda este valor foi de 52.

3.2.10. Programa Riscos & Desafios - 2ª Edição (21 e 28 de fevereiro | 6, 13 e 20 de março | 3, 10 e 17 de abril de 2024 - 9 Participantes)

Os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra promoveram a segunda edição do Programa “Riscos & Desafios”, que decorreu entre 21 de fevereiro e 17 de abril de 2024.

Este programa tem como objetivo o desenvolvimento de competências essenciais para a vida e a prevenção de comportamentos aditivos e dependências, sendo direcionado a estudantes do ensino superior, em particular aos recém-chegados a este nível de ensino. O principal propósito da iniciativa é promover a saúde, facilitar a integração académica e potenciar o desenvolvimento psicossocial dos estudantes universitários, através do reforço das suas competências pessoais e sociais.

O programa decorreu no campus da Escola Superior de Engenharia de Coimbra e contou com a participação de nove estudantes da comunidade académica do Politécnico de Coimbra. A implementação foi conduzida por três unidades dos SASIPC, sob a coordenação de Alice Mendes (Unidade de Saúde e Bem-Estar), Helena Cardoso (Unidade de Apoios Sociais Diretos) e Marta Gabriel (Unidade de Alojamento e Hotelaria). Contou ainda com a colaboração do Centro de Respostas Integradas de Coimbra da Administração Regional de Saúde de Coimbra, representado por Fernanda Antunes e Carla Pina. A autoria e coordenação ficaram a cargo de Carla Rocha, da Administração Regional de Saúde do Norte, IP.

O programa “Riscos & Desafios” baseia-se no desenvolvimento de competências pessoais e sociais, partindo do princípio de que o fortalecimento destas capacidades nos jovens contribui para reduzir a predisposição ao consumo de substâncias e à adoção de comportamentos de risco. As atividades foram distribuídas ao longo de oito sessões e centraram-se na sensibilização e na transmissão de informação, abordando crenças, atitudes e comportamentos, com o objetivo de diminuir fatores de risco e reforçar fatores de proteção.

A entrada no ensino superior representa uma fase de grandes desafios, sendo essencial intervir neste contexto para prevenir comportamentos aditivos e dependências, sobretudo durante o período de adaptação à vida académica. A crescente utilização da internet, aliada à elevada prevalência do consumo de substâncias psicoativas, em especial o álcool, reforça a necessidade de implementar estratégias preventivas dirigidas aos estudantes do primeiro ciclo do ensino superior.

A avaliação do programa, realizada pelos próprios participantes, revelou-se positiva, o que reforça a intenção de dar continuidade a futuras edições no IPC. A entrega dos certificados de participação ficou a cargo da ARS Norte, IP.

3.2.11. Análise de Candidaturas às Residências dos SASIPC

Cabe à Unidade de Apoios Sociais Diretos analisar as candidaturas às Residências dos SASIPC e acompanhar os estudantes alojados. No decorrer do ano letivo 2023/ 2024 e de 2024/ 25 foram analisadas um total de 2120 candidaturas a alojamento.

2023-2024		2024-2025	
Candidatos		Candidatos	
Bencanta	Quinta da Nora	Bencanta	Quinta da Nora
802	442	469	407
1244		876*	

Tabela 9: Candidaturas ao alojamento SASIPC

* Dados provisórios (candidaturas a decorrer até 31 de maio de 2025)

3.2.12. Bolsas de Estudo (DGES)

A Bolsa de Estudo é uma prestação pecuniária anual para participação nos encargos com a frequência de cursos técnicos superiores profissionais, cursos conducentes ao grau de licenciado ou de mestre, ou com a realização de um estágio profissional de caráter obrigatório.

Na tabela abaixo, poderemos verificar a evolução relativamente às bolsas de estudo da DGES, desde 2016/ 17 até 2024/ 25

Proporcionalmente ao aumento do número de estudantes, verificamos também o aumento do número de candidatos a bolsa de estudo.

	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/ 20	2020/ 21	2021/ 22	2022/ 23	2023/ 24	2024/ 25
Total de estudantes	10024	10308	10614	10688	11166	11891	11720	11510	11688
Número de candidatos	3415	3543	3569	3451	3718	3669	3683	3835	3843*
Bolsas concedidas	2409	2662	2665	2537	2840	2861	2790	2882	2681*
Bolsa máxima	5.611,42 €	5684,52€	5781,37€	5664,88€	5 523,91 €	5523,91€	5572,20€	5981,73€	6298,86€
Bolsa média	1370,91€	1762,66€	1686,97€	1 494,28 €	1403,16€	1339,62€	1309,62€	1317,17€	1349,08€*

Tabela 10: A evolução de bolsas de estudos desde 2016 até 2025

* à data de 31-12-2024

Relativamente ao ano de 2023/ 24 e à distribuição de estudantes bolseiros por UOE verifica-se através da tabela abaixo, que a UOE com maior percentagem de bolseiros face ao número de estudantes inscritos, é a ESEC (33%).

No entanto, se analisarmos os números de bolseiros face ao número de candidatos, a ESTESC será a UOE com maior percentagem.

Mantém-se o facto de que o ISEC é a UOE do IPC, com maior número de candidaturas indeferidas face ao número de candidatos. Este resultado poderá ser explicado com a falta de aproveitamento escolar mínimo exigido como condição de elegibilidade pelo quadro legal de referência.

	ESAC	ESEC	ESTESC	ESTGOH	ISCAC	ISEC	Totais
Candidatos	369	954	568	298	947	699	3835
Pedidos Indeferidos	84	199	107	96	235	222	943
Processos indeferidos por aproveitamento escolar	27	21	10	22	79	87	246
Pedidos Deferidos	283	752	459	200	711	477	2882
% de bolseiros face ao nº de candidatos	77%	79%	81%	67%	75%	68%	75%
Nº de estudantes matriculados	1175	2256	1488	662	3130	2977	11688
% de bolseiros face ao nº de estudantes inscritos	24%	33%	31%	30%	23%	16%	25%

Tabela 11: Dados de bolsa de estudo por UOE em 2023/2024

Verifica-se que existem ainda candidaturas arquivadas/ anuladas a pedido dos candidatos na maioria das UOE's, sendo que, na ESAC e na ESTGOH temos 2, na ESEC e na ESTESC 3. São estes 10 processos, que explicam o diferencial entre o total de candidaturas e a soma do número de processos deferidos e indeferidos.

Acresce referir, que a 31 de dezembro de 2024, relativamente ao concurso do ano letivo de 2023/ 24, foi paga uma despesa em Bolsas de Estudo aos estudantes do IPC, um valor de **4. 723 446,52€**.

Relativamente ao concurso do ano letivo de 2024/ 25, a 31 de dezembro de 2024, o valor da despesa paga já é de **1. 746 735,80€**.

Assim, podemos concluir que o número de bolseiros face ao número de alunos inscritos no IPC, de 2016/ 17 a 2023/ 24, se tem distribuído da forma que o gráfico abaixo indica.

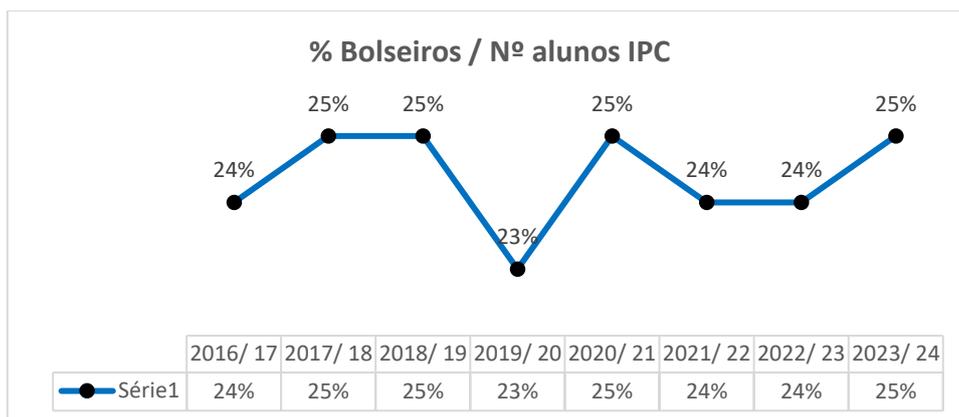


Gráfico 1: Percentagem de número de bolseiros do IPC

3.2.13. Programa de Apoio Social – A2ES

O Apoio de Emergência ao Estudante, representa uma medida de apoio social promovida através dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), no âmbito da qual se pretende complementar os diversos formatos de apoio social direto e indireto, atribuindo apoios pecuniários a estudantes matriculados e inscritos no Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), colmatando situações pontuais decorrentes de dificuldades económicas inesperadas com impacto negativo no seu desempenho académico.

Neste programa, da equipa da UASD, consta como elemento efetivo da Comissão a Dra. Sofia Braga da Cruz e como elemento suplente a Dra. Maria João Jacob.

Em 20 julho de 2023, foi aprovado em Conselho de Ação Social dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra, um novo regulamento deste programa (https://www.ipc.pt/wp-content/uploads/2023/09/Regulamento-A2ES_Julho-2023.docx .pdf)

São objetivos do A2ES:

- a) apoiar os estudantes que apresentam carências económicas e que estão empenhados em concluir o seu curso;
- b) combater o abandono escolar;
- c) promover o sucesso escolar;
- d) contribuir para a consolidação do percurso escolar e estímulo do reforço à qualificação académica dos estudantes.

Os apoios atribuídos aos estudantes podem revestir-se de diferentes formas: pagamento das prestações da propina; pagamento das mensalidades de alojamento; concessão de refeições; apoio de transporte público; comparticipação de despesas inadiáveis de saúde; outros apoios em situação de emergência. A gestão da atividade do A2ES será de responsabilidade de uma Comissão de Acompanhamento do A2ES, adiante designada por Comissão, que é composta pelos seguintes elementos: Presidente do IPC ou representante por si designado, com voto de qualidade, Administrador dos SASIPC, o(a) Provedor(a) do estudante, um(a) Assistente Social efetiva e um(a) suplente, indicados pelo Administrador dos SASIPC para um mandato de dois anos, um(a) estudante e um(a) suplente, indicados(as) pelas Associações de Estudantes do IPC, para um mandato de um ano. Esta Comissão, em 2024, reuniu 10 vezes.

No ano de 2024, verificou-se após análise dos dados que o valor total de 36 898,91€ foi distribuído da seguinte forma: 9661,01€ em propinas, 6410,70€ em alojamento, 19 534,20€ em alimentação e por fim 1293€ em outros apoios.

UOE do candidato	Número de candidaturas	Número de candidaturas deferidas	Propinas	Alojamento	Alimentação	Outros	Totais por UOE
ESAC	19	19	1 696,75 €	313,84 €	3 983,85 €	795,00 €	6 789,44 €
ESEC	24	20	2 138,56 €	908,24 €	907,05 €	378,00 €	4 331,85€
ESTESC	25	23	1 314,22 €	672,76 €	2 792,30 €	30,00 €	4 809,28 €
ESTGOH	14	11	707,74 €	N/A	483,25 €		1 190,99 €
ISCAC	56	55	3 449,33 €	3 677,18 €	6 863,10 €	90,00 €	14 079,61 €
ISEC	41	30	354,41 €	838,68 €	4 504,65 €		5 697,74 €
Total Geral	184	119	9 661,01 €	6 410,70 €	19 534,20 €	1293,00 €	36 898,91 €

Tabela 12: Dados do Programa A2Es por UOE

O ISCAC destaca-se por ser a UOE com maior número de candidaturas apresentadas e de candidaturas deferidas, sendo por isso a Unidade com maior valor total de apoios, o que provavelmente terá correspondência no facto de ser também a que tem maior número de inscritos.

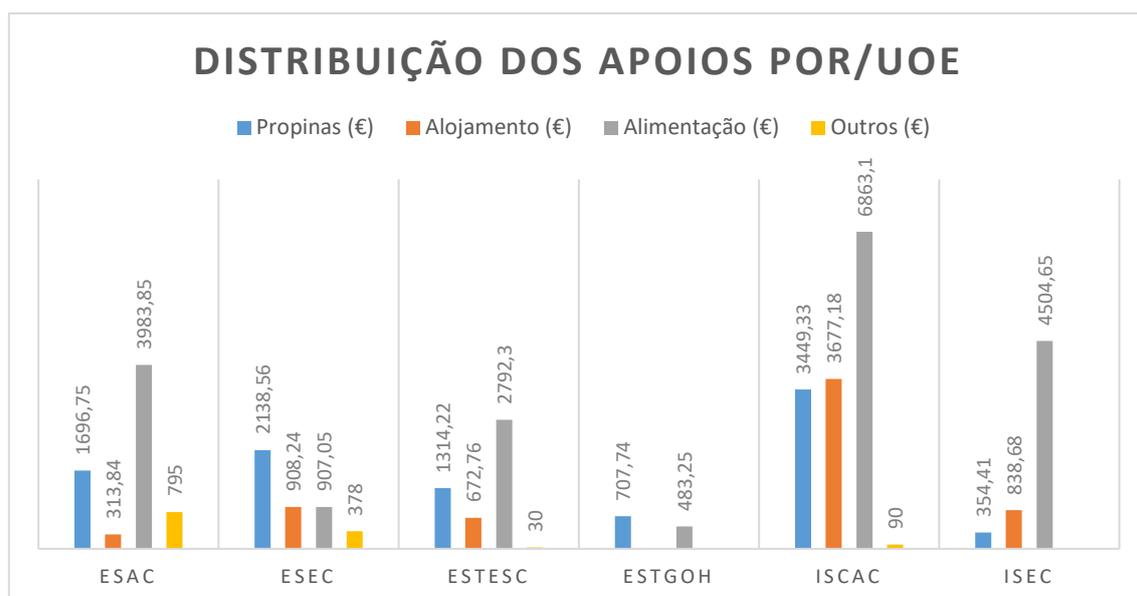


Gráfico 2: Distribuição de apoios do A2Es por UOE

Analisando por ano civil, e como se verifica na tabela abaixo, verificamos que em 2024, o valor concedido aumentou comparativamente aos anos anteriores.

Ano	Nº Total de Pedidos	Nº Apoios Concedidos	Valor (€)
2015	75	68	74 884,14 €
2016	127	90	79 591,45 €
2017	178	140	141 090,80 €
2018	203	160	128 610,89 €
2019	176	117	82 677,64 €
2020	227	174	66 041,20 €

2021	185	125	48 123,21 €
2022	137	108	19 798,27 €
2023	184	119	20 414,77 €
2024	179	158	36 898,91 €

Tabela 13: Evolução do apoio do A2Es por ano desde 2015 a 2024

De acordo com o artigo 13º do Regulamento do A2ES a sustentabilidade do fundo financeiro deverá garantir que o valor da dotação financeira remanescente do ano letivo, após a atribuição dos apoios, reverterá obrigatoriamente para um fundo a utilizar em obras de conservação das cantinas e residências dos SASIPC ou suportar os custos inerentes ao apoio social das atividades desenvolvidas no Programa Bolsas de Apoio Social (BAAS), propostas pelos SASIPC.

Aplicação dos valores remanescentes	Valor
Apoio BAAS	49 102,70 €
Manutenção UAH-SASIPC	10 773,44 €
Manutenção UAN-SASIPC	45 924,82 €

Tabela 14: Aplicação dos valores remanescentes do A2Es

Fonte: UAFT-SASIPC, 2025

Acresce referir que paralelamente a este relatório sectorial, existe também um relatório anual deste programa em que pode ser verificado por UOE, o número de pedidos, o seu resultado e os valores concedidos por rúbricas, elaborado pela Dra. Sofia Braga da Cruz, que se encontra anexo a este relatório.

3.2.14. Programa de Apoio Social - Bolsa de Atividades de Apoio Social (BAAS)

A Bolsa de Atividades de Apoio Social, consiste num Programa interno para os estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), possibilitando-lhes, através de atividades a tempo parcial realizar em Unidades Orgânicas (UO) e Serviços do IPC, a obtenção de uma bolsa social individual, complementar, aos diversos formatos de apoios sociais diretos e indiretos.

O objetivo do BAAS é apoiar os estudantes, prioritariamente, aqueles que apresentem carências económicas e que se operacionaliza através da concessão de uma bolsa.

Neste programa, da equipa da UASD, consta como elemento efetivo da Comissão a Dra. Maria João Jacob e como suplente a Dra. Sofia Braga da Cruz.

São ainda objetivos deste Programa:

- a) contribuir para a diminuição do abandono escolar;
- b) possibilitar aos estudantes a aquisição e desenvolvimento de competências transversais;
- c) promover a integração social e académica dos estudantes;
- d) facilitar a integração dos estudantes no mercado de trabalho, possibilitando-lhes um primeiro contacto com a atividade profissional;
- e) reforçar a ligação entre os estudantes e o IPC.

O Programa BAAS é gerido por uma Comissão de Análise e Gestão (CAGE) constituída por: Administrador dos SASIPC, dois/duas assistentes sociais eleitos/as pelos pares dos SASIPC, um/a colaborador/a dos Serviços

Financeiros indicado/a pelo/a respetivo/a Chefe de Divisão do IPC e dois estudantes, um efetivo e um suplente, indicados pelas Associações de Estudantes do IPC.

O relatório que se apresenta contempla dados relativos ao ano civil de 2024.

Foram atividades em 2024:

- Colaboração no Centro Cultural Penedo da Saudade - Receção;
- Colaboração na Unidade de Alimentação e Nutrição _UAN_ Apoio nas cantinas e cafetarias dos SASIPC UAN;
- Colaboração na Unidade de Alojamento e Hotelaria_ UAH _Delegados das residências;
- Colaboração no Gabinete de Comunicação Institucional e Imagem dos Serviços Centrais do IPC;
- Colaboração em atividades Biblioteca de Oliveira do Hospital;
- Colaboração em atividades Biblioteca do ISEC;
- Colaboração em atividades na Biblioteca da ESAC;
- Colaboração em atividades na Biblioteca da ESEC;
- Colaboração no Gabinete de Qualidade dos Serviços Centrais;
- Colaboração com o Gabinete de Valorização Profissional e Inovação Pedagógica do IPC;
- Colaboração no Gabinete de Comunicação dos SASIPC;
- Colaboração no CEOS.PP – ISCAC;
- Colaboração no Apoio Atividades Letivas ESTeSC;
- Colaboração no Apoio de Informática – ISCAC;
- Colaboração no Arquivo dos Serviços Centrais;
- Colaboração na Sala de Estudo do ISEC.

À semelhança de outros anos, a oferta de atividade que abrange mais estudantes, é a colaboração na Unidade de Alimentação e Nutrição, facto que se prende pela grande oferta de horários com maior flexibilidade, de colocação.

Locais de/e Atividades	Horas	Valor	Bolseiros
CEOS.PP - ISCAC	84	403,57 €	1
Apoio Atividades Letivas ESTeSC	188	903,21 €	1
Apoio de informática - ISCAC	24,5	117,71 €	1
Arquivo Serviços Centrais	108,05	550,25 €	2
Biblioteca da ESAC	322	1 546,97 €	2
Biblioteca da ESEC	66,5	338,67 €	2
Biblioteca do ISEC	400,5	1 957,85 €	1
Biblioteca ESTGOH	277,02	1 361,01 €	3
Centro Cultural do Penedo da Saudade	1 679,00	8 238,27 €	5
Comunicação SAS	121,5	618,75 €	3

Comunicação Serviços Centrais	717,5	3 512,67 €	4
Gabinete de Qualidade - Serviços Centrais	1 563,50	7 627,58 €	10
Gabinete de Valorização Profissional e Inovação Pedagógica dos S.C.(GAVIP)	407	1 955,35 €	2
Sala de estudo do ISEC	169	811,93 €	1
UAH - SASIPC	1 772,00	8 609,44 €	17
UAN -SASIPC	12 735,74	62 621,80 €	94
Total	20 635,80 €	101 175,03 €	149

Tabela 15: Horas BAAS por atividade

Na distribuição por mês, das bolsas atribuídas os meses de maior atividade BAAS, correspondem a março e novembro, sendo, naturalmente, em agosto e setembro menor atribuição de bolsas por coincidir com a férias escolares e com o início do ano letivo em que se abrem as ofertas.

Distribuição da Bolsa Total

Mês de 2024	Valor bolsa
Janeiro	8 496,46 €
Fevereiro	9 033,31 €
Março	9 286,79 €
Abril	9 824,89 €
Maio	9 839,24 €
Junho	9 207,46 €
Julho	7 667,68 €
Agosto	1 386,04 €
Setembro	5 952,87 €
Outubro	10 303,24 €
Novembro	10 827,74 €
Dezembro	9 349,31 €
Total Geral	101 175,03 €

Tabela 16: Valor de bolsa BAAS por mês em 2024

No quadro que se apresenta abaixo, poderemos perceber a distribuição dos estudantes colocados em BAAS por UOE.

UO	N.º Estudantes
ESAC	21
ESEC	23
ESTESC	12
ESTGOH	8
ISCAC	47
ISEC	38

Tabela 17: Distribuição de estudantes colocado em BAAS por UOE

Desde a criação do Programa BAAS é visível uma variação de estudantes apoiados(as), assim como de montante do apoio BAAS pago. É possível verificar um maior número de estudantes apoiados(as) entre 2016 e 2018, com um pico em 2017. Como tal, também o montante de apoio BAAS é maior nesses respetivos anos, sendo o pico do valor pago em 2018.

De 2019 em diante o montante BAAS tem vindo a variar, quer por circunstâncias externas como o período de confinamento, quer por dificuldades orçamentais, dado que a atividade mais abrangente tem sido o apoio nas cantinas e cafetarias da Unidade de Alimentação e Nutrição dos SASIPC. Relativamente aos(as) estudantes apoiados(as) de neste período, este número tem aumentos e decréscimos no decorrer dos anos. O ano de 2024 apresenta um aumento de estudantes apoiados(as), assim como de montante comparativamente com o ano anterior.

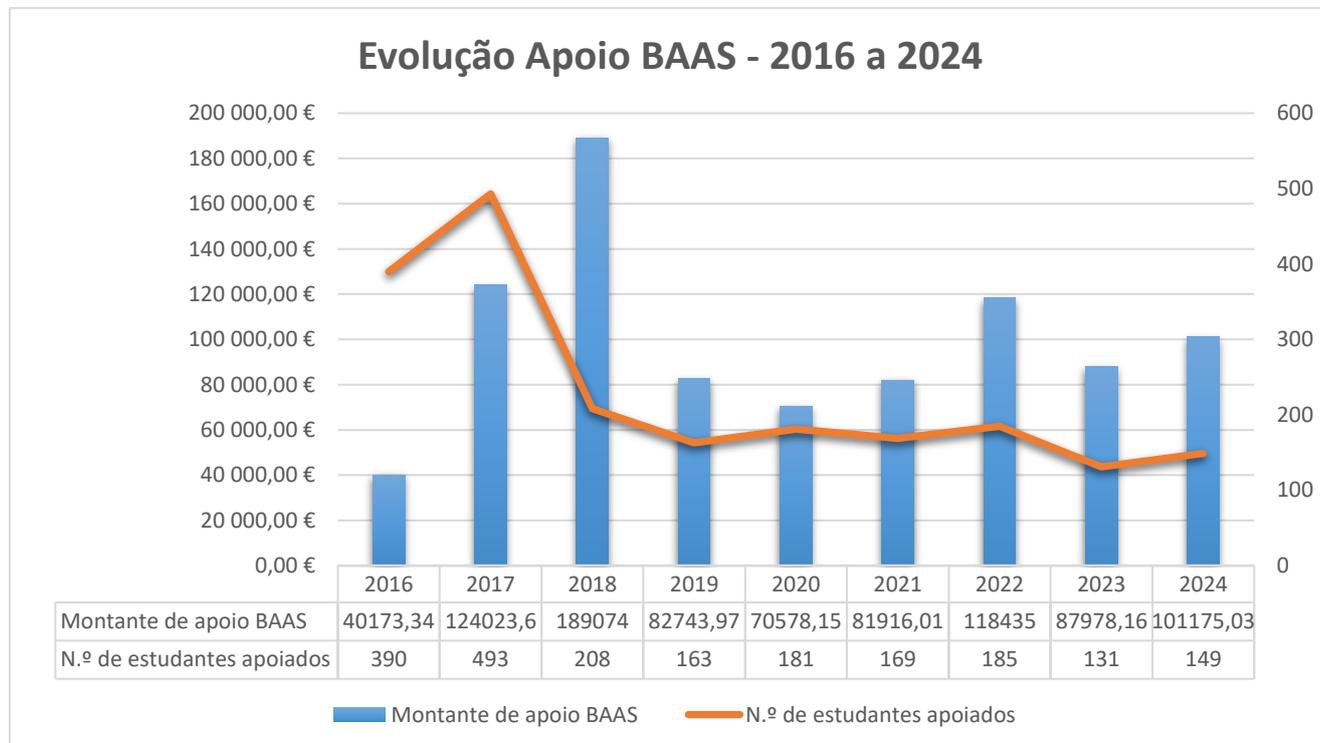


Gráfico 3: Evolução Apoio BAAS

Tal como no programa A2ES, também existe um relatório anual relativo ao BAAS, com uma análise mais detalhada de todos os dados inerentes a este programa, elaborado pela Dra. Maria João Jacob, que se encontrará como anexo a este relatório.

3.2.15. Programa de Apoio Social Informático (PASI)

Os recursos tecnológicos informáticos são determinantes nas estratégias de ensino-aprendizagem e aprendizagem no ensino superior, nomeadamente o uso do computador como uma ferramenta essencial para o desenvolvimento pessoal dos estudantes. Esta tecnologia é uma importante aliada também para a organização pessoal dos estudantes assim como para a promoção da sua cultura digital.

Com base nestas premissas colocou-se à disposição dos estudantes do IPC, um “Programa de Apoio Social Informático - PASI”, que possibilita o acesso rápido a equipamentos informáticos, nomeadamente aos que não tenham condições financeiras para os adquirir e que são fundamentais para o seu percurso académico, regendo-se pelo Regulamento nº 149/2020 de 21 de fevereiro de 2020.

A gestão da atividade do PASI é da responsabilidade de uma Comissão de Acompanhamento, constituída por: Administrador dos SASIPC, uma Assistente Social, um Técnico de Informática e um estudante. Neste programa, a partir de 2024, da equipa da UASD, consta como elemento efetivo da Comissão a Dra. Helena Cardoso.

Durante o ano de 2024 houve 2 períodos de candidaturas, de anos letivos diferentes. O período de janeiro a julho de 2024 (ano letivo 2023-24) e de setembro a dezembro de 2024 (ano letivo 2024-25).

No início do ano letivo 2023-2024, os Serviços de Ação Social tinham 29 computadores à disposição para empréstimo. No ano letivo seguinte, 2024-2025, os SAS apresentavam no âmbito do Programa 27 computadores disponíveis.

Foram reportadas 2 avarias de equipamentos PASI à Comissão de Gestão do PASI.

Distribuição de Equipamentos PASI, no decorrer do ano de 2024:

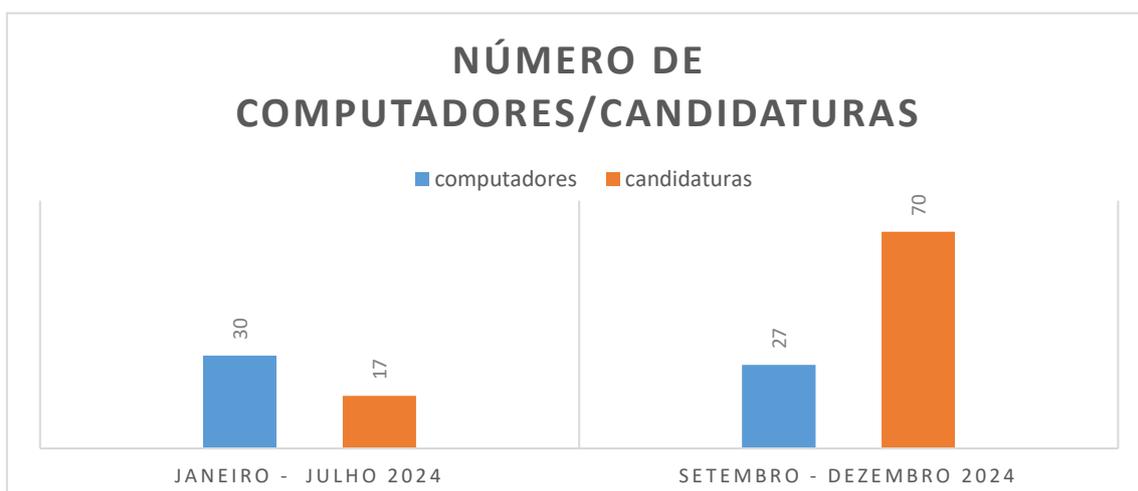


Gráfico 4: Número de computadores e candidaturas em 2024

No ano letivo 2023/2024 existiam 30 computadores disponíveis, foram reportadas 3 avarias no final do período. Deste modo, no início de 2024/25 existiam apenas 27 computadores no âmbito do Programa de Apoio Social Informático.

Conforme é possível verificar na tabela infra, no período de janeiro a julho de 2024, correspondente ao ano letivo 2023/2024, encontravam-se cedidos 30 equipamentos em regime de empréstimo.

Ano de 2024		
	jan.-jul 2024	set-dez 2024
Empréstimos	30	27
Suplentes	19	40
Indeferidos	0	0
Desistências	0	3

Tabela 18: Número de empréstimos, suplentes, indeferidos e desistências no ano 2024

No gráfico 2 temos a distribuição das candidaturas por Escolas (UOE) e verificou-se que a maioria das candidaturas são estudantes no primeiro período em análise são da ESEC, no segundo período de setembro a dezembro de 2024 o maior número de Candidaturas são da ESEC e do ISEC.

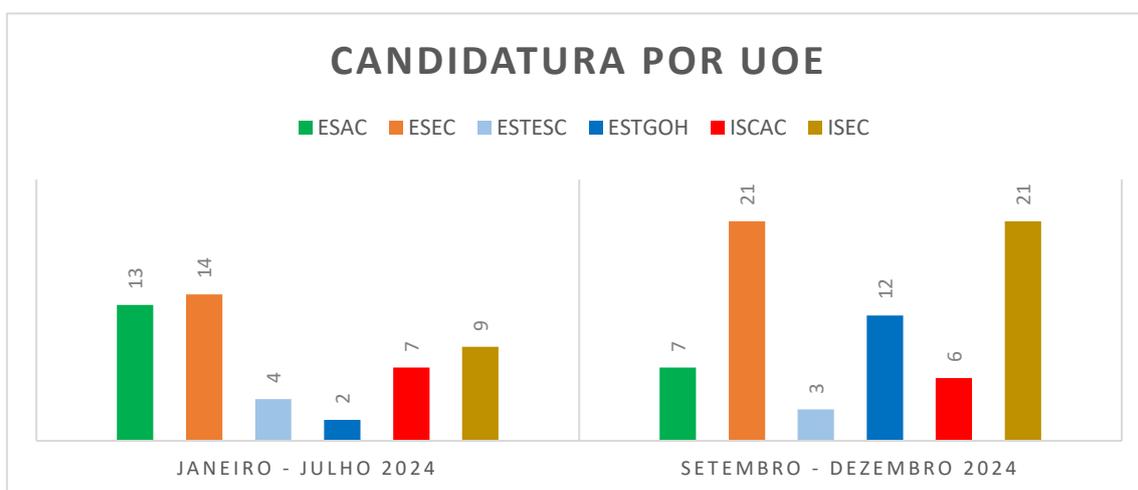


Gráfico 5: Candidatura ao PASI por UOE

Conseguimos observar um total de 119 Candidaturas no ano 2024, sendo a soma de 49 do ano letivo 2023/24 e 70 Candidaturas referentes ao ano letivo 2024/25.

Verificou-se também um maior número de empréstimos de equipamento social informático a estudantes de 1.º ano, dos diferentes ciclos de estudo, com prevalência a estudantes em licenciatura.

Ao longo dos anos de implementação do Programa de Apoio Social informático é possível observar mudanças, no que concerne à nacionalidade e género dos Estudantes requerentes. Atualmente, verifica-se predomínio de Requerimentos de Estudantes Portugueses, contrariamente ao observado nos primeiros anos de implementação do Programa. Verificou-se ainda, em 2024, prevalência de empréstimos a Estudantes do género masculino.

Acresce referir, que em 2024, aumentámos muito o número de candidaturas, tal como se pode verificar na tabela seguinte, que nos permite perceber a evolução de empréstimos ao longo dos anos do programa.

	2020	2021	2022	2023	2024
N.º de Candidaturas	21	39	48	65	119
N.º de Empréstimos	17	37	17	59	57

Tabela 19: Evolução do número de candidaturas ao PASI desde 2020 a 2024

O trabalho desenvolvido no ano 2024, pelo Programa Social Informático no Instituto Politécnico de Coimbra distingue-se como muito positivo. Em resposta ao aumento da procura e da necessidade deste apoio por parte dos estudantes, necessitaríamos de um aumento de equipamentos disponíveis no âmbito do programa para que, conseqüentemente, alcançarmos um maior número de apoios.

O PASI é uma parte importante na vida académica dos estudantes do Instituto Politécnico de Coimbra, fornecendo uma ferramenta crucial para o acompanhamento das atividades de ensino e avaliação.

Tal como nos restantes programas, também existe um relatório anual relativo ao PASI, com uma análise mais detalhada de todos os dados inerentes, elaborado pela Dra. Maria Helena Cardoso.

3.2.16. O Programa de Acesso à Cultura e Integração Social – Politécnico+Cultural

Este programa constitui -se numa medida de apoio social, promovida através dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), destinada a promover o acesso dos estudantes do IPC a atividades e programas culturais de distinta natureza.

Este programa tem uma Comissão de Gestão da qual faz parte uma Assistente Social, Dra. Marta Correia, nomeada pelo Sr. Administrador João Lobato.

O orçamento anual deste programa era de 5000€, sendo que, em 2024 este valor passou a 7500€ distribuídos pelos dois semestres do ano e por diferentes atividades.

No quadro abaixo, temos o número de atividades deste programa em 2024, bem como o número de estudantes inscritos e o número de presenças nas diversas atividades.

	Número de atividades	Número de inscrições	Número de presenças	Valor executado
Valor Total anual 7500€	8	302	163	4 909 €

Tabela 20: Resumo dos dados do Politécnico +Cultural

Na Tabela abaixo podem ser verificados os dados dos estudantes candidatos face ao número de estudantes selecionados por UOE, em 2024.

O índice de candidaturas mais elevado foi verificado na ESTGOH (6%) e o índice de selecionados mais elevado foi na ESEC (3%).

Conclui-se que existe uma taxa de 54% de selecionados face aos candidatos.

UOE IPC	ESAC	ESEC	ESTeSC	ESTGOH	ISCAC	ISEC	Total
Candidatos	48	90	28	37	42	57	302
% Candidatos/UOE (Nº candidatos/Nº total de candidatos)	16%	30%	9%	12%	14%	19%	100%
Índice procura / UOE (Nº candidatos/Nº estudantes UOE)	4%	4%	2%	6%	1%	2%	100%

Selecionados	25	62	12	17	22	25	163
% Selecionados/UOE (Nº selecionados/Nº total de selecionados)	15%	38%	7%	10%	13%	15%	100%
Índice participação / UOE (Nº selecionados/Nº estudantes UOE)	2%	3%	1%	2,8%	1%	1%	100%

Nº estudantes/UOE (2023/2024) 1187 2224 1473 661 3120 2988 11653

Tabela 21: Dados de candidatura por UOE ao Politécnico +Cultural

Para uma melhor gestão e regulação desta oferta aos estudantes, cada atividade contou com o apoio e acompanhamento de trabalhadores (docentes ou não docentes) do IPC, apostando assim, numa estratégia de envolvimento alargado a toda a comunidade académica neste Programa.

Cada atividade conta com a participação de 2 docentes ou não docentes dos SASIPC e/ou IPC que terão as seguintes tarefas durante a atividade:

- Fazer a receção e o respetivo check-in dos estudantes selecionados;
- Distribuir e recolher o “Termo de Responsabilidade” que deverá ser preenchido pelos estudantes (quando aplicável);
- Acompanhar os participantes da atividade até ao local onde a mesma se vai realizar;
- Proceder à distribuição dos bilhetes pelos participantes;
- Após aprovação dos participantes, proceder ao registo fotográfico dos participantes da atividade;
- No final da atividade, tentar obter algum feedback acerca da atividade que estes acabaram de participar.

Em 2024 promoveu-se um processo de candidatura para a constituição de uma Bolsa de Trabalhadores docentes e não docentes para acompanhar os estudantes nas atividades deste Programa, o que resultou na inscrição de 27 trabalhadores.

Acresce referir que paralelamente a este relatório sectorial, existe também um relatório anual deste programa, elaborado pela Dra. Daniela Marques, que se encontra anexo a este relatório.

4. Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

Como fator principal para os resultados alcançados, teremos de referir o envolvimento e a responsabilidade na execução de todas as tarefas, por parte da equipa da UASD. Para além do horário de trabalho, realçamos também a disponibilidade existente em toda a equipa para trabalhar fora do seu horário de serviço, mesmo que com custos para a vida pessoal de cada uma. O envolvimento e investimento feito por cada um dos elementos desta equipa, é de realçar, sendo que os bons resultados atingidos são visíveis.

Acrescentar ainda, que o ano de 2024, verificou-se a integração de 2 novos elementos na equipa, que estão ainda em processo de crescimento de saber e de experiência, mas que têm trazido novas ideias e novos formatos para o trabalho a desenvolver por esta equipa. Por tudo isto, acreditamos que 2025, será um ano de crescimento da eficácia desta equipa, quer pela estabilidade que finalmente se atingiu, mas também pela cimentação de conhecimentos, experiências e relações interpessoais.

5. Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Relativamente à avaliação do Serviço pelos utilizadores desenvolvida pelo Sistema Interno de Garantia da Qualidade (adiante designado por SIGQ), esta Unidade foi abrangida em dois itens diferentes, uma vez que está integrada na avaliação feita aos Gabinetes de Apoio aos Estudantes, mas também na que foi feita especificamente ao Gabinete de Ação Social.

Desde janeiro de 2019 que cada Assistente Social integra, o GAE da UOE a que se encontra afeta. No âmbito desta estrutura, as Assistentes Sociais implementam e dinamizam um conjunto de ações, contactos e tarefas, nomeadamente na monitorização dos mails, junto quer dos estudantes sinalizados pela comunidade escolar ou daqueles que voluntariamente recorrem ao apoio do gabinete. Adicionalmente, promovem ou participam em reuniões, dinamizam ou colaboram em atividades promovidas pela equipa ou pela UOE.

Em julho de 2023 foi aprovado um novo Regulamento relativa ao GAE: <https://www.ipc.pt/wp-content/uploads/2023/09/Regulamento-GAE-IPC-julho-2023-2.pdf>

Este novo Regulamento, determina que a equipa que constitui esta estrutura em cada uma das UOE's, deverá ser constituída por:

- a) Um(a) assistente social nomeado(a) pelo Administrador dos SASIPC;
- b) Um(a) psicólogo(a) nomeado(a) pelo Administrador dos SASIPC;
- c) Um(a) docente, nomeado(a) pelo Presidente do IPC sob indicação do Presidente da UOE, para um mandato de dois anos;
- d) Um(a) estudante, nomeado(a) pelo Presidente do IPC sob indicação da Associação de Estudantes da UOE, para um mandato de um ano;
- e) Um elemento dos Serviços Académicos, nomeado pelo Presidente do IPC sob indicação do Presidente da UOE, para um mandato de dois anos.

Nos gráficos que se seguem, indicamos os resultados da avaliação feita pelos utilizadores no ano letivo de 2023/2024.

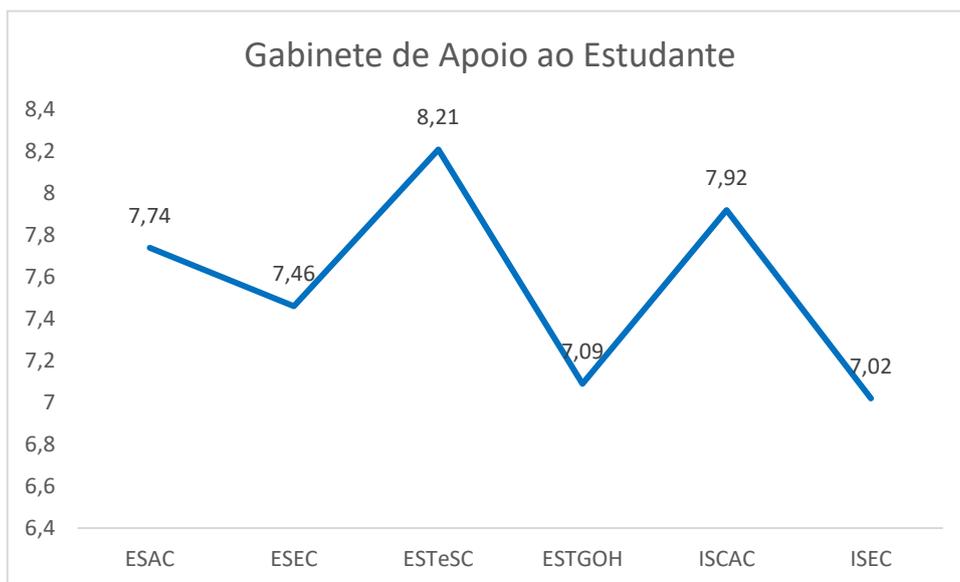


Gráfico 6: Resultados da avaliação feita sobre o GAE

O Gabinete de Ação Social (adiante designado por GAS) foi incluído na avaliação feita às UOE, como um serviço de apoio disponibilizado aos estudantes, sendo que cada um destes é assegurado por uma assistente social.

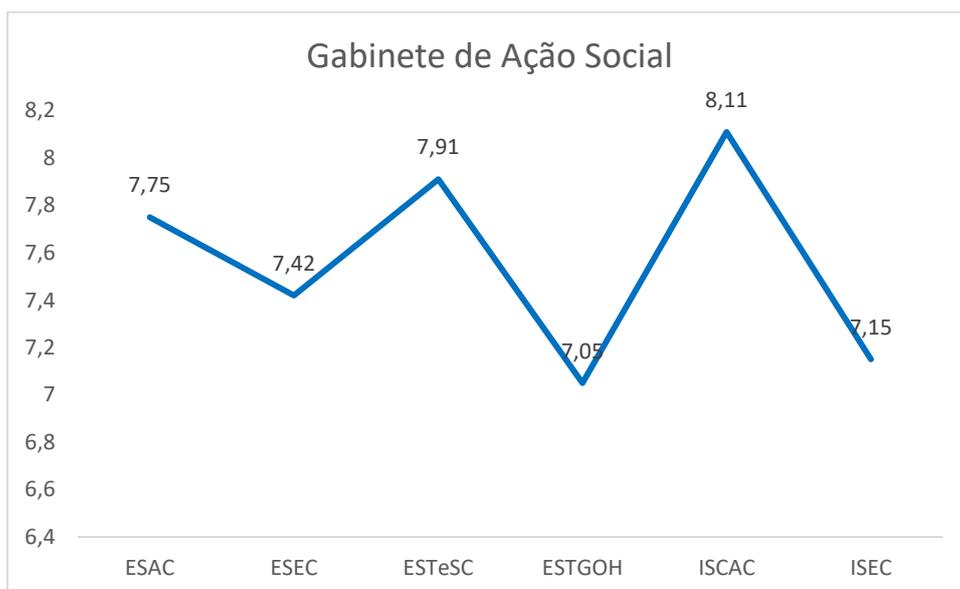


Gráfico 7: Resultados da avaliação feita sobre o Gabinete de Ação Social

6. Metas e ações propostas para o ano seguinte

6.1. Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior (%)	Em 2024/25 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes (manter o número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC*	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	331.973€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 21% do que o valor previsto para o ano 2023)	ANO 2022: SASIPC = 221.233€ ANO 2023: SASIPC = 274.358€
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	≥ 13% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2020	<u>Ano 2022:</u> 1 410 062 €

Tabela 22: Indicadores, metas e ações propostas para UO e para setor

*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

**Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

Em 2025 estão previstas as seguintes iniciativas para os SASIPC:

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Investigação ação sobre apoio social nos polos do IPC nos territórios Lousã, Cantanhede e Mealhada	4 e 11	Levantamento de necessidades (alojamento, bolsas, alimentação e saúde)	01/01/2025	31/12/2025
Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	7	Promover uma ação de sensibilização junto dos trabalhadores para realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	01/01/2025	31/03/2025
Rede colaborativa SASocial	10,11 e 12	Melhorar o microserviço de alojamento	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alojamento privado	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alimentação	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço das bolsas de atividades	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de comunicação	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de ubike	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de saúde	01/01/2025	31/12/2025
Desenvolver o microserviço de voluntariado	01/01/2025	31/12/2025		
Carrinha elétrica através do Fundo Ambiental	10	Adquirir carrinha elétrica no âmbito do financiamento do Fundo Ambiental	01/01/2025	31/12/2025
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	8	Aumentar a bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores	01/01/2025	31/12/2025
Programa Politécnico+Cultural	8	Promover o Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas	01/01/2025	31/12/2025
Construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8	Iniciar a construção da cantina dos SASIPC na ESEC	01/01/2025	31/12/2025
Promover a Clínica IPC - USBE	8	Aumentar a oferta de serviços de saúde escolar através da Clínica IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Aumentar o número de utentes da Clínica do IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios)	01/01/2025	31/12/2025
		Estabelecer protocolos com entidades internas/externas	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Nutrição	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 11 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Informática	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 9 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Financeira	01/01/2025	31/12/2025
Promover e aplicar metodologias UBUNTU no Ensino Superior	8	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes	01/01/2025	31/12/2025
	12	Organização de Semanas UBUNTU para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Dia de Ação Social	8	Comemorar o Dia de Ação Social com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC	01/01/2025	31/12/2025
Encontro nacional sobre Alojamento dos Estudantes do Ensino Superior	8	Organizar o Encontro nacional sobre o alojamento dos Estudantes do Ensino Superior (previsão maio 2025)	01/01/2025	31/07/2025
“Salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	11	Criação de “salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos SASIPC	Iniciativas transversais ao eixo 1 e 5 e encontram-se incluídas no objetivo 12	Realizar o Ciclo Anual de Ações de Formação para os trabalhadores dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	Iniciativa transversal ao eixo 1 e 5	Implementar o Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Observatório de Ação Social - ObservAS	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 5 e 8	Realizar estudos no âmbito do Observatório de Ação Social - ObservAS	01/01/2025	31/12/2025

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Projeto +SABE	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 8 e 10	Atividades no âmbito do projeto +SABE	01/01/2025	31/12/2025

Tabela 23: Iniciativas para 2025 dos SASIPC

Ações propostas não enquadradas nos eixos estratégicos
Sessões presenciais e webinars sobre os programas sociais ao dispor dos estudantes
Sessões presenciais e webinars sobre as bolsas de estudo da DGES
Apoiar no processo de candidatura a bolsa de estudo (DGES), emitir projeto de decisão e monitorizar todo o processo
Promover a auditoria interna e a fiscalização aos processos de análise e atribuição de Bolsas de Estudo
Promover a gestão das bolsas relativas aos Programas de apoio social aos estudantes do IPC: A2ES, BAAS, PASI, Politécnico + Cultural, Fundo Solidário e Next
Analisar as candidaturas às Residências dos SASIPC e acompanhar os estudantes alojados
Assessorar os Órgãos de Gestão do IPC relativamente a situações relacionadas com a integração dos estudantes
Promover a gestão dos Gabinetes de Apoio ao Estudante em cada UO do IPC, garantindo os apoios adequados às necessidades de cada estudante com enfoque especial na monitorização do abandono escolar
Apoiar os estudantes com necessidades educativas especiais em colaboração com a responsável pelo PARENÉE
Desenvolver o programa "Traja-te Connosco" (neste momento em aprovação)
Elaborar um novo programa que tenha em conta a multiculturalidade dos estudantes do IPC e a sua integração, adotando uma abordagem holística dos indivíduos.

Tabela 24: Ações propostas não enquadradas nos eixos estratégicos

Ficha Técnica

Título

Relatório Avaliação Anual Sectorial | 2024 - Unidade de Apoios Sociais Diretos

Emissor

Edileusa Sousa | Leonor Ribeiro | Maria Helena Cardoso | Maria João Jacob | Marta Correia | Sofia Braga da Cruz

Unidade de Apoios Sociais Diretos

Versão 02

31 de março de 2025

©2018, POLITÉCNICO DE COIMBRA

www.ipc.pt

<http://sigq.ipc.pt>

qualidade@ipc.pt

Relatório Anual Sectorial

[SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA]

[Unidade de Saúde e Bem-Estar dos SASIPC]

Índice

1	INTRODUÇÃO	2
2	CARATERIZAÇÃO DO SECTOR	3
2.1	Atribuições funcionais da USBE-SASIPC.....	3
2.2	Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos à USBE-SASIPC e sua adequabilidade	3
2.2.1	Recursos humanos.....	3
2.2.2	Recursos materiais.....	4
3	EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES	5
3.1	Resultados anuais dos SASIPC / USBE-SASIPC	5
3.2	Resultados sectoriais anuais.....	5
4	OUTRAS AÇÕES RELEVANTES NÃO PLANEADAS.....	6
4.1	Ações desenvolvidas na sequência de auditorias	6
4.2	Outras ações desenvolvidas na USBE-SASIPC	7
5	FATORES QUE CONDICIONARAM OS RESULTADOS ALCANÇADOS E AS AÇÕES DESENVOLVIDAS	15
6	RESULTADOS DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PELOS UTILIZADORES.....	15
7	METAS E AÇÕES PROPOSTAS PARA O ANO SEGUINTE	16
7.1	Indicadores, metas e ações propostas para os SASIPC.....	16

Anexos

1 Introdução

Os Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC) têm um papel fundamental na promoção da equidade, da inclusão e da igualdade de oportunidades, tendo a Unidade de Saúde e Bem-Estar (USBE-SASIPC) como função, em particular, identificar e apoiar os estudantes ao nível das suas necessidades na saúde, seja mental ou física, procurando no seu plano de ação desenvolver respostas de curto, médio e longo prazo no domínio da promoção da saúde e do bem-estar do estudante com impactos em toda a comunidade académica.

O presente relatório pretende descrever e analisar a atividade e os resultados da USBE-SASIPC, ao longo do ano de 2024, no âmbito das suas competências. Neste documento para além das referências às atividades realizadas nas várias áreas de atuação da USBE-SASIPC, apresenta-se também o planeamento para o ano seguinte, tendo em conta o alinhamento com o plano estratégico (PE) e o plano de atividades (PA) do IPC e dos SASIPC.

Destacamos algumas atividades da USBE-SASIPC quer as realizadas no âmbito do Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico (GPAP), quer as atividades desenvolvidas ao nível da Clínica IPC (USBE-SASIPC), bem como outras que surgiram na sequência de parcerias e colaborações com outros serviços/gabinetes do IPC:

- 1) Em 2024 consolidou-se o “Serviço de Saúde Escolar” aos estudantes através da **Clínica IPC** (quer no Campus Politécnico de Coimbra, Av. Mário Silva, São Martinho do Bispo, quer na sua Extensão situada no campus do ISEC, Rua Pedro Monteiro). O alargamento das consultas a novos públicos, aconteceu em 2024, nomeadamente a trabalhadores docentes, não docentes e alumni, tendo-se procedido à renovação das prestações de serviço nas diversas áreas de saúde já existentes.
- 2) No âmbito das funções do **Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico** (GPAP) da USBE-SASIPC, foram realizadas 1965 consultas de psicologia e de apoio psicopedagógico, tendo sido o ano em que todo o agendamento foi através da Plataforma SASocial. As sucessivas melhorias e desenvolvimento da Plataforma SASocial na perspetiva do microserviço da saúde, foi tornando possível a resposta às necessidades de agendamento das diversas consultas e públicos (havendo, no entanto, ainda aspetos a melhorar).
- 3) No âmbito do apoio e acompanhamento aos estudantes com **necessidades educativas específicas**, completou um ano em fevereiro de 2024 da entrada em vigor do novo Regulamento de Apoio ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas do Instituto Politécnico de Coimbra e respetivo Programa de Apoio em Rede (**PARENEE**) cuja missão é apoiar os públicos mais vulneráveis, procurando desta forma garantir apoios e respostas mais adequadas. Em 2024 foi nomeada a Dra. Alice Mendes (USBE-SASIPC) para gerir este programa, fazendo o acompanhamento de todo o processo dos estudantes e promovendo a articulação em rede de todos os agentes intervenientes, bem como promover encontros/formações dirigidas aos mesmos.
- 4) No âmbito do **Projeto Internacional WISE** (ERASMUS +), de cujo consórcio o IPC fez parte, integramos a equipa de preparação do Kit de treino e formação em Bruxelas (maio de 2024), e estivemos presentes na Conferência Final em Bruxelas e na reunião de conclusão do projeto com todos os parceiros em setembro de 2024, dando por concluída a nossa colaboração neste projeto após a elaboração do relatório final.
- 5) Em relação à vertente do desenvolvimento de **projetos e ações promotoras de saúde e bem-estar**, cada vez mais consolidada na USBE-SASIPC, desenvolvemos bastantes ações em 2024, a maior parte delas integradas na candidatura, que vimos aprovada apenas em final de março de 2024, do Programa para a Promoção para a Saúde Mental no Ensino Superior (projeto +SaBe: +Saúde e Bem-estar), das quais temos de realçar pela importância que tiveram, e têm, no IPC:
 - a. A realização do **Fórum Nacional “A Saúde do Estudante no Ensino Superior”**, a 5 de junho de 2024, com um vasto programa que incluiu personalidades de relevo académico e científico e que contou com cerca de 157 participantes.
 - b. A contratação em regime de prestação de serviço (projeto +SaBe: +Saúde e Bem-estar) de uma psicóloga e uma psiquiatra, para reforço das consultas na área da saúde mental aos estudantes e o alargamento destas consultas aos trabalhadores docentes e não-docentes no ativo no IPC (em vigor desde **setembro de 2024**).

- c. Houve ainda reforço de uma psicóloga com experiência educacional, em regime de prestação de serviço, para desenvolver ações no âmbito do +SaBe: Mentoria Interpares IPC, grupos psicoeducativos (Integra M+) e programas de competências socio emocionais, etc.

2 Caraterização do sector

2.1 Atribuições funcionais da USBE-SASIPC

De acordo com os Estatutos dos SASIPC, as valências ao nível das competências da USBE-SASIPC são:

- Assegurar os **cuidados no âmbito da saúde mental** através do *Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico*, proporcionando consultas de Psicologia Clínica (avaliar, diagnosticar e intervir ao nível das alterações emocionais, cognitivas e comportamentais e nas doenças mentais), bem como consultas de apoio psicopedagógico visando identificar e intervir nas principais dificuldades de aprendizagem que poderão estar na base do insucesso académico;
- Assegurar a **disponibilização de consultas de várias especialidades** (a prestação de cuidados de saúde/ protocolos de cooperação com entidades assistenciais de serviços de saúde) através da *Clínica IPC*.
- Desenvolver programas para a **sensibilização, prevenção e promoção** da saúde, promovendo a aquisição de comportamentos e hábitos de vida saudáveis (programas de intervenção psicossocial/ programas de promoção de saúde, prevenção da doença e de prevenção de comportamentos de risco)

Embora não estando nos estatutos, houveram áreas que se destacaram pela sua importância e desenvolvimento:

- Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Educativas Específicas (PARENEE)
- Ubuntu no Politécnico de Coimbra.

2.2 Caraterização dos recursos humanos e materiais afetos à USBE-SASIPC e sua adequabilidade

2.2.1 Recursos humanos

<div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 6 </div> <p style="text-align: center;">Trabalhadores</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">0</div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">6</div> </div>	Distribuição etária		Nível de escolaridade	
	Classe etária	N.º		N.º
< 20 anos		< 9º ano ou equivalente		
20-30 anos		11º ano		
30-40 anos		12º ano ou equivalente	1	
40-50 anos	3	Bacharelato		
50-60 anos	2	Licenciatura		
> 60 anos	1	Mestrado	5	
		Doutoramento		
Total	6	Total	6	

Cargos e categorias	
Cargo/Categoria	N.º
Dirigente superior de 1º grau	
Dirigente superior de 2º grau	
Dirigente intermédio de 1º grau	
Dirigente intermédio de 2º grau	
Dirigente intermédio de 3º grau	1
Técnico Superior	3
Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo	1
Assistente operacional, operário, auxiliar	1
Especialista de Informática	
Técnico de Informática	
Docente do Ensino Superior Politécnico	
Investigador	
Total	6

Durante o ano 2024, a USBE-SASIPC para além do seu pessoal técnico apresentado nos quadros anteriores, contou com diversos prestadores de serviços nas áreas da Saúde (renovações da equipa clínica que já vinha de 2023, alguns contratados no mesmo regime, outros ao abrigo do +SaBe, juntamente com novos profissionais) e contou com o apoio imprescindível da Unidade Administrativa, Financeira e Técnica (UAFT-SASIPC), nomeadamente na elaboração, acompanhamento e controlo dos processos de aquisição de bens e serviços, nos termos do Código dos Contratos Públicos.

Em 2024 as contratações em regime de prestação de serviços, de acordo com as necessidades, foram:

1. Área da Saúde Oral / gab. Medicina Dentária:
 - a) Médico Dentista: Dr. Pedro Nuno Lopes
 - b) Assistente Dentária: Carolina Madeira até julho de 2024 / Emanuelle Moreira a partir de setembro de 2024
2. Área da Medicina Geral e Familiar
 - a) Dra. Catarina Domingues: até dezembro de 2024 (previsão de não renovação em 2025: motivo maternidade)
 - b) Dra. Conceição Milheiro: manteve o mesmo em 2024 (consultas na Extensão da Clínica IPC no ISEC)
3. Nutricionista (Dra. Bruna Faria): em outubro de 2024 completou um ano
4. Fisioterapeuta (Dr. Daniel Simões): em novembro de 2024 completou um ano
5. Psiquiatria (Dr. João Viegas): até novembro de 2024 (mesmo tipo de contrato); a partir de dez de 2024 (+SaBe).

Ao abrigo do +SaBe (projeto financiado) procedeu-se às seguintes contratações em regime de prestação de serviços:

6. Dra. Marta Oliveira: consultas de Psicologia Clínica e Psicoterapia
7. Dra. Vera Martins: consultas de Psiquiatria
8. Dra. Lara Figueiredo: programa Mentoria Inter pares do IPC, programa Integra M+, ciclo de workshops

Em outubro de 2024 completa um ano que a Extensão da Clínica IPC, no campus do ISEC, reabre ao público, com imagem renovada, de forma a servir a comunidade académica do ISEC e da ESEC, criando maior proximidade nas respostas de saúde. É também por esta altura que se reajustam as consultas disponibilizadas neste espaço, ficando apenas as de Medicina Geral e Familiar e Psicologia já habituais, tendo sido reforçada a resposta com os profissionais contratados pelo +SaBe: consultas de Psiquiatria (Dra. Vera Martins) e consultas de Psicologia (Dra. Marta Oliveira), dirigidas quer a estudantes quer a trabalhadores do IPC.

2.2.2 Recursos materiais

A USBE dispõe de equipamentos informáticos adequados para a realização das funções diárias dos seus trabalhadores. Relativamente ao software, os SASIPC continuam a apostar no desenvolvimento e implementação da Plataforma SASocial sempre numa lógica de modernização e de desenvolvimento de melhorias, nomeadamente no microserviço da saúde.

Em termos de outros recursos materiais, em 2024, procurou assegurar os meios informáticos para todos os postos de trabalho, quer para a Clínica IPC (gab de Fisioterapia, gab de saúde oral, gab de MGF) quer para a Extensão da Clínica IPC (MGF, psicóloga +SaBe, psiquiatra +SaBe), bem como todos os outros equipamentos, materiais e consumíveis necessários para a realização das consultas. No âmbito das ações do +SaBe em que estava prevista a aquisição de materiais, foram feitos os procedimentos necessários para a sua aquisição.

3 Execução do plano de atividades

3.1 Resultados anuais dos SASIPC / USBE-SASIPC

Objetivo (N.º)	Indicador (conforme PA da UO/IPC)	Critério de medição (conforme PA da UO/IPC)	Período de referência	IPC/ UO* (identificar)	Meta da UO 2024 [1]	Resultado da UO			Desvio [3] - [1]
						Período anterior [2]	Período atual [3]	Variação [3] - [2]	
7	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Variação do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior	2024	SASIPC	1 mobilidade outgoing de não docentes	1	1*	0	0
8	39. Serviço de Saúde Escolar	Data de início de funcionamento das novas especialidades de Saúde (Fisioterapia e Nutrição)	2024	SASIPC	Aumentar o nº de consultas dadas na Clínica IPC Aumentar as especialidades de saúde (Fisioterapia e Nutrição)	Nº de especialidades 4 Registo da Clínica na ERS	Nº especialidades 6 (nutrição e fisioterapia) Registada na ERS	100%	0

Nota: * - Em 2024 houve um trabalhador da USBE-SASIPC em mobilidade outgoing (Projeto WISE).

3.2 Resultados sectoriais anuais

Indicação das ações planeadas afetas aos objetivos setoriais indicados

Objetivos Setoriais	Ações planeadas (PA)	Grau de execução até ao final do ano (assinalar com "x")		
		Não executada	Em execução	Executada
7	Participação no desenvolvimento do projeto internacional WISE			x
10, 11 e 12	Melhorar o microserviço de saúde		x	
8	Aumentar a oferta de serviços de saúde escolar através do Plano de Saúde IPC			x
8	Aumentar o número de utentes da Clínica do IPC			x
8	Desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios)			x
8	Estabelecer protocolos com entidades internas/externas			x
8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Psicologia			x
8	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes			x
12	Organização de Semanas UBUNTU para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC		x	
8	Organizar o Encontro Nacional sobre A Saúde dos Estudantes no Ensino Superior			x
8	Comemorar o Dia de Ação Social 2023/2024 com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC			x
12	Realizar o Ciclo Anual de Ações de Formação para os trabalhadores dos SASIPC	x		
8	Implementar o Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC			x (Riscos & Desafios)
5 e 8	Realizar estudos no âmbito do Observatório de Ação Social – ObservAS.			x

4 Outras ações relevantes não planeadas

4.1 Ações desenvolvidas na sequência de auditorias

Sem dados para apresentar neste ponto.

4.2 Outras ações desenvolvidas na USBE-SASIPC em 2024

Existem inúmeras atividades da USBE-SASIPC que pela sua natureza não se enquadram no formato deste modelo de relatório, ou que não foram programadas em sede de PA ou de PE, sendo apresentadas neste ponto.

4.2.1 Dados relativos a Consultas de Psicologia (GPAP/USBE-SASIPC):

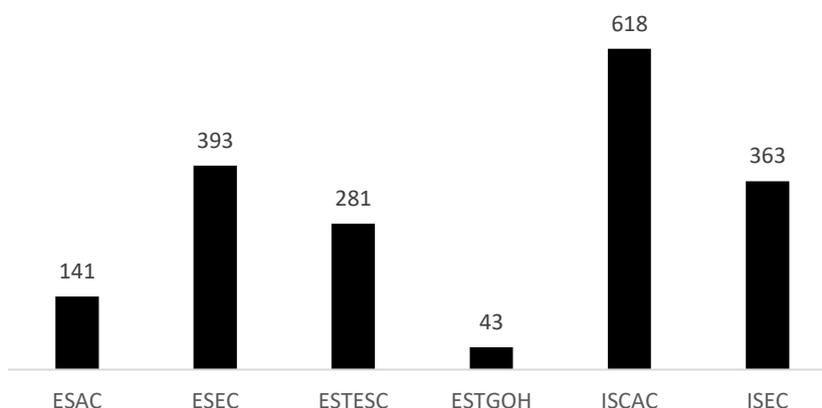
Durante o ano de 2024 registou-se um total de **1965 consultas de psicologia**. Estas consultas foram realizadas pela equipa de 4 psicólogas que integram o **Gabinete de Psicologia e de Apoio Psicopedagógico (GPAP)**, a que se juntou em setembro de 2024 uma psicóloga contratada em regime de prestação de serviços (+SaBe), para reforço das consultas aos estudantes e para assegurar consultas de psicologia a trabalhadores docentes e não-docentes do IPC (cujo acesso estava vedado uma vez que o GPAP apenas garante o apoio aos estudantes do IPC).

Tabela 1 - Dados Estatísticos sobre as Consultas de Psicologia - ano de 2024

Ano 2024 – Consultas de Psicologia (estudantes e trabalhadores no ativo)	
Nº Consultas de psicologia clínica a estudantes	1839
Nº Consultas de apoio psicopedagógico a estudantes (pedido de estatuto NEE)	110
Nº Consultas de psicologia clínica a trabalhadores (+SaBe)	16
Nº total de Consultas (estudantes e trabalhadores)	1965

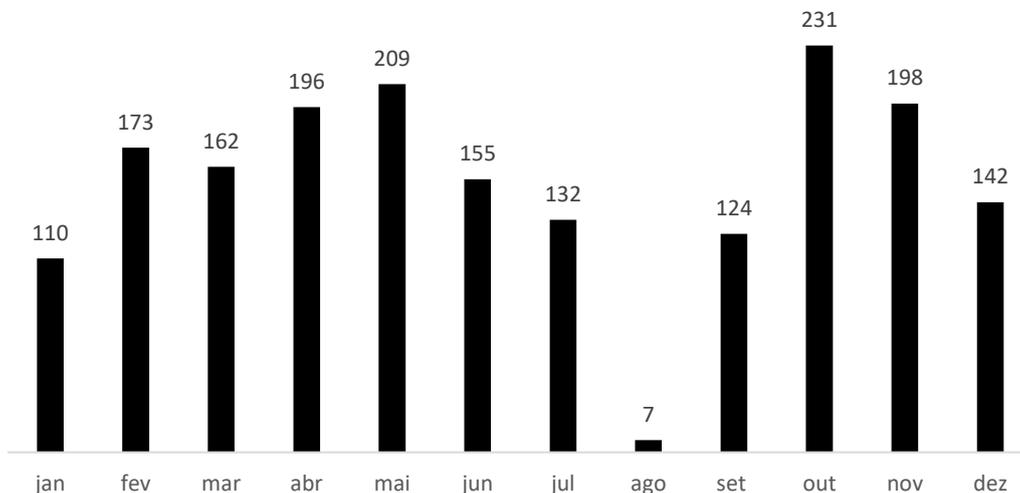
Sendo o foco principal do GPAP a realização de consultas aos Estudantes do IPC, iremos apresentar no gráfico 1, a distribuição por UOE do **total de 1839 consultas de psicologia clínica**. Constata-se que o maior nº de consultas realizadas são a estudantes do ISCAC (n=618), ESEC (n=393) e ISEC (n=363).

Gráfico 1 - Nº de consultas por UOE do IPC (N=1839)



No gráfico 2 apresenta-se a distribuição do nº total de consultas de psicologia clínica realizadas por mês, destacando-se os meses de outubro (n=231), maio (n=209), novembro (n=198) e abril (n=196) com a realização de um maior nº de consultas.

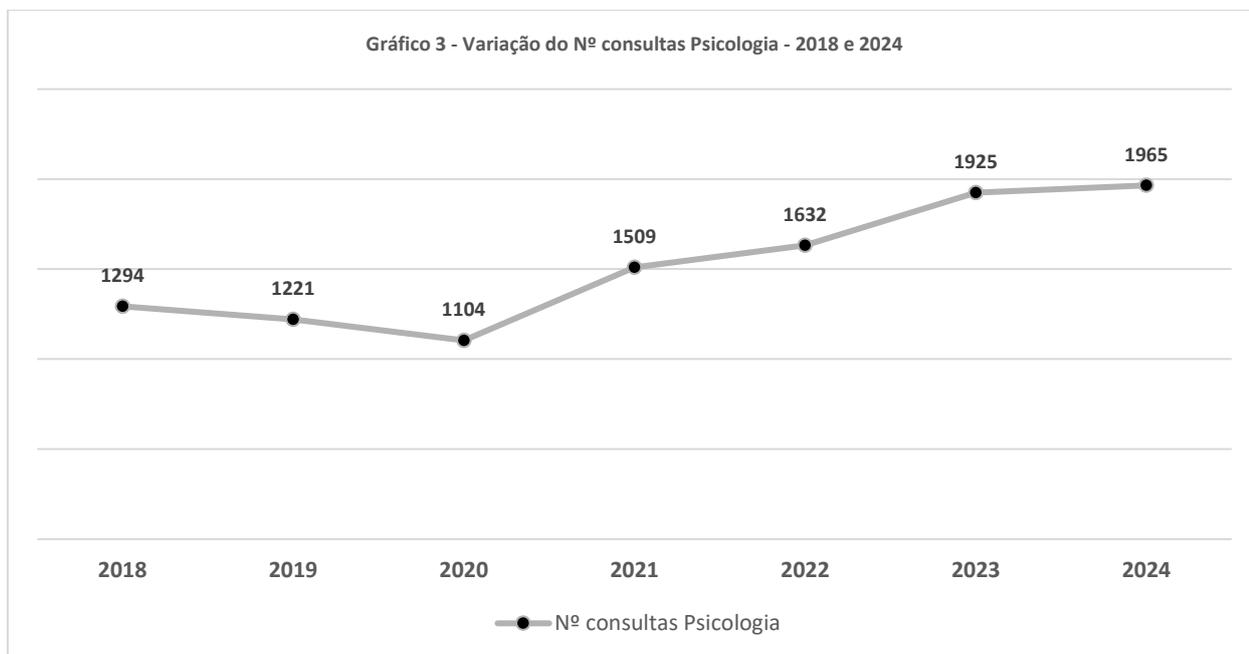
Gráfico 2 - Nº de consultas realizadas por mês (N=1839)



De acordo com o Relatório Anual do GPAP, em 2024 o número de estudantes em consultas de psicologia clínica subiu relativamente ao ano anterior (2023 apoiados 417 estudantes | 2024 apoiados 439).

No gráfico 3 apresentamos a variação do nº de consultas de psicologia, destacando o aumento progressivo que se regista ao longo dos últimos 5 anos, desde o ano de 2020:

Gráfico 3 - Variação do Nº consultas Psicologia - 2018 e 2024



4.2.2 Dados sobre as consultas na Clínica IPC (campus ESAC e campus ISEC)

Os dados aqui apresentados dizem respeito às consultas da Clínica IPC que são da responsabilidade da USBE-SASIPC. As consultas de Medicina do Trabalho são apresentadas em relatório próprio.

Para os estudantes todo o processo de agendamento e pagamento de consultas é realizado através da *Plataforma SASocial* dos SASIPC (<https://sasocial.ipc.pt>). Para os trabalhadores do IPC desde setembro de 2023 que já é possível ser tudo realizado através da *Plataforma SASocial*. Em relação aos Alumni, e dependendo das situações, podem ter de contactar o Secretariado da Clínica IPC.

No ano de 2024 deu-se mais um passo no alargamento a novos públicos, disponibilizando consultas aos Aposentados do IPC. De futuro prevê-se incluir também os profissionais que prestam serviços ao IPC e que pela sua proximidade aos colegas e ao IPC, possam ter interesse em recorrer à nossa oferta.

Foi também em 2024 que, fruto do Programa para a Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior (projeto +SaBe), se pôde contratar profissionais de saúde mental, em regime de prestação de serviços, para reforço da oferta de consultas de psicologia e de psiquiatria aos Estudantes, assim como alargar estas consultas aos Trabalhadores (docentes e não-docentes), o que aconteceu a partir de setembro de 2024. Esta situação manter-se-á, pelo menos, até final do projeto, ou seja, setembro de 2026.

Em jeito de síntese, na tabela 2, pode-se verificar que nos últimos três anos houve um aumento do número total de consultas, que em 2022 foi de **1685**, em 2023 foi registado um total de **2500** consultas e em 2024 registou-se um total de **3140** (nestes números estão incluídas as consultas de psicologia – dados do ponto 4.2.1).

Tabela 2: Número de consultas entre 2022 e 2024 após reabertura da Clínica IPC.

Dados Clínica IPC	2022	2023	2024
Nº consultas Psicologia	1632	1925	1965
Nº consultas Medicina Dentária (início out/2022)	32	374	532
Nº consultas Medicina Geral e Familiar (início out/2022)	8	114	211
Nº consultas Psiquiatria (início out/2022)	3	43	120
Nº consultas Nutrição (início out/2023)	-	23	166
Nº consultas Fisioterapia (início nov/2023)	-	21	146
Nº Total de consultas Trabalhadores (início junho/2023)	-	32	141
Nº Total de consultas Estudantes	1685	2468	2999
Nº Total de Consultas	1685	2500	3140

Na tabela seguinte (nº3) apresentam-se o nº de consultas por especialidade no ano de 2024 realizadas na Clínica IPC.

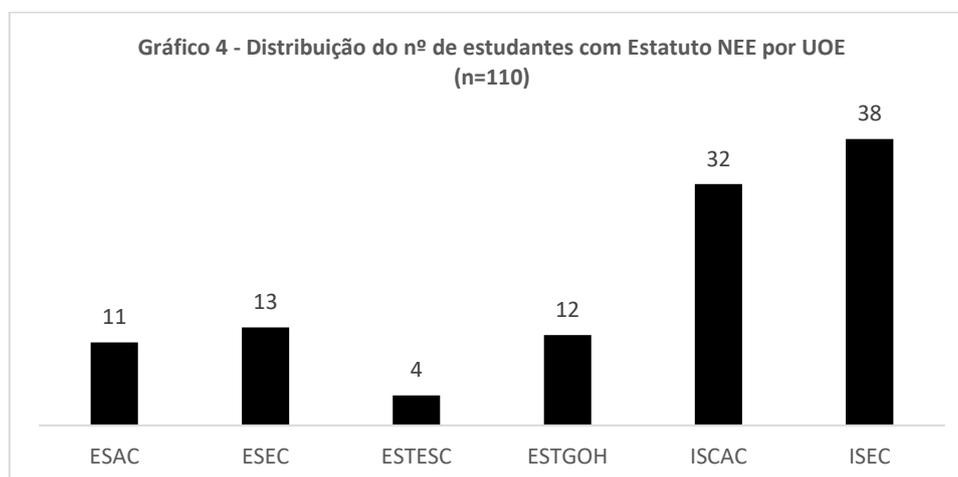
Tabela 3: Dados sobre as consultas da Clínica IPC - ano 2024.

Tipologia de utentes	Estudantes	Trabalhadores	Nº Total
Nº consultas Psicologia	1949	16	1965
Nº consultas Medicina Dentária	491	41	532
Nº consultas Medicina Geral e Familiar	202	9	211
Nº consultas Psiquiatria	116	4	120
Nº consultas Nutrição	137	29	166
Nº consultas Fisioterapia	104	42	146
Nº Total de Consultas	2999	141	3140

Nota: para informação detalhada consultar relatórios específicos (Relatório Anual 2024_Clinica IPC e Relatório GPAP | Ano 2024).

4.2.3 Área da Educação Inclusiva e Necessidades Educativas Específicas (PARENEE)

O Regulamento de Apoio ao Estudante com Necessidades Educativas Específicas do IPC e o respetivo Programa de Apoio em Rede (Despacho n.º 2704/2023 de 27/02) pretende estabelecer um conjunto de medidas que visam eliminar barreiras e regular boas práticas inclusivas, com respeito pela diversidade funcional e a individualidade de cada estudante, em igualdade de oportunidades, garantindo aos estudantes NEE uma efetiva inclusão e um percurso académico bem-sucedido. Estes estudantes apresentam diversas problemáticas e condições de saúde, nomeadamente, dislexia, perturbação de hiperatividade/défice de atenção, problemas do foro psicológico/psiquiátrico, perturbações do espectro do autismo, deficiência motora, deficiência visual, deficiência auditiva, doenças crónicas, entre outras. Em 2024 foram requeridos 110 Estatutos NEE, distribuídos por UOE da seguinte forma: ESAC (11), ESEC (13), ESTESC (4), ESTGOH (12), ISCAC (32) e ISEC (38), como se pode verificar no gráfico 4.



Durante o ano de 2024 foram várias as atividades desenvolvidas através do PARENEE, nomeadamente:

a) Divulgação e monitorização dos procedimentos inerentes à atribuição do Estatuto NEE: Em todos os pedidos de Requerimento NEE, após a receção do mesmo e análise dos relatórios comprovativos da situação, foi realizada uma entrevista com o estudante para aferir as necessidades específicas apresentadas. De seguida, foi feito um relatório com parecer fundamentado e proposta de Plano de Ação Individualizado, em conjunto com cada um dos estudantes, onde são definidas as medidas de apoio de que o estudante necessita, nomeadamente as adequações do processo de ensino,

aprendizagem e avaliação, de que o estudante deva beneficiar, bem como as ações de acompanhamento de que o estudante necessita. O processo académico de todos os estudantes com NEE foi monitorizado semestralmente para verificar a necessidade de eventuais alterações/adaptações ao plano e/ou metodologias.

b) **Dinamização de Ciclo de Webinars dedicado às Necessidades Educativas Específicas no Ensino Superior:**

Através de contactos e convites a especialistas na área da Educação Inclusiva, foi possível organizar alguns Webinars dirigidos a docentes e técnicos não docentes no IPC, nomeadamente:

- Desenho Universal para Aprendizagem no Ensino Superior;
- (Trans)formar práticas de Ensinar, aprender e avaliar: rumo a um ensino superior + inclusivo e intercultural;
- Educação inclusiva - Em (uma) perspetiva;
- A inclusão de estudantes com Dislexia no Ensino Superior;
- Dislexia, Disortografia e Discalculia;
- Oficina de formação presencial "Inspire e Maximize o Sucesso de Estudantes Neurodiversos".

c) **Organização de um Centro de Recursos (Ver página Web do IPC /Separador Necessidades Educativas Específicas):**

- A importância do Professor Tutor no apoio aos estudantes com NEE; Orientações gerais para docentes que trabalham com estudantes com: 1) Problemas do foro Psicológico e Psiquiátrico; 2) Perturbações Específicas da Aprendizagem; 3) Perturbação do Espectro do Autismo; 4) Perturbação de Hiperatividade e Défice de Atenção; 5) Deficiência visual; 6) Deficiência motora; 7) Deficiência auditiva.

4.2.4 Programa para a Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior: *projeto +SaBe: +Saúde e Bem-estar*

Em dezembro de 2023, o Politécnico de Coimbra candidatou-se ao Programa para a Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior e viu a sua candidatura aprovada em finais de março de 2024. Designado por “+SaBe: + Saúde e Bem-estar”, o projeto consiste na implementação de 30 ações no total, distribuídas, em termos de responsabilidade de gestão e execução, por 3 serviços/gabinetes: a USBE, que coordena, o sSOA e o Gabinete de Desporto.

Algumas das Ações já foram executadas no início do ano letivo de 2023-2024 embora o grosso das Ações terão de ser executadas nos dois anos letivos seguintes (2024-2025 e 2025-2026).

O modelo subjacente (Stepped care) implica diferentes níveis de intervenção desde um nível 1, cujas atividades privilegiam a prevenção e sinalização promovendo um ambiente saudável e criando condições para um melhor desenvolvimento do potencial de todos (incluindo toda a comunidade académica). Seguem-se intervenções de nível 2 dirigidas a grupos mais vulneráveis e com maior risco de desenvolver perturbações psicológicas ou emocionais e nos níveis 3 e 4 as atividades são já dirigidas para quem apresenta alguma perturbação. Por fim, no nível 5, haverá uma referência para serviços externos, nomeadamente para o CHUC.

Em 2024 foi um ano dedicado à contratualização dos recursos a afetar ao projeto. A maior parte das ações a desenvolver são da responsabilidade da USBE, sendo algumas em conjunto com o sSOA e o Gabinete de Desporto.

A coordenação de todo o Projeto, nas suas várias dimensões tem sido um enorme desafio devido à multiplicidade de tarefas e enorme responsabilidade, quer em relação às contratações, à elaboração dos procedimentos, quer depois na execução e acompanhamento das ações no terreno. A estreita colaboração com o sSOA e o Gabinete do Desporto do IPC,

para o desenvolvimento das 30 Ações dirigidas a vários públicos, tem sido uma mais-valia quer na preparação, antecipação e organização dos circuitos necessários para a execução das ações do Projeto; definição das necessidades e prioridades na contratação de prestadores de serviços para desenvolver as ações planeadas; tarefas relacionadas com a recolha de evidências no âmbito do Projeto; controle e execução orçamental; divulgação, elaboração de cartazes e publicações nas redes sociais, etc.

Foi elaborado Poster sobre o Projeto +SaBe, do Programa para a Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior, em colaboração com o GAVIP, o sSOA e o Gabinete do Desporto, para o evento organizado pelo MECI que decorreu na Universidade de Coimbra, nos dias 24 e 25 de outubro de 2024.

4.2.5 No âmbito do Observatório da Ação Social (ObservAS-SASIPC) – retrato dos estudantes à entrada no IPC

A realização do Retrato(s) 4.0 (ano letivo 2023/2024) vem na continuidade de outros estudos similares realizados nos três anos letivos anteriores pela equipa do ObservAS – Observatório de Ação Social do IPC, com a realização anual de um retrato que permita caracterizar os estudantes do Politécnico de Coimbra à sua entrada na instituição. Pretende-se um duplo resultado: i. conhecer em profundidade a população estudantil que opta por esta instituição de ensino superior e ii. dotar os Serviços de Ação Social de informação atualizada para um (re)desenho das políticas de intervenção nas áreas que lhe são próprias: apoios sociais, alimentação, alojamento, saúde e bem-estar, desporto e cultura.

Ficou a cargo da USBE a elaboração do Inquérito a partir da plataforma FormsIPC, bem como o tratamento de dados com recurso a análise estatística descritiva, através da ferramenta Excel, para posterior análise e elaboração do relatório pela equipa do ObservAS.

4.2.6 Realização de Rastreamentos com a Associação Existências

Em 2024, os SASIPC através da USBE, estabeleceram uma parceria com a Associação Existências de forma a promover ações de rastreio de doenças sexualmente transmissíveis aos estudantes do IPC. Estas ações aconteceram entre maio e novembro e em diversos locais do IPC: ESTeSC, Clínica IPC (campus da ESAC), Extensão da Clínica IPC (campus do ISEC) e nas Residências dos SASIPC em Bencanta e na Quinta da Nora.

No total participaram neste rastreio 93 estudantes: 48 na ESTeSC; 13 na Clínica IPC; 13 na Extensão da Clínica IPC e 19 nas Residências dos SASIPC. Ao todo foram efetuados 368 testes (VIH/VHB/VHC/sífilis).

4.2.7 Promoção da Formação Ubuntu no IPC

- Preparação e acompanhamento da Semana Ubuntu que se realizou na ESTeSC (29 de janeiro a 2 de fevereiro de 2024);
- Elaboração de artigo para o Jornal do IPC acerca da 4ª Edição da Formação Ubuntu;
- Dinamização de uma sessão do Círculo Ubuntu, no dia 05 de março de 2024, nas Residências de Bencanta;
- Contactos para constituição do Círculo Ubuntu/ grupo de trabalho Ubuntu no IPC e realização de duas reuniões a 12 de novembro e 17 de dezembro de preparação da Semana Ubuntu calendarizada para janeiro de 2025.

4.2.8 Fórum Nacional “A Saúde do Estudante no Ensino Superior”

O Fórum “A Saúde do Estudante no Ensino Superior” decorreu no dia 5 de junho de 2024, no Instituto Superior de Engenharia de Coimbra (ISEC – IPC).

Os SASIPC elegeram, para o ano letivo 2023/2024, a Saúde como área fundamental para uma reflexão e partilha de saberes em prol do bem-estar e da saúde do estudante no Ensino Superior. Neste contexto, foi organizado este Fórum, procurando refletir sobre quatro grandes áreas consideradas de grande importância: 1) Mudar o paradigma para “um modelo relacional da saúde”; 2) O bem-estar e a saúde mental dos jovens; 3) A Saúde do estudante no ensino superior; 4) Digitalizar sem desumanizar: o futuro da saúde na Era da Inteligência Artificial.

Assim, os objetivos deste Fórum foram: i) Conhecer a realidade da saúde dos estudantes no ensino superior; ii) Debater e refletir sobre a partilha de experiências e perceções diversas; iii) Contribuir para a promoção da saúde e do bem-estar dos estudantes no ensino superior; iv) Perspetivar os desafios da saúde, nas suas várias dimensões, na população estudantil.

O Fórum contou com a participação de 2 conferencistas, 9 oradores, 4 moderadores, 17 membros da Comissão Organizadora e cerca de 150 participantes, representando 40 instituições nacionais. A avaliação foi bastante positiva.

4.2.9 Comissão para a Igualdade de Género e Não Discriminação (CIGND)

A Comissão para a Igualdade de Género e Não Discriminação (CIGND/IPC) foi criada no cumprimento do estipulado no Plano para a Igualdade de Género e Não Discriminação (PIGND) do IPC, por despacho do Senhor Presidente do IPC exarado a 05 de julho de 2023 (Despacho/SC/2027/2023). Os SAS estão representados na comissão pela Dra. Catarina Neves. A CIGND/IPC foi nomeada em julho de 2023 tendo em 2024 reunido 12 vezes. Dessas reuniões resultaram três iniciativas, nomeadamente:

- a) Elaboração do relatório de 2023 acompanhado de recomendações que permitam a revisão do PIGND do IPC (aguarda indicação do Senhor Presidente do IPC para publicação);
- b) O Encontro “Igualdade de Género e Não Discriminação: realidade e desafios” (6 de novembro de 2024, no ISEC);
- c) Criação da página online disponível no link [Comissão para a Igualdade de Género e Não Discriminação – Instituto Politécnico de Coimbra](#)

4.2.10 Gestão da Medida da DGE de Cheques Psicólogo e cheques Nutricionista

O Politécnico de Coimbra aderiu ao Programa de cheques-psicólogo e cheques-nutricionista, iniciativas do Governo que pretendem facilitar o acesso a cuidados de saúde aos estudantes do ensino superior. Esta medida entrou em vigor no ano letivo 2024/2025, a partir do dia 30 de setembro, destinando-se a todos os estudantes inscritos no IPC, independentemente do grau de ensino em que se encontrem.

Assim, desde o dia 30 de setembro de 2024 que a USBE, através do secretariado da clínica IPC, tem assegurado um trabalho diário de:

- a) Análise dos pedidos de cheques e de registo de consulta: Deferido/Indeferido
- b) Atribuição dos códigos cheques aos estudantes
- c) Envio da informação necessária ao departamento financeiro
- d) Gestão e análise de dados: n.º de pedidos de cheques e de registo de consulta por mês e por UOE

Para melhor gestão destes procedimentos foi elaborado um fluxograma.

Seguem alguns dados concretos registados entre setembro e dezembro de 2024:

2024 – CHEQUES-PSICÓLOGO:

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Pedidos de cheques- psicólogo	0	31	13	18

Destes pedidos foram atribuídos 124 códigos cheques-psicólogo

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Pedidos de registo de consultas	0	1	13	10

Destes pedidos de registo de consulta foram atribuídos mais 50 códigos cheques-psicólogo.

2024 – CHEQUES-NUTRICIONISTA:

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Pedidos de cheques- nutricionista	0	30	13	13

Destes pedidos foram atribuídos 56 códigos cheques-nutricionista

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Pedidos de registo de consultas	0	0	9	4

Destes pedidos de registo de consulta foram atribuídos mais 28 códigos cheques-nutricionista.

4.2.11 Colaboração na organização do Dia da Ação Social de 2024

O Dia da Ação Social do IPC realizou-se ao longo do dia 21 de novembro de 2024, com o lema o “Bem-estar em cada ação social” no IPC. As atividades decorreram em diferentes espaços do IPC, com o objetivo de envolver toda a comunidade académica. Da USBE integrou a Comissão Organizadora a trabalhadora Inês Afonso em articulação com a restante equipa. Um dos eventos foi a Tertúlia sobre a Ação Social, que decorreu no Centro Cultural Penedo da Saudade, onde estiveram presentes o Administrador dos SASIPC, as Coordenadoras das diversas Unidades, tendo havido transmissão via-streaming para chegar a toda a comunidade. Para esta tertúlia foi necessário elaborar uma apresentação sobre a USBE (números e rostos da unidade).

Para além desta tertúlia, decorreu noutra UO, um workshop sobre a promoção da Saúde Mental cuja oradora foi a Dra. Marta Oliveira (+SaBe) em que estiverem presentes perto de 50 pessoas.

Para dinamizar também as redes sociais e os diversos espaços do IPC, divulgámos ao longo deste dia filmagens com “dicas de saúde” transmitidas pelos profissionais das diversas áreas da Clínica IPC. Estas dicas foram passando na rede interna de TV ao longo deste dia.

4.2.12 Conclusão do Projeto Internacional WISE- Wellbeing Innovations for Students in Europe

- Colaboração na preparação do kit para o treino de formação em Bruxelas (21 a 24 maio 2024) dirigido a estudantes e a técnicos de apoio nas IES;
- Elaboração de Factsheets sobre o bem-estar dos estudantes mais vulneráveis no mundo atual;
- Deslocação a Bruxelas para integrar a Conferência Final do Projeto WISE e para a reunião final do consórcio (3 a 7 setembro 2024).

5 Fatores que condicionaram os resultados alcançados e as ações desenvolvidas

O ano de 2024 foi extremamente exigente pela diversidade de tarefas e pela complexidade de algumas das ações, nomeadamente a organização do Fórum Nacional sobre a Saúde do Estudante do Ensino Superior, cujos resultados só foram possíveis pela capacidade de planeamento, de gestão e de organização de toda a equipa da USBE-SASIPC. São exatamente estas características que tornam possível os resultados alcançados e as ações desenvolvidas nas diversas áreas de atuação da USBE.

6 Resultados de avaliação do Serviço pelos utilizadores

Sem dados a reportar.

7 Metas e ações propostas para o ano seguinte

7.1 Indicadores, metas e ações propostas para os SASIPC

Eixo(s) n.º (indicar n.º do(s) eixo(s))	Objetivo (s) n.º (indicar n.º do(s) objetivo(s) estratégico)	Proposta de objetivo da UO	Indicador	Critério de medição	Metas	Resultados de referência de anos anteriores
3- Internacionalização	7. Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	Reforçar a internacionalização do ensino e da investigação	28. Docentes e não docentes em mobilidade outgoing	Varição do n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio/ n.º mobilidades outgoing de docentes e não docentes no quadriénio anterior (%)	Em 2024/25 ter pelo menos 1 mobilidade de docentes e não docentes (manter o número de mobilidades previstas para o ano letivo anterior)	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	36. Estudantes apoiados através de bolsas ou subsídios	Montante de bolsas ou de subsídios atribuído no ano letivo/ Montante elegível para atribuição de bolsas ou subsídios (%)	Atribuir 100% de apoios sociais diretos aos estudantes que se enquadrem nas condições de elegibilidade das Bolsas da DGES, BAAS e Apoio de Emergência A2ES dos SASIPC*	2 869 estudantes do IPC apoiados com bolsas de estudo, apoios de emergência A2ES e bolsas de atividades de apoio social (BAAS), 24.7% dos estudantes em 2020/21
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	8. Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	Promover a igualdade e a liberdade para aprender e ensinar, a saúde, o bem-estar, a cultura e o desporto	37. Camas disponíveis nas residências dos SASIPC	N.º de camas disponíveis nas residências dos SASIPC no final do ano	288 camas disponíveis no final do ano**	374 camas disponíveis em 2021
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	48. Economia Circular	(Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano - Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior) / Montante de compras efetuadas com base em critérios de circularidade do ano anterior	331.973€ de compras dos SASIPC efetuadas com base em critérios de circularidade no ano (+ 21% do que o valor previsto para o ano 2023)	ANO 2022: SASIPC = 221.233€ ANO 2023: SASIPC = 274.358€
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	10. Promover a sustentabilidade de ambiental	Promover a sustentabilidade ambiental	50. Mobilidade SASIPC	Nº de carrinhas térmicas adquiridas	1 carrinha térmica	-
5 - Responsabilidade e Social e Solidariedade	13 - Assegurar a sustentabilidade de económica e financeira da instituição	Assegurar a sustentabilidade económica e financeira da instituição	58. Receitas obtidas na venda de bens e na prestação de serviços	(Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano atual - Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior) / Receita cobrada na venda de bens e na prestação de serviços no ano anterior	≥ 13% de receita anual cobrada na venda de bens e na prestação de serviços relativamente ao quadriénio 2017/2020	<u>Ano 2022:</u> 1 410 062 €

*No caso do BAAS para as vagas colocadas a concurso.

**Supressão de 86 camas devido às obras de requalificação interior das residências no âmbito do PRR.

Em 2025 estão previstas as seguintes iniciativas para os SASIPC:

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Investigação ação sobre apoio social nos polos do IPC nos territórios Lousã, Cantanhede e Mealhada	4 e 11	Levantamento de necessidades (alojamento, bolsas, alimentação e saúde)	01/01/2025	31/12/2025
Participação e realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	7	Promover uma ação de sensibilização junto dos trabalhadores para realização de mobilidades outgoing por parte dos trabalhadores não docentes dos serviços	01/01/2025	31/03/2025
Rede colaborativa SASocial	10,11 e 12	Melhorar o microserviço de alojamento	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alojamento privado	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de alimentação	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço das bolsas de atividades	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de comunicação	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver o microserviço de ubike	01/01/2025	31/12/2025
		Melhorar o microserviço de saúde	01/01/2025	31/12/2025
Desenvolver o microserviço de voluntariado	01/01/2025	31/12/2025		
Carrinha elétrica através do Fundo Ambiental	10	Adquirir carrinha elétrica no âmbito do financiamento do Fundo Ambiental	01/01/2025	31/12/2025
Bolsa de computadores no âmbito do PASI	8	Aumentar a bolsa de computadores no âmbito do PASI – Programa Apoio Social Informático com 25 computadores	01/01/2025	31/12/2025
Programa Politécnico+Cultural	8	Promover o Programa Politécnico+Cultural junto da comunidade académica estudantil do IPC disponibilizando ofertas variadas de atividades culturais e artísticas	01/01/2025	31/12/2025
Construção da cantina dos SASIPC na ESEC	8	Iniciar a construção da cantina dos SASIPC na ESEC	01/01/2025	31/12/2025
Promover a Clínica IPC - USBE	8	Aumentar a oferta de serviços de saúde escolar através da Clínica IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Aumentar o número de utentes da Clínica do IPC	01/01/2025	31/12/2025
		Desenvolver atividades de promoção da saúde (ex: rastreios)	01/01/2025	31/12/2025
		Estabelecer protocolos com entidades internas/externas	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Nutrição	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 11 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Informática	01/01/2025	31/12/2025
Reforçar o quadro de pessoal dos SASIPC	8, 9 e 12	Recrutar técnico especializado na área da Finança	01/01/2025	31/12/2025
Promover e aplicar metodologias UBUNTU no Ensino Superior	8	Organização de Semanas UBUNTU para acolhimento e integração de estudantes	01/01/2025	31/12/2025
	12	Organização de Semanas UBUNTU para a valorização e motivação de trabalhadores, nomeadamente, dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Dia de Ação Social	8	Comemorar o Dia de Ação Social com o envolvimento das Associações de Estudantes do IPC	01/01/2025	31/12/2025
Encontro nacional sobre Alojamento dos Estudantes do Ensino Superior	8	Organizar o Encontro nacional sobre o alojamento dos Estudantes do Ensino Superior (previsão maio 2025)	01/01/2025	31/07/2025
“Salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	11	Criação de “salas buffet” nas cantinas no ISEC e ESAC/ISCAC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo Anual de Ações de Formação direcionadas para os trabalhadores dos SASIPC	Iniciativas transversais ao eixo 1 e 5 e encontram-se incluídas no objetivo 12	Realizar o Ciclo Anual de Ações de Formação para os trabalhadores dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025
Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	Iniciativa transversal ao eixo 1 e 5	Implementar o Ciclo de Atividades para os estudantes das Residências dos SASIPC	01/01/2025	31/12/2025

Iniciativas a desenvolver	Objetivo(s) associado(s)	Tarefas a implementar no âmbito da iniciativa	Data de início	Data de fim
Observatório de Ação Social - ObservAS	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 5 e 8	Realizar estudos no âmbito do Observatório de Ação Social - ObservAS	01/01/2025	31/12/2025
Projeto +SaBe	Iniciativa transversal ao eixo 4 e 5 e incluída nos objetivos 8 e 10	Atividades no âmbito do projeto +SaBe	01/01/2025	31/12/2025

ANEXOS:

Receita na Saúde em 2024: De acordo com a figura disponibilizada pela UAFT-SASIPC em relação à saúde, no ano 2024 registou-se o total de receita no montante de 11.108,00€ de acordo com a distribuição mensal apresentada:

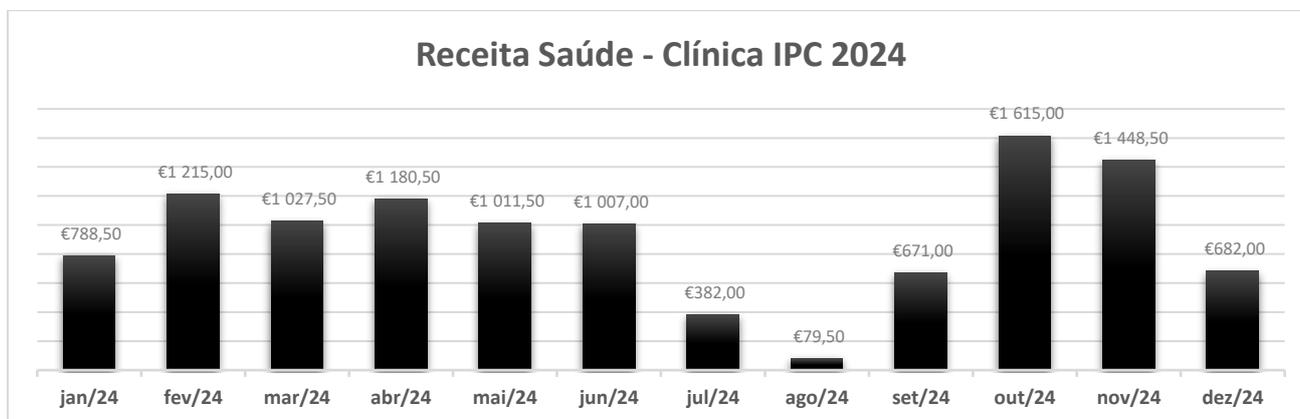


Figura 1: Receita referente à Saúde – Clínica IPC ao longo do ano 2024. (Fonte: DGF-IPC - Giaf – atualização a 06/03/2025)

Recursos humanos: a 31/12/2024 estavam afetos aos SASIPC um total de 96 trabalhadores com a seguinte distribuição:

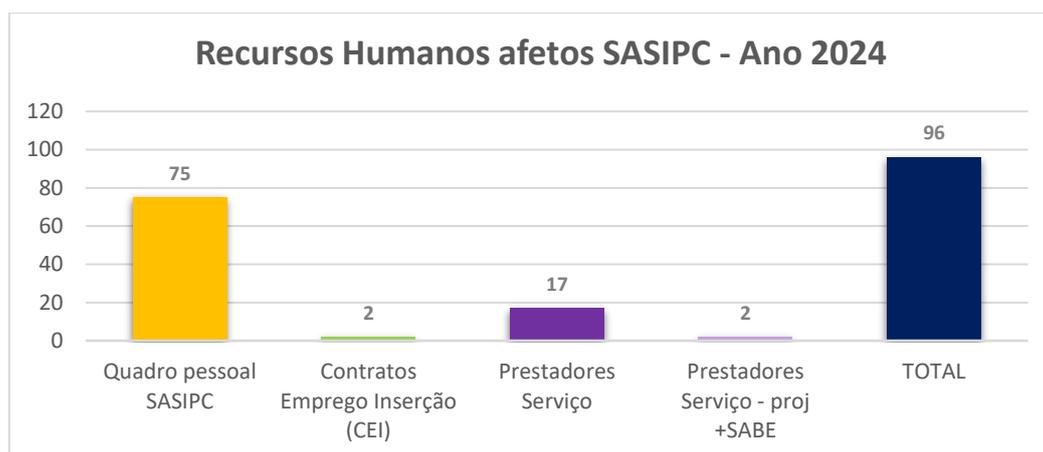


Figura 2: Recursos Humanos afetos aos SASIPC a 31/12/2024 (Fonte: DGRH-IPC).

Na tabela seguinte está representada a distribuição dos trabalhadores afetos aos SASIPC pelas respetivas categorias/grupos e Unidades dos SASIPC:

Tabela 1: Distribuição dos trabalhadores SASIPC pelas Unidades e categorias/grupos (Fonte: DGRH-IPC e UAFT-SASIPC).

	Administrador	Coordenador Serviço	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	CEI	Prestador Serviço	Prestador Serviço proj. +SABE	TOTAL
Administrador	1								1
UAFT		1	1	6	1	1	1		11
UAH		1			4				5
UAN			1	4	43	1	7		56
UASD		1	4				1		6
USBE		1	3	1	1		8	2	16
Apoio SC-IPC				1					1
TOTAL	1	4	9	12	49	2	17	2	96

Ficha Técnica

Título

Relatório Avaliação Anual Sectorial | 2024 - Unidade de Saúde e Bem-estar dos SASIPC

Emissor

Helena Moura

Unidade de Saúde e Bem-estar dos SASIPC

Versão 01

Editado em 31 de março de 2025

©2025, POLITÉCNICO DE COIMBRA

www.ipc.pt

<http://sigq.ipc.pt>

qualidade@ipc.pt