

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202508/0370

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Educação, Ciência e Inovação

Orgão / Serviço: Instituto Politécnico de Coimbra

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A correspondente à posição remuneratória detida pelo candidato, no serviço de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, nomeadamente:

- Gestão administrativa, económica e financeira de projetos nacionais e internacionais;
- Assegurar a gestão e o acompanhamento de projetos específicos e transversais às diversas áreas de intervenção do IPC;
- Elaborar pedidos de pagamento/reembolso e submeter relatórios financeiros às entidades financiadoras;
- Sistematizar e gerir informação sobre atividades de investigação, inovação e formação;
- Promover o desenvolvimento de projetos que contribuam para o crescimento sustentado do IPC nas suas áreas nucleares;
- Preparar e acompanhar ações de verificação e auditorias à execução dos projetos;
- Elaboração de relatórios/pareceres de apoio à tomada de decisão no âmbito da execução dos projetos;
- Valorizar as relações institucionais com outras entidades congéneres, nacionais e internacionais.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Gestão, Contabilidade, Auditoria, Economia, e áreas afin

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Coimbra	1	Rua da Misericórdia, Lagar dos Cortiços - S. Martinho do Bispo	Coimbra	3045093 COIMBRA	Coimbra	Coimbra

Total Postos de Trabalho: 1**Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional**

- Outros Requisitos:**
- Facilidade de utilização de plataformas digitais das entidades financiadoras (PAS, Balcão dos Fundos; ECAS Participant Portal, BB PDR2020/IFAP, SGO, PCT, e-SUDOE, SIGA, etc.), assim como, de plataformas informáticas de apoio à análise, tramitação e processamento documental (GD, GIAF, etc.);
 - Experiência em análise, tramitação e processamento de documentos contabilísticos (orçamentos, faturas, ordens de pagamento, documentos de processamento de vencimentos, etc.);
 - Capacidade de trabalho em equipa, organização, comunicação, e articulação com Departamentos/Serviços do IPC, nomeadamente DGF (contabilidade e Aprovisionamento), DGRH;
 - Experiência e comunicação e articulação com equipas de projeto (internas e dos parceiros), com entidades financiadoras e outros stakeholders;
 - Conhecimentos e experiência ao nível do quadro conceptual atinente à gestão de projetos e de I&D.

Formalização das Candidaturas**Envio de Candidaturas para:** candidaturas.rh@ipc.pt**Contacto:** 239791250**Data Publicitação:** 2025-08-14**Data Limite:** 2025-08-29**Texto Publicado****Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:** n/a

Texto Publicado em Jornal Oficial: Nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho na redação atual, torna-se público que, por meu despacho, na qualidade de substituto legal da Presidente (Despacho n.º 8662/2025, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 142, de 25 de julho) se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir da data de publicação do Aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP) a abertura do procedimento de recrutamento por recurso à mobilidade na categoria, tendo em vista o recrutamento um técnico superior, com prévia relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado. 1 – Caracterização do posto de trabalho: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral

ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, nomeadamente: • Gestão administrativa, económica e financeira de projetos nacionais e internacionais; • Assegurar a gestão e o acompanhamento de projetos específicos e transversais às diversas áreas de intervenção do IPC; • Elaborar pedidos de pagamento/reembolso e submeter relatórios financeiros às entidades financiadoras; • Sistematizar e gerir informação sobre atividades de investigação, inovação e formação; • Promover o desenvolvimento de projetos que contribuam para o crescimento sustentado do IPC nas suas áreas nucleares; • Preparar e acompanhar ações de verificação e auditorias à execução dos projetos; • Elaboração de relatórios/pareceres de apoio à tomada de decisão no âmbito da execução dos projetos; • Valorizar as relações institucionais com outras entidades congéneres, nacionais e internacionais. Habilitação literária: Licenciatura/mestrado na área Científica de Economia e Gestão, nomeadamente: Gestão, Contabilidade, Auditoria, Economia, e áreas afins. Requisitos específicos: • Facilidade de utilização de plataformas digitais das entidades financiadoras (PAS, Balcão dos Fundos; ECAS Participant Portal, BB PDR2020/IFAP, SGO, PCT, e-SUDOE, SIGA, etc.), assim como, de plataformas informáticas de apoio à análise, tramitação e processamento documental (GD, GIAF, etc.); • Experiência em análise, tramitação e processamento de documentos contabilísticos (orçamentos, faturas, ordens de pagamento, documentos de processamento de vencimentos, etc.); • Capacidade de trabalho em equipa, organização, comunicação, e articulação com Departamentos/Serviços do IPC, nomeadamente DGF (contabilidade e Aprovisionamento), DGRH; • Experiência e comunicação e articulação com equipas de projeto (internas e dos parceiros), com entidades financiadoras e outros stakeholders; • Conhecimentos e experiência ao nível do quadro conceptual atinente à gestão de projetos e de I&D. 2 – Caracterização da oferta: Mobilidade na categoria, entre órgãos ou serviços. 3 – Remuneração: A correspondente à posição remuneratória detida pelo candidato, no serviço de origem. 4 – Requisitos de admissão: Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado e estar integrado na carreira de técnico superior. 5 – Local de trabalho: Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Coimbra. 6 - Formalização das candidaturas: A candidatura deverá ser formalizada, exclusivamente, em suporte digital, por correio eletrónico para o endereço: candidaturas.rh@ipc.pt, fazendo referência expressa ao código de oferta da BEP, mediante requerimento dirigido à Exma. Senhora Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra. 7 - A apresentação da candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos: 7.1 – Curriculum vitae atualizado, detalhado, datado e assinado e devidamente comprovado, onde constem as funções que exerce e/ou exerceu anteriormente, a formação profissional que possui e a experiência profissional adquirida, devendo os factos mencionados no curriculum serem devidamente comprovados, sob pena de não serem considerados. 7.2 - Declaração emitida pelo serviço público onde o candidato se encontra a exercer funções, devidamente atualizada e autenticada, da qual conste a modalidade de relação jurídica de emprego público, da carreira/categoria de que seja titular, a modalidade de RJEP, com a descrição detalhada das funções, atividades, atribuições e competências inerentes ao posto de trabalho ocupado, atual posição remuneratória detida. 8 – Critério de apreciação das candidaturas: A seleção dos candidatos será efetuada por avaliação do curriculum vitae apresentado, complementada com entrevista profissional. A análise curricular tem caráter eliminatório e apenas os candidatos pré-selecionados serão contactados para a realização da entrevista profissional de seleção. 9 - Júri do procedimento: Presidente: Jorge Manuel Vieira Moreira, Administrador do Instituto Politécnico de Coimbra; Vogais efetivos: Ana Cristina Araújo Veloso, Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra Raul Manuel dos Santos Coelho, Chefe de Divisão do Departamento de Gestão de Projetos dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Coimbra 10 – O presente aviso será igualmente publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt), na página eletrónica Instituto Politécnico de Coimbra: <https://www.ipc.pt/ipc/sobre/rh/mobilidade-interna-ao-abrigo-do-artigo-92-o-e-seguintes-da-lei-geral-de-trabalho-em-funcoes-publicas/>. 11 – Em tudo o que não esteja previsto no presente aviso, aplicam-se as normas constantes da legislação atualmente em vigor. 14/08/2025-A Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra, Sofia de Lurdes Rosas da Silva
