

MAPA DE PESSOAL NÃO DOCENTE E INVESTIGADOR DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA - 2024

Atribuições / Competências/Atividades	Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Unidades Orgânicas de Ensino															Unid. Orgânica de Investigação			Unidades Orgânicas de Apoio à Formação e ao Desenvolvimento						S.Centrals			Total			OBS (a), (b)			
			ESAC			ESEC			ESTGOH			ESTeSC			ISCAC			ISEC			IIA			CCPS			INOPOL									
			Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)	Existentes	Cativos (4)	A Preencher (5)				
-	Presidente (1)	-																																		
-	Vice-Presidente (1)	-																																		
-	Administrador (1)	-																																		
-	Pró-presidente	-																																		
-	Diretor de UOI/UOAFD	-																																		
-	Secretário (1)	-				1						1			1			1																		
-	Chefe de Divisão (2)	-																																		
-	Coordenador de Serviço 3º Grau (3)	-	3			5						1		1						1																
-	Coordenador de Serviço 4º Grau (3)	-																																		
Investigação	Investigador Auxiliar	-																			3															
	Investigador Auxiliar Convitado	-																			5															
	Investigador Doutorado	-																			1															
Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão nas seguintes áreas: gestão financeira, aprovisionamento e património, gestão de recursos humanos, gestão académica, gestão do património e infraestruturas, projetos, secretariado e apoio à gestão, biblioteca e arquivo, assessoria jurídico-administrativa, gestão da qualidade, estudos, planeamento/projetos/avaliação e relações externas, audiovisuais, apoio à atividade docente, apoio a novos diplomados, relações internacionais, comunicação e imagem. Elaboração de pareceres e projetos e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas diferentes áreas de atuação.	Técnico superior	Arquitetura, Engenharia																																		
	Técnico superior	Direito												1																						
	Técnico superior	Higiene e Segurança no Trabalho																																		
	Técnico superior	Biblioteca e Documentação / Arquivo				1								1			2																			
	Técnico superior	-	12	4		30	6	1	3		1	11	6		8		3	25	2	1	5	2	2	1		1	3		53	10	7	151	30	16	(a) 5 SC (b) 1 SC (c) 9 SC	
Funções de conceção e aplicação na área informática	Especialista de informática	Informática	1			1	1					1			1		2	1																		
Funções de aplicação e execução na área informática	Técnico de informática	-			1	2			1			3		1	3	1		2																		
Funções de chefia técnica e administrativa.	Coordenador técnico	-				1						3			2			2																		
Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, nas áreas financeira, patrimonial, tesouraria, economato, aprovisionamento, recursos humanos, académica, qualidade, documentação e informação, biblioteca, apoio à atividade docente, audiovisuais, relações internacionais, comunicação e imagem, relações públicas, património e infraestruturas, secretariado e receção, expediente e arquivo.	Assistente técnico	Biblioteca e Documentação				1						1			3																					
	Assistente técnico	-	19			7		2	6			13			18		2	16	1				1						6		4	85	1	9		
Funções de chefia e coordenação de tarefas	Encarregado geral operacional	-																																		
Funções de coordenação	Encarregado operacional	-																1																		
Execução de tarefas de apoio às diferentes áreas.	Assistente operacional	-	31			5			4			8			10		1	24			1				2					7		1	92	0	2	
total			66	4	1	54	7	3	14	0	1	42	6	2	48	1	7	75	4	1	17	2	3	4	0	1	4	0	0	103	10	14	427	34	33	

Legenda:

(1) Lei nº 61/2007, de 10 de Setembro (RUES) e Estatutos do IPC, homologados pelo Despacho Normativo n.º 6/2019, publicado no Diário da República, 2ª série, n.º 52, de 14 de março, alterado e republicado pelo Despacho Normativo n.º 21/2021, Diário da República n.º 139/2021, 2ª série de 20 de julho.

(2) Regulamento Interno dos Serviços Centrais do IPC (Despacho n.º 5110/2020, Diário da República n.º 84/2020, 2ª série de 29 de abril), alterado pelo Despacho n.º 2008/2021, Diário da República n.º 37/2021, 2ª série de 23 de fevereiro)

(3) Estatutos das Unidades Orgânicas e seus Regulamentos Internos.

(4) - Lugares Cativos não contabilizados no n.º de postos de trabalho, correspondentes a relações jurídicas funcionais suspensas sem encargos previsto no orçamento.

(5) - Lugares a preencher: recrutamento direcionado a pessoal sem vínculo, dispensada a prioridade legal do n.º 3 do artigo 30º da LTFP, salvo pessoal em valorização profissional, ao abrigo do disposto no n.º 4, 6 e 7 do artigo 30 da LTFP.

(a) - Postos de trabalho Financiados pelo Programa AGIR

(b) - Postos de trabalho ocupados com relação jurídica a termo resolutivo certo

(c) - Postos de trabalho financiados (total ou parcialmente) pelo PRR