

## SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA

### Aviso (extrato) n.º 8986/2026/2

**Sumário:** Procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de assistentes técnicos tendente à celebração de contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para o mapa de pessoal dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra.

Nos termos do disposto no artigo 30.º e 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugados com o artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, por meu despacho, exarado a 09/01/2026, no uso de competência delegada pelo Despacho n.º 8669/2025, publicado no *Diário da República* n.º 142, de 25.07.2025, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir do dia seguinte à publicação do presente Aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de assistentes técnicos tendente à celebração de contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para o mapa de pessoal dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra.

1 – Referência do concurso: PRND/23/2025

2 – Local de trabalho – Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra

3 – Habilitações literárias: 12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado.

4 – Caracterização do posto de trabalho: Funções gerais de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Coimbra (SASIPC), nomeadamente:

Assessorar e apoiar a equipa de dirigentes dos SASIPC/IPC em todos os processos funcionais em que os mesmos se envolvam, e em todos os domínios de atividades requeridos por estes;

Organizar arquivo, correspondência, agenda, contactos e outras incumbências designadas como relevantes para o apoio às atividades desenvolvidas pelos órgãos de gestão dos SASIPC/IPC nos domínios de atividades requisitados por estes;

Apoiar o funcionamento dos órgãos de Gestão dos SASIPC, nomeadamente, Conselho de Ação Social, Conselho Administrativo e Administrador;

Assessorar e apoiar os processos de funcionamento administrativo relevantes para as atribuições funcionais da equipa de dirigentes dos SASIPC;

Prestar o apoio técnico necessário à elaboração de documentos e informações, bem como o apoio necessário à preparação e acompanhamento de reuniões de natureza diversa;

Apoio nas diversas atividades das Unidades dos SASIPC, nomeadamente, na gestão de pedidos dos estudantes/trabalhadores, esclarecimento de dúvidas via telefone, *e-mail* e presencial;

Apoio na recolha de informação para integração de documentos estratégicos do Serviço e das respetivas Unidades dos SASIPC;

Apoio na gestão do Arquivo e Documentação dos SASIPC através da organização da documentação, do arquivo físico corrente dos Serviços e do arquivo digital dos serviços, em articulação direta com o Responsável do Arquivo dos SASIPC;

Apoiar a gestão estratégica, operacional e transaccional das aquisições de bens das várias Unidades em articulação com os serviços e equipas envolvidas;

Apoio e participação nas ações de divulgação e promoção dos SASIPC/IPC;

5 – Requisitos preferenciais:

- a) Experiência profissional no desempenho de funções nos domínios descritos no conteúdo funcional em estabelecimentos do ensino superior público;
- b) Elevada capacidade de comunicação;
- c) Elevada capacidade de relacionamento interpessoal, de cooperação e de trabalho em equipa;
- d) Sentido de responsabilidade e orientação para resultados;
- e) Rigor na execução das tarefas.

6 – O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na BEP, acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na página do Instituto Politécnico de Coimbra, acessível em <https://www.ipc.pt/ipc/sobre/rh/a-decorrer-pessoal-nao-docente/>.

10.04.2026. – A Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Coimbra, Cristina Isabel Cabral Galhano.

319988462